

**ALESSANDRO
CAPRICCIOLI**
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRO CAPRICCIOLI**
Indirizzo
Telefono
Fax -
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **22 AGOSTO 1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **1996 - oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dottore Commercialista, Roma, Largo Brancaccio 63**
- Tipo di azienda o settore **Servizi alle imprese**
- Tipo di impiego **Libero professionista**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza tributaria, contabile e fiscale**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **1987 - 1993**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **L.U.I.S.S. - Libera Università Internazionale degli Studi Sociali, Roma**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Economia e Commercio**
- Qualifica conseguita **Laurea**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Diploma di laurea**

- Date (da - a) **1982 - 1987**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Santa Maria, Roma**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Liceo scientifico**
- Qualifica conseguita **Diploma**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Diploma di scuola media superiore**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati o diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Inglese ECCELLENTE ECCELLENTE ECCELLENTE
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	CAPACITÀ DI LAVORARE CON ALTRE PERSONE ACQUISITA NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE, ATTRAVERSO LA MILITANZA E DIRIGENZA POLITICA NEL MOVIMENTO RADICALE E GRAZIE ALL'ATTIVITÀ SPORTIVA (CALCIO, TENNIS). ABITUDINE E DISPONIBILITÀ A FREQUENTARE AMBIENTI MULTICULTURALI, A VIVERE SITUAZIONI NELLE QUALI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA E IN CUI È IMPORTANTE LA COMUNICAZIONE, SIA GRAZIE ALL'ATTIVITÀ POLITICA SIA ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE NON CONTINUATIVA CON ALCUNE TESTATE GIORNALISTICHE (L'ESPRESSO, L'UNITÀ, MICROMEGA) E LA PRESENZA SALTUARIA IN TRASMISSIONI RADIOFONICHE (RADIO RADICALE).
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	CAPACITÀ DI COORDINARE PERSONE, CON RIFERIMENTO A TEMI DI CARATTERE CONTABILE E FISCALE (BILANCI, PROGETTI DI FINANZIAMENTO, BUSINESS PLAN) ACQUISITA ATTRAVERSO L'ATTIVITÀ PROFESSIONALE; CAPACITÀ DI COORDINARE PERSONE, CON RIFERIMENTO A TEMI POLITICI E SOCIALI, NONCHÉ ALLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA COMUNICAZIONE, ATTRAVERSO LA MILITANZA E LA DIRIGENZA POLITICA.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	UTILIZZO DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DI VIDEOSCRITTURA, FOGLI ELETTRONICI E PROGRAMMI PER GRAFICA (PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR). CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, IOS E LE PIÙ DIFFUSE DISTRIBUZIONI DI LINUX.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	SUONO LA CHITARRA E IL BASSO.
ALTRI CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	PATENTI A E B.
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	Roma, 3 maggio 2018