FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome,Cognome Luogo e data di nascita

Email

GIANCARLO RIGHINI

27-06-1968

grighini@regione.lazio.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Lavoro

03/2013 a 03/2023

Consigliere Regionale del Lazio, Presidente Comitato Regionale Controllo Contabile e Vice Presidente della Commissione Agricoltura, Ambiente.

Date (da - a)

Lavoro

Lavoro

03/2023

Assessore bilancio, Programmazione Economica, Politiche Agricole, Caccia e Pesca, Parchi e Foreste

Date (da – a)

06/2010-02/2013

Vice Direttore di Filiale

Banca Popolare del Lazio, Velletri (Italia)

- Incremento totale delle vendite annuali attraverso l'implementazione di vari miglioramenti al processo qualitativo all'interno della filiale.
- Supervisore di una filiale composta da elevato numero di addetti al servizio clienti e promotori finanziari.
- Proponimento delle approvazioni e dei dinieghi dei prestiti e mutui in base alle richieste dei clienti.
- Conformità alle normative quali il segreto bancario, le norme di riciclaggio, i controlli fiscali e la tutela della privacy.

• Date (da – a) • Lavoro

06/2008-05/2010

Addetto Commerciale di Filiale

Banca Popolare del Lazio, Velletri (Italia)

- Coordinamento di previsione delle vendite, valutazione dell'andamento di mercato e strategie di segmento.
- Coordinamento di team interfunzionali per creare messaggi di grande impatto, programmi di generazione della domanda e strumenti di vendita.
- Proponimento delle approvazioni e dei dinieghi dei prestiti e mutui in base alle richieste dei clienti.
- Negoziazione di prezzi, termini di vendita e contratti di servizio.

• Date (da – a) • Lavoro

11/1996-05/2008

Promotore Finanziario

Banca Popolare del Lazio, Velletri (Roma)

- Valutazione delle situazioni finanziarie dei clienti per sviluppare soluzioni di pianificazione finanziaria strategiche.
- Incremento delle entrate aziendali attraverso la vendita di vari prodotti di investimento.
- Gestione di un portafoglio clienti.

ISTRUZIONE e FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza

Università degli studi di Roma "La Sapienza", Roma (Italia)

Diritto Commerciale e Societario

Diploma di scuola secondaria

Liceo Scientifico "Ascanio Landi", Velletri (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

COMP	COMPRENSIONE		LATO CTG	PRODUZIONE SCRITTA	
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PROD.ORALE		
C2	C2	C2	C1	B2	

LIVELLI: A1 E A2 UTENTE BASSO - B1 E B2 UTENTE AUTONOMO - C1 E C2 UTENTE AVANZATO

COMPETENZE COMUNICATIVE

BUONE

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Solide capacità interpersonali
- Oratore pubblico efficace
- Sviluppo di rapporti e spirito di squadra
- Estremamente organizzato
- Buona capacità di giudizio

COMPETENZE PROFESSIONALI

Versatile con strutturata formazione nel settore bancario e finanziario. Soddisfa in nodo coerente gli standard bancari e di servizio al cliente

Fortemente orientato al dettagli, estremamente professionale, raggiunge e supera gli obiettivi di filiale. Competente nei rapporti di servizi al cliente e nella gestione delle vendite.

Amministratore qualificato con anni di progressiva esperienza maturata nei governi municipali, intercomunali e regionali ad alte prestazioni. Solida formazione amministrativa e legislativa.

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione Delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente base	Utente base	Utente base