

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00252 DEL 21 NOVEMBRE 2024 PROPOSTA N. 2583 DEL 20 NOVEMBRE 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Civitavecchia ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 21 del mese di novembre, alle ore 13.20, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 34

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00252 del 21/11/2024

Proposta n. 2583 del 22/11/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/821	10.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CIVITAVECCHIA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Civitavecchia in data 29 ottobre 2024 con nota prot. RU n. 24844 del 29 ottobre 2024, integrata con nota prot. RU n. 26154 del 15

novembre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Le misure attuative di promozione e valorizzazione della D.E.C.O. (Denominazione Comunale Di Origine)";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 12.500,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 11.250,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

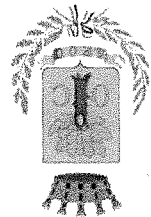
DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Civitavecchia per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Le misure attuative di promozione e valorizzazione della D.E.C.O. (Denominazione Comunale Di Origine)" di un importo pari a euro 10.000,00 (diecimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale



Servizio 5 – Attività Produttive
Sezione Attività Produttive – Sport e Politiche giovanili
Ufficio Commercio

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il sottoscritto **MARCO PIENDIBENE**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI CIVITAVECCHIA**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento in oggetto, per **LE MISURE ATTUATIVE DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA D.E.C.O. (DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE)**.

così come descritto nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;

b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per

completivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella
nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta,
– dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso
90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;

– dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre
e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di
f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non
ammissibili;
Deliberazione UdP n. U00252 del 21/11/2024
f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:

– atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto
affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità
con la scrivente Amministrazione;

– l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione
dell'iniziativa;

e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre
allegare alla presente domanda:

– comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15,
e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa
possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione
di essere consapevole del fatto che:

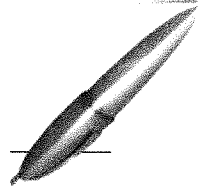
d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del
Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già
stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

motivandone la necessità;

c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la
Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento
dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere
richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per
l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa,
motivandone la necessità;

b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in
particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera L dello stesso;

Deliberazione UdP n. U00252 del 21/11/2024



Timbro e firma del legale rappresentante

_____ *Civitanavecchia, li*

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

La presente domanda di contributo è:

fatti connessi all'iniziativa.

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI CIVITAVECCHIA
1.b C.F. 02700960582 P.IVA 01104351000
1.c Sede legale: Piazzale Pietro Guglielmotti, 7 - 00053 - Civitavecchia RM
1.d Indirizzo: Servizio 5 Attività Produttive - Ufficio Commercio Via A. Da Sangaallo, 11 Palazzina adiacente caserma Stegner
1.e Comune Civitavecchia Provincia RM
Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome BODO' Nome SABRINA
Tel. 0766 590782/787
E-mail sabrina.bodo@comune.civitavecchia.rm.it
PEC comune.civitavecchia@legalmail.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: LE MISURE ATTUATIVE DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA D.E.C.O. (DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE).
Data di avvio: 06/12/2024 In tale giorno ci sarà la Conferenza Stampa di presentazione del progetto D.E.C.O.
Data di conclusione: 30/04/2025 Data entro la quale si conclude l'iter di progettazione, realizzazione e promozione del Marchio D.E.C.O. alla cittadinanza
2.c Luogo di svolgimento: Comune CIVITAVECCHIA Provincia RM CAP 00053
2.d Sintetica descrizione:
Il Comune di Civitavecchia intende tutelare e promuovere il patrimonio culturale, la tradizione locale e la valorizzazione delle specialità del territorio mediante l'attuazione del Regolamento che istituisce il marchio D.E.C.O. di esclusiva proprietà del Comune di Civitavecchia
2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [__X_] Provinciale [___] Regionale [___] Nazionale [___]

2.g. Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento:

valorizzazione e promozione dei prodotti del territorio come risorsa economica, culturale e turistica

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio *Banca d'Italia*
 3.b Conto corrente intestato a *COMUNE DI CIVITAVECCHIA*
 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia *IT 06K0100003245348300063127*

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;

4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**.

Il Comune di Civitavecchia intende attivare una serie di eventi ed appuntamenti per istituire e far conoscere i prodotti gastronomici ed agroalimentari del territorio, mediante il lancio del marchio a firma De.C.O. L'Amministrazione comunale ha pensato di avviare la promozione del Marchio De.C.O. inserendola nel contesto delle iniziative natalizie che terminerà del mese di Aprile 2025 con l'evento conclusivo di promozione del disciplinare e degustazione della "Pizza di Pasqua di Civitavecchia".

DATI BANCARI Deliberazione n. 252 del 21/11/2022	
6 Dicembre 2024	Conferenza stampa di presentazione del progetto De.C.O. presso l'Aula Cutili.
7 e 8 Dicembre 2024	Il 7 dicembre ci sarà l'accensione delle luminarie natalizie lungo Corso Centocelle e, lungo lo stesso, saranno posizionate circa n. 10 casette di legno

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

	<p>per i mercatini natalizi in cui artigiani locali potranno esporre e vendere le loro creazioni; da manufatti a prodotti gastronomici tradizionali. In quel contesto ci sarà uno spazio espositivo dedicato nel quale un referente dell'Amministrazione Comunale promuoverà, mediante appositi supporti cartacei da distribuire, tutti gli appuntamenti legati al lancio del Marchio De.C.O. ed, in particolare, la presentazione dello stesso il giorno 15 dicembre presso la Cittadella della Musica nell'ambito dell'evento di seguito descritto. Oltre alla promozione degli eventi De.C.O. verranno distribuiti gratuitamente alla cittadinanza i famosi "biscottini natalizi civitavecchiesi" realizzati artigianalmente da pasticcerie locali. Questa iniziativa si ripeterà anche il giorno 8 dicembre.</p>
<p>Dal 9 al 14 Dicembre 2024</p>	<p>Attività di Pubblicità dell'evento del 15 dicembre mediante manifesti, promozione via social e media telematici locali.</p>
<p>15 Dicembre 2024</p>	<p>Ci sarà la presentazione alla cittadinanza e agli operatori gastronomici interessati del Progetto De.C.O. presso la "Cittadella della Musica". Il luogo scelto sorge su un antico edificio del 1700, nello spazio che fu dell'Infermeria Presidaria, collegato al più antico Ospedale Vecchio; rappresenta la storia e la cultura grazie anche alla presenza delle due sale, una dedicata a Marfada Molinari, simbolo di Civitavecchia nel mondo grazie al liquore "sambuca Molinari" e l'altra dedicata al Maestro Ennio Morricone che inaugurò la struttura nel 2009. Nell'ambito dell'evento ci sarà la premiazione del "Concorso del biscottino"; prodotto tipico civitavecchiese la cui tradizione si tramanda da circa il 1800. Da alcuni anni i fornai storici civitavecchiesi della città, oltre alla "solita" produzione effettuata tradizionalmente dalle famiglie, hanno incrementato la loro produzione e diversi supermercati della zona hanno cominciato a distribuirli su più larga scala.</p> <p>Per concludere l'iniziativa, nel medesimo evento, si scoprirà il Logo De.C.O. che accompagnerà tutti i prodotti che acquisiranno il Marchio "Made in Civitavecchia".</p>
<p>31 Dicembre 2024</p>	<p>Entro tale data verrà pubblicato l'Avviso Pubblico in cui si darà la possibilità di iscriversi all'elenco ufficiale dell'Albo Comunale di Istituzione del Marchio De.C.O. a tutti quei produttori nel settore agroalimentare ed artigianato che abbiano le caratteristiche legate alla storia, alla cultura e alle tradizioni locali del territorio del Comune di Civitavecchia, secondo il relativo disciplinare redatto da apposita Commissione Tecnica.</p>
<p>Entro il 28 Febbraio 2025</p>	<p>Entro tale data verrà costituita la Commissione che esaminerà le richieste di iscrizione nel registro della De.C.O.. A supporto del lavoro della Commissione, in considerazione della vastità delle tipologie di prodotti da valutare di volta in volta, potranno essere invitati a partecipare uno o più esperti scelti tra persone di comprovata professionalità e/o titoli, in relazione allo specifico settore produttivo.</p>
<p>28 Febbraio 2025</p>	<p>Entro tale data verrà istituito l'Albo Comunale in cui verranno inserite le iniziative e manifestazioni della tradizione, nonché i prodotti che, per caratteristiche ed interesse culturale, storico e gastronomico, identificano gli usi e le tradizioni "Made in Civitavecchia". Con l'Albo De.C.O. si</p>

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm.,

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

Deliberazione UdP n. U00252 del 21/11/2024

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo

- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante. Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

<p>Dal 1 al 31 Marzo</p> <p>In questa fase verranno organizzati 2 eventi di Show Cooking grazie all'ausilio di critici gastronomici, chef, pasticceri e nutrizionisti del territorio che valuteranno la tipicità locale nell'uso delle materie prime ed il legame storico-culturale del prodotto che, successivamente, prenderà il Marchio De.C.O.</p>	<p>Dal 1 al 30 Aprile</p> <p>Entro il 30 Aprile, data conclusiva del Progetto, verrà organizzato un evento per promuovere uno dei prodotti tipici locali, la "Pizza di Pasqua civitavecchiese" per cui la città di Civitavecchia è conosciuta dai Comuni limitrofi. In tale occasione ci sarà la presentazione del disciplinare e la degustazione ed omaggio della stessa a coloro che parteciperanno all'evento.</p>
<p>costituisce un marchio di qualità per tutti quei prodotti, presenti sul territorio, meritevoli di particolare attenzione e rilevanza pubblica, mediante la stesura dei disciplinari distinti per ciascuno dei prodotti citati.</p>	

Timbro e Firma del legale rappresentante

Civitaavecchia, li _____

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: commercio@comune.civitaavecchia.mn.it

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale



Servizio 5 – Attività Produttive

Sezione Attività Produttive – Sport e Politiche giovanili

Ufficio Commercio

**QUADRO PREVISIONALE DI SPESA PER LE MISURE ATTUATIVE DI
PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA D.E.C.O. (DENOMINAZIONE
COMUNALE DI ORIGINE) ”**

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Importo	Descrizione
	A - Acquisto di beni strumentali non durevoli
€ 2.000,00	Fornitura di beni alimentari
€	
€	
Totale A	€ 2.000,00
	B - Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto
€ 500,00	Forno, friggitrice
€ 500,00	Gazebo
€	
Totale B	€ 1.000,00
	C - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'attività
	Deliberazione UdP n. U00252 del 22/02/2017
€ 2.000,00	Impianto suono, luci, casse, amplificatori, microfoni, mixer
€	
Totale C	€ 2.000,00
	D - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio
€ 500,00	Logo 3D Marchio D.E.C.O.
€	
€	
Totale D	€ 500,00
	E - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.)

Importo	A - Contributo richiesto al Consiglio regionale
€ 11.250,00	

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Importo	Descrizione
€ 2.000,00	Telematici, video promozionale
€	
€	
€ 2.000,00	Totale E
€	
€	
€ 1.000,00	F - Servizi editoriali e tipografici
€ 1.000,00	Manifesti, brochure, volantini
€	
€	
€ 1.000,00	Totale F
€	
€	
€ 500,00	G - Premi e riconoscimenti non in denaro
€ 500,00	Targhe
€	
€	
€ 500,00	Totale G
€	
€	
€ 500,00	H - Rimborso spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno
€ 500,00	Vitto, alloggio e trasferta
€	
€	
€ 500,00	Totale H
€	
€	
€ 2.000,00	I - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo
€ 2.000,00	Chef, critici gastronomici, hostess
€	
€	
€ 2.000,00	Totale I
€	
€	
€ 1.000,00	L - Altro
€ 1.000,00	Spese accessorie (elettricità, canone acqua, riscaldamento, manutenzione e pulizia dell'area)
€	
€	
€ 12.500,00	TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+L)

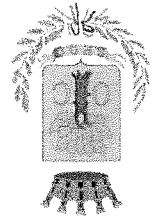
Deliberazione UdP n. U00252 del 21/11/2024

Deliberazione UdP n. U00252 del 21/11/2024

Firma del legale rappresentante

Cittavecchia, li

	(Max 90% del totale delle spese preventivate)
€ 1.250,00	B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente
€ 12.500,00	TOTALE DELLE ENTRATE (A+B)



4.a RELAZIONE PER 'L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO CHE ISTITUISCE LA DE.C.O. (DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE)'

Il Comune di Civitavecchia intende tutelare e promuovere le specialità agroalimentari ed enogastronomiche del territorio mediante la valorizzazione di prodotti locali da confluire in un apposito registro denominato De.C.O. (denominazione comunale di origine).

Motivi :
La città di Civitavecchia ha una antica storia e cultura enogastronomica tale da costituire una risorsa di valore economico, culturale e turistico ed uno strumento di promozione dell'immagine della città nei comuni limitrofi ed in tutto il comprensorio.

Target:
Iniziativa rivolta a tutte le attività artigianali e commerciali del territorio.

Finalità:
L'attuazione della De.C.O. ha come finalità quella di promuovere i prodotti legati all'ambito del Comune di Civitavecchia ed essere legati alla storia, alla cultura e alle tradizioni locali. Questo dà la possibilità di sostenere iniziative a favore delle realtà ed associazioni del territorio che abbiano lo scopo di tutelare beni culturali nell'ambito del settore agroalimentare.

Deliberazione UdP n. U00252 del 21/11/2024

Modalità di svolgimento:

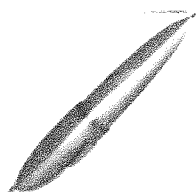
La De.C.O., come pure il relativo logo, sono di esclusiva proprietà del Comune di Civitavecchia. Il regolamento comunale per la promozione e tutela della De.C.O. ha lo scopo valorizzare e promuovere l'immagine del Comune di Civitavecchia.

Verrà istituito presso il Comune di Civitavecchia un apposito albo in cui vengono iscritte iniziative e manifestazioni riguardanti le attività e le produzioni che, per le loro caratteristiche ed interesse culturale, sono meritevoli di particolare attenzione e rilevanza pubblica.

L'albo De.C.O. costituisce un marchio di qualità per tutti quei prodotti, presenti sul territorio, che abbiano un legame storico e culturale, nonché identificativo gli usi e le tradizioni "made in Civitavecchia".

L'iscrizione all'albo può essere concessa per le seguenti tipologie di prodotti:

- Agroalimentari
- Prodotti dell'artigianato locale



Firma del legale rappresentante

Civitavecchia, li _____

Ogni prodotto De.C.O. avrà un fascicolo con tutta la documentazione ad esso relativa. L'ammissibilità della iscrizione nel registro della De.C.O. si pronuncia di norma entro il termine non perentorio di 60 giorni dalla data di ricevimento della richiesta corredata da tutti gli allegati; la Commissione verificherà se il prodotto ha le caratteristiche per essere iscritto. Le iniziative, i prodotti, le attività iscritte nell'albo possono fregiarsi della scritta De.C.O. per tutti i prodotti segnalati e denominati completata dal numero di iscrizione.