

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00153 DEL 24 LUGLIO 2024

PROPOSTA N. 1511 DEL 8 LUGLIO 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Capena ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di luglio, alle ore 12.44, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica del dirigente della "Struttura amministrativa di supporto al Consiglio delle Autonomie Locali (CAL), al Collegio dei revisori dei conti e al Comitato regionale di controllo contabile", dott. Fabio Sannibale

N. U00153 del 24/07/2024

Proposta n. 1511 del 24/07/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>	
<b>Mov.</b>			<b>Accertame</b>			
			<b>nto</b>			

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/431	9.000,00	01.01	1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	-------	----------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CAPENA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

**VISTA** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Capena in data 28 giugno 2024 con nota prot. RU n. 16234 del 1° luglio 2024, integrata con note prott. RU n. 16235 del 1° luglio 2024 e RU

n. 16300 del 2 luglio 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "SS. Maria Assunta in Cielo";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 11.111,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è stato riparametrato ad euro 9.999,90 (Il Comune ha chiesto euro 10.000,00);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Capena per la realizzazione dell'iniziativa denominata "SS. Maria Assunta in Cielo" di un importo pari a euro 9.000,00 (novemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

Ufficio del Sindaco

Prot. n. Capena, 28 giugno 2024

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Dr. Roberto Barbetti*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Capena (Rm)*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *SS. Maria Assunta in Cielo*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *a), b), c), f) ed o)* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente

Piazza San Luca, 1 – 00060 Capena (RM) – tel. 06/90376021 fax 06/9074301

P.I. 01096141005

C.F. 02652400587

e-mail: [segreteria@comune.capena.rm.it](mailto:segreteria@comune.capena.rm.it) P.E.C. [protocollo.comunedicapena@legalmail.it](mailto:protocollo.comunedicapena@legalmail.it)



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
  - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
  - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti





# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

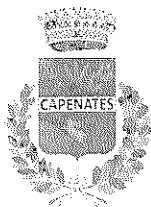
1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidentecconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Capena, 28 giugno 2024*

Timbro e firma del legale rappresentante



\_\_\_\_\_



# COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

## SCHEDA PROGETTO

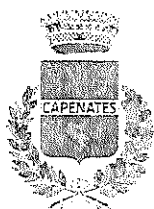
### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: : COMUNE DI CAPENA (RM)
- 1.b C.F. 02652400587 P.IVA 01096141005
- 1.c Sede legale: Piazza San Luca, n. 1\_CAPENA(RM)
- 1.d Indirizzo Piazza San Luca, n. 1 CAP 00060  
Comune CAPENA Provincia RM
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome BARBETTI Nome ROBERTO  
Tel. 06/90376021 Fax //  
E-mail protocollo@comune.capena.rm.it  
PEC protocollo.comunedicapena@legalmail.it

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: SS. MARIA ASSUNTA IN CIELO
- 2.b Data di avvio: 14/08/2024 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 01/09/2024 (gg/mm/aa)
- 2.c Luogo di svolgimento:  
Comune Capena Provincia Roma CAP 00060
- 2.d Sintetica descrizione:

I festeggiamenti in onore della B.V. Maria, Assunta in Cielo, sono fortemente presenti e radicati nel Lazio. A Capena questo rito sacro, si svolge da circa 150 anni. Il 14 agosto di ogni anno, intorno alle ore 22, per le vie centralissime della Città d'Arte, si celebra la Processione dell'Incontro. Due Macchine lignee, o baldacchini su cui sono montate le Icone del Cristo Salvatore benedicente e della Vergine Maria, in posa di "avvocata" - una è copia del Cristo, pala centrale del notevole trittico di Antonio da Viterbo, unica opera firmata dal pittore tardo gotico laziale, custodito nella chiesa parrocchiale; l'altra, purtroppo, una bella copia, della tavola anonima del '400 di scuola senese, trafugata nel 1979, ora oggetto di accurati e frequenti restauri e revisioni, dal peso di circa 5 quintali ciascuno, vengono trasportate a spalla dai locali facchini, "il sodalizio dei Fratelli Incollatori", veri protagonisti di tutto l'evento, atteso per un anno intero dalla popolazione, ora di circa 11.000 residenti, e che ha conquistato i cuori anche dei nuovi arrivati. Il momento clou in realtà, dopo una fase di preparazione che parte dal giorno prima, avviene



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

in quei interminabili 10 secondi, che sono una esplosione di emozione. Le due pesanti macchine, si lanciano in una corsa quanto sfrenata, quanto controllata dalla sapiente gestione muscolare ed emotiva dei portatori, degli Incollatori, in formazione di 8 elementi per ciascuna squadra, apparigliati, sotto robuste leve di legno di acacia locale. Le due macchine, arrivano ad incontrarsi, correndo sul pendio di via IV Novembre, toccandosi, abbracciandosi. Il tutto in un tripudio di folla sempre crescente, con sparo di mortaretti e fuochi d'artificio, fino alla caratteristica "pioggia" pirotecnica che illumina la scena dopo l'Incontro e che forse, sublima le lacrime che a forza bisogna trattenere. Un Incontro, quindi, perché dogmaticamente Maria è l'unico essere umano, non divino, ad essere assunta in Paradiso, non solo con l'anima ma anche con il corpo. Dopo l'emozionante corsa e abbraccio dei Facchini (Incollatori) le macchine vengono riportate in processione nell'antica chiesa di S. Maria delle Grazie. Il paese poi prosegue nei festeggiamenti con la notte bianca con artisti di strada, spettacoli musicali nelle varie Piazze del paese e con il tradizionale rinfresco offerto dalla famiglia o dal quartiere che prenderà in consegna la piccola statua della Madonna portata in Processione dietro le macchine e che sarà di buon auspicio e protezione per la comunità.

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale []  
Nazionale []

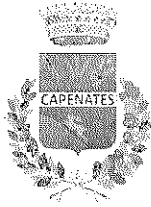
2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): La festa di SS. Maria Assunta in Cielo si svolge da circa 150 anni. Il 14 agosto di ogni anno due macchine lignee dal peso di circa 5 quintali

---

Piazza San Luca, 1 – 00060 Capena (RM) – tel. 06/90376021 fax 06/9074301

P.I. 01096141005 C.F. 02652400587

e-mail: [segreteria@comune.capena.rm.it](mailto:segreteria@comune.capena.rm.it) P.E.C. [protocollo.comunedicapena@legalmail.it](mailto:protocollo.comunedicapena@legalmail.it)



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

ciascuna, vengono trasportate a spalla dai locali facchini, “I Fratelli Incollatori”. Le due pesanti macchine, si lanciano in una corsa sfrenata, fino ad abbracciarsi, incontrandosi. Tale festività, dichiarata a livello territoriale, rappresenta un unicum della Città Metropolitana conferendo alla Regione Lazio un prestigio e una valorizzazione d’immagine. La festa dell’Assunta rappresenta un unicum nell’area metropolitana conferendo a Capena e alla Regione Lazio, prestigio, valorizzandone l’immagine. L’iniziativa riconosciuta storicamente come emozionante e di grande pathos è fortemente attrattiva per la comunità locale e per le popolazioni dei territori limitrofi. Ogni anno l’evento vede la progressiva e massiccia partecipazione delle nuove generazioni, che, nel vivere questa esperienza, imparano tradizioni ed usi locali, rafforzando il proprio legame e la propria identità con il territorio. Il progetto di grande impatto, riesce a proporre, a produrre, a mettere in atto, sinergie locali, attrattività insediativa, diffusione turistica tali da sviluppare una maggiore diffusione del benessere per la collettività. Il Comune di Capena, in questo modo, tende a migliorare la promozione delle attività artigianali, naturalistiche e di svago, a sostenere le tradizioni locali, a valorizzare i propri prodotti tipici al fine di rafforzare l’identità culturale del proprio paese.

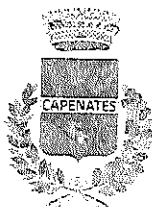
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione proposto si propone il conseguimento dei seguenti obiettivi:
- fornire informazioni di dettaglio sull’organizzazione degli eventi;
  - rafforzare e promuovere il patrimonio culturale del paese;
  - favorire gli eventi, la conoscenza del territorio e i prodotti enogastronomici tipici del nostro paese;
- La festa di SS. Maria Assunta in Cielo intende rivolgersi a soggetti singoli, alle famiglie e ai turisti attraverso la promozione dell’evento tramite media classici quali locandine e/o manifesti e attraverso la capillare e sistematica diffusione di notizie sulle pagine dei social media quali Facebook, Youtube, Instagram, Twitter, TikTok. Verranno create infatti pagine social su cui lo stesso pubblico caricherà contenuti e media. Verranno realizzate dirette streaming degli eventi in programma rese immediatamente condivisibili sulla rete. Grazie ai progressi tecnologici, infatti, con un semplice smartphone è possibile realizzare contenuti multimediali disponibili alla condivisione. Il pubblico non è più soggetto passivo ma contribuisce alla propagazione mediatica di un evento offrendo il suo personale punto di vista. Tale logica risulta per altro funzionale all’obiettivo del progetto di rilanciare l’identità del territorio e la collettività. Le locandine e/o i manifesti realizzati in occasione dell’iniziativa, tutti riportanti la dicitura “Con il patrocinio del Consiglio regionale del Lazio”, verranno affissi sull’intero territorio comunale.

- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: X Edizioni

Piazza San Luca, 1 – 00060 Capena (RM) – tel. 06/90376021 fax 06/9074301

P.I. 01096141005 C.F. 02652400587

e-mail: [segreteria@comune.capena.rm.it](mailto:segreteria@comune.capena.rm.it) P.E.C. [protocollo.comunedicapena@legalmail.it](mailto:protocollo.comunedicapena@legalmail.it)



# COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio BANCA D'ITALIA
- 3.b Conto corrente intestato a Comune di Capena
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT 31 N 01000 003245 348300189187

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

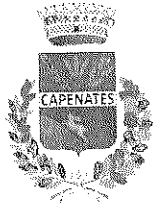
- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.**  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

### Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

## 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

## 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo.comunedicapena@legalmail.it](mailto:protocollo.comunedicapena@legalmail.it)

*Capena, 28 giugno 2024*

Timbro e Firma del legale rappresentante



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGRAMMA

- La manifestazione si svolgerà nella serata del 14 agosto 2024 con denominazione “SS. Maria Assunta in Cielo” e culminerà in tarda serata con la processione ed il tradizionale ed emozionante “Incontro”
- In collaborazione con La Soprintendenza ed il Gruppo archeologico Romano Sez. di Capena e l’Università Agraria si svolgeranno: I Percorsi Capenati”, visite guidate nei punti di interesse del nostro territorio: La Rocca con il Palazzo dei Monaci, La Torre dell’Orologio, il sito archeologico del “Lucus Feroniae” e visite guidate nella chiesa di San Leone, nella Chiesa di Sant’Antonio e nel Parco Archeo Naturalistico Civitucola.

La sera, i negozi e le botteghe del paese, si animeranno con un’apertura straordinaria; una vetrina collettiva colorata ed allegra tra le strade ed i vicoli del paese nella quale saranno messe a disposizione offerte e promozioni alla portata di ogni famiglia e di ogni tasca. Apertura che vede molto gradimento da parte della popolazione e che è stata nelle edizioni precedenti di grande richiamo e volano di grande partecipazione.

Vi saranno inoltre per le vie del paese performance musicali ed artistiche come concerti e rappresentazioni teatrali.

Durante l’Incontro, due “antiche macchine lignee”, sulle quali vengono montate le immagini rappresentanti la Madonna e il Salvatore Benedicente, si incontrano in maniera spettacolare con i rispettivi cortei. E’ la rappresentazione di una credenza popolare che voleva la Madonna disperata per la perdita del figlio, al quale correva incontro dopo tre giorni di affannosa ricerca.

Per tutta la giornata del 14 agosto le immagini sono esposte per la venerazione dei fedeli: la Madonna delle Grazie presso la chiesetta omonima, il S. Salvatore all’interno del Palazzo dei Monaci (ex monastero dei monaci di S. Paolo) al centro storico, dove viene trasportato la sera precedente e vegliato per tutta la notte. Dopo la processione le macchine vengono collocate nella chiesa della Madonna delle Grazie, che ha titolo di santuario e di nuovo vegliate durante la notte.

Poco dopo il tramonto, le due immagini racchiuse in scenografiche macchine (baldacchini) cominciano a muoversi incontro partendo dai capi opposti del paese fino allo slancio finale, al momento in cui la Vergine ed il Figlio si trovano L’Una di fronte all’ Altro e gli incollatori si salutano abbracciandosi. In quel momento il cielo si riempie di luci, del suono delle campane, di fuochi d’artificio, del fumo e del fragore dei mortaletti.

Tutte le preparazioni di cibo e bevande, saranno somministrate con stoviglie compostabili e riciclabili 100% (BioCompost) per sensibilizzare il pubblico al rispetto ed alla tutela dell’ambiente saranno



# COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

invitati i cittadini a non gettare i rifiuti (volantini, bicchieri, bottiglie, stoviglie, etc.) consegnandoli in punti predisposti in cambio di sconti e promozioni.

## QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

<b>IMPORTO REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE</b>	<b>€ 11.111,00</b>
<b>Contributo richiesto</b>	<b>€ 10.000,00</b>
<b>Co-finanziamento Comune di Capena</b>	<b>€ 1.111,00</b>
<b>% del contributo richiesto sul costo totale complessivo dell'iniziativa</b>	<b>90%</b>

## PIANO FINANZIARIO

### ENTRATE

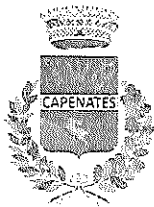
<b>Contributo Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio</b>	<b>€ 10.000,00</b>
<b>Co-finanziamento Comune di Capena</b>	<b>€ 1.111,00</b>

### SPESE

Luminarie	€ 3.200,00
Fuochi	€ 3.500,00
Banda	€ 1.500,00
Piano Sicurezza e relativi accessori (Ambulanza, Addetti accoglienza e vigilanza, ecc.)	€ 550,00
Noleggio Transenne (n. 60)	€ 120,00
Manifestazioni itineranti	€ 2.000,00
Pubblicità Varie	€ 241,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.111,00</b>

<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>TOTALE SPESE</b>
<b>€ 11.111,00</b>	<b>€ 11.111,00</b>





# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

## CRONOPROGRAMMA

L'evento si svolgerà in due giornate:

il 14 agosto 2024 avrà luogo la processione e, a seguire il suggestivo Incontro delle due macchine sulle quali sono poggiate, rispettivamente, la Statua di San Salvatore e quella di SS. Maria Assunta in Cielo; i due baldacchini, trasportati a spalla dei Fratelli Incollatori, partendo l'una dal Palazzo dei Monaci sito nel Centro Storico del paese e l'altra dalla Chiesa di Santa Maria delle Grazie, al centro di Capena, di lanceranno in una corsa sfrenata simboleggiando l'incontro dei Santi. Luminarie, fuochi d'artificio e la banda musicale faranno da scenario all'evento. La festa proseguirà con l'apertura straordinaria dei negozi e performance artistiche;

il 01 settembre 2024, in collaborazione con La Soprintendenza ed il Gruppo archeologico Romano Sez. di Capena e l'Università Agraria si svolgeranno "I Percorsi Capenati": visite guidate nei punti di interesse del nostro territorio: La Rocca con il Palazzo dei Monaci, La Torre dell'Orologio, il sito archeologico del "Lucus Feroniae" e visite guidate nella chiesa di San Leone, nella Chiesa di Sant'Antonio e nel Parco Archeo Naturalistico Civitucola. Durante la giornata la banda musicale accompagnerà il rientro delle due macchine sulle quali sono poggiate, rispettivamente, la Statua di San Salvatore e quella di SS. Maria Assunta in Cielo, trasportate a spalla dei Fratelli Incollatori, nelle rispettive Chiese.

## ATTO AMMINISTRATIVO

Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 27 giugno 2024

Deliberazioni della Giunta Comunale nn. 99/2011, 97/2017, 82/2018, 101/2019, 65/2022, 51/2023

## DOCUMENTO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Carta d'identità del Sindaco pro tempore del Comune di Capena, Dr. Roberto Barbetti

Distinti saluti.

**Il Sindaco di Capena**  
Dr. Roberto Barbetti

