

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00214 DEL 3 OTTOBRE 2024

PROPOSTA N. 2158 DEL 2 OTTOBRE 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Sacrofano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 3 del mese di ottobre, alle ore 12.48, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:		Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E. CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico PANUNZI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Fabio CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 27

Con l'assistenza tecnico-giuridica del direttore delegato dott. Fabio Pezone

N. U00214 del 03/10/2024

Proposta n. 2158 del 02/10/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.	
Mov.			Accertame			
			nto			

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/670	2.000,00	01.01	1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	-------	----------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI SACROFANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTA la determinazione 30 settembre 2024, n. A00824 (Delega al Direttore del servizio "Amministrativo" all'adozione degli atti);

VISTA la determinazione 13 settembre 2024, n. A00749 (Delega al Direttore del servizio "Amministrativo" all'adozione degli atti. Revoca determinazione 10 settembre 2024, n. A00735);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Sacrofano in data 26 settembre 2024 con nota prot. RU n. 22347 del 27 settembre 2024, integrata con nota prot. RU n. 22655 del 2 ottobre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Giornata della Protezione Civile- II edizione";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 2.280,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 2.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

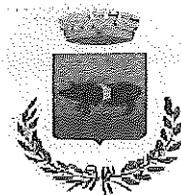
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Sacrofano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Giornata della Protezione Civile- II edizione" di un importo pari a euro 2.000,00 (duemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale
Largo Biagio Placidi 1
00060 SACROFANO (Roma)
comune@pec.comunedisacrofano.it

Al Presidente
del Consiglio Regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

La sottoscritta *Patrizia Nicolini*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Sacrofano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata Fare clic qui per immettere testo *Giornata della Protezione Civile – II Edizione*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/ e C/L/O dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 x in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90

giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;

- dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Sacrofano, 23/09/2024



Ambro e firma del legale rappresentante

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Sacrofano
1.b C.F. 80199310584 P.IVA 02133151007
1.c Sede legale:
1.d Indirizzo Largo Biagio Placidi, 1 CAP 00060
Comune Sacrofano Provincia Roma
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Della Valle Nome Teresa
Tel. 06 90117052 Fax 06 9086143
E-mail segreteria@comunedisacrofano.it
PEC comune@pec.comunedisacrofano.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Giornata della Protezione Civile - II Edizione
2.b Data di avvio: 13/10/2024
Data di conclusione: 13/10/2024
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Sacrofano Provincia Roma CAP 00060 - Piazza Ugo Serata
2.d Sintetica descrizione:
La "Giornata della protezione Civile - II Edizione", si svolge il giorno 13 ottobre 2024 in occasione della sesta edizione della Settimana Nazionale della Protezione Civile, istituita nel 2019 in corrispondenza della Giornata internazionale per la riduzione del rischio dei disastri naturali, designata dall'Onu, che si celebra ogni anno.
La Protezione Civile Sacrofano Onlus, in coordinamento con tutte il Dipartimento della Protezione Civile, promuove questa iniziativa mirata a sensibilizzare l'opinione pubblica sui temi della protezione civile, della resilienza e della riduzione dei rischi, con l'obiettivo di favorire nei cittadini l'adozione di comportamenti consapevoli e misure di autoprotezione e promuovere i valori del volontariato.
2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (*precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento*):
il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento - *Associazione Protezione Civile Sacrofano Onlus, il codice fiscale*

96209220589 Legale rappresentante Niobe Troili ed il numero di repertorio 103394 iscrizione al RUNTS del 22/02/2023;

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo (Legale Rappresentante)*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*):

Il radicamento della "Giornata della protezione Civile - II Edizione" al territorio si attribuisce a diversi motivi significativi.

L'associazione di protezione Civile Sacrofano Onlus è fortemente radicata sul territorio, in quanto svolge attività di volontariato in diversi settori fin dall'anno 1992.

La comunità locale accoglie calorosamente l'evento, contribuendo così a creare un'atmosfera accogliente e inclusiva, inoltre, l'iniziativa rappresenta un momento di orgoglio per la comunità locale, in quanto offre l'opportunità di promuovere il notevole lavoro che il gruppo di volontari di protezione civile svolge sul territorio; questo contribuisce a rafforzare il senso di appartenenza alla comunità, a promuovere il valore del volontariato e il coinvolgimento delle persone di tutte le età.

Questo appuntamento si distingue per i suoi caratteri di continuità e ricorrenza, che contribuiscono a renderlo un evento significativo nel tempo. La sua continuità deriva dalla capacità di essere organizzato in modo regolare che lo rende un evento stabile e attendibile, radicato nel tessuto stesso della comunità e in grado di generare un impatto duraturo sul territorio e nelle vite di chi vi partecipa.

Questa giornata presenta diversi elementi di forte originalità che lo distinguono come un evento unico. Tra questi vi sono:

- Educazione e Sensibilizzazione dei cittadini attraverso laboratori e workshop,
- Simulazioni Immersive di Emergenze: creare esperienze di simulazione interattiva che permetteranno alle persone di vivere in prima persona una situazione di emergenza, insegnando loro a reagire correttamente in caso di necessità,
- Campagne Educative tramite Social Media: Lanciare una campagna di sensibilizzazione tramite influencer e piattaforme social, con mini-video formativi o quiz sull'importanza della preparazione alle emergenze.

- Coinvolgimento intergenerazionale: un elemento di originalità è rappresentato dal coinvolgimento di persone di tutte le età.

- Campagna di Volontariato temporaneo: lanciare una campagna in cui i cittadini possono diventare "volontari per un giorno" partecipando ad attività di simulazione, addestramento o supporto a eventi reali. Questo approccio permette loro di capire l'importanza della protezione civile e potenzialmente di coinvolgersi a lungo termine.

La promozione e la comunicazione dell'iniziativa saranno strutturate per garantire un elevato livello di visibilità mediatica. Per raggiungere questi obiettivi, verranno adottate diverse strategie di marketing e comunicazione:

- Coinvolgimento dei media locali: Verrà promossa la partecipazione e la copertura mediatica da parte dei media locali, inclusi giornali, riviste e piattaforme online. Questo contribuirà a generare un'ampia visibilità per l'evento e a promuovere l'interesse da parte del pubblico.

- Collaborazioni con partner locali: Verranno stabiliti accordi di collaborazione con partner locali, come associazioni, parrocchia, scuole.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Il piano di comunicazione sarà strutturato per massimizzare la visibilità e l'interesse per l'evento. Queste sono solo alcune delle strategie e tattiche che saranno incluse nel piano di comunicazione per promuovere con successo la manifestazione.

- Campagne pubblicitarie multicanale: Sarà utilizzata una combinazione di annunci su social media, annunci pubblicitari online, pubblicità su mezzi di comunicazione tradizionali e pubblicità su mezzi esterni come manifesti e cartelloni per raggiungere un'ampia audience.
- Coinvolgimento dei media locali: Saranno create collaborazioni con giornali della zona per ottenere una copertura mediatica significativa e suscitare interesse nella comunità locale.
- Presenza online: Sarà dedicata all'iniziativa una pagina sul sito web del Comune per fornire informazioni dettagliate sull'evento. Inoltre, saranno sfruttati i social media per diffondere notizie, aggiornamenti e interagire con il pubblico.
- Coinvolgimento di personalità locali: Saranno coinvolte personalità locali per promuovere l'evento attraverso i loro canali online e social media, aumentando così la visibilità.
- Pubbliche relazioni: Verranno coinvolte pubbliche relazioni per gestire la presenza mediatica della manifestazione, e ottenere copertura nei media locali e regionali in modo da aumentare l'interesse e attirare partecipanti provenienti da altre aree.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 2

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a **Banca di appoggio Banca di Credito Cooperativo di Roma Agenzia 44**
Codice IBAN IT 90 O 08327 39390 000000003283
- 3.b Conto corrente intestato a *Fare clic qui per immettere testo.*
- 3.c **Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia**
IT 05C0100003245348300189542

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento di identità** del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

¹Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

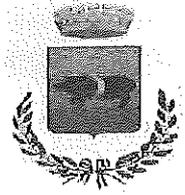
Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: segreteria sindaco@comunedisacrofano.it

Sacrofano, 23/09/2024





COMUNE DI SACROFANO
Città Metropolitana di Roma Capitale
Largo Biagio Placidi 1
00060 SACROFANO (Roma)
comune@pec.comunedisacrofano.it

SCHEDA PROGETTO TECNICA/FINANZIARIA

Data di svolgimento:

13 OTTOBRE 2024

Giorni di effettivo svolgimento della manifestazione: (n. giorni) 1

Numero di edizioni effettivamente svolte in passato: 1

Descrizione analitica del progetto:

La "**Giornata della protezione Civile – II Edizione**" si svolge il giorno 13 ottobre 2024, in piazza Ugo Serata a Sacrofano, in occasione della sesta edizione della Settimana Nazionale della Protezione Civile, istituita nel 2019 in corrispondenza della Giornata internazionale per la riduzione del rischio dei disastri naturali, designata dall'Onu, che si celebra ogni anno.

La Protezione Civile Sacrofano Onlus, promuove anche questo anno una giornata dedicata al volontariato in particolar modo alle attività di protezione civile in concomitanza della "Giornata per la riduzione del rischio e dei disastri naturali" che si celebra ogni anno proprio il 13 ottobre, durante la "Settimana nazionale della Protezione Civile".

L'obiettivo è sensibilizzare i cittadini dai più grandi ai più piccoli sui temi attuali di protezione civile attraverso un approccio consapevole al territorio.

L'iniziativa mirata a sensibilizzare l'opinione pubblica sui temi della protezione civile, della resilienza e della riduzione dei rischi, ha anche l'obiettivo di favorire nei cittadini l'adozione di comportamenti consapevoli e misure di autoprotezione.

Il programma della giornata prevede una serie di attività, tra cui:

- Giochi per bambini attraverso i quali impareranno piccole e semplici nozioni di protezione civile,
- Dimostrazioni teorico-pratiche, anche per i più grandi, ai fini della conoscenza del sistema di protezione civile e tecniche operative,
- Simulazioni pratiche antincendio e conoscenza dei dispositivi di protezione individuali,
- Stand adibito a mostra fotografica, attrezzature e mezzi in dotazione all'O.d.V Sacrofano, con gadget per tutti i partecipanti,
- Nozioni e tecniche BLS e BLS-D, disostruzione pediatrica in collaborazione con la C.R.I. Comitato di Formello.

Inoltre, dalle ore 12,00 circa, i Volontari prepareranno un pranzo sociale aperto a tutti, grazie alla cucina mobile offerta della ProcivArchi di Ronciglione. Il ricavato sarà destinato a sostenere l'Organizzazione.

Nelle piccole dimostrazioni che avverranno nel corso della giornata, il cittadino, avrà l'occasione di acquisire "piccole pillole" comportamentali durante una particolare situazione di emergenza adottando atteggiamenti corretti e sicuri. Lo scopo primario, quindi, è non solo sensibilizzare la cittadinanza a prendersi cura del territorio che li circonda, ma anche quello di promuovere il principio di solidarietà e senso civico.

Il volontariato di protezione civile è nato sotto la spinta delle grandi emergenze che hanno colpito l'Italia negli ultimi 60 anni ed una grande mobilitazione di cittadini rese chiaro che a mancare non era la solidarietà spontanea, ma un sistema pubblico organizzato che sapesse impiegarla e valorizzarla. Il volontariato di protezione civile è diventato negli anni una risorsa straordinaria in termini di competenze e capacità operativa che conta oltre 5mila organizzazioni in tutto il Paese.

Spingere pertanto la comunità, partendo ad invogliare e stimolare anche i più giovani a prenderne parte, servirà a far crescere sempre di più il sistema di Protezione Civile Nazionale.

CRONOPROGRAMMA ATTIVITÀ

	Ottobre 2024	Novembre 2024
Preparazione		
Riunioni staff		
Studio e realizzazione della grafica		
Promozione e disseminazione		
Realizzazione attività		
Analisi risultati		
Rendicontazione		

**PROSPETTO PREVISIONALE ECONOMICO PER LA REALIZZAZIONE DELLA
MANIFESTAZIONE**

PREVISIONI DI SPESA	IMPORTO
Materiale di consumo	€ 200,00
Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento: Manifesti, volantini e materiale promozionale Cartellonistica/banner esplicativi	€ 500,00
Gadget t-shirt con stampa + portachiavi/braccialetti e varie	€ 500,00
Spese ospitalità Acquisto prodotti alimentari	€ 1.000,00
Scia Alimentare Temporanea	€ 80,00
Totale uscite	€ 2.280,00

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Richiesta diretta all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale	€ 2.000,00
Risorse proprie	€ 280,00
Totale voci copertura	€ 2.280,00

Sacrofano 23/09/2024

