

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

Area:

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00337 del 15/05/2025

Proposta n. 955 del 15/05/2025

Oggetto:

Procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, profilo di "Funzionario amministrativo", ai sensi dell'articolo 13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 2019 - 2021 del 16 novembre 2022 - (Cod. 01- Amm).

Proponente:

Estensore

CAMMARATA LISA

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile del procedimento

CAMMARATA LISA

_____ *firma elettronica* _____

Responsabile dell' Area

Direttore

VICESEGRETARIO GEN. V. IALONGO

_____ *firma digitale* _____

Firma di Concerto

Il Vicesegretario generale

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la deliberazione Ufficio di presidenza 27 febbraio 2025, n. U00033 (Ing. Vincenzo Ialongo. Conferimento dell'incarico di direttore del servizio "Tecnico" e di Vicesegretario generale del Consiglio regionale di cui all'articolo 38, comma 3 della legge regionale 6/2002 e 82 del Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale);

VISTA la determinazione 4 settembre 2024, n. A00721 con la quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane" alla dott.ssa Lisa Cammarata;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 52, comma 1 bis;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022, di seguito CCNL, e, in particolare, l'articolo 13 (Norme di prima applicazione) che, al comma 6, prevede: *"In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza"*;

VISTO il verbale sottoscritto in data 18 novembre 2024 che, all'esito del confronto tenutosi con i rappresentanti delle OOSS di comparto e della RSU per definire i criteri per l'effettuazione delle procedure di progressione tra le aree, reca, in allegato, il testo

concordato del “Disciplinare per le progressioni tra le Aree del personale di ruolo non dirigente del Consiglio regionale del Lazio, ai sensi dell’articolo 13, comma 6 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16 novembre 2022”;

VISTA la determinazione 20 gennaio 2025, n. A00021, con cui si è proceduto ad approvare il “Disciplinare per le progressioni tra le Aree del personale di ruolo non dirigente del Consiglio regionale del Lazio, ai sensi dell’articolo 13, comma 6 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16 novembre 2022”;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 24 febbraio 2025, n. U00030 (Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027) ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) e, in particolare, la Sezione 3 (Organizzazione e capitale umano), Sottosezione di programmazione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale), paragrafi 3.3.8. (Fabbisogno e reclutamento del personale non dirigenziale) e 3.3.9. (Piano triennale delle assunzioni 2025-2027);

CONSIDERATO che, nell’ottica della valorizzazione delle esperienze e professionalità interne, il sopracitato paragrafo del PIAO prevede, per l’annualità 2025, il reclutamento mediante progressioni verticali in deroga, ai sensi dell’articolo 13, comma 6 del CCNL, in applicazione dell’articolo 52, comma 1 bis, penultimo periodo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di n. 23 (ventitré) unità da inquadrare nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione nel ruolo del Consiglio regionale;

RITENUTO necessario, per le esigenze dell’Amministrazione, funzionali ad un migliore impiego ed assetto delle risorse interne, attivare una procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio regionale per la copertura di n. 16 (sedici) unità da inquadrare nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione con profilo professionale di “Funzionario amministrativo” prevedendo, all’esito di tale procedura, l’assunzione delle suddette unità;

RITENUTO di approvare l’Avviso di selezione per la procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura n. 16 (sedici) unità da inquadrare nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione con profilo professionale di “Funzionario amministrativo” di cui all’allegato A e il modello di domanda ad esso accluso;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

1. di procedere all'attivazione della procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 (sedici) unità da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo";
2. di approvare l'Avviso di selezione per la procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 (sedici) unità da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo" di cui all'allegato A e il modello di domanda ad esso accluso;
3. di pubblicare la presente determinazione sull'intranet del Consiglio regionale e sul sito internet, nella pagina "Bandi e Avvisi", sezione "Avvisi".

Il Vicesegretario generale

Ing. Vincenzo Ialongo



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

Procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con profilo di "Funzionario amministrativo", ai sensi dell'articolo 13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 2019 – 2021 del 16 novembre 2022

Art. 1

Indizione della procedura

1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 6 del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, di seguito denominato CCNL, è indetta una procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio regionale, in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 2, per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo" (Cod. 01-Amm).
2. La procedura, in conformità a quanto stabilito dal PIAO 2025-2027, adottato con deliberazione dell'ufficio di Presidenza n. U00030 del 24 febbraio 2025, consente il passaggio dall'area di appartenenza a quella immediatamente superiore, mediante un esame comparativo dei candidati volto a verificare il possesso delle necessarie competenze e capacità.
3. La selezione di cui al comma 2 è effettuata nel rispetto dei criteri e delle modalità di cui al "Disciplinare per le Progressioni tra le Aree del personale di ruolo non dirigente del Consiglio regionale del Lazio, ai sensi dell'articolo 13, comma 6 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 del 16 novembre 2022", approvato con determinazione 20 gennaio 2025, n. A00021, di seguito denominato Disciplinare.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare alla procedura di cui al presente Avviso i dipendenti che:
 - a) alla data di pubblicazione del presente Avviso siano titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Consiglio regionale del Lazio, con inquadramento nell'area degli Istruttori (ex cat. C);
 - b) abbiano conseguito almeno 70/100 come media delle ultime tre valutazioni annuali della performance individuale, con riferimento al triennio 2022 - 2024, in relazione ai risultati conseguiti, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

- c) alla data di pubblicazione del presente Avviso siano in possesso della laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione del comparto Funzioni locali, **oppure** del diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del suddetto precedente sistema di classificazione.
2. È ammessa la partecipazione anche ai dipendenti del Consiglio regionale in aspettativa o distacco a qualsiasi titolo, nonché, temporaneamente in posizione di comando presso altri enti pubblici ovvero in trasferimento temporaneo presso la Giunta regionale del Lazio.
3. Non possono partecipare alle selezioni i dipendenti che siano stati destinatari, nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, di sanzioni disciplinari superiori alla sospensione dal servizio senza retribuzione fino a dieci giorni o che abbiano riportato condanne, anche non definitive, per reati contro la pubblica amministrazione e comunque per reati che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni.

Art. 3

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, è redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 1 al presente Avviso, in carta semplice.
2. La domanda di cui al comma 1, corredata dal proprio Curriculum Vitae aggiornato, deve essere inviata al servizio Amministrativo, area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane", **entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 30 maggio 2025** tramite propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o tramite propria casella istituzionale di posta elettronica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (abilitato anche alla ricezione di e-mail ordinarie):

amministrazioneconsiglio@cert.consreglazio.it . L'oggetto della PEC o della mail deve recare la seguente indicazione: *"Procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (Cod. 01-Amm)"*. Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, salvo che la stessa sia firmata digitalmente o inviata a mezzo PEC. La domanda di partecipazione e i relativi allegati devono essere inoltrati in un unico file in formato pdf.

3. Nel caso in cui il candidato debba produrre integrazioni o regolarizzazioni della domanda, lo stesso deve presentare, entro i termini e con le modalità di cui al comma 2, una nuova domanda che annulla e sostituisce la precedente.
4. Ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione verrà pubblicata sull'Intranet e sul sito istituzionale del Consiglio regionale e, ove necessario, trasmessa all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.
5. L'amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata o tardiva ricezione delle domande.

Art. 4

Cause di esclusione

1. La domanda è dichiarata inammissibile e, pertanto, esclusa dalla fase di valutazione se pervenuta oltre il termine di presentazione o con modalità diverse rispetto a quanto indicato nell'articolo 3.
2. Qualora, a seguito delle verifiche di cui all'articolo 11, fosse accertata, in qualsiasi momento, l'inidoneità a partecipare alla procedura di cui al presente Avviso, l'Amministrazione procede ad escludere il dipendente interessato dalla suddetta procedura con provvedimento motivato.

Art. 5

Criteri di selezione

1. La procedura valutativa, a norma dell'articolo 13, comma 7 del CCNL e dell'articolo 3 del Disciplinare, è basata sui seguenti elementi di valutazione:
 - a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato, presso il Consiglio regionale o altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 165/2001;
 - b) titolo di studio;
 - c) competenze professionali.

Art. 6

Valutazione dei requisiti e dei titoli

1. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi ai candidati e della redazione della graduatoria finale, la valutazione relativa ai criteri di cui all'articolo 5 è effettuata con le seguenti modalità:

- a) **esperienza maturata, alla data di pubblicazione del presente Avviso,** nell'area di appartenenza: servizio prestato nell'area di provenienza e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione del comparto Funzioni locali, ***per un massimo di n. 20 punti*** (1 punto per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi).

Non saranno considerati utili ai fini del calcolo dell'anzianità di servizio i periodi di interruzione della prestazione lavorativa, ove previsto dalla normativa vigente. Sono considerati utili i servizi prestati con contratto a tempo determinato presso altre pubbliche amministrazioni nella medesima area di inquadramento, ovvero nella medesima categoria secondo il previgente ordinamento professionale. I periodi di aspettativa per espletamento di incarico dirigenziale ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del decreto legislativo n. 165/2001 o di altre disposizioni di legge, attenendo, l'attività espletata, allo svolgimento di funzioni dirigenziali, non potranno essere fatti valere ai fini del calcolo dell'anzianità di servizio. Saranno considerati utili ai fini del calcolo dell'anzianità di servizio anche gli eventuali periodi lavorativi prestati con contratto a tempo determinato

in qualità di responsabile di segreteria presso le strutture di diretta collaborazione politica della Regione Lazio purché svolti nell'area o categoria di inquadramento corrispondente a quella in godimento al momento della partecipazione alla presente selezione.

Ai fini del calcolo del punteggio, in caso di sommatoria di anzianità di servizio maturata presso enti diversi, la frazione di mese superiore a 15 giorni è considerata come mese intero.

b) **titoli di studio posseduto, alla data di pubblicazione del presente Avviso, per un massimo di 20 punti**, attribuiti secondo i seguenti criteri:

- b.1) diploma di scuola secondaria di II grado: punti 6;
- b.2) diploma di laurea triennale (L): punti 9;
- b.3) laurea magistrale (LM) o specialistica (LS), o del vecchio ordinamento (DL): punti 12;
- b.4) master universitario di I livello (massimo 2): punti 1 per ogni titolo;
- b.5) master universitario di II livello (massimo 2): punti 2 per ogni titolo;
- b.6) dottorato di ricerca: punti 5;
- b.7) diploma di specializzazione: punti 3;
- b.8) ulteriore diploma di scuola secondaria di II grado: punti 2 per ogni titolo;
- b.9) ulteriore laurea triennale (L): punti 3 per ogni titolo;
- b.10) ulteriore laurea magistrale (LM) o specialistica (LS), o del vecchio ordinamento (DL): punti 5 per ogni titolo.

I punteggi di valutazione dei titoli di studio di cui ai punti b.1), b.2) e b.3) non sono tra loro cumulabili.

c) **competenze professionali, per un massimo di n. 60 punti**:

- c.1) abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di stato: 2 punti per ogni abilitazione fino a un massimo di 4 punti;
- c.2) competenze linguistiche, attestate mediante certificazioni, di lingua straniera: 1 punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 2 punti;
- c.3) competenze informatiche attestate mediante certificazioni informatiche: 1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 2 punti;

c.4) valutazione degli incarichi rivestiti dal candidato: si valutano, per un massimo di 4 punti, gli incarichi rivestiti dal candidato dal 1° gennaio 2014, con le seguenti modalità:

- 1) attribuzione dell'indennità per incarico di specifica responsabilità presso il Consiglio, ai sensi dell'articolo 84 del CCNL: 1 punto per ogni anno di incarico;
- 2) incarichi di responsabile delle segreterie operative delle strutture amministrative presso il Consiglio o incarichi di responsabilità di servizio/ufficio conferiti da altre pubbliche amministrazioni: 0,50 punti per ogni anno di incarico svolto;
- 3) incarichi di responsabile delle strutture di diretta collaborazione presso il Consiglio o incarichi equivalenti conferiti da altre pubbliche amministrazioni: 0,25 punti per ogni anno di incarico;
- 4) incarichi di componente di commissione di gara o concorso formalmente conferiti dal Consiglio e/o altra pubblica amministrazione: 0,20 punti per ogni incarico, fino ad un massimo di dieci incarichi;
- 5) incarichi di segretario di commissione di gara o concorso formalmente conferiti dal Consiglio e/o altra pubblica amministrazione: 0,10 punti per ogni incarico, fino ad un massimo di dieci incarichi;
- 6) incarichi di docenza in materie inerenti alle regioni e agli enti locali, conferiti da istituzioni universitarie pubbliche, università non statali legalmente riconosciute, nonché da istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate o accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca, costituite anche in consorzio: 0,30 punti per ogni incarico, fino ad un massimo di dieci incarichi; con riferimento agli incarichi di cui ai punti 1, 2 e 3, verrà attribuito il punteggio riferito all'intera annualità qualora i candidati abbiano svolto uno o più incarichi della stessa tipologia che, cumulativamente, abbiano avuto durata superiore al semestre, anche se svolti in diverse annualità;

c.5) idoneità conseguita in concorsi, anche presso altre pubbliche amministrazioni, per ricoprire posizioni lavorative afferenti alla medesima area o aree superiori: 1 punto per ogni idoneità fino a un massimo di 2 punti;

c.6) pubblicazione di libri registrati con codice ISBN, di argomento attinente all'area per la quale si concorre: 0.50 punti per ogni pubblicazione fino a un massimo di 1 punto;

c.7) colloquio valutativo, per un massimo di 45 punti, volto a verificare le peculiarità personali e professionali proprie dei candidati, le conoscenze specifiche rispetto alle competenze richieste in base al profilo professionale da ricoprire, anche desumibili da quanto dichiarato dal candidato nel Curriculum Vitae allegato alla domanda di partecipazione. L'assenza nella sede di svolgimento del colloquio nella data e nell'ora stabilita comporta l'esclusione dalla procedura.

Le competenze professionali di cui dalla lettera c.1) alla lettera c.6) devono essere possedute alla data di pubblicazione del presente Avviso.

Art. 7

Commissione

1. La nomina e la composizione della Commissione sono disciplinati dall'art. 143 del Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio.
2. Sulla base di quanto previsto dal Disciplinare, la Commissione, previa attività istruttoria effettuata dal Responsabile del procedimento sull'ammissibilità delle domande di partecipazione e sull'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, procede, in particolare, a:
 - a) valutare i candidati secondo i criteri e le modalità di cui agli articoli 5 e 6;
 - b) predisporre la graduatoria dei candidati.
3. La Commissione, in sede di soccorso istruttorio, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, può acquisire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni di carenze documentali, al fine di disporre di ogni elemento utile alla valutazione delle domande.

4. La Commissione, a conclusione della procedura di valutazione, trasmette al Responsabile del procedimento, ai fini della predisposizione del provvedimento di cui all'articolo 8, comma 2, gli atti di cui alla lettera b) del comma 2.

Art. 8

Graduatoria

1. Il punteggio finale dei candidati idonei nella procedura di cui al presente Avviso è attribuito in centesimi e determinato dalla somma dei punteggi conseguiti dai candidati secondo le modalità di cui all'articolo 6.
2. All'esito della procedura, il Segretario generale approva, con proprio provvedimento, i verbali della Commissione e la graduatoria dei candidati per la posizione oggetto della presente procedura. La graduatoria riporta, in ordine decrescente, il punteggio complessivo conseguito da ogni candidato. In caso di numeri decimali saranno prese in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola; la seconda cifra decimale è arrotondata per eccesso se la terza cifra decimale è uguale o superiore a 5 e per difetto se la terza cifra è inferiore a 5.
3. In caso di parità di punteggio complessivo, sono applicati i criteri di preferenza di cui all'articolo 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche. Gli eventuali titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso.
4. Il provvedimento di cui al comma 2 è pubblicato sull'intranet, sul sito istituzionale del Consiglio regionale e sul Bollettino ufficiale della Regione e ha valore di notifica a tutti i partecipanti alla procedura di cui al presente Avviso.

Art. 9

Stipula del contratto

1. All'esito della procedura in oggetto si procederà, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, con l'assunzione di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo".
2. I candidati utilmente collocati in graduatoria vengono invitati con apposita comunicazione, inoltrata a mezzo PEC o all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione, per la stipula del contratto individuale di lavoro. Il candidato che non ottemperi all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assuma servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla progressione.
3. L'assunzione è subordinata alla permanenza, alla data di approvazione della graduatoria, nel ruolo del Consiglio regionale del Lazio.
4. Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che al momento dell'assunzione abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, come da "Informativa sul trattamento dei dati personali", parte integrante della domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1, i dati personali, identificativi e sensibili forniti dai candidati sono raccolti e trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso.

Art. 11

Verifiche e controlli

1. L'amministrazione del Consiglio regionale si riserva il diritto di provvedere, in qualunque momento, all'accertamento dei requisiti richiesti e della veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

2. L'amministrazione, all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla presente procedura per difetto dei suddetti requisiti.

Art. 12

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, la Responsabile del procedimento è la dott.ssa Lisa Cammarata, dirigente dell'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane", contattabile, per eventuali chiarimenti, ai recapiti di seguito indicati: telefono ufficio 06.65937096, pec: amministrazioneconsiglio@cert.consreglazio.it.

Art. 13

Disposizioni finali

1. Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della normativa vigente in materia possono essere inviate, ai seguenti indirizzi: e-mail urpcrl@regione.lazio.it, PEC urpcrl@cert.consreglazio.it.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Vicesegretario generale

Ing. Vincenzo Ialongo

Allegato 1

Servizio Amministrativo

Area "Organizzazione, Programmazione e
Sviluppo delle risorse umane"

amministrazioneconsiglio@cert.consreglazio.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo di "Funzionario amministrativo", ai sensi dell'articolo 13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 2019 - 2021 del 16 novembre 2022. (Cod. 01-Amm)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____,
codice fiscale _____, matricola _____,
e-mail istituzionale _____ pec personale
_____, dipendente di ruolo del Consiglio regionale del Lazio

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, e consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da falsità in atti e dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del medesimo decreto,

DICHIARA

(barrare le caselle che interessano)

- di essere, alla data di pubblicazione dell'Avviso, dipendente di ruolo del Consiglio regionale del Lazio, titolare di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nell'area degli Istruttori;

- di essere attualmente (*barrare la casella che interessa*):
 - ☐ in servizio presso il Consiglio regionale del Lazio;
 - ☐ in posizione di aspettativa;
 - ☐ in posizione di comando presso altre PA;
 - ☐ in posizione di distacco;
 - ☐ in posizione di trasferimento temporaneo;
 - ☐ altro (specificare) _____
 presso _____
 _____;
- di aver conseguito almeno 70/100 come media delle ultime tre valutazioni annuali della performance individuale, con riferimento al triennio 2022 – 2024, in relazione ai risultati conseguiti sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- di non essere stato destinatario, nei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'Avviso, di sanzioni disciplinari superiori alla sospensione dal servizio senza retribuzione fino a dieci giorni;
- di non aver riportato, alla data di pubblicazione dell'Avviso, condanne, anche non definitive, per reati contro la pubblica amministrazione e comunque per reati che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni;
- di essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso, del seguente requisito di partecipazione (*barrare una sola casella tra quelle di seguito indicate*):
 - ☐ laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione del comparto Funzioni locali;

OPPURE

 - ☐ diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e /o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione del comparto Funzioni locali;
- di aver maturato, alla data di pubblicazione dell'Avviso, la seguente anzianità lavorativa (*art. 6, co. 1, lett. a) dell'Avviso*):

- ☐ a tempo indeterminato, nell'area degli Istruttori ovvero nella corrispondente categoria secondo il previgente ordinamento professionale, presso il Consiglio regionale del Lazio:

anni _____, mesi _____, giorni _____;

- ☐ a tempo indeterminato, nell'area degli Istruttori ovvero nella corrispondente categoria secondo il previgente ordinamento professionale, presso altra Pubblica Amministrazione:

anni _____ mesi _____ giorni _____,

nome e indirizzo amministrazione _____
_____;

- ☐ a tempo determinato, nell'area degli Istruttori ovvero nella corrispondente categoria secondo il previgente ordinamento professionale, presso il Consiglio regionale del Lazio:

anni _____, mesi _____, giorni _____;

- ☐ a tempo determinato, nell'area degli Istruttori ovvero nella corrispondente categoria giuridica secondo il previgente ordinamento professionale, presso altra Pubblica Amministrazione:

anni _____, mesi _____, giorni _____;

nome e indirizzo amministrazione _____
_____;

- di aver fruito dei seguenti periodi di interruzione della prestazione lavorativa con riferimento all'area di inquadramento di Istruttore ovvero alla corrispondente categoria secondo il previgente ordinamento professionale:

dal _____ al _____ tipologia interruzione (*specificare i riferimenti normativi relativi alla tipologia di interruzione*) _____

- ☐ retribuita ☐ non retribuita

- di essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'Avviso, dei seguenti titoli di studio (art. 6, co. 1, lett. b) dell'Avviso):

- ☐ diploma di scuola secondaria di II grado presso istituzioni scolastiche statali o istituti paritari, o titolo equipollente/equivalente, che consenta l'iscrizione a una facoltà universitaria

denominazione _____

conseguito in data ____/____/____ presso _____

_____;

- ☐ **ulteriore** diploma di scuola secondaria di II grado presso istituzioni scolastiche statali o istituti paritari, o titolo equipollente/equivalente, che consenta l'iscrizione a una facoltà universitaria

denominazione _____

conseguito in data ____/____/____ presso _____

_____;

- ☐ laurea triennale (L) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente

in _____ conseguita in data

____/____/____ presso _____;

- ☐ **ulteriore** laurea triennale (L) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente

in _____ conseguita in data

____/____/____ presso _____;

- ☐ laurea magistrale a ciclo unico (LM) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente

in _____ conseguita in data

____/____/____ presso _____;

- ☐ **ulteriore** laurea magistrale a ciclo unico (LM) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente
in _____ conseguita in data
____/____/____ presso _____;
- ☐ laurea specialistica (LS) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente
in _____ conseguita in data
____/____/____ presso _____;
- ☐ **ulteriore** laurea specialistica (LS) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente
in _____ conseguita in data
____/____/____ presso _____;
- ☐ diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente all'emanazione del D.M. n. 509/1999 (c.d. vecchio ordinamento) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente
in _____ conseguito in data
____/____/____ presso _____;
- ☐ **ulteriore** diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente all'emanazione del D.M. n. 509/1999 (c.d. vecchio ordinamento) o titolo di studio equiparato/equipollente secondo la normativa vigente
in _____ conseguito in data
____/____/____ presso _____;
- ☐ dottorato di ricerca
in _____ conseguito in data
____/____/____ presso _____;

- ☐ diploma di specializzazione universitario (DS)

in _____ conseguito in data
____/____/____ presso _____;

- ☐ master universitario di I livello riconosciuto secondo l'ordinamento universitario, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equiparati/equipollenti

in _____ conseguito in data
____/____/____ presso _____;

- ☐ master universitario di II livello riconosciuto secondo l'ordinamento universitario, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equiparati/equipollenti

in _____ conseguito in data
____/____/____ presso _____;

L'eventuale equiparazione/equipollenza dei titoli di studio deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del soggetto interessato.

- di essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'Avviso, delle seguenti **competenze professionali** (art. 6, co. 1, lett. c) dell'Avviso):

- ☐ abilitazione professionale _____
conseguita in data ____/____/____ presso _____
_____;

- ☐ competenze linguistiche, attestate mediante certificazione, di lingua straniera:

titolo conseguito in data ____/____/____ presso _____

ente certificatore _____;

- ☐ competenze informatiche, attestate mediante certificazione:

titolo conseguito in data ____/____/____ presso _____

ente certificatore _____;

- ☐ di aver rivestito, dal 1° gennaio 2014, i seguenti incarichi

(specificare tipologia di incarico, periodo di svolgimento e amministrazione conferente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, lettera c.4) dell'avviso):

• _____

Ente conferente _____

dal _____ al _____;

• _____

Ente conferente _____

dal _____ al _____;

• _____

Ente conferente _____

dal _____ al _____;

- ☐ di aver conseguito in concorsi, anche presso altre pubbliche amministrazioni, l'idoneità a ricoprire posizioni lavorative afferenti all'area dei Funzionari o ad aree superiori: concorso presso _____

(indicare gli estremi del provvedimento di approvazione della graduatoria finale da cui si evince l'idoneità) _____;

- ☐ di aver pubblicato libri registrati con codice ISBN di argomento attinente all'area per la quale si concorre:

titolo _____

casa editrice _____ codice ISBN _____

autore _____;

- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, ai sensi dell'articolo 5, comma 4, del DPR 478/1994:

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di aver preso visione del contenuto dell' Avviso relativo alla presente procedura e di accettare senza riserve le disposizioni in esso contenute;
- di voler ricevere comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo e-mail/PEC: _____;

Si allega:

- curriculum vitae e professionale (datato e sottoscritto);
- copia fotostatica del seguente documento di identità in corso di validità:
tipo documento: _____ numero _____
(solo in caso di domanda non firmata digitalmente o non inviata a mezzo PEC);
- eventuale documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza;
- informativa in materia di trattamento dei dati personali sottoscritta per accettazione.

Luogo e data _____

Il/La dipendente

Informativa sul trattamento dei dati personali (Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 GDPR)

1. Titolare del trattamento

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO, con sede in Roma, Via della Pisana 1301, in qualità di *Titolare del trattamento*, tratta i dati personali raccolti presso l'Interessato nell'ambito della procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo", ai sensi dell'articolo 13, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 2019 - 2021 del 16 novembre 2022.

Il Titolare del trattamento garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento può essere contattato mediante PEC all'indirizzo: protocollo@cert.consreglazio.it.

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Come previsto dall'articolo 37, paragrafo 7. del RGPD, il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o Data Protection Officer, DPO), che può essere contattato presso la sede legale del Titolare e ai seguenti recapiti:

email rpdcrl@regione.lazio.it,

PEC rpdcrl@cert.consreglazio.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dall'Interessato in sede di partecipazione alla procedura riservata al personale del ruolo del Consiglio per la copertura di n. 16 unità di personale da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Funzionario amministrativo" o dei dati comunque acquisiti dal Titolare è finalizzato all'espletamento delle attività connesse e strumentali alla procedura stessa.

I dati personali forniti dall'Interessato sono utilizzati al solo fine di dare esecuzione alle finalità di cui al precedente capoverso. I dati personali dell'Interessato sono utilizzati per la gestione di obblighi di legge nonché per dare esecuzione ai compiti e alle attività istituzionali del Titolare del trattamento.

I dati personali sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia strettamente necessario e funzionale a tali finalità.

4. Base giuridica del trattamento

I dati personali dell'Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- a) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- b) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;

- c) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea e degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita.

I dati personali sono trattati da soggetti appositamente autorizzati al trattamento degli stessi ed esclusivamente nei casi in cui il trattamento sia necessario allo svolgimento di competenze loro assegnate.

5. Categorie di dati personali trattati

Nell'ambito nella procedura potranno essere acquisiti e trattati categorie particolari di dati, cd "dati giudiziari" ex art. 10 GDPR (ad es. dati relativi a condanne penali o reati, etc.) provenienti dalle fonti preposte.

6. Comunicazione dei dati a soggetti terzi diversi dal Titolare

I dati personali dell'Interessato potranno essere comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, con finalità legate alle eventuali comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge e regolamento.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione

Il Titolare del trattamento dichiara che i dati personali dell'Interessato saranno conservati per il tempo strettamente necessario per il perseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità: in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

8. Diritti dell'Interessato

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- a) diritto di chiedere al Titolare del trattamento di *accedere* ai propri dati personali;
- b) diritto di chiedere al Titolare del trattamento di *rettificare* i propri dati personali
- c) diritto di chiedere al Titolare del trattamento di *revocare* il consenso al trattamento dei propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- d) diritto di chiedere al Titolare del trattamento di *cancellare* i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- e) diritto di chiedere al Titolare del trattamento di *limitare* il trattamento dei propri dati personali;
- f) il diritto di chiedere al Titolare del trattamento la *portabilità* dei dati, cioè ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile;
- g) diritto di *opporsi* al trattamento, anche automatizzato.

L'Interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla PEC del Titolare del trattamento.

9. Diritto di presentare reclamo

L'Interessato, nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ha il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento. L'interessato potrà in qualsiasi momento proporre anche reclamo all'Autorità Garante della protezione dei dati personali, piazza Venezia, n. 67, 00187 Roma, indirizzo PEC: protocollo@pec.gpdp.it.

10. Trasferimento dei dati

Il Titolare del trattamento non trasferirà i dati personali presso Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

11. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento 679/2016/UE.

Io sottoscritto/a _____

Codice fiscale: _____

ho preso visione della su estesa Informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679.

Luogo e data _____

(firma)

Copia