

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

Area: AREA ORGANIZZAZ. PROGRAMMAZ. SVILUPPO RIS. UMANE

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00847 del 25/11/2020

Proposta n. 1855 del 24/11/2020

Oggetto:

Avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di n. 2 (due) unità di personale dirigenziale, rivolto ai dirigenti di altre amministrazioni in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001.

Proponente:

Estensore	CAMMARATA LISA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	CAMMARATA LISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	PEZONE FABIO	_____firma digitale_____
Direttore	FELCI CINZIA	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Oggetto: Avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di n. 2 (due) unità di personale dirigenziale, rivolto ai dirigenti di altre amministrazioni in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001.

Il Segretario generale

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 (Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito alla dott.ssa Cinzia Felci l'incarico di Segretario generale del Consiglio regionale;

VISTA la determinazione A00795 del 17 novembre 2020 (dott. Fabio Pezone. Conferimento dell'incarico di dirigente dell'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane", istituita nell'ambito della Segreteria generale.);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 (Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche);

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) e successive modifiche;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5, concernente "Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego (rifusione)";

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n.165/2001, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, l'amministrazione deve provvedere, "in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio";

RILEVATO che, ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del citato decreto legislativo n. 165/2001, le Amministrazioni possono conferire incarichi ai dirigenti "dipendenti delle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 ovvero di organi costituzionali, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti";

CONSIDERATO che, pertanto, ai sensi del combinato disposto del comma 5 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n.165/2001 con il sopracitato comma 2 bis, dell'articolo 30 dello stesso decreto, la prioritaria immissione in ruolo del personale dirigenziale in servizio presso l'Amministrazione che avvia la procedura di mobilità riguarda tutte le fattispecie di fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.A.DFP/0011786/P-4.17.1.7.4 – del 22 febbraio 2011 (Aggiornamenti alla nota circolare del 18 ottobre 2010, n.46078. Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2012-2013. Autorizzazione a bandire per il triennio 2011-2013 e ad assumere per l'anno 2011.) nella parte in cui, sottolineando la necessità di procedere prioritariamente all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni pubbliche e in posizione di comando o fuori ruolo, precisa che, in tal caso, l'immissione può essere effettuata dall'Amministrazione anche prescindendo dall'avvio di procedure concorsuali, mediante l'adozione di un avviso avente rilevanza interna rivolto solo a coloro che sono in posizione di comando o fuori ruolo;

VISTO il vigente C.C.N.L. relativo al personale con qualifica dirigenziale dell'Area Funzioni Locali;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 28 luglio 2020, n. 85 (Adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 e del Piano annuale 2020. Modifiche al

Regolamento di organizzazione), con la quale si programma per l'anno 2020 l'attivazione, fra l'altro, di una procedura di mobilità per complessive n. 2 unità di personale dirigenziale con profilo economico-finanziario;

CONSIDERATO che in relazione alla predetta procedura assunzionale è stato adempiuto l'obbligo della comunicazione ai sensi dell'articolo 34-bis, del decreto legislativo n.165/2001;

RICHIAMATA la nota prot. R.U. 12942 del 6 agosto 2020, pervenuta dalla Direzione regionale "Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro" – Area "Vertenze e interventi a sostegno del reddito" della Giunta regionale del Lazio, con la quale è stata accertata, in ordine al predetto obbligo ai sensi dell'articolo 34-bis del decreto legislativo n.165/2001, l'assenza negli appositi elenchi tenuti dalla medesima direzione regionale di unità di personale in disponibilità, in possesso del profilo richiesto;

DATO ATTO che è trascorso il termine di decorrenza previsto dall'articolo 34-bis, comma 4, del decreto legislativo n.165/2001;

CONSTATATA la presenza in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio di personale dirigenziale titolare di incarico ai sensi del citato articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001;

CONSIDERATA l'opportunità, coerentemente con quanto disposto dal citato "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022", di acquisire stabilmente, mediante la presente procedura di mobilità e nei limiti dei posti disponibili, il personale dirigenziale dipendente di altre amministrazioni già in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio al fine di consolidare le esperienze professionali ivi maturate e garantire la continuità dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che con successivo provvedimento verrà nominata apposita Commissione per la presente procedura;

RITENUTO, pertanto, di approvare l'avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n.165/2001, per la copertura di n. 2 (due) unità di personale dirigenziale con profilo economico-finanziario, rivolto al personale dirigente dipendente di altre amministrazioni in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico dirigenziale ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del medesimo decreto legislativo 165/2001, unitamente ai relativi allegati acclusi al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale, nella pagina "Bandi e Avvisi", sottopagina "Avvisi", nonché sull'intranet del Consiglio regionale del Lazio;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente riportate:

1) di indire una procedura di selezione di personale per la copertura di n. 2 (due) posti nell'organico dirigenziale del Consiglio regionale del Lazio, con profilo economico - finanziario, mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n.

165/2001, rivolta al personale dirigente dipendente da altre amministrazioni e attualmente in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico dirigenziale ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo 165/2001;

2) di approvare l'Avviso ed i relativi Allegati, acclusi al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

3) di stabilire che con successivo atto verrà nominata apposita Commissione per la presente procedura;

4) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Consiglio regionale, nella pagina "Bandi e Avvisi", sottopagina "Avvisi", nonché sull'intranet del Consiglio regionale del Lazio.

Dott.ssa Cinzia Felci

Copia

Allegato 1

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 30, COMMA 2 BIS, DEL DECRETO LEGISLATIVO N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) UNITÀ DI PERSONALE DIRIGENZIALE, RIVOLTO AI DIRIGENTI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO CON INCARICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 19, COMMA 5 BIS, DEL DECRETO LEGISLATIVO N.165/2001.

Art. 1

(Oggetto della procedura di mobilità)

1. In attuazione di quanto previsto dalla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 luglio 2020, n. 85 (Adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 e del Piano annuale 2020. Modifiche al Regolamento di organizzazione), è indetto, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, un avviso di selezione per la copertura di n. 2 (due) unità di personale dirigenziale con profilo economico-finanziario, mediante mobilità volontaria esterna, rivolto ai dirigenti di ruolo di altre amministrazioni in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio e in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 2 del presente Avviso.

Art. 2

(Requisiti di partecipazione)

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione dalla presente procedura:
 - a) essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, con qualifica dirigenziale;
 - b) essere in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo 165/2001, previo collocamento in fuori ruolo, aspettativa, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti;
 - c) essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità esterna presso il Consiglio regionale del Lazio, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Art. 3

(Domanda di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura, redatta in carta semplice secondo il modello di cui all'allegato A parte integrante del presente Avviso, deve essere debitamente sottoscritta dal candidato, a pena di nullità.

2. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:
 - a) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - b) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, con la dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche;
 - c) nulla osta preventivo alla mobilità esterna presso il Consiglio regionale del Lazio rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.
3. Qualora non fosse possibile produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza entro il termine ultimo previsto per la presentazione della domanda, alla stessa deve essere allegata la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, di cui all'allegato B parte integrante del presente Avviso, che attesti la richiesta di rilascio del nulla osta già avanzata dal candidato all'Amministrazione di appartenenza. Il nulla osta deve, comunque, essere prodotto dal candidato con le medesime modalità previste per l'invio della domanda di partecipazione entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. La mancanza del predetto nulla osta comporterà l'esclusione del candidato dalla presente procedura.
4. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai candidati, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Art.4

(Modalità di presentazione della domanda)

1. La domanda di cui all'articolo 3 deve essere presentata al Consiglio regionale del Lazio, Segreteria generale, entro il termine di quindici giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Consiglio regionale nella pagina "Bandi e Avvisi", sottopagina "Avvisi".
2. La presentazione della domanda deve avvenire mediante una delle seguenti modalità:
 - a) per via telematica, tramite la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente al seguente indirizzo PEC: organizzazione@cert.consreglazio.it;
 - b) mediante consegna a mano all'accettazione corrispondenza del Consiglio regionale del Lazio, presso la sede dello stesso sita in via della Pisana, 1301 – 00163 - Roma, dal lunedì al giovedì dalle ore 09:00 alle ore 17:00 e nella sola giornata di venerdì dalle ore 09:00 alle ore 16:00 (la consegna di istanze o altra corrispondenza a mano da parte di personale non in presenza avverrà soltanto su appuntamento contattando preventivamente i seguenti recapiti: 06.65937942/ 2868/ 7185).

3. La busta contenente la domanda, ovvero l'oggetto della PEC, deve recare la seguente dicitura: "Mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del d.lgs.165/2001, per due posti di dirigente con profilo economico-finanziario".
4. La presentazione della domanda nei termini di cui al comma 1, è comprovata, con riferimento alle due diverse modalità di cui alle lettere a) e b) del comma 2, rispettivamente:
 - a) dalla ricevuta di accettazione del messaggio a mezzo PEC;
 - b) dal timbro apposto dall'accettazione corrispondenza del Consiglio regionale.
5. Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità differenti a quelle sopraelencate nonché le domande presentate oltre il termine di cui al comma 1 che, qualora coincida con un giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.
6. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata o tardiva ricezione delle domande. Le domande pervenute oltre il termine di cui al comma 1 saranno ritenute inammissibili.

Art. 5

(Commissione esaminatrice)

1. Con successiva determinazione del Segretario generale è nominata la Commissione esaminatrice che procede alla valutazione dei candidati, ai sensi dell'articolo 6 del presente Avviso, nonché alla formazione della relativa graduatoria, ai sensi dell'articolo 7 del presente Avviso.
2. Qualora ne ravvisi l'opportunità, la Commissione esaminatrice può riunirsi con collegamento da remoto e decidere lo svolgimento del colloquio di cui all'articolo 6 in modalità telematica.

Art.6

(Valutazione dei titoli e del colloquio)

1. Per la valutazione delle candidature la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di punti 100, così ripartiti:
 - a) fino al punteggio massimo di punti 60 per la valutazione del curriculum vitae e professionale, e precisamente:
 - a.1) fino al massimo di punti 30 per la valutazione dei titoli di studio, culturali e professionali;
 - a.2) fino al massimo di punti 30 per la valutazione dell'esperienza professionale, con particolare riguardo alle esperienze lavorative maturate presso il Consiglio regionale del Lazio;

b) fino al massimo di punti 40 per il colloquio finalizzato alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali nonché delle attitudini personali possedute, risultanti dal curriculum vitae, rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

Art.7

(Graduatoria)

1. All'esito della procedura, la Commissione formerà una graduatoria espressa in centesimi sommando i punteggi ottenuti così come risultanti dai propri verbali. Il candidato che raggiungerà un punteggio inferiore ai 60 punti sarà considerato non idoneo.
2. A parità di punteggio è applicato l'ordine di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994.
3. La graduatoria finale è approvata con determinazione del Segretario generale e pubblicata sul sito istituzionale del Consiglio regionale nella pagina "Bandi e Avvisi", sottopagina "Avvisi", nonché sull'intranet del Consiglio regionale del Lazio.
4. La graduatoria ha validità esclusivamente ai fini della copertura dei posti messi a selezione.

Art. 8

(Sottoscrizione del contratto di lavoro e adempimenti successivi)

1. Il perfezionamento della procedura di mobilità avviene a fronte dell'espressione di nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza del candidato utilmente collocato nella graduatoria. In difetto della suddetta documentazione, si procede allo scorrimento della graduatoria seguendone il relativo ordine. I candidati autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza sono convocati per sottoscrivere i contratti individuali di lavoro.
2. Ai dirigenti trasferiti per mobilità si applica il trattamento economico previsto dal CCNL vigente per il personale dirigente dell'Area Funzioni Locali nonché il CCDI relativo al personale dirigente del Consiglio regionale del Lazio.

Art. 9

(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con il Consiglio regionale. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge.

2. Le istanze di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della normativa vigente in materia, possono essere inviate ai seguenti indirizzi: email urpcri@regione.lazio.it o PEC: urpcri@cert.consreglazio.it.

Art. 10

(Disposizioni finali)

1. Con la partecipazione alla procedura di mobilità è implicita da parte dei partecipanti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni di cui al presente Avviso.
2. Le istanze presentate dagli interessati ai sensi del presente Avviso costituiscono utile indicazione ma non vincolano l'amministrazione al conferimento dell'incarico. L'Amministrazione pertanto si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, il presente Avviso, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i soggetti interessati possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione regionale.
3. Tutte le comunicazioni relative alla procedura di cui al presente Avviso sono effettuate sul sito istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, nella pagina "Bandi e Avvisi", sottopagina "Avvisi", nonché sull'intranet e hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.
4. Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del procedimento, dott.ssa Lisa Cammarata, contattabile ai seguenti recapiti: 06.65937096, lcammarata@regione.lazio.it.

Il Segretario generale
Dott.ssa Cinzia Felci

Allegato A all'allegato 1
Schema di domanda

Segreteria generale del
Consiglio regionale del Lazio
SEDE

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di n. 2 (due) unità di personale dirigenziale, rivolto ai dirigenti di altre amministrazioni in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis, del decreto legislativo n. 165/2001.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. ____)
il _____ residente a _____ (prov. ____)
in via/piazza _____ n. ____
cap _____ codice fiscale _____,
PEC (propria) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva di personale mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di complessivi n. 2 posti, riservata al personale dirigenziale di altre amministrazioni titolare di incarico dirigenziale ai sensi dell'articolo 19, comma 5bis, del d.lgs. 165/2001 presso il Consiglio regionale del Lazio.

A tal fine, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere dirigente di ruolo a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 (*specificare Amministrazione e Area di appartenenza*)

_____ indirizzo: _____
e di aver conseguito la qualifica dirigenziale con decorrenza giuridica ed economica a decorrere dal _____;

- di essere attualmente titolare presso il Consiglio regionale del Lazio del seguente incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'articolo 19, comma 5bis, del D.Lgs. n. 165/2001:

_____ ;
con scadenza il _____ ;

✓ di eleggere il proprio domicilio digitale presso la PEC indicata.

DICHIARA INOLTRE:
(barrare la casella che interessa)

di **non** aver riportato condanne penali;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
_____ ;

di **non** essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

ovvero

di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali: _____
_____ ;

di **non** versare in alcuna delle condizioni di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal d.lgs. 39/2013 e dall'articolo 112 del Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio.

ovvero

di versare in una o più condizioni di incompatibilità previste dal d.lgs. 39/2013 e dall'articolo 112 del Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio come di seguito rappresentato:

_____ e di
impegnarsi a rimuovere tale situazione entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dalla data di comunicazione della nomina.

Ai fini della valutazione dei titoli di studio e professionali ai sensi della lettera a.1) del comma 1 dell'art. 6 dell'Avviso, dichiara:

di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito presso l'Università _____ di
_____ in data _____ ;

di essere in possesso del seguente titolo di studio

_____ di
conseguito presso l'Università

in data _____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli di specializzazione/master:

_____ di
conseguito presso _____

in data _____;

_____ di
conseguito presso _____

in data _____;

- di essere in possesso dei seguenti titoli di abilitazione professionale: _____

_____ di
conseguito presso _____

in data _____;

_____ di
conseguito presso _____

in data _____;

- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli: _____

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio ai sensi della lettera a.2) del comma 1 dell'art. 6 dell'Avviso, dichiara:

- di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, come dettagliatamente indicato nel *curriculum vitae* allegato alla presente domanda e di seguito complessivamente rappresentato:

• periodi di servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico dirigenziale conferito ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii:

anni _____ mesi _____;

• periodi di servizio con incarico dirigenziale presso altra Amministrazione:

anni _____ mesi _____;

- periodi di servizio nella categoria D maturati presso il Consiglio regionale del Lazio:
anni _____ mesi _____;
- periodi di servizio nella categoria D, o equivalente, maturati presso altra P.A.:
anni _____ mesi _____;

Dichiara infine di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, _____ del _____ D.P.R. _____ 487/1994:

Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nel curriculum vitae allegato alla presente domanda, esprime il proprio consenso al trattamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, consapevole che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con il Consiglio regionale.

I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge.

Si allega alla presente:

- 1) curriculum vitae, reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto in ogni sua pagina;
- 2) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) nulla osta preventivo alla mobilità esterna presso il Consiglio regionale del Lazio, rilasciato dall'Ente di appartenenza, ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, di cui all'allegato "B" all'Avviso.

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato B all'allegato 1
Dichiarazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. ____)
il _____ residente a _____ (prov. ____)
in via/piazza _____ n. _____
cap _____ codice
fiscale _____,
PEC (propria) _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate all'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

di aver presentato, in data _____, all'Amministrazione di appartenenza _____, richiesta di rilascio del nulla osta preventivo alla mobilità esterna presso il Consiglio regionale del Lazio, come previsto dall'articolo 3 dell' "Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura n. 2 (due) unità di personale dirigenziale, rivolto ai dirigenti di altre amministrazioni in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio con incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5bis, del decreto legislativo n. 165/2001".

SI IMPEGNA

a produrre il nulla osta in originale o copia conforme, entro e non oltre il quindicesimo giorno decorrente dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Luogo e data

Firma
