

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area:

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00157 del 28/04/2023

Proposta n. 622 del 28/04/2023

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1luglio 2023 e il 15 settembre 2023.

Proponente:

Estensore	MANTO FABIO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	MANTO FABIO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore	PEZONE FABIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 622 del 28/04/2023

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2023	1.000.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	------	--------------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 622 del 28/04/2023

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 11 luglio 2023 e il 15 settembre 2023.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 11 luglio 2023 e il 15 settembre 2023.	01/01	1.04.01.02.003	U0000U06023
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2023	Maggio	1.000.000,00	Maggio	1.000.000,00	
	Totale	1.000.000,00	Totale	1.000.000,00	

Copia

Oggetto: *Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1°luglio 2023 e il 15 settembre 2023.*

IL DIRETTORE

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, il Titolo I e l'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la "concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati";

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione della Segretaria generale 9 febbraio 2022, n. A00138 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 2 settembre 2021, n. 107);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza il 13 settembre 2022, n. 127, di seguito denominato Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale);

VISTA la delibera consiliare 6 ottobre 2021, n. 17 (Regolamento di contabilità del Consiglio regionale del Lazio)

VISTA la deliberazione consiliare 29 marzo 2023, n. 8 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025);

VISTA la legge regionale 30 marzo 2023, n. 2 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00010 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00011 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 27 aprile 2023, n. U00013 (Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1° luglio 2023 e il 15 settembre 2023. Atto di indirizzo);

CONSIDERATO che con la citata deliberazione è stato dato mandato al direttore del servizio "Amministrativo" di predisporre e approvare un Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1° luglio 2023 e il 15 settembre 2023, rivolto alle Provincie della Regione, la Città metropolitana di Roma Capitale, i comuni della Regione, ivi compreso il Comune di Roma Capitale, le Università agrarie e le Comunità montane della Regione e di prevedere, a tal fine, uno stanziamento di euro 1.000.000,00 (euro un milione/00) a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO del visto per la copertura finanziaria apposto dalla competente area "Bilancio, Ragioneria, Analisi Impatto Finanziario delle Iniziative Consiliari", sulla citata deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. U00013/2023;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare un avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1° luglio 2023 e il 15 settembre 2023 ai sensi del Regolamento;

RITENUTO, inoltre, di dover prenotare la somma di euro 1.000.000,00 (euro unmilione/00) sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di approvare l'avviso pubblico di cui all'allegato A "*AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 1° LUGLIO 2023 E IL 15 SETTEMBRE 2023.*" rivolto alle Province della Regione, la Città metropolitana di Roma Capitale, i comuni della Regione, ivi compreso il Comune di Roma Capitale, le Università agrarie e le Comunità montane della Regione Lazio che, unitamente agli allegati I (Modello di domanda) e II (Scheda progetto), ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di prenotare la somma di euro 1.000.000,00 (euro unmilione/00), sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023, che presenta la necessaria capienza e disponibilità, per il finanziamento dell'Avviso di cui al punto 1.;
3. di trasmettere la presente determinazione alle aree "Affari generali" e "Bilancio, Ragioneria, Analisi Impatto Finanziario delle Iniziative Consiliari" per ogni ulteriore e consequenziale adempimento;
4. di pubblicare la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet del Consiglio regionale.

Dott. Fabio Pezone

Copia

Allegato A

“AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 1° LUGLIO 2023 E IL 15 SETTEMBRE 2023.”

Copia

Art. 1
(Finalità)

1. L'Ufficio di Presidenza, in attuazione dell'articolo 11 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127¹, di seguito denominato Regolamento, si propone di sostenere, attraverso l'erogazione di contributi concessi ai sensi del presente avviso, la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione culturale, sociale ed economica della collettività regionale, da svolgersi nel periodo compreso tra il 1° luglio 2023 e il 15 settembre 2023.

Art. 2
(Soggetti beneficiari)

1. Possono accedere ai contributi di cui al presente Avviso le Province della Regione, la Città metropolitana di Roma Capitale, i Comuni della Regione, ivi compreso il Comune di Roma Capitale, le Università agrarie e le Comunità montane della Regione.

Art. 3
(Iniziative finanziabili)

1. Le iniziative, presentate dai soggetti di cui all'articolo 2, devono riferirsi ad almeno uno dei seguenti ambiti di intervento:
 - a) valorizzazione del patrimonio culturale, artistico e monumentale;
 - b) sostegno alle attività culturali, con particolare riferimento alla valorizzazione degli spettacoli dal vivo, degli eventi espositivi, dei convegni, della conoscenza dei diversi linguaggi dell'arte e dello spettacolo;
 - c) promozione della conservazione e valorizzazione delle tradizioni e degli usi delle comunità locali;
 - d) tutela e valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio, del patrimonio naturale in ogni sua specificità e diversità biologica;
 - e) incremento del risparmio energetico e potenziamento dell'uso delle fonti rinnovabili;
 - f) inclusione sociale, lotta alla povertà e all'emarginazione, contrasto alla crisi economica e sociale;
 - g) sostegno alla famiglia e ai minori;
 - h) promozione dello sviluppo sociale, economico e culturale dei giovani, con particolare riferimento al diritto allo studio, all'inserimento nel mondo del lavoro e alla promozione del servizio civile;

¹ Tale deliberazione e l'allegato Regolamento sono consultabili nella Sezione "Amministrazione Trasparente" → Sotto Sezione di I livello "Disposizioni generali" → Sotto Sezione di II livello "Atti generali" → Sotto Sezione di III livello "Regolamenti del Consiglio regionale" del sito *web* istituzionale del Consiglio regionale del Lazio.

- i) promozione delle attività finalizzate alla salvaguardia della salute e al sostegno della dignità della persona, con particolare riferimento alla terza e alla quarta età;
- j) sostegno ai progetti finalizzati alla riduzione dei disagi derivanti dalle barriere fisiche, sociali, culturali ed economiche legate alla condizione della disabilità;
- k) sviluppo e sostegno alle aree territoriali svantaggiate, con particolare riguardo ai piccoli comuni, alle aree rurali e montane, nonché alle isole;
- l) valorizzazione e promozione dei prodotti tipici locali e dell'artigianato;
- m) sviluppo economico e miglioramento della qualità di vita della popolazione, secondo le effettive esigenze e le vocazioni dei diversi territori;
- n) sostegno ai valori educativi dello sport e alla promozione della pratica sportiva, degli eventi della tradizione sportiva del territorio regionale, di nuovi eventi sportivi che possano diventare opportunità di sviluppo psico-fisico della collettività con particolare attenzione alle giovani generazioni, dell'attività sportiva per i diversamente abili;
- o) promozione dell'offerta turistica e del tempo libero;
- p) promozione dello sviluppo dell'istruzione e della formazione, con particolare riferimento alla formazione professionale;
- q) sviluppo delle iniziative tese al conseguimento delle pari opportunità in ogni ambito;
- r) promozione della conoscenza delle politiche e delle attività dell'Unione europea presso i cittadini e gli enti locali del territorio regionale al fine di favorire la partecipazione degli stessi ai programmi e progetti promossi dall'Unione europea, anche ai fini della partecipazione del Consiglio al processo decisionale europeo;
- s) promozione e rafforzamento, soprattutto tra i più giovani e in ambito scolastico e universitario, la conoscenza della storia dell'idea di Europa, della storia dell'integrazione europea, della cultura europea nella cittadinanza e dei valori comuni europei;
- t) sostegno ad iniziative di solidarietà e aiuto alle popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale.

2. Le iniziative per la cui realizzazione si richiede il contributo:

- a) devono rientrare tra le finalità istituzionali del soggetto richiedente;
- b) devono essere svolte nel territorio regionale;
- c) non devono essere finalizzate alla beneficenza;
- d) non devono essere oggetto di richiesta di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) non devono aver ricevuto un contributo ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

3. Le iniziative devono essere avviate e concluse nel periodo compreso tra il 1° luglio 2023 e il 15 settembre 2023. Le date previste per l'effettivo svolgimento dell'iniziativa devono essere puntualmente indicate nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente Avviso.

Art. 4
(Spese ammissibili)

1. Sono considerate ammissibili le seguenti spese:
 - a) acquisto di beni strumentali non durevoli;
 - b) acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto;
 - c) canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa;
 - d) allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio;
 - e) pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.);
 - f) servizi editoriali e tipografici;
 - g) premi e riconoscimenti non in denaro;
 - h) rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno;
 - i) compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati, la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo.

Art. 5
(Spese non ammissibili)

1. Non sono considerate ammissibili le seguenti tipologie di spesa:
 - a) acquisto o ristrutturazione di beni immobili;
 - b) acquisto di beni mobili registrati;
 - c) acquisto di beni durevoli;
 - d) spese non riconducibili alla realizzazione dell'iniziativa o non riferibili al periodo temporale di svolgimento della stessa;
 - e) mera beneficenza;
 - f) erogazioni liberali ad enti pubblici o privati;
 - g) rimborsi spese genericamente definiti;
 - h) spese giustificate con scontrini cc.dd. non "parlanti";
 - i) compensi per rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze dei soggetti beneficiari.

Art. 6
(Criteri di determinazione dell'importo del contributo concesso)

1. Il contributo concesso per la realizzazione di ciascuna iniziativa non può essere superiore al novanta per cento della spesa complessivamente prevista, così come risultante dal piano previsionale di spesa contenuto nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente avviso e non può, comunque, superare l'importo di euro 20.000,00 (ventimila/00).

2. Qualora all'interno del piano previsionale di spesa contenuto nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente avviso siano indicate spese non ammissibili di cui all'articolo 5, la Commissione procede all'esclusione delle stesse. Il contributo eventualmente concesso è riproporzionato, successivamente alla riformulazione dell'importo totale delle spese ammissibili, sulla base del contributo inizialmente richiesto.
3. Fermo restando il rispetto delle previsioni di cui all'articolo 3, comma 2, lettere d) ed e), il contributo concesso è cumulabile con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati.
4. La somma complessiva di tutti i contributi ricevuti, compreso quello concesso dal Consiglio regionale, non può superare la spesa complessivamente prevista.
5. Il soggetto beneficiario copre con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa di cui all'Allegato II al presente Avviso, e il contributo concesso dal Consiglio regionale.

Art. 7

(Modalità e termini per la presentazione della domanda di contributo)

1. La domanda di contributo deve essere presentata entro e non oltre il **17 maggio 2023** utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, reperibile anche nella sezione "Bandi e avvisi", sottosezione "Bandi", del sito web istituzionale del Consiglio regionale.
2. Non saranno prese in considerazione domande pervenute antecedentemente al giorno di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito web del Consiglio regionale del Lazio.
3. Ciascun soggetto richiedente può presentare una sola domanda di contributo, che deve essere riferita ad un'unica iniziativa. Nel caso di presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto, anche se relative alla stessa iniziativa, viene sottoposta a valutazione l'ultima pervenuta, in ordine cronologico, entro il termine di cui al comma 1.
4. L'invio della domanda di cui al comma 1 e i relativi allegati devono essere trasmessi in un unico file formato PDF.
5. La domanda di contributo deve essere:
 - a) sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;

- b) presentata unicamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo PEC: contributiprogramma@cert.consreglazio.it. L'oggetto della PEC deve recare la seguente dicitura: *“AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 1° LUGLIO 2023 E IL 15 SETTEMBRE 2023”*. La presentazione della domanda di contributo entro il termine perentorio di cui al comma 1 è comprovata dalla data di attestazione di invio della PEC al suddetto indirizzo.
6. Alla domanda di contributo, redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato I al presente Avviso, deve essere allegata la seguente documentazione:
- a) **scheda progetto** di cui all'Allegato II al presente Avviso, debitamente compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
 - b) **relazione dell'iniziativa** contenente una dettagliata descrizione delle attività che si intendono svolgere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
 - c) **cronoprogramma dell'iniziativa** contenente una dettagliata calendarizzazione delle attività che si intendono svolgere e il numero di giornate in cui effettivamente si articolerà l'iniziativa. (N.B. La data di avvio e di conclusione indicate nel cronoprogramma devono coincidere con quelle indicate all'interno della scheda progetto di cui all'Allegato II al presente Avviso)
 - d) **provvedimento amministrativo** di approvazione della domanda di contributo. Qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata, come previsto dall'articolo 15, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento, a comitati promotori o associazioni senza scopo di lucro iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) o proloco, l'atto amministrativo deve farne specifica menzione;
 - e) copia fotostatica di **documento di riconoscimento** in corso di validità del legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero di chi ne eserciti legittimamente le veci;
 - f) **atto di delega** del legale rappresentate, da produrre nel caso di presentazione della domanda da parte di chi ne eserciti legittimamente le veci.
7. Qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata, come previsto dall'articolo 15, comma 2, lettere a) del Regolamento, a comitati promotori o associazioni senza scopo di lucro iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS), è necessario allegare **atto/i e/o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che i comitati promotori o le associazioni senza scopo di lucro iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa abbiano un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente da almeno due annualità. La mancata produzione della documentazione indicata al presente comma comporterà l'esclusione della domanda di contributo.

Art. 8

(Cause di esclusione delle domande)

1. La domanda è dichiarata esclusa se:
 - a) pervenuta oltre il termine di presentazione indicato all'articolo 7, comma 1;
 - b) pervenuta con modalità diverse da quella indicata all'articolo 7, comma 5, lettera b);
 - c) presentata da soggetto diverso da quelli indicati all'articolo 2;
 - d) non sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
 - e) priva di una o più delle dichiarazioni contenute nell'Allegato I al presente Avviso;
 - f) priva di uno dei documenti previsti dall'articolo 7, comma 6, lettere a), b), c) e d);
 - g) la scheda progetto di cui all'articolo 7, comma 6, lettera a), è priva di sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero di chi ne eserciti legittimamente le veci;
 - h) la data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa non è conforme a quanto disposto dall'articolo 3, comma 3;
 - i) priva di uno dei documenti di cui all'articolo 7, comma 7, qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a comitati promotori o associazioni senza scopo di lucro iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS);
 - j) riferita ad attività rientranti in ambiti di intervento diversi da quelli previsti all'articolo 3, comma 1.

Art. 9

(Valutazione delle domande di contributo)

1. Le domande di contributo sono sottoposte alla valutazione di una Commissione nominata dal direttore del Servizio "Amministrativo", di seguito denominata Commissione.
2. Sulla base di quanto previsto dal presente Avviso e dal Regolamento, la Commissione procede, in particolare, a:
 - a) verificare l'ammissibilità della domanda presentata e la conformità della stessa agli ambiti di intervento di cui all'articolo 3, comma 1;
 - b) predisporre una graduatoria di merito delle domande di contributo ammesse a valutazione, sulla base dei criteri previsti dall'articolo 10, comma 1;
 - c) predisporre l'elenco delle domande non ammissibili con l'indicazione della relativa motivazione.
3. La graduatoria di cui alla lettera b) del comma 2 riporta, per ciascuna domanda di contributo, il punteggio assegnato in base ai criteri di valutazione di cui all'articolo 10

e, fino a esaurimento delle risorse finanziarie disponibili, l'importo del contributo concesso, calcolato sulla base dei criteri di cui all'articolo 11.

4. La Commissione, in sede di soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b), della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, può acquisire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni di carenze documentali, al fine di disporre di ogni elemento utile alla valutazione dell'ammissibilità delle domande di contributo. Il termine entro il quale le amministrazioni interessate devono fornire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni è fissato in 3 giorni, da intendersi come perentori, dalla data di ricezione della richiesta.
5. La Commissione concluderà le attività di cui al comma 2 entro la data del 22 giugno 2023.
6. L'Ufficio di Presidenza, previa proposta del direttore del Servizio "Amministrativo", con apposita deliberazione, approva gli elenchi di cui alle lettere b) e c) del comma 2. La pubblicazione della deliberazione sul sito web istituzionale del Consiglio regionale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i soggetti interessati.

Art. 10

(Criteri di valutazione delle domande di contributo)

1. Le domande di contributo sono valutate dalla commissione sulla base dei criteri di seguito individuati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
1. Qualità dell'azione progettuale, chiarezza della programmazione delle attività, completezza descrittiva dell'iniziativa	max 25
2. Crescita apportata al territorio, in termini di accrescimento culturale, sviluppo sociale e progresso economico	max 20
3. Congruità e coerenza dei costi	max 15
4. Capacità di promuovere l'immagine del territorio regionale	max 15
5. Entità della compartecipazione da parte del soggetto richiedente e/o di finanziamenti di altri soggetti pubblici o privati, valutata sulla base della differenza tra il costo	max 15

complessivo dell'iniziativa e il contributo richiesto al consiglio regionale	
6. Capacità di costruire reti di collaborazione e partenariato con altri soggetti	max 10
TOTALE PUNTEGGIO = LIVELLO QUALITATIVO DELL'INIZIATIVA	fino a 100 punti

2. Qualora due o più domande di contributo conseguano lo stesso punteggio, prevalgono in graduatoria quelle che, nell'ordine, hanno riportato il punteggio più alto nei criteri di valutazione di seguito precisati:
- “Qualità dell'azione progettuale, chiarezza della programmazione delle attività, completezza descrittiva dell'iniziativa*
 - “Congruità e coerenza dei costi”;*
 - “Capacità di promuovere l'immagine del territorio regionale”.*

Art. 11

(Criteri di determinazione dell'importo del contributo concesso)

1. L'importo del contributo concesso² è stabilito dalla commissione in ragione di fasce di merito, come riportate nella seguente tabella:

FASCIA DI MERITO	PUNTEGGIO	CONTRIBUTO CONCESSO
A	da 100 a 91	100% dell'importo del contributo richiesto
B	da 90 a 71	90% dell'importo del contributo richiesto
C	70 a 51	80% dell'importo del contributo richiesto
D	50 a 0	Non finanziabile

Art. 12

(Modifiche all'iniziativa)

1. Sono escluse modifiche al contenuto dell'iniziativa finanziata, ad eccezione del verificarsi di eventi naturali per i quali sia stato dichiarato lo stato di emergenza o di calamità naturale. Il soggetto beneficiario è tenuto a trasmettere il provvedimento con il quale è stato dichiarato lo stato di emergenza o di calamità naturale al Responsabile del procedimento.

² Il soggetto beneficiario copre con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa di cui all'Allegato II al presente Avviso, e il contributo concesso dal Consiglio regionale (Cfr. articolo 6, comma 5).

In fase di erogazione, il contributo è proporzionalmente ridotto qualora il rendiconto delle spese sostenute presentato dal soggetto beneficiario sia inferiore a quello preventivato ovvero a quello riformulato dalla Commissione, ai sensi dall'articolo 6, comma 2 (Cfr. articolo 14, comma 3).

2. Fermo restando quanto previsto dal comma 1 e dall'articolo 3, comma 3, il soggetto beneficiario può richiedere al responsabile del procedimento, almeno tre giorni prima della data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità. La richiesta deve essere corredata, a pena di inammissibilità, da un cronoprogramma contenente la nuova calendarizzazione delle attività. Il mancato rispetto del termine, previsto ai fini dell'espletamento dei controlli di cui all'articolo 16, comporta la decadenza dal contributo concesso.

Art. 13

(Uso del logo del Consiglio regionale)

1. I soggetti beneficiari devono apporre sul materiale promozionale, divulgativo e pubblicitario, in modo evidente e congruo alla dignità istituzionale, il logo del Consiglio regionale del Lazio³.
2. Qualora l'utilizzo del logo sia riferito ad iniziative concernenti pubblicazioni, il soggetto richiedente deve inviare al Consiglio regionale almeno dieci copie della pubblicazione.
3. L'uso del logo è collegato sempre ed esclusivamente all'iniziativa approvata e la validità dell'uso corrisponde indifferibilmente alla durata dell'iniziativa.
4. La mancata apposizione o l'utilizzo del logo secondo modalità difformi da quanto prescritto può comportare, nei casi più gravi, e fatta salva ogni altra azione a tutela dell'immagine del Consiglio regionale, la revoca del contributo concesso.

Art. 14

(Modalità e termini di rendicontazione. Erogazione del contributo)

1. Il soggetto beneficiario, ai fini dell'erogazione del contributo, deve presentare, in un unico file formato PDF, **entro il termine perentorio di novanta giorni** dalla data di conclusione dell'iniziativa così come indicata all'atto della presentazione della domanda o come modificata previa richiesta ai sensi dell'articolo 12, comma 2, su modulo intestato e a firma del legale rappresentante, la seguente documentazione:
 - a) dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte e dei risultati conseguiti;
 - b) tabella analitica delle spese sostenute e delle eventuali entrate;
 - c) copia della documentazione contabile e fiscale inerente alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'iniziativa;
 - d) materiale informativo e/o promozionale connesso all'iniziativa;
 - e) provvedimento amministrativo di approvazione del rendiconto.

³ Il logo del Consiglio regionale del Lazio è reperibile nella sezione "Patrocini e contributi" del sito *web* istituzionale del Consiglio regionale del Lazio

2. L'erogazione del contributo avviene in un'unica soluzione, previa verifica della regolarità e completezza della documentazione di cui al comma 1 e dell'insussistenza delle cause di decadenza di cui all'articolo 15, comma 1.
3. In fase di erogazione, il contributo è proporzionalmente ridotto qualora il rendiconto delle spese sostenute presentato dal soggetto beneficiario sia inferiore a quello preventivato ovvero a quello riformulato dalla Commissione, ai sensi dall'articolo 6, comma 2.
4. Le spese ammissibili di cui all'articolo 4, possono essere intestate a soggetti diversi dal soggetto beneficiario del contributo, esclusivamente qualora ricorrano le condizioni previste dall'articolo 15, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento.
5. La documentazione di rendicontazione, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto beneficiario ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci, indirizzata al Consiglio regionale del Lazio – Servizio “Amministrativo” - Area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, deve essere trasmessa tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo PEC: contributiprogramma@cert.consreglazio.it. L'oggetto della PEC deve recare la seguente dicitura: “AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 1° LUGLIO 2023 E IL 15 SETTEMBRE 2023”. La trasmissione della documentazione entro il termine perentorio di cui al comma 1 è comprovata dalla data di attestazione di invio a mezzo PEC.
6. Non sarà presa in considerazione la documentazione trasmessa oltre il termine ultimo previsto che, qualora coincida con un giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Art. 15

(Decadenza e rinuncia del contributo concesso)

1. Il beneficiario decade dal contributo concesso nei seguenti casi:
 - a) mancata presentazione della documentazione di rendicontazione entro il termine perentorio previsto dall'articolo 14, comma 1;
 - b) realizzazione dell'iniziativa in modalità o tempi difformi da quelli indicati nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente Avviso, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, salvo quanto previsto dall'articolo 12;
 - c) mancato rispetto dei termini per lo spostamento dell'iniziativa previsti dall'articolo 12, comma 2;
 - d) qualora il totale dei contributi ricevuti ai sensi del presente Avviso e da altri soggetti pubblici o privati superi il costo complessivo dell'iniziativa;

- e) esito negativo delle verifiche e dei controlli di cui all'articolo 17.
- 2. Il soggetto beneficiario può comunicare al Responsabile del procedimento la rinuncia al contributo concesso.
- 3. L'avvio dell'iniziativa prima della pubblicazione della graduatoria deve intendersi quale rinuncia.

Art. 16

(Risorse finanziarie)

- 1. All'attuazione del presente Avviso sono destinate, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 30, comma 3, del Regolamento, risorse finanziarie per un importo complessivo pari ad euro 1.000.000,00 (unmilione/00) a valere sul capitolo U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023, somma capiente a finanziare le richieste di tutti i soggetti potenzialmente beneficiari.

Art. 17

(Verifiche e controlli)

- 1. Ferma restando la facoltà per l'Amministrazione del Consiglio regionale di disporre, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà rese dal soggetto richiedente il contributo, la stessa si riserva anche la facoltà di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli diretti ad accertare il regolare svolgimento dell'iniziativa per la cui realizzazione è stato concesso il contributo.

Art. 18

(Disposizioni varie)

- 1. I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, sono oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono - istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ai sensi degli articoli 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm, attività di comunicazione istituzionale, ecc.

2. Eventuali documenti, fotografie e filmati possono essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali.
3. Il soggetto beneficiario può esercitare in ogni momento i diritti ex Regolamento (UE) 2016/679, secondo quanto previsto dagli articoli 15 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione, nonché di opporsi al loro utilizzo.
4. Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della normativa vigente in materia possono essere inviate, al seguente indirizzo PEC: contributiprogramma@cert.consreglazio.it.
5. Per eventuali e ulteriori richieste di chiarimento è possibile contattare il Responsabile del procedimento, sig. Fabio Manto, ai recapiti di seguito indicati: 06.6593.7586-2938-2197-7669; ufficioeventi@regione.lazio.it.

Art. 19
(Disposizioni finali)

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso, si applicano le disposizioni del Regolamento e la normativa a cui lo stesso dà attuazione.

ALLEGATO I - MODELLO DI DOMANDA

Al Consiglio regionale del Lazio
Servizio “Amministrativo”
Area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”
PEC: contributiprogramma@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *“Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1° luglio 2023 e il 15 settembre 2023” ai sensi dell’articolo 11 del Regolamento per la concessione di contributi di cui all’allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127. – Presentazione istanza di partecipazione.*

Il sottoscritto **Precisare Nome e Cognome**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Precisare la denominazione**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell’Avviso indicato in oggetto, per la realizzazione dell’iniziativa denominata **Precisare la denominazione**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata, e ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA

- a) di aver preso visione del Regolamento;
- b) di aver preso visione dell’Avviso e di accettarne tutte le disposizioni;
- c) che l’iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 1. rientra tra le finalità istituzionali della scrivente pubblica amministrazione;
 2. prevede attività rientranti esclusivamente in ambiti di intervento di cui all’articolo 3, comma 1, dell’Avviso;

3. si svolge sul territorio regionale: *Precisare dove*;
4. non è finalizzata alla beneficenza;
5. non è oggetto di richiesta di contributo diretta alla Giunta regionale;
6. non ha ricevuto contributi ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento;
- d) di impegnarsi, in caso di concessione di contributo, a coprire con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa contenuto nella scheda di progetto allegata, e il contributo concesso;
- e) di essere consapevole che la mancata rendicontazione entro il termine perentorio di novanta giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa comporterà la decadenza del contributo;
- f) di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa;
- g) che quanto riportato nella presente domanda e nei documenti allegati corrisponde a verità.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

Allega:

1. **scheda progetto**;
2. **relazione dettagliata dell'iniziativa**;
3. **cronoprogramma**;
4. copia fotostatica di un **documento di riconoscimento in corso di validità**;
5. **provvedimento amministrativo di approvazione dell'iniziativa** oggetto della presente domanda di contributo (*Nel caso in cui la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a un soggetto di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento, l'atto amministrativo deve farne specifica menzione*);
6. **atto di delega** del legale rappresentate (*Da trasmettere nel caso in cui la presentazione della domanda avvenga da parte di chi eserciti legittimamente le veci del Legale rappresentante*).

Allega, inoltre, solo qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata, come previsto dall'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento, a comitati promotori o associazioni senza scopo di lucro iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS): provvedimento/i e/o atti amministrativo/i pregressi, da cui si desume che i comitati promotori o le associazioni senza scopo di lucro iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa abbiano un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente da almeno due annualità;

Luogo, Data

Firma del legale rappresentante

Copia

ALLEGATO II – SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE:

1.a **Denominazione:** *Fare clic qui per immettere testo*

1.b **C.F.** *Fare clic qui per immettere testo* **P.IVA** *Fare clic qui per immettere testo*

1.c **Sede:**

Indirizzo *Fare clic qui per immettere testo* CAP *Fare clic qui per immettere testo*

Comune *Fare clic qui per immettere testo* Provincia *Fare clic qui per immettere testo*

1.d **Referente responsabile dell'iniziativa:**

Cognome *Fare clic qui per immettere testo* Nome *Fare clic qui per immettere testo*

Tel. *Fare clic qui per immettere testo* Fax *Fare clic qui per immettere testo*

E-mail *Fare clic qui per immettere testo* PEC *Fare clic qui per immettere testo*

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA:

2.a **Denominazione:** *Fare clic qui per immettere testo*

2.b **Luogo di svolgimento:**

Comune *Fare clic qui per immettere testo* Provincia *Fare clic qui per immettere testo* CAP *Fare clic qui per immettere testo*

2.c **Data di avvio e di conclusione dell'iniziativa**

Data di realizzazione del primo evento: *Specificare giorno, mese e anno*

Data di realizzazione dell'ultimo evento: *Specificare giorno, mese e anno*

2.d **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (*precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento*):

il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a) del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante, il numero di repertorio RUNTS*

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b) del

Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione "Pro loco", il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.e **Livello dell'iniziativa**, in termine di coinvolgimento di altri soggetti:
Comunale [____] Provinciale [____] Regionale [____] Nazionale [____] Internazionale [____];

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a **Conto di tesoreria unica** presso la Banca d'Italia (27 caratteri, l'ABI deve essere "01000"): *Fare clic qui per immettere Conto di tesoreria*

4. PIANO PREVISIONALE DI SPESA

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA⁴

Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli	
	€
	€
	€
Totale A	€
B - Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto	
	€
	€
	€
Totale B	€
C - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa	
	€
	€
	€
Totale C	€
D - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
	€
	€
	€
Totale D	€

⁴ Cfr. gli articoli 4 e 5 dell'Avviso.

Descrizione	Importo
E - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.)	
	€
	€
	€
Totale E	€
F - Servizi editoriali e tipografici	
	€
	€
	€
Totale F	€
G - Premi e riconoscimenti non in denaro	
	€
	€
	€
Totale G	€
H - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	
	€
	€
	€
Totale H	€
I - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo	
	€
	€
	€
Totale I	€
L - Altro	
	€
	€
	€
Totale L	€
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+L)	€

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese preventivate, max € 20.000,00)	€

B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
<i>Precisare i soggetti</i>	€
<i>Precisare i soggetti</i>	€
D – Altro	€
TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)	€

N.B.: Il “TOTALE DELLE SPESE” deve corrispondere al “TOTALE DELLE ENTRATE”

Luogo, Data

Firma del legale rappresentante

Copia