

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00215 DEL 3 OTTOBRE 2024

PROPOSTA N. 2178 DEL 3 OTTOBRE 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Rocca di Papa ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 3 del mese di ottobre, alle ore 12.48, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 27

Con l'assistenza tecnico-giuridica del direttore delegato dott. Fabio Pezone

N. U00215 del 03/10/2024

Proposta n. 2178 del 03/10/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		
			<b>nto</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/677	13.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ROCCA DI PAPA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTA la determinazione 30 settembre 2024, n. A00824 (Delega al Direttore del servizio "Amministrativo" all'adozione degli atti);

VISTA la determinazione 13 settembre 2024, n. A00749 (Delega al Direttore del servizio "Amministrativo" all'adozione degli atti. Revoca determinazione 10 settembre 2024, n. A00735);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la

concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Rocca di Papa in data 25 settembre 2024 con nota prot. RU n. 22117 del 25 settembre 2024, integrata con nota prot RU n. 22738 del 2 ottobre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "44^ Sagra delle Castagne";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 68.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 15.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Rocca di Papa per la realizzazione dell'iniziativa denominata "44^ Sagra delle Castagne" di un importo pari a euro 13.000,00 (tredicimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Massimiliano Calcagni*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Rocca di Papa*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "*44^ Sagra delle Castagne*", così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

#### DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *B e L* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio

dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e

firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Rocca di Papa, 19/09/2024*

Timbro e firma del legale rappresentante

---

## SCHEMA PROGETTO

**1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: Comune di Rocca di Papa  
 1.b C.F. 01238260580 P.IVA 00975471004  
 1.c Sede legale: Viale Enrico Ferri, 65  
 1.d Indirizzo Viale Enrico Ferri, 65 CAP 00040  
 Comune Rocca di Papa Provincia RM  
 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
 Cognome CALCAGNI Nome Massimiliano  
 Tel. 06/942861-1010 Fax [Fare clic qui per immettere testo.](#)  
 E-mail protocollo@comune.roccadipapa.rm.it PEC protocollo@pec-comuneroccadipapa.it

**2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: "44^ Sagra delle Castagne"  
 2.b Data di avvio: 18/10/2024 (gg/mm/aa)  
 Data di conclusione: 20/10/2024 (gg/mm/aa)  
 2.c Luogo di svolgimento:  
 Comune Rocca di Papa Provincia Roma CAP 00040  
 2.d Sintetica descrizione:  
 La sagra delle castagne è una festa tradizionale che si tiene annualmente il terzo fine settimana del mese di ottobre. Si tratta di un evento culinario e culturale che celebra la raccolta e la preparazione delle castagne, frutto tipico della zona. Durante la sagra si potranno trovare bancarelle con castagne fresche e cotte, le tipiche caldarroste.  
 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento [Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;](#)  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento [Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante](#)

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale []  
Nazionale []
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): La sagra delle castagne ha un forte radicamento sul territorio; contribuisce e promuove l'identità e la cultura locale, oltre a sostenere l'economia locale. Oltre alle castagne, la sagra può essere l'occasione per promuovere prodotti tipici locali, facendoli conoscere ed apprezzare. L'evento sarà accompagnato da eventi culturali, musica e spettacoli. La Sagra delle Castagne nata nel 1979 e giunta alla sua XLIII Edizione, è ancora oggi una delle manifestazioni maggiormente sentite dagli abitanti di Rocca di Papa. Ogni anno, pur conservando la propria tradizione che pone al centro il prodotto tipico della castagna, la manifestazione si rinnova sia nell'offerta enogastronomica che nell'offerta culturale e dei servizi turistici. Ciò al fine di incrementare la partecipazione di appassionati del posto e turisti, attraverso la creazione di "percorsi multidisciplinari". Durante l'evento vengono infatti accostati ai tradizionali stand enogastronomici, attività laboratoriali rivolte ai bambini, rappresentazioni teatrali, mercatino dell'artigianato, mostre di quadri e fotografia, visite guidate presso i siti maggiormente significativi a livello paesaggistico, storico-archeologico e culturale in genere, promozione delle attività sportive che è possibile praticare nella città (Equitazione, Mountain Bike, Nordickwalking), realizzazione di concerti e spettacoli degli artisti di strada. Obiettivo importante che il Comune si pone è inoltre l'accrescimento delle collaborazioni con le associazioni, i commercianti, gli artisti locali e tutti i soggetti attivi a livello territoriale e in più larga scala al fine di promuovere e rendere maggiormente fruibili tutti i siti di interesse di Rocca di Papa come il Percorso dei Murales, il Museo Geofisico, il Teatro Civico, la Fortezza degli Annibaldi, la Via Sacra.
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: Saranno messe in atto un insieme di strategie ed azioni atte a promuovere l'iniziativa, coinvolgere il pubblico, aumentando la consapevolezza dell'evento nella comunità locale e nelle zone circostanti, oltre a promuovere l'atmosfera festosa e le tradizioni legate alla sagra. E' prevista la creazione di uno spazio dedicato sul sito istituzionale del Comune di Rocca di Papa e sui siti delle Associazioni operanti nel campo di promozione delle Castagne e delle Sagre in genere. Si provvederà inoltre a

promuovere la manifestazione attraverso periodici locali e attraverso la realizzazione di brochures e manifesti da distribuire a livello locale, nell'Area dei Castelli Romani e nella Capitale. Si procederà con l'inserimento dell'evento anche nel materiale cartaceo e on-line prodotto dal Consorzio Sistema Bibliotecario dei Castelli Romani. Sarà infine realizzata, per la prima volta, una campagna promozionale attraverso il servizio di news letter e sui social networks Facebook e Instagram con l'istituzione di inserzioni a pagamento, che consentirà di raggiungere un gran numero di persone corrispondenti a target specifici. Per quanto riguarda la copertura mediatica, tale strumento risulta estremamente più efficiente ed economico rispetto al materiale cartaceo tradizionale, che verrà comunque realizzato, in un'ottica di complementarità dei canali di comunicazione. Gli oltre 200 manifesti e 500 locandine saranno distribuiti in tutti i comuni limitrofi e in tutti i locali commerciali.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10 edizioni

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio BCC COLLI ALBANI sede Rocca di Papa
- 3.b Conto corrente intestato a tesoreria comune Rocca di Papa
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT 70 X 01000 03245 34830 0073193

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

**5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

**6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@comune.roccadipapa.rm.it](mailto:protocollo@comune.roccadipapa.rm.it)

*Rocca di Papa, 23/09/2024*

Timbro e Firma del legale rappresentante



## PROSPETTO PREVISIONALE ECONOMICO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

44^ Sagra delle Castagne 2024

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	€ 15.000
Contributi di altri Enti pubblici	€
Contributi di privati	€ 23.000
Risorse proprie	€ 30.000
Altro	€
Totale entrate	€ 68.000,00

*(Indicare i soggetti e l'ammontare dei contributi pubblici e/o privati previsti)*

PREVISIONI DI SPESA (*)	IMPORTO (**)
1. Costo del personale dipendente impiegato esclusivamente per il periodo di realizzazione dell'evento	
2. Noleggio di beni e fornitura di servizi (palco allestito, luci e Ledwall, filodiffusione)	€ 12.000,00
3. Utenze (solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa)	€ 6.000,00
4. Canoni di locazione non finanziari (leasing) derivanti da contratti conclusi esclusivamente per lo svolgimento dell'iniziativa	
5. Carburante, trasporto, vitto e alloggio, del personale per l'evento (carburante usato dagli operai comunali e dalla	

C\_H404 - - COMUNE DI ROCCA DI PAPA C\_H404 - 2024-10-02 - 0029495

polizia locale, vitto per i volontari della Protezione Civile e del personale impiegato)	
6. Compensi e spese di trasferimento, vitto ed alloggio per i relatori e gli artisti indicati nella descrizione dell'iniziativa	€ 15.000,00
7. Servizi effettuati tramite terzi, consulenze e relativi compensi (Siae, Ambulanza, bagni chimici, vigilanza, estintori)	€ 13.000,00
8. Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento (stampa di manifesti, volantini. Pubblicità sui canali social con grafica personalizzata e pubblicità radiofonica e su carta stampata)	€ 4.000,00
9. Altre spese da rendicontare ritenute ammissibili (attività organizzate dalle associazioni del posto (prodotti tipici locali, laboratori didattici, giochi popolari materiale non durevole per i giochi popolari, premi di partecipazione non in denaro, acquisto delle Castagne, Vino e tutto il necessario per cuocerle, pale, sabbia,)	€ 15.000,00
10. Fuochi d'Artificio	€ 3.000,00
<b>Totale uscite</b>	<b>€ 68.000,00</b>

(\*). Raggruppare in macro-categoria di spesa. Le spese devono essere afferenti, **esclusivamente**, alla realizzazione dell'iniziativa (spese promozionali e di comunicazione; spese per allestimenti; spese logistiche: spese per degustazioni; spese per prestazioni artistiche, etc..).

(\*\*) Per le manifestazioni già realizzate indicare le spese sostenute.

Data 02/10/2024

Il Legale rappresentante

(timbro e firma)

## Relazione dell'iniziativa

La Sagra delle Castagne nata nel 1979 e giunta alla sua XLIV Edizione, è ancora oggi una delle manifestazioni maggiormente sentite dagli abitanti di Rocca di Papa. Ogni anno, pur conservando la propria tradizione che pone al centro il prodotto tipico della castagna, la manifestazione si rinnova sia nell'offerta enogastronomica che nell'offerta culturale e dei servizi turistici. Ciò al fine di incrementare la partecipazione di appassionati del posto e turisti, attraverso la creazione di "percorsi multidisciplinari". Durante l'evento vengono infatti accostati ai tradizionali stand enogastronomici, attività laboratoriali rivolte ai bambini, rappresentazioni teatrali, mercatino dell'artigianato, mostre di quadri e fotografia, visite guidate presso i siti maggiormente significativi a livello paesaggistico, storico-archeologico e culturale in genere, promozione delle attività sportive che è possibile praticare nella città (Equitazione, Mountain Bike, Nordickwalking), realizzazione di concerti e spettacoli degli artisti di strada. Obiettivo importante che il Comune si pone è inoltre l'accrescimento delle collaborazioni con le associazioni, i commercianti, gli artisti locali e tutti i soggetti attivi a livello territoriale e in più larga scala al fine di promuovere e rendere maggiormente fruibili tutti i siti di interesse di Rocca di Papa come il Percorso dei Murales, il Museo Geofisico, il Teatro Civico, la Fortezza degli Annibaldi, la Via Sacra.

La XLIV Sagra delle Castagne sarà inaugurata, alla presenza del Sindaco e dell'Amministrazione Comunale, nel pomeriggio del Venerdì, in cui saranno aperti gli stand enogastronomici, le caratteristiche cantine e le fraschette del paese e sarà dato il via alla cottura delle tipiche caldarroste. I tre giorni di manifestazione saranno caratterizzati dall'apertura del mercatino dell'artigianato, dalla realizzazione di uno spettacolo teatrale, dall'effettuazione di visite guidate presso il Museo Geofisico, Il Duomo dell'Assunta, la Fortezza Medievale, la Via Sacra, la Chiesa del Crocefisso, l'Osservatorio Fuligni della frazione Vivaro, visite guidate sul percorso dei Murales e sui principali sentieri boschivi di Rocca di Papa. Verranno allestite mostre di arte e di fotografia, sia nella Sede Comunale che nel Museo Geofisico. Saranno inoltre realizzati concerti musicali pomeridiani e serali e nel corso della manifestazione diversi artisti di strada intratterranno i visitatori con vari spettacoli. Concluderà la manifestazione nella giornata di domenica uno spettacolo pirotecnico realizzato presso la Fortezza Medievale.

Uno degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale è quello di animare la XLIV Sagra delle Castagne con una serie di iniziative di natura culturale e di intrattenimento, coinvolgendo gli artisti di Rocca di Papa per ricominciare insieme dalla propria comunità e lanciare un messaggio di ripartenza attraverso la musica, il teatro, l'intrattenimento, offrendo alla cittadinanza numerose attività con cui trascorrere il tempo libero all'insegna dello svago e della cultura. Attraverso la promozione della sagra si intende dare nuovo impulso e slancio al turismo locale, promuovendo il patrimonio storico-artistico, delle tradizioni popolari e dei prodotti tipici del nostro paese.

La manifestazione si svolgerà all'interno del Paese e sulle piazze principali della città da dove è possibile ammirare e godere di un magnifico e ineguagliabile panorama, sia di giorno che di notte. Il centro storico, che sorge su una rupe tufacea, ha una altitudine media di 700 metri sul livello del mare, mentre le due vette maggiori, il Maschio delle Faete e il Monte Cavo, raggiungono rispettivamente i 956 e i 949 metri, grazie alla loro posizione offrono un ineguagliabile e unico panorama che spazia e si estende da Roma capitale, ai castelli romani con particolare attenzione ai due laghi di Nemi e Albano, al mare fino alle isole pontine, al Tuscolo e i Monti Simbruini. Sulle

piazze, e nel parco comunale alcune serate saranno dedicate all'osservazione delle meraviglie del cielo e per l'occasione verranno installati dei telescopi forniti dal parco astronomico Livio Gratton di Vivaro, per dare la possibilità ai visitatori di ammirare le bellezze del cielo guidati dagli studiosi di astronomia dell'associazione astronomica tuscolana.

Gli eventi previsti sono volti ad offrire momenti di intrattenimento, di svago e di aggregazione alla comunità locale e ai visitatori allietando le loro serate con spettacoli quali rappresentazioni teatrali, concerti, cabaret, karaoke e attività varie.

Protagonisti delle serate musicali saranno artisti noti, e artisti locali, musicisti, attori di teatro, che si esibiranno durante le serate, che avranno modo di valorizzare le loro capacità e farsi apprezzare dai molti visitatori che verranno richiamati dall'evento. All'insegna della cultura si prevedono incontri a cura delle associazioni locali di musica e letteratura.

Scopo dell'Amministrazione non sarà solo quello di intrattenere i roccheggiani e richiamare i turisti sul territorio, ma anche e soprattutto promuovere le tradizioni locali, attraverso la valorizzazione di prodotti tipici come la "ciambella degli sposi", inserita nell'elenco dei Prodotti Agroalimentari Tradizionali italiani (PAT), il nome deriva dall'usanza di legare le partecipazioni di matrimonio a un sacchetto di ciambelle, secondo una quantità ben stabilita. Sei ciambelle vanno agli amici e a coloro che non sono invitati alla cerimonia, otto agli invitati e i cugini, dodici agli zii e i nonni, ventiquattro alla comare di battesimo. Nel caso che la comare sia anche zia, si sommano le quantità stabilite e in una busta potrebbero arrivare con i confetti, ben trentasei ciambelle. È poi solitamente un bambino della famiglia a consegnare i dolci benaugurali, ricevendo in cambio una piccola mancia, usanza unica di Rocca di Papa, con più di due secoli di storia, e oggi più viva che mai. Un vero e proprio rito che si è arricchito nel tempo di fantasie e superstizioni popolari. C'è chi dice che la sposa non deve assolutamente prendere parte alla preparazione delle ciambelle perché porta male, chi invece assicura che il matrimonio sarà felice se è la sposa a grattugiare il limone, chi prega mentre sforna i dolci sperando che la cottura sia buona. Insomma, generazione in generazione, anno dopo anno, con la ricetta delle ciambelle sono state tramandate anche vecchie credenze e usanze popolari, che rendono ancora più affascinante, oltre che gustosa, questa antica ma attualissima tradizione.

Sarà prevista anche l'esposizione di stands enogastronomici con prodotti locali dai prodotti legati alla raccolta dei funghi, e ai dolci tipici della tradizione e ai prodotti enogastronomici locali Saranno allestiti anche stand per gli artigiani del luogo che potranno mostrare le loro creazioni, preziosi ricami, oggetti in decoupage, ecc.

Durante la Sagra resteranno aperti e visitabili i luoghi di cultura del paese tra cui la Fortezza Medievale, oggetto di importanti scavi archeologici che a partire dal 2007 hanno riportato alla luce un consistente tratto della cinta muraria.

L'attenzione forte con cui si guarda ai resti dell'antica fortezza medioevale trova sostanza nella triplice valenza espressa dal loro recupero: culturale, per riacquisire un complesso archeologico di sicura rilevanza, segno profondo di vicende storiche alle radici della realtà attuale; turistica, evidentemente accresciuta dalla possibilità di coniugare ad un'incomparabile panorama la possibilità di visita e di godimento di un sito archeologico - monumentale predisposto ad un'adeguata fruizione; ambientale, derivante dalla bonifica e dalla riqualificazione di un'area che è punto focale di un più vasto comprensorio.

Sono previste anche visite guidate presso i siti di maggiore interesse storico- archeologico la via "Sacra" Via Sacra, una bellissima via basolata di epoca romana che sale sulla cima del Monte Cavo.

Oggi è famosa soprattutto per il punto panoramico al quale conduce, chiamato *Occhialone*, da cui si gode di un panorama suggestivo che abbraccia contemporaneamente i due laghi della zona, quello di Albano e quello di Nemi, Fortezza Medievale conosciuta dagli studiosi come l' "*Arx Aesulana*" era un'altura ove si elevava il collegio dei "Sacerdotes Cabenses", addetti al culto di Giove Laziale sul monte Albano (monte Cavo) e quello delle " *Virgines Arcis Albanae*, Museo di geofisica. Un'intera giornata sarà dedicata alla rievocazione in costume medievale proprio tra i resti dell'antica Fortezza, evento che nelle scorse edizioni ha visto la partecipazione di numerosi turisti e appassionati.

Grazie alla stretta collaborazione con le associazioni del territorio che collaborano da tempo con l'Amministrazione, all'interno dell'evento saranno organizzate passeggiate e uscite in bicicletta su tutti i nostri bellissimoi sentieri boschivi, ma anche passeggiate didattiche nei boschi, escursioni lungo i percorsi e sentieri, volti alla valorizzazione dell'ambiente e del patrimonio naturale in ogni sua specificità e diversità biologica.

Inoltre per favorire la socializzazione il divertimento anche tra i più piccoli, è prevista la realizzazione di laboratori ludico-didattici da tenersi tutti nei pomeriggi.

Le associazioni locali e l'associazione commercianti collaboreranno con gli uffici comunali preposti per la realizzazione della manifestazione, favorendo in tal modo l'associazionismo e la cooperazione tra queste.

La domenica successiva alla sagra si svolgerà la tradizionale "Maratonina delle Castagne" un evento organizzato dall'Associazione Atletica di Rocca di Papa diventato ormai un appuntamento fisso per tutti gli appassionati di tale disciplina.

Negli ultimi anni è stata stimata, durante i 3 giorni della manifestazione, un'affluenza che oscilla tra i 50.000 e i 60.000 partecipanti. La Sagra pertanto costituisce una grande opportunità di far conoscere le bellezze del territorio di Rocca di Papa e dei Comuni limitrofi, attraverso le attività organizzate all'interno del paese ed i servizi informativi offerti attraverso materiale promozionale relativo all'intera area dei Castelli Romani. E' prevista inoltre la presenza delegazioni provenienti dai paesi gemellati di Landsberg am Lech e Alanis De La Sierra.

Il Legale Rappresentante

Massimiliano Calcagni



## **CRONO PROGRAMMA DELLA 44a SAGRA DELLE CASTAGNE DI ROCCA DI PAPA**

### **VENERDÌ 18 OTTOBRE**

- \* Ore 17:00 - Inaugurazione della Sagra, Concertino degli Screpanti (piazza della Repubblica)
- \* Ore 17:30 - Apertura Museo Geofisico INGV (Via dell'Osservatorio 40) con visite guidate
- \* Ore 18:00 - Evento culturale (Biblioteca comunale-Viale Enrico Ferri 73)
- \* Ore 18:00 - Apertura stand
- \* Ore 18:30 - Apertura mostra fotografica (Museo Geofisico-Via dell'Osservatorio 40)
- \* Ore 20:00 – Concerto (Piazza della Repubblica)

### **SABATO 19 OTTOBRE**

- \* Ore 10:00 - Apertura stand
- \* Ore 10:00 - Apertura infopoint (piazza della Repubblica)
- \* Ore 10:30 - Visita guidata Via dei Murales e centro storico (Piazza Della Repubblica- infopoint)
- \* Ore 11.00 - Apertura mostra fotografica sulla Ciambella degli Sposi (Corso della Costituente)
- \* Ore 15:30 - Visita guidata Museo Geofisico (Via dell'Osservatorio 40)
- \* Ore 16.30 - Visita guidata Fortezza Medievale (Piazza Giuseppe di Vittorio)
- \* Ore 18:00 - Presentazione libro "1867 – Garibaldini contro Papalini – l'insurrezione finita nel sangue...", (Biblioteca Comunale- Viale Enrico Ferri 73)
- \* Ore 19:00 – Concerto di artisti di Rocca di Papa nel centro storico
- \* Ore 20:30 - Concerto (Piazza della Repubblica)
- \* Ore 21:00 - Osservazione della Luna (Museo Geofisico- Via dell'Osservatorio 40)

## DOMENICA 20 OTTOBRE

- \* Ore 10:00 - Apertura stand
- \* Ore 10:00 - Apertura infopoint piazza della Repubblica
- \* Ore 10:30 - Visita guidata centro storico e Fortezza Medievale (partenza infopoint Piazza Giuseppe di Vittorio)
- \* Ore 11.00 - Visita guidata Museo Geofisico (Via dell'Osservatorio 40)
- \* Ore 15.00 – Spettacolo per bambini presso il Teatro Civico Di Rocca di Papa
- \* Ore 16.00 - Corteo storico "Rocca di Papa nella storia" (partenza da Piazza Giuseppe di Vittorio)
- \* Ore 18.00 - Osservazione del Sole (Piazza Valeriano Gatta)
- \* Ore 20.00 - Concerto (Piazza della Repubblica)
- \* Ore 22:30 - Spettacolo pirotecnico dalla Fortezza Medievale