

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00282 DEL 27 NOVEMBRE 2024 PROPOSTA N. 2638 DEL 26 NOVEMBRE 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Carbognano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 27 del mese di novembre, alle ore 13.48, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 35

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00282 del 27/11/2024

Proposta n. 2638 del 29/11/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>	
<b>Mov.</b>			<b>Accertame</b>			
			<b>nto</b>			

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/851	7.000,00	01.01	1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	-------	----------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CARBOGNANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Carbognano in data 15 novembre 2024 con nota prot. RU n. 26185 del 18 novembre 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Natale tra Arte, Cultura e Tradizioni di Carbognano";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 13.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 8.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Carbognano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Natale tra Arte, Cultura e Tradizioni di Carbognano" di un importo pari a euro 7.000,00 (settemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC:presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di contributi e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 settembre 2022, n.127.

Il/la sottoscritto/a **Agostino Gasbarri**, nella propria qualità di rappresentante legale del **Comune di Carbognano**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **"Natale tra Arte, Cultura e Tradizioni di Carbognano"**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

#### DICHIARA

a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;

b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:  
b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;  
b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere a,c,l,o dello stesso;

c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) di essere consapevole del fatto che:  
e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;  
e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla



presente domanda:  
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;  
- atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:  
f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;  
f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

- dal comma 2 che specifica la documentazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;  
- dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda sulla sezione denominata "patrocinii e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecconsiglio@ccr.consiglazio.it](mailto:presidentecconsiglio@ccr.consiglazio.it)

**Carboignano 13 novembre 2024**  
Deliberazione UoP n. U00282 del 27/11/2024

Timbro e firma del legale rappresentante





**SCHEDA PROGETTO**

**1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

1.a Denominazione: **Comune di Carbognano.**  
1.b C.F. e P.IVA: **00219280567**  
1.c Sede legale:  
1.d Indirizzo **piazza Castello 18. CAP 01030**  
1.e Comune **Carbognano** Provincia **Viterbo**  
1.f Referente responsabile dell'iniziativa:  
**Cognome Capponi Nome Maurizio**  
Tel. **0761.614003** Fax -----

E-mail [protocollo@comune.carbognano.vt.it](mailto:protocollo@comune.carbognano.vt.it) PEC [comune.carbognano@pec.it](mailto:comune.carbognano@pec.it)

**2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

2.a Titolo: **"Natale tra Arte, Cultura e Tradizioni di Carbognano"**,  
2.b Data di avvio: **08/12/2024**  
2.c Data di conclusione: **06/01/2025**  
2.d Luogo di svolgimento:  
2.e Comune **Carbognano**, Provincia **VT** CAP **01030**  
2.f Sintetica descrizione:

"Natale tra arte, cultura e tradizioni di Carbognano" nasce dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di valorizzare e promuovere il territorio, il borgo ed i sapori sia per i propri concittadini che per i visitatori in modo da non perdere le tradizioni e conoscenze di Carbognano, paese caratteristico dei Monti Cimini; siamo alla 6° edizione.

Concerti, degustazioni, laboratori creativi, spettacoli e tanto altro saranno gli ingredienti di una programmazione studiata per accontentare grandi e piccoli.

Il calendario, messo a punto dall'Amministrazione Comunale, scaturisce dalla collaborazione tra Comune e Associazione Pro Loco Giulia Farnese. Il periodo natalizio ha il potere di esaltare e illuminare ciò che già esiste, traendo dalla valorizzazione dell'esistente la linfa vitale per ogni conquista futura.

2.g Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al R/UNTS;



il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f) Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale  5

Nazionale

2.g) Descrivere le ragioni/le condizioni/ogni elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12 del regolamento(articolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): Il programma previsto dall'evento e per la sua particolare peculiarità di riscoperta delle tradizioni culturali, artigianali ed enogastronomiche del territorio oltre al coinvolgimento delle varie fasce generazionali, l'evento sarà attrattivo anche per i visitatori provenienti da altri comuni, anche in considerazione del 50° anniversario della morte di Giulia Farnese.

Tutte le varie fasce di età saranno coinvolte: dai più piccoli trasportati dal treno "sui binari del Natale" tra le vie del Borgo, la distribuzione della Calzetta della Betana e spettacoli teatrali .  
Per le altre fasce di età la riscoperta dell'antico borgo in un clima esclusivamente natalizio, degustazioni enogastronomiche, artigianato locale, canti natalizi ecc.  
Come le edizioni precedenti si avrà particolare cura sulla sostenibilità ambientale in quanto nel territorio del comune è esecutiva la deliberazione della Giunta Comunale che prevede l'impatto ambientale zero sulla somministrazione durante le feste e sagre paesane.  
Tutto l'evento è costruito al fine di avere una ricaduta territoriale in quanto si basa esclusivamente sulla valorizzazione del Centro Storico, dei prodotti enogastronomici ed artigianali tutti collegati con la cultura e la tradizione di Carboignano.  
2.h) Descrivere il piano di comunicazione: L'evento punterà su una campagna promozionale molto incentrata sui social e il web. Oltre al materiale grafico e la sua distribuzione il maggior investimento verrà fatto per la pubblicità sui social.  
2.i) Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 6° edizione.

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a) Banca di appoggio **Banca d'Italia**  
3.b) Conto corrente intestato a **Comune di Carboignano**  
3.c) Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT410100003245344300304110



4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento di identità** del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

**All'ega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. atto costitutivo e statuto del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. **INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e s.s.m.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento di affidamento (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex art. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e s.s.m., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e s.s.m., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenere la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e s.s.m.



6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: *Fare clic qui per immettere testo.*

*Carbognano 15 novembre 2024*

Timbro e firma del legale rappresentante

Deliberazione UdP n. U00282 del 27/11/2024



**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n.127.

### **CRONOPROGRAMMA**

- Domenica 8 dicembre 2024:**
- Accensione Giochi di luce e luminarie
  - Spettacolo teatrale (Teatro Bianconi) ore 16:00: Babbo Natale Superstar
  - Apertura stand Pesca Natalizia

- Sabato 14 dicembre 2024:**
- Mercatini di Natale dalle ore 10:00 (Centro Storico)

- Domenica 15 dicembre 2024:**
- Mercatini di Natale dalle ore 10:00 (Centro Storico)

- Sabato 21 dicembre 2024:**
- Sui binari del Natale... dalle ore 16:00 (Centro Storico)

- Domenica 22 dicembre 2024:**
- Sui binari del Natale... dalle ore 16:00 (Centro Storico)

- Domenica 5 gennaio 2025:**
- Spettacolo teatrale (Teatro Bianconi) ore 16:00: Magik New Year

**Lunedì 6 gennaio 2025:**  
Deliberazione UdP n. 000282 del 27/11/2024

- Arriva la Befana... dalle ore 11:30 (Centro Storico)

*Carboignano 15 novembre 2024*

Timbro e firma del legale rappresentante  
Agostino Gasbarri



**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n.127.

**QUADRO PREVISIONALE DI SPESA**

**PIANO DELLE ENTRATE PREVISTE**

FONTI DI FINANZIAMENTO		CONTRIBUTO RICHIESTO
Importo (€)	% sul totale	
5.000,00	38,46	Quota a carico del proponente
0,00	0	Quota in carico ad altri soggetti pubblici e privati
8.000,00	61,54	Contributo regionale richiesto (max 90%)
<b>13.000,00</b>	<b>100</b>	<b>TOTALE</b>
Importo (€)	% sul totale	
8.000,00	61,54	

**PIANO DEI COSTI PREVISTI**

COSTI		COSTI
Importo (€)		
6.500,00		Costi per realizzazione Giochi di luci e luminarie
2.150,00		noleggioria e/o fornitura di beni e di servizi per "sui binari di Natale" e "arriva la Befana";
3.000,00		Spettacoli teatrali noleggioria (comprensivo di service, locale e realizzazione spettacoli) <small>Deliberazione UdP n. U00282 del 27/11/2024</small>
500,00		costo per la pubblicazione e divulgazione dell'evento;
850,00		acquisto beni di consumo e spese impreviste
<b>13.000,00</b>		<b>TOTALE</b>

*Carboignano 15 novembre 2024*

Timbro e firma del legale rappresentante  
 Agostino Gasbarrini



**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di contributi e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 settembre 2022, n. 127.

## REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA

"Natale tra arte, cultura e tradizioni di Carbognano" nasce dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di valorizzare e promuovere il territorio, il borgo ed i sapori sia per i propri concittadini che per i visitatori in modo da non perdere le tradizioni e conoscenze di Carbognano, paese caratteristico dei Monti Cimini; siamo alla 6° edizione.

Concerti, degustazioni, laboratori creativi, spettacoli e tanto altro saranno gli ingredienti di una programmazione studiata per accontentare grandi e piccoli.

Il calendario, messo a punto dall'Amministrazione Comunale, scaturisce dalla collaborazione tra Comune e Associazione Pro Loco Giulia Farnese. Il periodo natalizio ha il potere di esaltare e illuminare ciò che già esiste, traendo dalla valorizzazione dell'esistente la linfa vitale per ogni conquista futura.

Lo spirito della manifestazione è quello che il Natale in paese fosse a misura di famiglia e di bambino, con un'animazione dedicata ai più piccoli: perché è partendo dalla semplicità e dall'attenzione verso i cittadini di domani che si realizzano le cose più grandi. Immaginare le famiglie a piedi per il centro storico addobbato a festa, con le luminarie e gli allestimenti a verde che si realizzerà grazie ai volontari della Pro Loco ed alle varie anime del commercio e dell'economia cittadina - unite insieme in uno stesso grande progetto – è semplice eppure bellissimo.

Ed è da questa immagine che si è tracciato il calendario delle iniziative natalizie. Si è pensato ad un punto aggregativo attorno alle vecchie strade del centro storico che conducono al borgo intorno al Castello Farnese per poi spaziare su iniziative di ordine ludico-culturale ed enogastronomiche ed attività artigianali.

Il tutto si dispiegherà in un percorso che esalterà la Magia del Natale immergendosi nell'atmosfera festiva fino al 06 gennaio con l'arrivo della Befana.

Da non trascurare la riscoperta delle tradizioni natalizie come la pesca di Natale con l'incontro tra le diverse generazioni, i più anziani del neonato Centro Sociale Polivalente APS ed i ragazzi della scuola primaria.



Sarà data molta attenzione alla tradizionale illuminazione natalizia con le luminarie, giochi di luce e la realizzazione di un percorso illuminato ed addobbato che risalterà le bellezze del territorio comunale.

All'interno dei mercatini saranno allestiti anche stand enogastronomico con lo scopo di valorizzare i prodotti del territorio realizzati nel rispetto delle tradizioni e con le accuratissime sulla salvaguardia ambientale con prodotti bio e utilizzo di prodotti plastic-free anche nel rispetto della Deliberazione della Giunta Comunale che ha avviato il progetto plastic-free in tutto il territorio comunale. La riscoperta delle tradizioni nasce anche dal poter gustare i prodotti enogastronomici tipici del territorio e la valorizzazione dei prodotti artigianali con lo scopo di abbinare tradizione e sviluppo economico sostenibile.

Lo spirito della manifestazione è quello che il Natale in paese fosse a misura di famiglia e di bambino, con un'animazione dedicata ai più piccoli: perché è partendo dalla semplicità e dall'attenzione verso i cittadini di domani che si realizzano le cose più grandi. Immaginare le famiglie a piedi per il centro storico addobbato a festa, con le luminarie e gli allestimenti a verde che si realizzerà grazie ai volontari della pro-loco Giulia Farnese oltre alle varie anime del commercio e dell'economia cittadina - unite insieme in uno stesso grande progetto – è semplice eppure bellissimo.

Ed è da questa immagine che si è ideato il calendario delle iniziative natalizie. Si è pensato ad un punto aggregativo attorno alle vecchie strade del centro storico che conducono all'interno del Borgo dominato dal Castello di Giulia Farnese per poi spaziare su iniziative di ordine ludico-culturale ed enogastronomiche ed attività artigianali.

Sarà data molta attenzione alla tradizionale illuminazione natalizia con le tradizionali luminarie e la realizzazione di giochi di luce lungo le vie del centro storico.

Il percorso enogastronomico si prefigge lo scopo di valorizzare i prodotti del territorio realizzati nel rispetto delle tradizioni e con le accuratissime sulla salvaguardia ambientale con prodotti bio e utilizzo di prodotti plastic-free anche nel rispetto della Deliberazione della Giunta Comunale che ha avviato il progetto plastic-free in tutto il territorio comunale. La riscoperta delle tradizioni nasce anche dal poter gustare i prodotti enogastronomici tipici del territorio e la valorizzazione dei prodotti artigianali con lo scopo di abbinare tradizione e sviluppo economico sostenibile.

L'evento avrà inizio il 08 dicembre 2024 con l'accensione dei giochi di luce.

Seguiranno tante altre iniziative quali "sui binari del Natale" attraversando il centro storico, i mercatini di Natale all'interno della splendida ex Chiesa di Santa Maria, spettacoli teatrali con temi natalizi, fino a concludersi il 06 gennaio 2025 con "arriva la Befana.



Deliberazione UdP n. U00282 del 27/11/2024

*Carbognano 15 novembre 2024*

Timbro e firma del legale rappresentante  
Agostino Gasbarri

La realizzazione della manifestazione è in collaborazione con l'Associazione Pro Loco Giulia Farnese come punto culminante delle tante realtà di valore – dalle aziende alle associazioni di volontariato – che ogni giorno danno il loro contributo alla vita cittadina con idee e progetti, mosse dalla passione e da un legame profondo con il paese. È solo partendo dalla valorizzazione delle tante ricchezze già presenti sul territorio, che potremo alzare lo sguardo verso un orizzonte che va ben oltre questo evento

