

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00136 DEL 24 LUGLIO 2024

PROPOSTA N. 1545 DEL 15 LUGLIO 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Trevignano Romano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di luglio, alle ore 12.44, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica del dirigente della "Struttura amministrativa di supporto al Consiglio delle Autonomie Locali (CAL), al Collegio dei revisori dei conti e al Comitato regionale di controllo contabile", dott. Fabio Sannibale

N. U00136 del 24/07/2024

Proposta n. 1545 del 24/07/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/438	10.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Trevignano Romano in data 3 luglio 2024 con nota prot. RU n. 16718 del 5 luglio 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Notte Blu";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 16.600,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 14.940,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Trevignano Romano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Notte Blu" di un importo pari a euro 10.000,00 (diecimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell' articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell' Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all' Allegato A alla deliberazione dell' Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

La sottoscritta *Claudia Maciucchi*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Trevignano Romano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell' articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell' iniziativa denominata *Notte Blu*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

**DICHIARA**

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in

- particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere a, b, c dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
  - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
  - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Trevignano Romano, 3/7/2024*

## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Trevignano Romano
- 1.b C.F. 80189850581. P.IVA 02132401007.
- 1.c Sede legale:
- 1.d Indirizzo Piazza Vittorio Emanuele III n. 1. CAP 00069  
Comune *Trevignano Romano*. Provincia *Roma*.
- 1.e Referente responsabile dell' iniziativa:  
Cognome *De Palma*. Nome *Paola*  
Tel. 069999120220 Fax *n.p.*  
E-mail *responsabileamministrativo@comune.trevignanoromano.rm.it*. PEC  
*protocollo.trevignanoromano@legalmail.it*

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *Notte Blu*.
- 2.b Data di avvio: *03/08/2024 (gg/mm/aa)*  
Data di conclusione: *04/08/2024 (gg/mm/aa)*
- 2.c Luogo di svolgimento:  
Comune *Trevignano Romano*. Provincia *Roma* CAP *00069*
- 2.d Sintetica descrizione:  
La rassegna "Notte Blu" è un' iniziativa finalizzata alla crescita culturale e alla valorizzazione del territorio in chiave turistica. La "Notte Blu" è di fatto un festival in cui si susseguiranno una molteplicità di spettacoli a carattere prevalentemente musicale, ma con finestre dedicate alla recitazione e alla danza, che vedranno coinvolti in maggioranza artisti e band locali al fine di valorizzare e promuovere coloro che sul nostro territorio producono cultura. Gli spettacoli si svolgeranno in contemporanea in diverse location così da diffondere la conoscenza di tutte le risorse paesaggistiche e architettoniche del nostro territorio. Farà da corollario all'iniziativa, l'apertura straordinaria delle attività commerciali e del Museo Civico Etrusco Romano "Prof. Gregorio Bianchini". Per promuovere i prodotti tipici, saranno predisposti stand di tutti i produttori locali.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell' iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (*precisare anche se la realizzazione dell' iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento*):

il beneficiario realizza l' iniziativa autonomamente;

il beneficiario si avvale dell' affidamento di cui all' art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*

il beneficiario si avvale dell' affidamento di cui all' art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell' iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale  Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l' iniziativa sia riconducibile all' articolo 12, del regolamento *(a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):* La rassegna "Notte Blu", giunta alla sua ottava edizione, è un'iniziativa finalizzata alla crescita culturale e alla valorizzazione del territorio in chiave turistica. Elemento centrale del progetto è la realizzazione di eventi artistici e musicali di elevato spessore, che accompagnati da iniziative incentrate sulla valorizzazione dell'ambiente e del paesaggio e da interventi di promozione delle eccellenze e delle tipicità enogastronomiche locali, promuovano una nuova immagine di Trevignano Romano quale polo d'attrazione turistica e di creazione culturale di qualità, dando contemporaneamente risalto e nuova luce alle sue tradizioni. L'incremento e il miglioramento qualitativo dell'offerta culturale e la promozione delle risorse paesaggistiche di Trevignano che sarebbero consentiti dalla realizzazione dell'iniziativa proposta, migliorando e diversificando l'immagine del paese, consentirebbero di attrarre flussi turistici diversi per interessi e modalità di fruizione del territorio rispetto a quelli oggi prevalenti, contribuendo così ad accrescere la resilienza e a promuovere l'ulteriore espansione dell'economia locale, a tutto vantaggio dell'intera collettività. In secondo luogo, ma con uguale importanza, la realizzazione di "Notte Blu" consentirebbe di offrire alla cittadinanza, e segnatamente ai più giovani, nuove possibilità di crescita culturale, contrastando gli effetti negativi che la marginalità geografica rispetto ai grandi centri urbani produce a riguardo.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Attingere a un vasto pubblico è essenziale per assicurare il successo di un evento. Partendo da tale premessa, considerando le molteplici e variegate iniziative programmate sul territorio, si intende elaborare un piano di comunicazione robusto e in grado di declinare le informazioni in modo da raggiungere in maniera efficiente ed efficace il

pubblico potenzialmente coinvolto dalle attività proposte. L'Ufficio Comunicazione comunale coordinerà la campagna di promozione e diffusione degli eventi, affiancando il materiale stampato (banner, locandine, manifesti) a iniziative sui social media tramite i canali Facebook, Instagram, Twitter e Telegram del Comune, canale Fb e Ig della biblioteca comunale e i canali Fb e Ig del museo civico, con un posizionamento di rilievo anche sul sito web istituzionale, corredato da un'immagine grafica appositamente creata per il progetto e declinata per i molteplici eventi. Le attività saranno pubblicate sul portale turistico [www.trevignanoromanoturismo.it](http://www.trevignanoromanoturismo.it) e promosse tramite la lista di distribuzione diretta sia del Comune che dell'APT. L'Ufficio Comunicazione predisporrà anche comunicati stampa da inviare, curati personalmente, ai principali quotidiani e periodici di informazione locale e regionale, sia in formato cartaceo che online.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: sette precedenti edizioni

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio *Banca d' Italia*.

3.b Conto corrente intestato a *Comune di Trevignano Romano*.

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d' Italia  
IT34Y0100003245348300304094

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

- Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;

4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;

- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

~~Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell' iniziativa ai soggetti di cui all' articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:~~

- ~~1. atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;~~
- ~~2. atto costitutivo e statuto del soggetto affidatario dell'iniziativa.~~

#### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l' altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l' aggiornamento e l' integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in

forma telematica al seguente indirizzo e-mail:  
protocollo.trevignanoromano@legalmail.it

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA<sup>2</sup>**

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
<b>Totale A</b>	€
<b>B - Acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo richiesto</b>	
<b>Totale B</b>	€
<b>C - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa</b>	
<b>Totale C</b>	€
<b>D - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
<b>Totale D</b>	€ 720,00
<b>E - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.)</b>	
<b>Totale E</b>	€ 1.000,00
<b>F - Servizi editoriali e tipografici</b>	
<b>Totale F</b>	€
<b>G - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
<b>Totale G</b>	€
<b>H - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
<b>Totale H</b>	€
<b>I - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
Realizzazione evento diffuso con formula "chiavi in mano"	€ 14.880,00
<b>Totale I</b>	€ 14.880,00
<b>L - Altro</b>	
<b>Totale L</b>	€
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I+L)</b>	€ 16.600,00

<sup>2</sup> - Cfr. gli articoli 4 e 5 dell'Avviso.

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b> (Max 90% del totale delle spese preventivate, max € 20.000,00)	€ 14.940,00
<i>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</i>	€ 1.660,00
<i>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</i>	
<b>D - Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b> (A+B+C+D)	€ 16.600,00

**N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"**

Trevignano Romano, 3/7/2024



# COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza Vittorio Emanuele III, 1 – 00069 Trevignano Romano

## Relazione dell'iniziativa

### “Notte Blu”

La rassegna “Notte Blu” è un’iniziativa finalizzata alla crescita culturale e alla valorizzazione del territorio in chiave turistica. Elemento centrale del progetto è la realizzazione di eventi artistici e musicali di elevato spessore, che accompagnati da iniziative incentrate sulla valorizzazione dell’ambiente e del paesaggio e da interventi di promozione delle eccellenze e delle tipicità enogastronomiche locali, promuovano una nuova immagine di Trevignano Romano quale polo d’attrazione turistica e di creazione culturale di qualità, dando contemporaneamente risalto e nuova luce alle sue tradizioni.

La “Notte Blu” è di fatto un festival in cui si susseguiranno una molteplicità di spettacoli a carattere prevalentemente musicale, ma con finestre dedicate alla recitazione e alla danza, che vedranno coinvolti in maggioranza artisti e band locali al fine di valorizzare e promuovere coloro che sul nostro territorio producono cultura. Gli spettacoli si svolgeranno in contemporanea in diverse location così da diffondere la conoscenza di tutte le risorse paesaggistiche e architettoniche del nostro territorio. Farà da corollario all’iniziativa, l’apertura straordinaria delle attività commerciali e del Museo Civico Etrusco Romano “Prof. Gregorio Bianchini”. Per promuovere i prodotti tipici, saranno predisposti stand di tutti i produttori locali. Lo stesso avverrà con riguardo agli artigiani che lavorano sul nostro territorio. Sono previsti in totale venti spettacoli collocati in dieci diverse location/postazioni del paese che spazieranno dal jazz al country, dal pop alla musica leggera, al rock.

“Notte Blu” sarà quindi il risultato di una somma di esperienze e contributi che sotto la regia del Comune, proprio grazie alla loro eterogeneità, restituiranno l’immagine di un paese legato alla propria identità ma aperto al mondo e alle contaminazioni, in grado di offrire un’offerta culturale di primo livello rivolta contemporaneamente a pubblici diversi per gusti ed interessi. Il format introdurrà così elementi innovativi che favoriscono la partecipazione attiva del pubblico stimolandone la voglia di esplorare e conoscere il borgo nella sua interezza grazie alla dislocazione, e in alcuni casi alla contemporaneità, delle performance organizzate.

L’evento si esaurisce in un’unica giornata ed in particolare nella notte tra il 3 e il 4 di agosto. Per tradizione, infatti, l’evento si tiene ormai da sette anni nel primo fine settimana di agosto.

Per accrescere l’inclusività dell’evento tutti gli spettacoli saranno gratuiti per il pubblico.

Trevignano Romano è un paese turistico, immerso nel Parco Naturale di Bracciano e Martignano, non distante da Roma: il turismo che vi affluisce è per lo più attratto dal Lago e dalla passeggiata, meno dall’offerta culturale, dalle rilevanti bellezze naturalistiche presenti nonché dal borgo medioevale. Si registrano quindi presenze di turisti consistenti.



ma discontinue e concentrate in determinati momenti della stagione, della settimana e della giornata, e la prevalenza di soggiorni brevi rispetto a quelli di lungo periodo. Il turismo rappresenta comunque il settore principale dell'economia locale, nonché quello che genera il maggior numero di posti di lavoro. L'incremento e il miglioramento qualitativo dell'offerta culturale e la promozione delle risorse paesaggistiche di Trevignano che sarebbero consentiti dalla realizzazione dell'iniziativa proposta, migliorando e diversificando l'immagine del paese, consentirebbero di attrarre flussi turistici diversi per interessi e modalità di fruizione del territorio rispetto a quelli oggi prevalenti, contribuendo così ad accrescere la resilienza e a promuovere l'ulteriore espansione dell'economia locale, a tutto vantaggio dell'intera collettività.

In secondo luogo, ma con uguale importanza, la realizzazione di "Notte Blu" consentirebbe di offrire alla cittadinanza, e segnatamente ai più giovani, nuove possibilità di crescita culturale, contrastando gli effetti negativi che la marginalità geografica rispetto ai grandi centri urbani produce a riguardo.

La ricaduta territoriale dell'iniziativa, dato lo spessore degli eventi proposti e l'ampiezza dell'arco temporale da quest'ultima coperto, sarebbe certamente significativa e contribuirebbe a soddisfare tutti gli interessi collettivi sopra delineati. L'impatto in termini di crescita culturale della cittadinanza non è ovviamente prevedibile né quantificabile, ma lo spessore degli eventi proposti e l'inclusività garantita dalla loro gratuità consente di affermare che sarà certamente rilevante.

Lo stesso può dirsi dell'incremento quantitativo e qualitativo dei flussi turistici: risulta infatti difficile prevedere in termini numerici l'impatto della realizzazione dell'iniziativa sulle variabili indicate per l'assoluta novità che quest'ultima rappresenta per il territorio in termini di rilevanza, qualità, ampiezza, modalità di promozione. A questo riguardo, si sottolinea che l'Amministrazione proponente intende monitorare con attenzione i risultati che verranno ottenuti, al fine di individuare chiaramente impatto, punti di forza e di debolezza dell'intervento proposto e garantirne così il costante miglioramento nelle future annualità. "Notte Blu" vuole infatti essere il punto di avvio di un processo di lungo periodo che porti ad accrescere la rilevanza e la notorietà a livello regionale, nazionale e internazionale di Trevignano quale polo turistico e culturale d'eccellenza. La rilevanza dell'iniziativa per la collettività, in questa ottica, risulta quindi elevatissima.

Diversi aspetti rendono "Notte Blu" estremamente significativo dal punto di vista istituzionale:

- Trevignano è l'unica località del Lazio ad essere insignita sia della Bandiera Blu, ecolabel della Foundation for Environmental Education (FEE), che della Bandiera Arancione, marchio di qualità turistico ambientale del Touring Club Italiano. Ampliare e rinnovare l'offerta culturale per renderla adeguata a tali riconoscimenti turistico-ambientali è di interesse vitale per il Comune e la collettività di Trevignano Romano perché consentirà sia di fidelizzare i turisti che, attratti da tali riconoscimenti, per la prima volta si affacciano sul nostro territorio, sia di facilitare il rinnovo di tali riconoscimenti per gli anni a venire;
- L'economia del paese è basata sul turismo: molte famiglie e molte imprese vivono e prosperano grazie alle persone che decidono di soggiornare sul nostro territorio. Attualmente l'attrattività del nostro borgo è legata essenzialmente alle sue bellezze naturalistiche e alla balneazione. Diversificare l'offerta turistica incrementando quella culturale è quindi un obiettivo politico-istituzionale e socio-economico primario. Il presente progetto consentirà di incrementare le risorse destinate a questo obiettivo sia direttamente, attraverso la realizzazione degli eventi sopra descritti, che indirettamente attraverso la messa in rete stabile di tutti i soggetti che sul territorio si occupano, ciascuno con le sue peculiarità, di fare cultura. Occorre sottolineare infatti che nonostante i vari tentativi esperiti in tal senso negli anni passati, è la prima volta che l'Amministrazione riesce a far dialogare

e a mettere tali soggetti in relazione, facendoli cooperare sinergicamente nella realizzazione di un evento sotto la propria direzione. In un certo senso questo è un risultato che "Notte Blu" ha già consentito di raggiungere, e che l'effettiva realizzazione dell'iniziativa potrà cementare, garantendo la replicabilità del modello appena descritto.

Riteniamo che nei piccoli contesti, caratterizzati proprio per il fattore dimensionale da risorse scarse, la cooperazione rappresenti la chiave principale del successo. Il presente progetto consentirà di mettere in comune sotto la direzione dell'Amministrazione le risorse dedicate alla comunicazione, alle infrastrutture (palchi, allacci, allestimenti, ecc.), alla promozione di tutte le rassegne e i festival proposti. Ciò garantirà economie di scala e migliore efficienza ed efficacia nell'uso delle risorse a disposizione dei singoli soggetti coinvolti, che potranno così concentrarsi nell'azione che meglio sanno fare: creare Cultura.

Il progetto proposto inoltre assume una significatività sociale; come in tutti i contesti di provincia infatti, e nonostante la poca distanza che separa il nostro territorio dal centro di Roma, i cittadini del paese hanno certamente ridotte possibilità di accesso ad eventi culturali di spessore, e ciò è ancor più rilevante se si guarda alla popolazione giovanile, che ha meno capacità di spostarsi e rischia di ritrovarsi in situazione di deprivazione e quindi di relativo svantaggio rispetto a chi cresce in altri, più frizzanti, contesti. La realizzazione degli eventi previsti, rivitalizzando la scena culturale locale con iniziative di qualità non comune, consentirà certamente di ridurre questo divario, e di accrescere le possibilità di fruire cultura dei cittadini di Trevignano.

Trevignano Romano, lì 3/7/2024



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

**CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA**

**"NOTTE BLU"**

**03-04/08/2024**

Trattandosi di un evento che si esaurisce in una sola giornata, nella notte tra il 3 e il 4 agosto 2024, l'Amministrazione non è tenuta alla presentazione del cronoprogramma, come disposto dal modello di domanda lett. 4 c).

Trevignano Romano, li 3/7/2024