

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00081 DEL 22 MAGGIO 2024

PROPOSTA N. 1138 DEL 21 MAGGIO 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Marcellina ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 22 del mese di maggio, alle ore 13.57, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 13

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00081 del 22/05/2024

Proposta n. 1138 del 23/05/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertame</b>		
			<b>nto</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/354	7.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MARCELLINA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Marcellina in data 13 maggio 2024 con nota prot. RU n. 12384 pari data, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Marcellina in Fiera: Memoria, Sport e Cultura";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 9.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 8.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Marcellina per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Marcellina in Fiera: Memoria, Sport e Cultura" di un importo pari a euro 7.000,00 (settemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



**COMUNE DI MARCELLINA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

Piazza C. Battisti, 14 - 00010 Marcellina Rm

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *ALESSANDRO LUNDINI*, nella propria qualità di rappresentante legale del *COMUNE DI MARCELLINA*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *MARCELLINA IN FIERA: MEMORIA, SPORT E CULTURA*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

**DICHIARA**

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *a, b, c, d, l, o* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il

termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
  - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
  - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Marcellina, 09/05/2024*



Timbro e firma del legale rappresentante



Firmato digitalmente  
da: \_\_\_\_\_  
**ALESSANDRO  
LUNDINI**

## SCHEMA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Marcellina  
 1.b C.F. 86002050580 P.IVA 02146041005  
 1.c Sede legale: PIAZZA CESARE BATTISTI, 14  
 1.d Indirizzo PIAZZA CESARE BATTISTI, 14 CAP 00010  
 Comune MARCELLINA Provincia ROMA  
 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
 Cognome Cecchetti Nome Emidio  
 Tel. 0774 427022 Fax *Fare clic qui per immettere testo.*  
 E-mail protocollo@comune.marcellina.rm.it  
 PEC protocollo@pec.comune.marcellina.rm.it

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: MARCELLINA IN FIERA: MEMORIA, SPORT E CULTURA  
 2.b Data di avvio: 06/06/24 (gg/mm/aa)  
 Data di conclusione: 14/07/24 (gg/mm/aa)  
 2.c Luogo di svolgimento:  
 Comune Marcellina Provincia Roma CAP 00010  
 2.d Sintetica descrizione:  
 Vi sarà l'organizzazione di eventi di natura diversa che possano soddisfare i bisogni di una fascia di popolazione più ampia possibile. Il tema centrale di questo progetto sarà la memoria storica per la ricorrenza degli 80 anni dall'eccidio della Fonte Paolone, la proiezione del campionato Europeo 2024, la festa finale che prevede l'organizzazione della tradizionale fiera in Via Europa, lo spettacolo musicale in Piazza e i laboratori culturali rivolti alle giovani generazioni nella biblioteca comunale in occasione del compleanno di Marcellina, divenuta Comune autonomo il 15 Luglio 1909. I festeggiamenti inizieranno giovedì 06.06.2024 e termineranno domenica 14.07.2024.  
 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI MARCELLINA APS C.F. 94002150582 PRESIDENTE ALESSANDRA PAOLONI C.F. PLNLSN83C51L182W

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale   
Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Nel 2024 Marcellina, festeggerà i centoquindici anni dalla propria nascita, che saranno un momento di forte capacità aggregativa per la popolazione locale. La forte presenza di popolazione immigrata, soprattutto dai paesi dell'est Europeo, insieme alla crescita vertiginosa di popolazione (circa + 50% nel decennio 2000-2010) hanno comportato il bisogno ed il recupero delle "attitudini locali" attraverso il processo aggregativo delle associazioni, numerose sul territorio e di genere diverso. I festeggiamenti prevederanno visite all'Abbazia Benedettina del IX-X secolo; celebrazioni accompagnate da manifestazioni sportive (Europei di calcio); momenti musicali (seconda edizione della manifestazione "Rock in Marcellina"); presentazione di libri e letture animate presso la Biblioteca Comunale e con l'Istituto Comprensivo di Marcellina e le Associazioni presenti sul territorio celebreremo la ricorrenza degli 80 anni dall'eccidio della Fonte Paolone e dell'Ex Ufficio Postale, per commemorare il sacrificio dei nostri concittadini, vittime dei tragici eventi che avvennero il 7 e 8 Giugno 1944. Saranno coinvolte molte associazioni laiche attraverso la promozione di convegni, di presentazioni di libri e manifestazioni sportive e alla promozione di prodotti locali.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: La pubblicità dell'evento sarà garantita da volantini, brochure, manifesti, comunicazione attraverso i social media e attraverso giornali locali, provinciali e regionali.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 9 EDIZIONI

**3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio BANCA D'ITALIA
- 3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MARCELLINA
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT 84 E 01000 03245 348300184578

**4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento di identità** del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

## 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo. Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

## 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@comune.marcellina.rm.it](mailto:protocollo@comune.marcellina.rm.it); [protocollo@pec.comune.marcellina.rm.it](mailto:protocollo@pec.comune.marcellina.rm.it)

Marcellina, 09/05/2024



Timbro e Firma del legale rappresentante



Firmato digitalmente  
da:

**ALESSANDRO  
LUNDINI**

#### 4.a RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

L'Amministrazione Comunale insieme all'Associazione Pro Loco di Marcellina APS riguardo la necessità di potenziare la valorizzazione della "Nascita di Marcellina" ha iniziato, da diversi anni, un percorso virtuoso di promozione del territorio con la riscoperta dei valori di comunità dando maggiore visibilità e forza di azione agli artisti locali di Marcellina, alle associazioni presenti sul territorio, agli scrittori locali. Dal 2016 ha riproposto, dandone una nuova veste, la tradizionale fiera annuale di merci e artigianato, che storicamente veniva organizzata in paese a luglio e che per oltre un decennio è stata sospesa. La fiera si svolge lungo Via Europa e vedrà l'esposizione e la pubblicizzazione di prodotti tipici locali al fine dello stimolo delle capacità economiche locali dei vari operatori e contemporaneamente sarà luogo di attività di animazione itinerante e verranno organizzate dalla Pro Loco delle attività laboratoriali dedicate a bambini e ragazzi all'interno della biblioteca comunale, ubicata proprio sul tratto di strada interessato dalla fiera. Il tutto sarà accompagnato da serate musicali allestite in Piazza Cesare Battisti, con la seconda edizione "Rock in Marcellina" organizzata insieme ai gruppi musicali locali. In questi giorni di festa di comunità si promuoverà in modo importante anche il lavoro annuale della Biblioteca Comunale di Marcellina.

Marcellina, con il suo monumento principale ovvero l'Abbazia di Santa Maria in Monte Dominici (Benedettina), si trova al centro tra i Comuni di Tivoli, Guidonia e Palombara Sabina ovvero importanti centri abitativi del Lazio.

Nel caso specifico è intenzione dell'Amministrazione Comunale, attraverso la Pro Loco, realizzare il progetto "MARCELLINA IN FIERA: MEMORIA, SPORT E CULTURA", il quale cura tutta una serie di eventi di natura diversa che possano soddisfare i bisogni di una fascia di popolazione più ampia possibile. I festeggiamenti inizieranno il 6 giugno e termineranno il giorno 14 luglio con la conclusione delle varie iniziative.

Il progetto rientra nell'idea di incentivare e diffondere la cultura locale.

L'idea si propone di coordinare artisti, autori, musicisti, scrittori, associazioni, Enti ed Istituzioni per incentivare la proficua collaborazione affinché vi sia un esempio virtuoso di condivisione di rappresentazioni artistiche, musicali, sportive, ludiche e culturali nel periodo di inizio estate per la promozione del territorio comunale e dei territori vicini a Marcellina (compresa Roma).

Per promuovere l'iniziativa suddetta si prevede di utilizzare varie forme informatiche di pubblicizzazione: il sito on line della Pro Loco, il sito del Comune di Marcellina, il sito dell'Unpli, le nostre pagine Facebook ed altri canali informatici. Saranno attivate, a mezzo rassegna stampa, forme di pubblicità su quotidiani locali e regionali. La Pro Loco, in particolare, curerà la pubblicizzazione dando ampissimo risalto all'importante ruolo della Regione Lazio.

Verranno altresì attivati tutti i canali di informazione attraverso le possibilità di sensibilizzazione del progetto da parte di tutti gli altri Comuni vicini.

L'adozione di una metodologia di copartecipazione e condivisione tra tutti gli stakeholders in campo potrebbe dimostrarsi di utilità anche per progetti futuri e per progetti su comuni multipli. Inoltre, l'ausilio reciproco tra le varie associazioni e la collaborazione di queste con le istituzioni pubbliche, porterebbe all'acquisizione reciproca di esperienze diffuse emanate proprio dalla condivisione dei diritti diffusi creati all'interno della comunità, infatti si tratterebbe di una metodologia bottom-up già

utilizzata per progetti precedenti (vedasi "Ottobre in Cammino" del 2017 o "Abilitiamo il Natale" del 2018 ) e rafforzata dal presente progetto.

I diversi campi di azione, come il coinvolgimento degli studenti dell'Istituto Comprensivo nella commemorazione delle vittime innocenti dell'eccidio che fu perpetrato nel nostro paese 80 anni fa, delle associazioni per manifestazioni ludiche con serate musicali (organizzate e gestite autonomamente dalle stesse e patrocinate da Pro Loco ed Amministrazione Comunale), di associazioni per la valorizzazione del Parco e della natura, la visione di films riguardo libri e letture animate nella biblioteca comunale, non rappresentano altro che indicatori che possono essere facilmente replicati nel tempo con effetti teoricamente tendenti ad un livello duraturo più ampio possibile. Dal punto di vista economico, l'investimento è fortemente formativo ed è progettato sulla condivisione della realtà locale con altre realtà per l'accrescimento di benessere culturale degli individui oggetto del presente progetto ed è accompagnato dall'investimento che ricadrà sull'economia locale non solo con i diversi contributi previsti dal progetto stesso, ma con lo sviluppo artistico che potrà essere replicabile nel tempo.

#### 4.b QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	Importo
Patrocinio regionale richiesto	€ 8.000,00
Contributi di altri Enti pubblici	//
Contributi di privati	//
Risorse proprie (Comune di Marcellina)	€ 1.000,00
Altro	//
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 9.000,00</b>

PREVISIONI DI SPESA	Importo
Spese di produzione artistica (artisti, services, palco, audio, luci, video, maxischermo, SIAE, attrezzature, apparecchiature per biblioteca, etc)	€ 5.500,00
Spese promozionali e di comunicazione (sito web, stampa, affisioni, tipografia, marketing e merchandising)	€ 1.200,00
Spese per degustazioni ed attività gastronomiche	€ 1.000,00
Spese per amministrazione e gestione degli eventi (direzione, eventi, etc)	€ 500,00
Contributi alle Associazioni che parteciperanno (sicurezza, primo soccorso, laboratori culturali)	€ 800,00
<b>Totale uscite</b>	<b>€ 9.000,00</b>

## 4.c CRONOPROGRAMMA

<b>" MARCELLINA IN FIERA: MEMORIA, SPORT E CULTURA "</b>			
<b>*(le date potrebbero subire lievi cambiamenti)</b>			
<b>DATA</b>	<b>ORA</b>	<b>LUOGO</b>	<b>EVENTO</b>
Giovedì 6 Giugno	mattina	Teatro Parrocchiale	Convegno letterario sugli eccidi del 1944
Venerdì 7 Giugno	Dalle ore 11:00	Via dei Martiri Fonte Paolone – Corso Vittorio Emanuele ex ufficio postale	Commemorazione del due eccidi, in cui vennero uccisi 23 nostri concittadini, perpetrati dalle truppe tedesche durante la seconda guerra mondiale e accaduti nei giorni 7 e 8 giugno 1944. Partecipazione degli alunni dell'Istituto Comprensivo Marcellina e dell'Associazione Nazionale Vittime Civili di Guerra – Onlus
Sabato 8 Giugno	nel pomeriggio	Biblioteca comunale	Convegno con i parenti delle vittime degli eccidi a cura dell'Amministrazione Comunale e della Pro Loco
Lunedì 10 Giugno	ore 18.00	Cappella del miracolo Via dei Martiri	Santa messa in onore dell'apparizione della Madonna avvenuta il 10 Giugno 1515. Al termine ci sarà una breve processione dalla cappella al monumento dedicato alle vittime dell'eccidio della Fonte Paolone
Sabato 15 Giugno	serata	Piazza Cesare Battisti	Proiezione su maxischermo della partita del CAMPIONATO EUROPEO DI CALCIO 2024 in cui gioca l'Italia
Giovedì 20 Giugno	serata	Piazza Cesare Battisti	Proiezione su maxischermo della partita del CAMPIONATO EUROPEO DI CALCIO 2024 in cui in cui gioca l'Italia

Lunedì 24 Giugno	serata	Piazza Cesare Battisti	Proiezione su maxischermo della partita del CAMPIONATO EUROPEO DI CALCIO 2024 In cui gioca l'Italia
Venerdì 12 Luglio	dalle ore 21.00	Biblioteca comunale	Ludoteca culturale "UN TAVOLO DI AVVENTURE" e giochi da tavola ideati dagli scrittori locali Nella sala cinema proiezione film fantasy per famiglie
Sabato 13 Luglio	dal pomeriggio	Piazza Cesare Battisti	"Biblioteca in fiera: laboratorio" Crea il tuo libro di storie animate
	Dalle 19.00		Serata musicale seconda edizione "ROCK IN MARCELLINA" per la promozione dei gruppi giovanili di Marcellina.
Domenica 14 Luglio	dalle 08.30 in poi	Via Europa	"Fiera tradizionale di Luglio e Animazione itinerante" Curata dall'Amministrazione Comunale e dalla Pro Loco
	dalle 10.00 in poi	Biblioteca Comunale	"Biblioteca in fiera" Lecture animate e premiazione dei lettori a cura della Pro Loco
	Dalle 10.00 in poi	Abbazia S. M. delle Grazie	Visite guidate su richiesta ed apertura al pubblico
	serata	Piazza Cesare Battisti	Proiezione su maxischermo della FINALE del CAMPIONATO EUROPEO DI CALCIO 2024

Le attività saranno concentrate nei mesi di Giugno e Luglio e saranno coordinate dall'Associazione Pro-Loco APS e coinvolgeranno le altre associazioni presenti sul territorio che si occupano di cultura, musica, arte e volontariato e vi sarà la promozione dei prodotti locali. Sarà organizzata la fiera annuale presso una delle vie principali del paese inoltre saranno organizzati momenti sportivi, culturali, ludici e musicali all'interno delle manifestazioni ed in collaborazione con le associazioni, verranno allestite esposizioni e promossi convegni in collaborazione con la Biblioteca Comunale di Marcellina (letture animate, proiezioni di filmati e film e presentazioni di libri), vi

saranno importanti rappresentazioni sportive ed artistiche ed infine ci saranno promozioni di prodotti locali ed offerta per il tempo libero alla popolazione di Marcellina e dei Comuni limitrofi.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

*Marcellina, 09/05/2024*



Timbro e Firma del legale rappresentante



Firmato digitalmente da:

**ALESSANDRO  
LUNDINI**