

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00124 DEL 17 LUGLIO 2024

PROPOSTA N. 1507 DEL 8 LUGLIO 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Ceprano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di luglio, alle ore 13.59, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 20

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00124 del 17/07/2024

Proposta n. 1507 del 17/07/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/429	6.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CEPRANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Ceprano in data 2 luglio 2024 con nota prot. RU n. 16432 del 3 luglio 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Evviva Sant'Arduino – Festa Patronale";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 11.200,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 10.080,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Ceprano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Evviva Sant'Arduino – Festa Patronale" di un importo pari a euro 6.000,00 (seimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Città di Ceprano

Provincia di Frosinone

Corso della Repubblica n°2 - 03024 Ceprano (Fr)
☎ 0775-91741 Fax 0775-912754
Partita Iva 036113310598
Codice Fiscale 80091798001

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Marco Colucci*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Ceprano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "*Evviva Sant'Arduino - Festa Patronale*", così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposte rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere a); c); d); dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere

richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Ceprano, Data

02 LUG. 2024



SCHEMA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Comune di Ceprano*
- 1.b C.F. 80001790601 P.IVA 00613310606
- 1.c Sede legale:
- 1.d Indirizzo *Corso della Repubblica n° 2 CAP 03024*
Comune Ceprano Provincia Frosinone
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
 Cognome *Mantua* Nome *Gabriele*
 Tel. 3666121106 Fax //
- E-mail *gab.mantua@gmail.com* PEC *gabriele.mantua@mpspec.it*

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *"Evviva Sant'Arduino - Festa Patronale"*
- 2.b Data di avvio: *26/07/24 (gg/mm/aa)*
 Data di conclusione: *28/07/24 (gg/mm/aa)*
- 2.c Luogo di svolgimento:
Comune Ceprano Provincia Frosinone CAP 03024
- 2.d Sintetica descrizione:
L'evento è strutturato su 3 serate, durante le quali sono previste feste di animazione per bambini, esibizioni musicali e intrattenimenti di vario tipo. La conclusione è prevista nella giornata di domenica 28 luglio con la Santa Messa seguita dalla processione con l'esposizione del busto del Santo e spettacolo musicale di chiusura.
- 2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [], Nazionale []
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): *La festa di Sant'Arduino è un'occasione per riscoprire il senso profondo della "festa del patrono", che va oltre il folklore ed ha radici profonde nella fede e nell'appartenenza alla nostra terra. Un sentimento provato non solo da parte dei cittadini che vivono ogni giorno Ceprano, ma anche da parte della nutrita comunità all'estero, con particolare riferimento ai cepranesi emigrati in Canada e alle loro famiglie, che dopo generazioni sono sempre interessati alla storia e alla cultura del paese di origine. L'evento rappresenta una grande opportunità per valorizzare la nostra città, le sue tradizioni enogastronomiche e le bellezze storico-paesaggistiche. Inoltre Ceprano, da sempre, rappresenta un crocevia strategico che l'ha portata ad essere incrocio di culture ed eventi storici, ma anche punto di riferimento per i paesi limitrofi. Un fattore che si è tramutato in partecipazione alla festa patronale, con migliaia di presenze che ogni anno contribuiscono significativamente all'economia cittadina, nonché alla vivacità della nostra città.*
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: *Flusso su piattaforme social; notifiche su smartphone; mailing cartaceo; Canale Whatsapp; Spot in TV.*
- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: *8 (otto). La festa patronale viene svolta ogni anno, le uniche 2 eccezioni sono dovute alla pandemia COVID 19.*

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio *Banca Popolare del Cassinate - Agenzia di Ceprano*
- 3.b Conto corrente intestato a *Comune di Ceprano*
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT 44 C 05372 74370 000010523256

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di

entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;

- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: *comune.ceprano@pec.leonet.it*

Ceprano, Data 02 LUG. 2024



4.a RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

L'evento "*Evviva Sant'Arduino - Festa Patronale*" perdura da tempo e nel tempo ha sempre rispettato la dovuta solennità in sintonia con il clima gioioso della festa, ricordando ai fedeli cepranesi che essi costituiscono il centro della vita cristiana e della comunità.

Spetta all'Amministrazione Comunale il compito di coordinare, con l'aiuto fondamentale del Parroco Don Silvio Chiappini, la celebrazione della Festa Patronale. La figura di Sant'Arduino Patrono della città di Ceprano, dove si conservano il ricordo ed il corpo, è il segno di una ricchezza storica di queste zone, che spesso hanno vissuto il passaggio di stranieri, così come pellegrino e straniero era il Santo.

Il suo culto, a Ceprano, è da sempre sincero e molto presente, perché vive nell'attualità della fede. Onorato nella Chiesa di Santa Maria Maggiore, viene celebrato il 28 luglio durante lo svolgimento della festa patronale che molto spesso è articolata su più giorni e vede una considerevole partecipazione sia della popolazione locale che di quella dei paesi limitrofi.

L'impegno amministrativo punta ad essere parimenti esteso alla valorizzazione del sentimento religioso che anima la pietà popolare, curandone le espressioni e tutto ciò che concerne l'aspetto organizzativo sempre nel rispetto delle tradizioni.

La ricorrenza del Santo Patrono nell'edizione annuale punta ad incoraggiare nuovamente la partecipazione, ai sacri riti e ai festeggiamenti, delle Associazioni radicate sul territorio cepranese e le confraternite, sensibilizzate e coinvolte attivamente da tutti i comitati parrocchiali, da sempre testimoni di fraterna collaborazione.

La Santa Messa e la seguente processione sono state, sono e saranno sempre manifestazione pubblica della fede. Il camminare insieme dietro la Reliquia del Santo Arduino - con il gioioso susseguirsi di brani musicali della Banda, canti e preghiere - rappresenta un gesto religioso carico di valenza simbolica: esprime infatti la realtà del Popolo di Dio peregrinante sui sentieri del tempo e della storia, proteso, nella speranza, verso la pienezza di vita.

Affinché la processione abbia uno svolgimento organizzato e aderente ad ogni regola, la Polizia Locale coadiuvata dai volontari della Protezione Civile darà supporto e supervisionerà la corretta disposizione delle varie componenti che partecipano (bambini, Confraternite, Complesso bandistico, Istituzioni, ecc.) curandone e salvaguardandone l'andamento ordinato e raccolto.

Il personale di servizio e di emergenza collaborerà con il personale delle forze dell'ordine in relazione al traffico veicolare e pedonale sulle vie circostanti l'area della manifestazione per mantenere queste ultime libere da veicoli e impedimenti impropri, in modo da essere percorribili.

Gli spettacoli di vario genere che avranno luogo nelle giornate di venerdì 26 sabato 27 e domenica 28 luglio p.v. puntano ad essere in totale sintonia con il carattere religioso della festa, non avranno contenuti, scene o qualsivoglia atteggiamento indecente o offensivo nei confronti della morale, della fede e della Chiesa. Un occhio di riguardo sarà volto ai bambini, ai quali sarà dedicata l'intera serata di venerdì, con eventi ludici di vario genere e tantissimi momenti di animazione e divertimento. Il tutto nell'ambito di quella che è comunque una festa e quindi rappresenta un evento di gioia per l'intera comunità.

L'evento nella sua interezza darà sopra ogni cosa l'opportunità a tutta la popolazione di rafforzare il senso di appartenenza verso la propria terra, ricca di bellezze storico-paesaggistiche, di realtà produttive di vario tipo, di abilissimi artigiani e artisti di vario genere.

Una ricorrenza che punta proprio a valorizzare ognuno di questi aspetti, ma soprattutto a riportare Ceprano al centro di un bacino territoriale di cui per anni è stata punto di riferimento.

Ceprano, Data

02 LUG. 2024



4.b QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

Tab.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
b) acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo concesso;	
Altoparlanti professionali	€ 1000.00
TOTALE b)	€ 1000.00
d) allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio;	
Allestimento luminarie centro storico	€ 2000.00
Allestimento scenografia piazza principale con ombrelli colorati	€ 1000.00
TOTALE d)	€ 3000.00
e) pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.);	
Locandine evento	€ 200.00
TOTALE e)	€ 200.00
i) compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati, la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo.	
Gruppi Musicali	€ 6000.00
Gruppi di animazione per bambini	€ 1000.00
TOTALE i)	€ 7000.00
TOTALE DELLE SPESE b)+d)+e)+i)	€ 11200.00

Tab.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

a) Contributo richiesto al Consiglio regionale (in misura non superiore al 90% del costo complessivo della stessa (art. 14, comma 1)	€ 10080.00
b) Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 0.00
c) Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	€ 1120.00
TOTALE DELLE ENTRATE a)+b)+c)	€ 11200.00

Ceprano Data

Il Sindaco
Marco COLUCCI

4.c CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA

DATA	INCONTRO	ATTIVITA'
26/07/2024	Festa dei bambini	Intrattenimento
27/07/2024	Concerto Musicale	Intrattenimento
28/07/2024	Santa Messa	Spirituale
28/07/2024	Processione	Spirituale
28/07/2024	Concerto Musicale	Intrattenimento
28/07/2024	Spettacolo Pirotecnico	Esibizione

Ceprano, Data

02 LUG. 2024

