

CURRICULUM VITAE

■ INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: **Marco Rossini**
Indirizzo di residenza: **VIA SANT'ANTONINO S.N.C. – CASSINO (FR)**
Indirizzi di Studio: **Roma, L.re Flaminio 76 – Cassino, Via D. Cimarosa 13**
Telefono/Fax studio: **t. 063260358 - f. 063232917 – t&f. 0776311818**
Telefono cellulare: **3475503034**
E-mail: **Rossini marco@hotmail.com**
Stato civile: **Coniugato**
Nazionalità: **Italiana**
Data di nascita: **08.08.1977**

■ REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI DALL'AVVISO

- a.** Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Cassino dal 18/02/2005. Esercita continuativamente da oltre 5 anni la professione di avvocato nel Foro di Roma nel Foro di Cassino.
- b.** Nel corso dell'attività professionale, ha approfondito la conoscenza della normativa per l'esercizio delle funzioni delegate dall'AgCom in materia di comunicazioni elettroniche.
- c.** Nel corso dell'attività professionale, si è occupato di diritto dei consumatori, approfondendo con particolare riguardo alla normativa relativa alle controversie tra operatori di comunicazioni elettroniche ed utenti. Specificatamente, nel patrocinare le questioni che si riferivano a utenti e gestori telefonici, ha approfondito la materia nei suoi principali aspetti: - questioni sulla sospensione del servizio telefonico; - problemi per applicazione tariffe errate e fatturazione traffico verso numeri esteri; - problemi per migrazione da operatore mobile a operatore mobile; - problemi di migrazione da operatore fisso a operatore fisso; - attivazione servizi non richiesti; - ritardi nell'attivazione di servizi oppure mancata attivazione degli stessi; - improvviso malfunzionamento della linea; - mancato sblocco del telefonino; - illegittima applicazione penali contrattuali.
- d.** Possiede un'ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta, in cui si è perfezionato presso la DCD Language School in Roma. Possiede inoltre un'ottima conoscenza della lingua francese.
- e.** Possiede un'ottima conoscenza degli applicativi di Office Automation in special modo: Word, Excel, Office, Powerpoint, FrontPage, FrontPage Express, Adobe Acrobat, Adobe Postscript, AppleWorks, Babylon, Omnipage, OpenOffice, e Editor VI.
- f.** Possiede tutti i requisiti previsti dall'Allegato A dell'avviso.

■ **TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

Si è diplomato nell'anno 1995 con il massimo dei voti (60/60) al Liceo Classico "Giosuè Carducci" di Cassino.

Si è laureato in Giurisprudenza all'Università di Roma, La Sapienza, con la votazione di 102/110 e tesi sul "ricorso abusivo credito".

Si è iscritto all'albo dell'Ordine degli Avvocati di Cassino il 18/2/2005.

■ **ESPERIENZA DI ATTIVITÀ NELLE PROCEDURE STRAGIUDIZIALI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Nello svolgimento della sua attività professionale, si è occupato di patrocinare gli utenti in più settori: banche, assicurazioni e telefonia. Si è già detto dell'attività di conciliazione sulle controversie tra operatori di comunicazioni elettroniche ed utenti che ha compreso lo studio e l'approfondimento di: - questioni sulla sospensione del servizio telefonico; - problemi per applicazione tariffe errate e fatturazione traffico verso numeri esteri; - problemi per migrazione da operatore mobile a operatore mobile; - problemi di migrazione da operatore fisso a operatore fisso; - attivazione servizi non richiesti; - ritardi nell'attivazione di servizi oppure mancata attivazione degli stessi; - improvviso malfunzionamento della linea; - mancato sblocco del telefonino; - illegittima applicazione penali contrattuali. Anche nell'attività assicurativa si è maturata una grande esperienza nelle procedure stragiudiziali di risoluzione delle controversie che è connaturata alla tipologia del settore.

■ **METODOLOGIA CHE SI INTENDE ADOTTARE NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

In relazione all'esperienza maturata nella materia delle TLC e tenendo a mente il Regolamento AgCom si ritiene possano esservi tre metodi di svolgimento dell'incarico:

1) al ricevimento dell'istanza, si procede alla disamina della controversia (controllo formale/ammissibilità/regolarità della procura); esaurita questa fase si studia la controversia e si individuano gli elementi necessari ai fini della decisione; sulla base di questi si redigono le lettere di avvio di procedimento alle parti con le richieste probatorie ritenute necessarie/opportune dall'esame e dallo studio della controversia; scaduti i termini per il deposito degli atti difensivi e dei possibili nuovi documenti si convocano sistematicamente le parti per l'udienza; dopo l'udienza, per l'ipotesi che le parti non dovessero transigere la controversia, si redige l'atto per la decisione;

2) al ricevimento dell'istanza, si procede alla disamina della controversia (controllo formale/ammissibilità/regolarità della procura); esaurita questa fase si

studia la controversia e si individuano gli elementi necessari ai fini della decisione; sulla base di questi si redigono le lettere di avvio di procedimento alle parti con le richieste probatorie ritenute necessarie/opportune dall'esame e dallo studio della controversia; scaduti i termini per il deposito degli atti difensivi e dei possibili nuovi documenti si preparano gli atti per la decisione, a meno che non si pensi sia necessario convocare le parti in udienza;

3) al ricevimento dell'istanza, si procede alla disamina della controversia (controllo formale/ammissibilità/regolarità della procura); esaurita questa fase si redigono le lettere di avvio di procedimento alle parti e contestualmente si convoca l'udienza, fissando termini a scalare alle parti per il deposito degli atti difensivi e dei documenti; escusse le parti in udienza, per l'ipotesi che le parti non dovessero transigere la controversia, si redige l'atto per la decisione (ipotesi questa che è prescelta da AgCom).

Ritengo migliore la ipotesi uno o in subordine la due. In relazione all'esperienza acquisita difatti ritengo davvero che il Corecom dovrebbe ricercare in ogni modo il raggiungimento della transazione tra le parti che poi sembra essere alla base della mission che si è data AgCom con il Regolamento. A questo proposito rimarco la mia disponibilità ad una presenza nelle sedi centrali e distaccate del Corecom per contribuire a favorire il raggiungimento delle transazioni.

■ **ALTRI TITOLI PREVISTI DAL BANDO**

A) Esercizio della professione forense in più province della Regione Lazio

Il sottoscritto esercita la professione di avvocato continuativamente nel Foro di Roma (Provincia di Roma) e nel Foro di Cassino (Provincia di Frosinone). In Roma lo studio è a L.re Flaminio 76; in Cassino, lo studio è a Via D. Cimarosa 13.

B) Partecipazione a corsi di specializzazione/perfezionamento per l'esercizio delle funzioni giudiziarie

Ha partecipato a diversi seminari e corsi di aggiornamento professionale e a corsi di perfezionamento, tra i quali.

B1) Anno 2006/2007. Incontri di formazione per Giudici di Pace presso la Corte di Appello di Roma presso la Commissione per la formazione della Magistratura Onoraria finalizzati all'analisi delle novità legislative di diritto sostanziale e processuale ed alla soluzione delle problematiche ad esso connesse.

B2) Anno 2006. Incontro di studio organizzato dal CSM Consiglio Superiore della Magistratura, Ufficio Referenti Distrettuali per la Formazione Decentrata presso la Corte di Appello di Roma finalizzato al perfezionamento su "La fase introduttiva del processo e i procedimenti cautelari e possessori nel processo di cognizione riformato".

C) Significativa esperienza in contenzioso seriale

Tanto nello studio legale Mancini in Roma quanto nello studio legale Di Mambro in Cassino ha maturato una significativa esperienza in contenzioso seriale sviluppando una capacità di gestione dei grandi numeri di contenzioso nella fase stragiudiziale e giudiziale sia nella materia delle assicurazioni che nella materia della telefonia e comunicazioni elettroniche.

D) Esperienze professionali nell'ambito della Pubblica Amministrazione

Tanto nello studio legale Mancini in Roma quanto nello studio legale Di Mambro in Cassino ha maturato una significativa esperienza nella consulenza In favore di enti pubblici.

■ **ALTRA ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Ha maturato una importante esperienza nell'ambito del diritto civile e amministrativo patrocinando cause singole e seriali in favore di privati e enti pubblici.

■ **ALTRA FORMAZIONE**

Ha inoltre partecipato ai seguenti corsi e seminari:

Anno 2009. "Nelle pieghe della volontà colpevole". Seminario di formazione presso l'Università di Cassino.

Anno 2008. "Le associazioni di stampo mafioso". Seminario di formazione presso l'Università di Cassino.

Anno 2007. "Tecniche del penalista". Corso di formazione organizzato dall'Unione delle Camere Penali.

Anno 2004. "Corso base di deontologia". Corso di formazione organizzato dalla Camera Penale di Cassino.

Anno 2003. "Corso intensivo per avvocato". Corso di formazione organizzato dalla Scuola Superiore di studi giuridici CEIDA di Roma.

Anno 2002. "Seminario di diritto civile" organizzato dai professori Mancini e Galgano presso l'Università di Teramo.

Anno 2001. "Corso di perfezionamento in lingua inglese" organizzato presso la DCD Language school in Roma.

