

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00227 DEL 17 OTTOBRE 2024

PROPOSTA N. 2283 DEL 14 OTTOBRE 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Castel Madama ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di ottobre, alle ore 14.46, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 29

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00227 del 17/10/2024

Proposta n. 2283 del 18/10/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		
			<b>nto</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/727	11.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CASTEL MADAMA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

---

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTA la determinazione 13 settembre 2024, n. A00749 (Delega al Direttore del servizio "Amministrativo" all'adozione degli atti. Revoca determinazione 10 settembre 2024, n. A00735);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Castel Madama in data 11 ottobre 2024 con nota prot. RU n. 23611 del 14 ottobre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Oliolive 2024";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 15.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 12.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Castel Madama per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Oliolive 2024" di un importo pari a euro 11.000,00 (undicimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI CASTEL MADAMA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Michele Nonni*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Castel Madama*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Oliolive 2024*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

**DICHIARA**

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *b),c),d),l)* dello stesso;

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Castel Madama*, 11 ottobre 2024

Timbro e firma del legale rappresentante

## SCHEMA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Castel Madama  
1.b C.F. 01012960587 P.IVA 00952261006  
1.c Sede legale: Castel Madama
- 1.d Indirizzo Corso Cavour 34 CAP 00024  
Comune Castel Madama Provincia Roma
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome Scardala Nome Stefano  
Tel. 3936272772 Fax *Fare clic qui per immettere testo.*  
E-mail stefano.scardala@comunedicastelmadama.it PEC  
protocollocmadama.rm@actaliscertymail.it

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Oliolive 2024  
2.b Data di avvio: 27/10/2024 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 17/11/2024 (gg/mm/aa)  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune Castel Madama Provincia Roma CAP 00024
- 2.d Sintetica descrizione:  
La manifestazione sarà articolata in tre giornate, 27 ottobre, 16 e 17 novembre 2024; durante la stessa saranno proposti in parallelo percorsi gastronomici e culturali particolari, coinvolgendo ed impegnando tutte le realtà produttive presenti sul territorio in un importante sforzo promozionale di produzioni tipiche, di valorizzazione del territorio, delle sue tradizioni e del suo patrimonio artistico e culturale.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale []  
Nazionale []
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): L'iniziativa è riconducibile all'art.12 del regolamento in quanto la stessa, denominata "OLIOLIVE", giunta alla sua XVIII edizione, senza interruzioni, è diventata ormai un appuntamento irrinunciabile per la nostra Comunità che nel periodo della raccolta delle olive si ritrova nelle piazze di Castel Madama tra concerti, convegni ed iniziative agroalimentari; tutto quanto a ricordare il tema principale della manifestazione "Oliolive".
- Questa manifestazione proprio perché è giunta alla XVIII edizione ha turisti consueti da tutta la Regione, anche grazie al forte impatto mediatico che ogni anno viene sviluppato tramite i canali principali della comunicazione come: Social Network, radio e quotidiani di livello nazionale. Si può inoltre confermare che questa iniziativa da supporto all'economia locale in quanto c'è un elevato flusso di turisti in quei giorni. Ma la cosa più importante e significativa per l'economia locale è la visibilità che viene data alle aziende elaiotecniche del territorio che oramai hanno guadagnato una fetta di mercato importante nel panorama nazionale.
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione prevede l'affiancamento ai mezzi tradizionali dei social media per i quali è prevista la realizzazione di video descrittivi dell'evento.
- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio : BCC di Roma filiale di Vicovaro  
3.b Conto corrente intestato a Comune di Castel Madama  
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT24C0832739500000000006837

#### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

#### **Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

#### **5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollocmadama.rm@actaliscertymail.it](mailto:protocollocmadama.rm@actaliscertymail.it)

Castel Madama 11 ottobre 2024

Timbro e Firma del legale rappresentante



COMUNE DI CASTEL MADAMA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

CRONOPROGRAMMA **OLIOLIVE 2024** 27 ottobre- 17 novembre 2024

**Domenica 27 OTTOBRE**

Ore 17,00: Convegno introduttivo manifestazione sulle prospettive legate alla produzione dell'olio di oliva autoctono e alla DOP "Terre Tiburtine" presso il Castello Orsini con contemporanea apertura mostra fotografica

**Sabato 16 NOVEMBRE**

Ore 10,00: Apertura Stand espositivi presso Piazza Mazzini/Piazza Garibaldi/Piazza Dante

Ore 11,30: Animazione per i più piccoli

Ore 12,00: Esibizione Gruppo Sbandieratori e Musicisti di Castel Madama presso Piazza Dante

Ore 17,00 Piazza Mazzini/Piazza Garibaldi /Piazza Dante Esibizione artisti di strada e gruppi folkloristici

Ore 19,00 Piazza Dante – Spettacolo musicale

Ore 21,30: Piazza Dante – Spettacolo musicale

**Domenica 17 NOVEMBRE**

Ore 11:00 Apertura Stand espositivi presso Piazza Mazzini/Piazza Garibaldi/ Piazza Dante

Ore 11:00 : Piazza Mazzini/Piazza Garibaldi/Piazza Dante – animazione per bambini e esibizioni sportive

Ore 16:00 Piazza Mazzini/Piazza Garibaldi/Piazza Dante - Esibizione artisti di strada e gruppi folkloristici

Ore 18,30 Piazza Dante spettacolo di arte varia

Ore 21:30 Piazza Mazzini/Piazza Garibaldi/ Piazza Dante – Chiusura manifestazione

Castel Madama, 11/10/2024

IL SINDACO  
Michele Nonni



**COMUNE DI CASTEL MADAMA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

**Quadro Economico Oliolive 2024**

**Allestimento stand e palco: € 5.000,00**

**Prestazioni artistiche: € 9.000,00**

**Pubblicità e grafica pubblicitaria: € 1.000,00**

**Totale uscite € 15.000,00**

**Entrate:**

**Contributo Presidenza Consiglio Regionale: € 12.000,00**

**IL SINDACO**

**Michele Nonni**



COMUNE DI CASTEL MADAMA  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

### ***Relazione Illustrativa.***

*Questa amministrazione è impegnata nel trovare con le realtà produttive locali un percorso comune che favorisca la valorizzazione delle produzioni tipiche del territorio, con il duplice scopo di salvaguardarne l'esistenza e favorirne lo sviluppo.*

*La manifestazione sarà articolata nel lasso temporale compreso tra il 27 ottobre ed il 17 novembre 2024; durante la stessa saranno proposti in parallelo percorsi gastronomici e culturali particolari, coinvolgendo ed impegnando tutte le realtà produttive presenti sul territorio in un importante sforzo promozionale di produzioni tipiche, di valorizzazione del territorio, delle sue tradizioni e del suo patrimonio artistico e culturale.*

*Il cartellone coniugherà, pertanto, al suo interno una variegata molteplicità di iniziative:*

- *le visite guidate al Castello Orsini, che rappresenta il monumento storico di maggior valore del territorio comunale, avranno lo scopo sia di avvicinare la popolazione autoctona al patrimonio comunale, sia di attirare flussi turistici alla scoperta di gioielli normalmente sottratti ai percorsi di visita consueti che, nella Provincia di Roma, sono ordinariamente limitati alle ville tiburtine ed ai monasteri sublacensi. Le visite, completamente gratuite, saranno svolte dalle Associazioni del Territorio, in primis dalla Pro-Loco; durante le stesse, le guide illustreranno la storia del monumento, strettamente legata a quella del paese, si soffermeranno sulla nascita e sullo sviluppo del centro storico, allargando la visita anche alla chiesa di San*

*Lorenzo, con i suoi affreschi, e alla chiesa di San Michele, dedicata al santo Patrono;*

*-sempre la cornice del Castello Orsini ospiterà il percorso introduttivo alla manifestazione vera e propria proponendo lo svolgimento di **specifici convegni e seminari dedicati alle produzioni biologiche**, per la realizzazione dei quali il Comune avvarrà della collaborazione di: Coldiretti, Confagricoltura, ASSOM. Fondamentale risulterà l'apporto della IX Comunità Montana che già nelle precedenti edizioni ha fattivamente collaborato condividendo la sua esperienza pluriennale nella valorizzazione del territorio, del patrimonio naturale e delle sue specificità. Il Comune di Castel Madama, infatti, sempre attento alle esigenze delle realtà locali, ha inteso far propria la necessità espressa dagli operatori che hanno dovuto peraltro far fronte negli ultimi anni ad una diversificazione della domanda, portando ad una maggiore richiesta di produzioni qualitativamente migliori, con la conseguenza di una totale ristrutturazione dei percorsi produttivi. Da questa prospettiva appare fondamentale il ruolo dell'Ente Locale, che svolge una funzione di garanzia ponendosi quale tramite essenziale tra le due diverse esigenze, altrimenti a rischio di conflittualità, che esprimono produttori e consumatori, e i cui contrapposti bisogni vogliono essere conciliati proprio attraverso la diffusione di informazioni e notizie, cui l'attività convegnistica illustrata sarà dedicata. I seminari, che già nella passata edizione si sono caratterizzati per la vasta partecipazione di produttori ma anche degli stessi consumatori, vorranno offrire, anche per la realizzazione in siti particolari (**visite presso tenute agricole, stabilimenti di produzione dell'oliva da tavola, mulini**), uno strumento prezioso di conoscenza e stimolare da un lato il miglioramento della produzione per le ricadute anche economiche che esso comporta, dall'altro una ricerca della qualità che prescinda parzialmente dalla caccia al prezzo più basso che ha caratterizzato la politica commerciale delle grandi strutture distributive negli ultimi anni.*

*- I seminari saranno accompagnati, nello sforzo di*

*diffondere e promuovere le produzioni locali e regionali di qualità, da **degustazioni dell'Olivoextravergine di Oliva** dei produttori locali e dei comuni contermini, nonché di **vini regionali, dei prodotti dell'apicoltura, delle conserve e confetture**, proprie della zona, di produzione artigianale, di **prodotti lattiero caseari** delle produzioni agricole della zona, cercando altresì di diffondere ed incentivare la riscoperta di tesori della terra racchiusa fra la valle Empolitana e la zona Tiburtina.*

*- una parte della manifestazione sarà riservata ai **numerosi spettacoli**, tutti rigorosamente dal vivo, tenuti nella piazza principale del Paese. L'alta qualità della proposta artistico-musicale offerta nel passato ha svolto il ruolo di volano per attirare a Castel Madama frequentatori non abituali, provenienti in gran parte dalla Capitale. L'offerta sarà differenziata, al fine di soddisfare i gusti delle diverse fasce di età: ci saranno, anche per l'edizione 2024, sia artisti che riproporranno canti popolari ed in vernacolo, sia autori che presenteranno proposte meno classiche.*

*L'edizione 2024 della manifestazione punterà, quindi, nella differenziata offerta di attività ed iniziative, alla valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni, e, in maniera sempre più decisa, alla promozione delle produzioni a Km zero, a quelle biologiche già certificate ed a quelle in fase di certificazione caratterizzandosi anche come un contenitore importante per produzioni agroalimentari diverse.*

*Castel Madama, 11/10/2024*

*IL SINDACO  
Michel Nonni*