

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00146 DEL 24 LUGLIO 2024

PROPOSTA N. 1625 DEL 23 LUGLIO 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Rocca di Papa ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di luglio, alle ore 12.44, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica del dirigente della "Struttura amministrativa di supporto al Consiglio delle Autonomie Locali (CAL), al Collegio dei revisori dei conti e al Comitato regionale di controllo contabile", dott. Fabio Sannibale

N. U00146 del 24/07/2024

Proposta n. 1625 del 24/07/2024

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertamento		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/499	13.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ROCCA DI PAPA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Rocca di Papa in data 18 luglio 2024 con nota prot. RU n. 17796 pari data, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "Ferragostiamo 2024";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 20.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è stato riparametrato ad euro 18.000,00 (Il Comune ha chiesto euro 20.000,00);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Rocca di Papa per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Ferragostiamo 2024" di un importo pari a euro 13.000,00 (tredicimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Massimiliano Calcagni*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Rocca di Papa*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "*Ferragostiamo 2024*", così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *B e L* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito

web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Rocca di Papa, 10/07/2024

Timbro e firma del legale rappresentante

SCHEMA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune Rocca di Papa
1.b C.F. 01238260580 P.IVA 00975471004
1.d Indirizzo Viale Enrico Ferri, 65 CAP 00040
Comune Rocca di Papa Provincia Roma
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Calcagni Nome Massimiliano
Tel. 0694286176 Fax *Fare clic qui per inserire testo.*
E-mail protocollo@comune.roccadipapa.rm.it PEC protocollo@pec-comunerocca-
dipapa.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: "Ferragostiamo 2024"
2.b Data di avvio: 09/08/2024
Data di conclusione: 20/08/2024
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Rocca di Papa Provincia Roma CAP 00040
2.d Sintetica descrizione:
Spettacoli che animeranno l'estate all'insegna della cultura e del divertimento, di attività di valorizzazione dei boschi lungo i percorsi di passeggiata e per bici, sentieri escursionistici, di promozione dello sport.
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (*precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento*):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS*;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [x___] Provinciale [___] Regionale [___]
Nazionale [___]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento *(a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.)*: Il mese di Agosto tradizionalmente si svolge la rassegna dell'estate roccheggiana dedicata a musica, cultura, attività enogastronomiche legate alla promozione dei prodotti tipici locali, alla riscoperta del patrimonio storico archeologico e delle tradizioni popolari. Con l'approssimarsi della stagione estiva, Rocca di Papa, da sempre meta ambita e conosciuta dai visitatori provenienti da Roma e dai paesi limitrofi in cerca di refrigerio nelle calde giornate/serate estive, diviene un luogo di forte attrattiva e per allietare le serate dei roccheggiani e dei turisti si intendono animare le serate Roccheggiane con una serie di iniziative di natura culturale e di intrattenimento. Gli eventi previsti infatti sono volti ad offrire momenti di intrattenimento, di svago e di aggregazione alla comunità locale e ai visitatori, allietando le loro serate con spettacoli quali rappresentazioni teatrali, spettacoli musicali, cabaret e attività varie. Inoltre per favorire la socializzazione anche tra i più piccoli, è prevista la realizzazione di laboratori ludico-didattici da tenersi tutti i pomeriggi.

La manifestazione si svolgerà presso il parco comunale denominato "la Pompa" e sulle piazze principali della città da dove è possibile ammirare e godere di un magnifico e ineguagliabile panorama. Il centro storico, che sorge su una rupe tufacea, ha una altitudine media di 700 metri sul livello del mare, mentre le due vette maggiori, il Maschio delle Faete e il Monte Cavo, raggiungono rispettivamente i 956 e i 949 metri, grazie alla loro posizione offrono un ineguagliabile e unico panorama, sia di giorno che di notte. Ogni piazza infatti offre uno scorcio panoramico diverso, che spazia e si estende da Roma capitale, ai castelli romani con particolare attenzione ai due laghi di Nemi e Albano, al mare fino alle isole pontine, al Tuscolo e i Monti Simbruini. Oltre al suggestivo panorama sulle piazze verranno installati dei telescopi forniti dal parco astronomico Livio Gratton di Vivaro, per dare la possibilità ai visitatori di ammirare le bellezze del cielo guidati dagli studiosi di astronomia dell'associazione astronomica tuscolana. In tal modo ogni piazza, ogni quartiere di Rocca di Papa, verrà riscoperto e valorizzato.

La manifestazione si svolgerà durante i fine settimana e nel parco comunale dove verrà allestito il palco per dare modo agli artisti locali e non di esibirsi e saranno allestiti stands dell'artigianato locale ed enogastronomici con prodotti locali legati alla raccolta dei funghi, ai dolci tipici come la "ciambella degli sposi". Comprenderà anche una rassegna enogastronomica che, mettendo in rete esercenti e ristoratori del territorio, costituirà occasione per i turisti di assaggiare i prodotti tipici locali sia presso gli stand gastronomici, sia presso i ristoranti che proporranno menu con ricette tradizionali tramandate di generazione in generazione accanto a rivisitazioni moderne degli stessi piatti. Incuriosirà i turisti la particolare frittata di Rocca di Papa: una frittata fatta senza le uova, ma che utilizza patate e ramoracce (broccoletto selvatico): piatto semplice divenuto una vera specialità che non manca mai sulle tavole sia in casa sia nelle trattorie. Non mancheranno antipasti, primi, secondi e contorni con i funghi che porteranno in tavola i profumi e i sapori dei boschi di Rocca di Papa, dove si raccolgono gustosi e profumatissimi funghi porcini. Incuriosirà, inoltre, la storia della ciambella degli sposi, biscotto a ciambella cosperso di granella di zucchero che veniva portato in dono dai futuri sposi a parenti ed amici e il cui numero variava in base al grado di parentela con gli sposi: sei ciambelle per gli amici e il vicinato ovvero coloro che non sono invitati, otto per gli invitati e i cugini,

dodici per gli zii e i nonni, ventiquattro per la comare di battesimo. Tale festosa tradizione continua ancora oggi e la ciambella si gusta non solo in occasione dei matrimoni, ma è ormai divenuto un rinomato prodotto venduto dai forni locali

Sono previste anche visite guidate presso i siti di maggiore interesse storico- archeologico la via “Sacra” Via Sacra, una bellissima via di basolato di epoca romana che sale sulla cima del Monte Cavo. Oggi è famosa soprattutto per il punto panoramico al quale conduce, chiamato “Occhialone “, da cui si gode di un panorama suggestivo che abbraccia contemporaneamente i due laghi della zona, quello di Albano e Nemi, Fortezza Medievale conosciuta dagli studiosi come l’ “*Arx Aesulana*” era un’altura ove si elevava il collegio dei “Sacerdotes Cabenses”, addetti al culto di Giove Laziale sul monte Albano (monte Cavo) e quello delle “*Virgines Arcis Albanae*, Museo di geofisica. Un’intera giornata sarà dedicata alla rievocazione in costume medievale proprio tra i resti dell’antica Fortezza, evento che nelle scorse edizioni ha visto la partecipazione di numerosi turisti e appassionati.

Il Museo Geofisico nella serata del 9 agosto nel giorno della ricorrenza del novantunesimo anniversario dall’esperimento condotto da Guglielmo Marconi nel 1932, quando l’illustre scienziato, per la prima volta, riuscì ad inviare segnali a onda ultracorta tra Capo Figari (Golfo Aranci in Sardegna) e Rocca di Papa, per una distanza di circa 263 Km, aprirà le porte alla cittadinanza, per l’occasione esperti dell’INGV si attiveranno per un collegamento online con Golfo Aranci, inoltre sulla suggestiva terrazza saranno installati punti di osservazione con tre telescopi messi a disposizione dal parco astronomico Livio Gratton di Vivaro. Per tutta la durata dell’evento la musica di artisti locali farà da sottofondo.

All’interno della manifestazione verranno organizzate a cura di associazioni specializzate del territorio passeggiate didattiche nei boschi, escursioni lungo i percorsi e sentieri da trekking e da bici, volti alla valorizzazione dell’ambiente e del patrimonio naturale in ogni sua specificità e diversità biologica.

Inoltre, al fine di sostenere i valori educativi dello sport e la promozione della pratica sportiva si svolgeranno delle dimostrazioni ad opera delle associazioni sportive del territorio, dando particolare rilievo alle associazioni che usufruiscono delle palestre comunali ove sono inseriti a titolo gratuito anche bambini e giovani attenzionati dai servizi sociali comunali. Proprio perché l’attività sportiva contribuisce allo sviluppo psico-fisico ma anche e soprattutto favorisce aggregazione e socializzazione e l’integrazione.

Durante la manifestazione verranno riproposti numerosi eventi fortemente radicati nel territorio e che rappresentano un appuntamento fisso dell’estate:

- Festa dell’Assunzione di Maria in Cielo e la Festa del Santuario della Madonna del Tufo: nel mese di agosto ricadono due festività molto sentite dalla comunità locale: Festa dell’Assunzione di Maria in Cielo e quindi della nostra Parrocchia principale che è dedicata alla Madonna Assunta in Cielo, il 15 agosto, e la Festa del Santuario della Madonna del Tufo che da sempre viene festeggiata la domenica dopo Ferragosto. Entrambe le festività vedranno protagonista la Confraternita del Santissimo Sacramento un’associazione pubblica di fedeli fondata nel 1518 che come ogni anno si occuperà dell’organizzazione della parte liturgica delle feste, lasciando all’amministrazione comunale l’organizzazione di spettacoli musicali o più in generale di intrattenimento a conclusione della serata. Nella giornata del 15 agosto ci sarà l’esibizione di uno ospite di

eccezione del mondo dello spettacolo e si concluderà con il tradizionale spettacolo pirotecnico tanto atteso dai cittadini.

- Spettacoli di musica e spettacoli dal vivo: vi saranno diversi gruppi musicali, anche di rilevanza nazionale che si esibiranno nella bellissima location del parco comunale “*La Pompa*”. La rassegna sarà anche occasione per promuovere e far conoscere gli artisti locali musicisti, attori di teatro, che si esibiranno durante le serate, che avranno modo di valorizzare le loro capacità e farsi apprezzare dai molti visitatori che verranno richiamati dall’evento.
- Giochi popolari: per favorire la riscoperta e mantenere vive le tradizioni locali si prevedono attività dedicate ai giochi popolari per far rivivere e far conoscere le tradizioni locali, profondamente radicate nella popolazione, ma poco conosciute dai giovani e dai turisti. Si andrà alla riscoperta dei giochi popolari e caratteristici di Rocca di Papa “midule”, tiro al formaggio, “scocciapile”, che da sempre vede la partecipazione dei roccheggiani e fa divertire i visitatori.

Questa rassegna nasce dal desiderio di dare nuovo impulso e slancio al turismo locale attraverso la promozione del patrimonio storico-artistico, delle tradizioni popolari e dei prodotti tipici del nostro paese. Le associazioni locali e l’associazione commercianti collaboreranno con gli uffici comunali preposti per la realizzazione della manifestazione, favorendo in tal modo l’associazionismo e la cooperazione tra queste realtà.

- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: La comunicazione avverrà su tutti i canali social (Facebook, Instagram, Siti Istituzionali) creando pagine dedicate all’evento con contenuti che verranno postati con una cadenza giornaliera. Sarà allestito sul sito istituzionale uno spazio dedicato alla manifestazione. Si provvederà inoltre alla promozione dell’evento attraverso periodici ed emittenti radiotelevisive oltre che sui canali promozionali delle Associazioni locali coinvolte (siti web e social network). Intercettando i target giusti si arriverà a coinvolgere il maggior numero di fruitori non solo a livello locale e provinciale ma anche oltre i confini della nostra Regione. Sarà allestito sul sito istituzionale uno spazio dedicato alla manifestazione. Si provvederà inoltre alla promozione dell’evento attraverso il profilo facebook del comune, attraverso periodici ed emittenti radiotelevisive ed attraverso i canali promozionali delle Associazioni locali coinvolte (siti web e social network). Infine il Comune di Rocca di Papa, aderente al Consorzio Sistema Bibliotecario Castelli Romani, è inserito con proprie iniziative e percorsi turistici sul sito www.visitcastelliromani.it, curato dal Consorzio stesso.

E’prevista la realizzazione di manifesti, banner pubblicitari da diffondere in ambito regionale, foto e video da divulgare attraverso i social network.

- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio BCC COLLI ALBANI sede Rocca di Papa
- 3.b Conto corrente intestato a tesoreria comune Rocca di Papa
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d’Italia
IT 70 X 01000 03245 34830 0073193

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm.,

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.roccadipapa.rm.it

Rocca di Papa, 10/07/2024

Timbro e Firma del legale rappresentante

CRONOPROGRAMMA INIZIATIVA ESTATE ALLA ROCCA

La manifestazione prevederà gli eventi di seguito elencati:

- 9 agosto ricorrenza del novantunesimo anniversario dall'esperimento condotto da Guglielmo Marconi nel 1932 presso il museo di Geofisica (incontro scientifico - osservazione degli astri celesti-musica)
- 10/11 agosto ore 9.00 visita guidata siti archeologici
- 13 agosto ore 21.00 spettacolo teatrale
- 14 agosto ore 17.00 Laboratori per bambini
- 14 agosto ore 18.00 giochi popolari
- 14 agosto ore 21.00 spettacolo musicale/cabaret/karaoke
- 15 agosto ore 21.00 spettacolo musicale/cabaret
- 15 agosto ore 23.00 spettacolo pirotecnico
- 16 agosto ore 21.00 spettacolo di intrattenimento
- 17 agosto ore 21.00 spettacolo di intrattenimento
- 18 agosto ore 9.00 visita guidata nei boschi
- 20 agosto ore 21.00 spettacolo musicale/cabaret

Durante ogni evento verranno allestiti stands enogastronomici per valorizzare i prodotti tradizionali e i prodotti legati all'artigianato locale.

PROSPETTO PREVISIONALE ECONOMICO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Estate alla Rocca 2023

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	€ 20.000
Contributi di altri Enti pubblici	€
Contributi di privati	€
Risorse proprie	€
Altro	€
Totale entrate	€ 20.000,00

(Indicare i soggetti e l'ammontare dei contributi pubblici e/o privati previsti)

PREVISIONI DI SPESA(*)	IMPORTO (**)
1. Costo del personale dipendente impiegato esclusivamente per il periodo di realizzazione dell'evento	€ 1.000,00
2. Noleggio di beni e fornitura di servizi (palco allestito, luci e Ledwall)	€ 4.000,00
3. Utenze (solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa)	€
4. Canoni di locazione non finanziari (leasing) derivanti da contratti conclusi esclusivamente per lo svolgimento dell'iniziativa	
5. Carburante, trasporto, vitto e alloggio, del personale per l'evento (carburante usato dagli operai comunali e dalla polizia locale, vitto per i volontari della Protezione Civile e del personale impiegato)	€
6. Compensi e spese di trasferimento, vitto ed alloggio per i relatori e gli artisti indicati nella descrizione dell'iniziativa	€ 9.750,00
7. Servizi effettuati tramite terzi, consulenze e relativi compensi (Siae, Ambulanza, bagni chimici)	€ 2.000,00

8. Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento (stampa di manifesti, volantini. Pubblicità sui canali social con grafica personalizzata e pubblicità radiofonica e su carta stampata)	€ 150,00
9. Altre spese da rendicontare ritenute ammissibili (attività organizzate dalle associazioni del posto (prodotti tipici locali, laboratori didattici, giochi popolari materiale non durevole per i giochi popolari, premi di partecipazione non in denaro,)	€ 600,00
10. Fuochi d'Artificio	€ 2.500,00
Totale uscite	€ 20.000,00

(*) Raggruppare in macro-categoria di spesa. Le spese devono essere afferenti, **esclusivamente**, alla realizzazione dell'iniziativa (spese promozionali e di comunicazione; spese per allestimenti; spese logistiche; spese per degustazioni; spese per prestazioni artistiche, etc..).

(**) Per le manifestazioni già realizzate indicare le spese sostenute.

Data 10/07/2024

Il Legale rappresentante