

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00155 DEL 24 LUGLIO 2024

PROPOSTA N. 1630 DEL 23 LUGLIO 2024

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di San Gregorio da Sassola ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di luglio, alle ore 12.44, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

| Componenti: | | | Presente | Assente | Votazione |
|------------------------|-------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| Presidente | Antonello | AURIGEMMA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Vice Presidente | Giuseppe E. | CANGEMI | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ----- |
| Vice Presidente | Enrico | PANUNZI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Consigliere Segretario | Fabio | CAPOLEI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Consigliera Segretaria | Micol | GRASSELLI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |
| Consigliere Segretario | Valerio | NOVELLI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | favorevole |

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica del dirigente della "Struttura amministrativa di supporto al Consiglio delle Autonomie Locali (CAL), al Collegio dei revisori dei conti e al Comitato regionale di controllo contabile", dott. Fabio Sannibale

N. U00155 del 24/07/2024

Proposta n. 1630 del 24/07/2024

| PGC | Tipo | Capitolo | Impegno / Mod. | Importo | Miss./Progr./PdC finanz. |
|-------------|-------------|-----------------|-----------------------|----------------|---------------------------------|
| Mov. | | | Accertame | | |
| | | | nto | | |

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

| | | | | | |
|----|---|-------------|----------|----------|----------------------|
| 1) | P | U0000U06023 | 2024/504 | 8.000,00 | 01.01 1.04.01.02.003 |
|----|---|-------------|----------|----------|----------------------|

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI SAN GREGORIO DA SASSOLA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

VISTA la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di San Gregorio da Sassola in data 7 giugno 2024 con nota prot. RU n. 17713 del 17 luglio 2024, allegata alla presente deliberazione relativa all'evento denominato "ESTATE IN MUSICA E RISATE 2024";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 14.700,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 13.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di San Gregorio da Sassola per la realizzazione dell'iniziativa denominata "ESTATE IN MUSICA E RISATE 2024" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Comune di San Gregorio da Sassola

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

L.go Luigi Sturzo, 6 – 00010 San Gregorio da Sassola (Rm)
C.F. 02493010587 – P.IVA 01064701004
Tel. 0774/480014 Fax 0774/480004

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Colagrossi Giovanni Loreto*, nella propria qualità di legale rappresentante del *Comune di San Gregorio da Sassola*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *ESTATE IN MUSICA E RISATE 2024*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) Che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

- X e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- X f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- X g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

San Gregorio da Sassola, 05 giugno 2024

Timbro e firma del legale rappresentante





Comune di San Gregorio da Sassola

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

L.go Luigi Sturzo, 6 – 00010 San Gregorio da Sassola (Rm)
C.F. 02493010587 – P.IVA 01064701004
Tel. 0774/480014 Fax 0774/480004

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE:

1.a Denominazione: *Comune di San Gregorio da Sassola*

1.b C.F. **02493010587** P.IVA **01064701004**

1.c Sede legale:

Indirizzo *Largo Luigi Sturzo, 6* CAP **00010**

Comune *San Gregorio da Sassola* Provincia *Roma*

1.d Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome *Palombi* Nome **Giulio** (Assessore alla Cultura)

Tel. **0774 480719** personal **324 5361704** Fax Fare clic qui per immettere testo.

E-mail amministrazione@comune.sangregoriodasassola.rm.it

PEC comune.sangregorio@pec.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA:

2.a Titolo: *ESTATE IN MUSICA E RISATE 2024*

2.b Data di avvio **15 Agosto 2024**

Data di conclusione **16 Agosto 2024**

2.c Luogo di svolgimento:

Comune di *San Gregorio da Sassola* Provincia *Roma* CAP **00010**

2.d Sintetica descrizione:

Il Comune di San Gregorio da Sassola propone la manifestazione di musica e cultura dal titolo "ESTATE IN MUSICA E RISATE 2024". Con lo Scopo di svolgere nel fantastico borgo medioevale del piccolo ma incantevole centro nelle immediate vicinanze di Roma, alcuni spettacoli all'aperto di musica e intrattenimento per tutte le fasce di età con l'intenzione di portare nel sito, tanta buona musica e divertimento, mirati all'aggregazione e socializzazione delle persone residenti e dei turisti intervenuti agli eventi.

2.d Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento):

il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) del Regolamento

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 11, comma 2, lettere b) del Regolamento

2.e Livello dell'iniziativa:

Comunale [X] Provinciale [___] Regionale [___] Nazionale [___] Internazionale [___];

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento

Esistono vari motivi per cui l'iniziativa è riconducibile all'art. 12 del regolamento. Innanzitutto il radicamento sul territorio della manifestazione, la sua continuità e ricorrenza nel corso degli anni, infatti nelle precedenti edizioni la manifestazione ha visto una partecipazione innumerevole di persone, sia alle serate di intrattenimento, che agli eventi religiosi. E' stata stimata la presenza di un pubblico notevole intervenuto per ogni evento. La vicinanza del paese con Roma e Tivoli, luoghi all'interno di enormi circuiti turistici, favorisce l'affluenza anche nel nostro sito che visitando le due città maggiormente attrattive possono poi giungere anche a San Gregorio da Sassola e vivere una esperienza turistica-culturale ed enogastronomica all'insegna della natura e del rispetto dell'identità e del sito. L'apertura dell'albergo all'interno del Castello Brancaccio ha reso ancora più attrattivo il sito del piccolo borgo medievale. Grazie alle festività le strutture ricettive locali vengono favorite e si sviluppano effetti positivi per le botteghe storiche per il commercio dei prodotti tipici. Le escursioni negli acquedotti romani hanno sempre favorito un'affluenza di partecipanti tali da dover replicare negli anni l'esperienza.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Il piano di comunicazione prevede un ufficio stampa che provvederà alla pubblicizzazione e divulgazione del materiale pubblicitario riguardante tutti gli eventi con stampa cartacea di volantini, manifesti, brochure e locandine e pubblicizzazioni sul sito web del comune e sui social attraverso pagine dedicate alla manifestazione. Sul materiale cartaceo e informatico verrà riportato il logo della Regione Lazio.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 8

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio BCC Roma

3.b Conto corrente intestato a *Comune di San Gregorio da Sassola*

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia

IT33Z0100003245348300304087

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;

4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;

4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;

Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);

per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);

la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari

alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

4.e **Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.**

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. **INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. **ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: amministrazione@comune.sangregoriosassola.rm.it

San gregorio da Sassola lì 05 giugno 2024

Timbro e Firma del legale rappresentante





Comune di San Gregorio da Sassola

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

L.go Luigi Sturzo, 6 – 00010 San Gregorio da Sassola (Rm)

C.F. 02493010587 – P.IVA 01064701004

Tel. 0774/480014 Fax 0774/480004

4. PIANO PREVISIONALE DI SPESA

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA¹

| Descrizione | Importo |
|---|-------------|
| A - Acquisto di beni strumentali non durevoli | |
| | € |
| | € |
| | € |
| | € |
| Totale A | € - - - - - |
| B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa | |
| | € |
| | € |
| | € |
| Totale B | € - - - - - |
| C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio | |
| Palco mt 10 x 8 compreso montaggio e smontaggio per 2 gg | € 800,00 |
| Impianto Audio e luci compreso montaggio e smontaggio compreso tecnici audio e luci per 2 gg | € 4.000,00 |
| Allestimento n. 500 sedie | € 500,00 |
| Noleggio e allestimento Videowall per 2 serate di eventi | € 1.700,00 |
| Totale C | € 7.000,00 |
| D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...) | |
| n. 150 locandine formato 32 x 50 | € 150,00 |
| n. 100 manifesti formato cm 70 x 100 | € 180,00 |
| n. 3000 volantini formato a5 | € 170,00 |
| | € |
| Totale D | € 500,00 |
| E - Servizi editoriali e tipografici | |
| | € |
| | € |
| Totale E | € - - - - - |
| F - Premi e riconoscimenti non in denaro | |
| | € |
| | € |
| Totale F | € - - - - - |

¹ Si veda l'articolo 4 dell'Avviso.

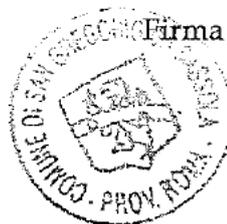
| Descrizione | Importo |
|---|-------------|
| G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno | |
| | € |
| | € |
| Totale G | € - - - - - |
| H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo | |
| Compensi per prestazione artistica della band "Brennero 66" | € 1.300,00 |
| Compensi per la prestazione artistica "Alessandro di Carlo" | € 2.800,00 |
| Compensi per la prestazione artistica della band "The Music" | € 1.800,00 |
| Compensi per la prestazione artistica "Luciano Lembo" | € 1.300,00 |
| Totale H | € 7.200,00 |
| I - Altro | |
| | € |
| | € |
| Totale I | € - - - - - |
| TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I) | € 14.700,00 |

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

| Descrizione | Importo |
|--|-------------|
| A - Contributo richiesto al Consiglio regionale | € 13.000,00 |
| B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente | € 1.700,00 |
| C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati | |
| ----- | € |
| D - Altro | € |
| TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D) | € 14.700,00 |

N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"

San Gregorio da Sassola li 05 giugno 2024



Firma del legale rappresentante



Comune di San Gregorio da Sassola

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

L.go Luigi Sturzo, 6 – 00010 San Gregorio da Sassola (Rm)
C.F. 02493010587 – P.IVA 01064701004
Tel. 0774/480014 Fax 0774/480004

Al Consiglio regionale del Lazio
Segreteria generale
Ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”

RELAZIONE DETTAGLIATA RELATIVA ALLA MANIFESTAZIONE “ESTATE IN MUSICA 2024”

Oggetto: *Spettacoli dal vivo di musica e animazione dal titolo “ESTATE in MUSICA 2024”.*

Il **Comune di San Gregorio da Sassola** in risposta all’Avviso della Regione Lazio per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1 luglio 2023 e il 15 settembre 2023” ai sensi dell’articolo 7 del Regolamento per la concessione di contributi di cui all’allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, propone una manifestazione di musica e cultura dal titolo **“ESTATE IN MUSICA 2024”**.

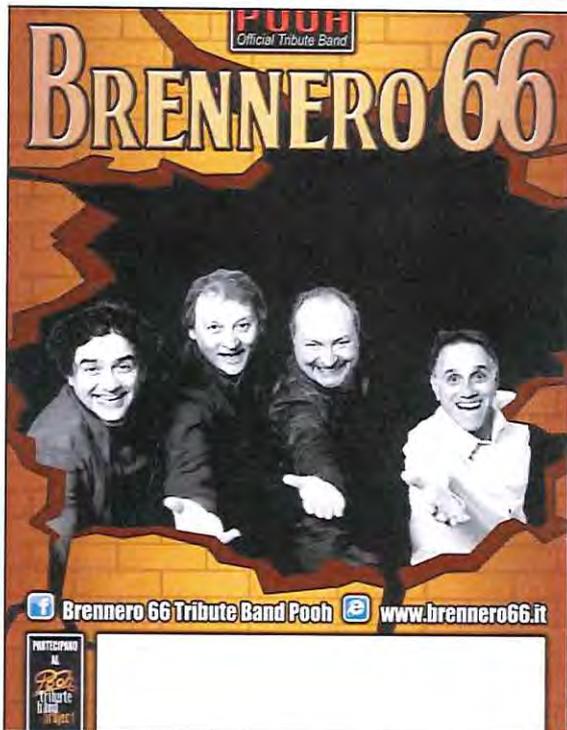
Scopo della suddetta manifestazione è quello di svolgere nel fantastico borgo medioevale di San Gregorio da Sassola, alcuni spettacoli all’aperto di musica e intrattenimento per tutte le fasce di età con l’intenzione di portare nel piccolo centro, tanta buona musica e divertimento, dopo una lunghissima attesa dovuta alle restrizioni imposte per il Covid 19 negli anni precedenti.



San Gregorio da Sassola, piccolo comune a circa 35 km dalla Capitale situato su una collina tufacea alle pendici dei monti Prenestini a 420 slm. si propone, di svolgere nel mese di agosto 2023 quattro serate di spettacoli musicali e di intrattenimento, dedicate sia agli abitanti del piccolo centro che ai turisti presenti nel luogo in questo periodo estivo. Si potrà assistere a delle prestazione di alto livello con artisti di qualità che si esibiranno sul palcoscenico cercando di creare delle serate serata piacevoli all’insegna

della buona musica e del divertimento. La manifestazione offre quattro giornate di spettacolo da svolgersi totalmente nella Piazza Brancaccio sita in San Gregorio da Sassola in provincia di Roma nelle vicinanze del maestoso Castello Brancaccio che nell’occasione degli eventi rimarrà aperto al pubblico e si potrà visitare. La Manifestazione è aperta ad un pubblico di tutte le età e l’ingresso sarà gratuito al pubblico.

CAST ARTISTICO



- Il primo evento musicale della manifestazione sarà svolto dalla ormai famosa Cover Band romana "Brennero 66" che eseguirà tutti i brani più belli e famosi del noto gruppo del panorama musicale italiano i "Pooh".

BRENNERO 66 Nasce con l'idea di formare una Band di Musicisti-Cantanti appassionati con i quali portare in giro per l'Italia il nome di quel gruppo che, da tanti anni, ci regala tante emozioni in musica:

Il "Pooh", band sempre alla ricerca di armonie e arrangiamenti di grande impatto, che ha saputo, con grande anima e maestria, conquistarsi nel corso degli anni uno tra i primi posti nell'olimpo della musica pop Italiana. Non a caso, infatti, in Italia esistono poche Tribute Band che tentano l'approccio ai brani dei Pooh.

"BRENNERO 66" oggi non è più solo un sogno, ma una solida realtà, e possiamo ben dirlo perché dopo tanti concerti alle spalle, nelle piazze di tante città, abbiamo riscosso sempre un grande consenso da pubblico che ci apprezza per la nostra semplicità e professionalità.

- L'evento prosegue con la partecipazione del famoso comico romano Alessandro di Carlo che sarà sicuramente capace di allietare il pubblico intervenuto all'evento con le sue gags.



La seconda serata della manifestazione offre lo spettacolo "The Music". Un live show di alta qualità composto da 4 musicisti, 3 cantanti e un corpo di ballo spettacolare.

Il programma serale prevede molti brani a partire dagli anni 60 fino ai tanti tormentoni di oggi, rappresentazioni di brani di musicals famosi, tutto coreografato, e con tanti costumi di scena.

La serata prosegue con l'intervento del cabarettista romano Luciano Lembo, noto per aver partecipato a numerose trasmissioni radio e tv. Il comico intratterà il pubblico



per circa un'ora con il suo repertorio di battute di alta comicità. Gli spettatori potranno assistere a 2 serate varie, circa 3 ore di tanti brani belli e divertenti, che sicuramente susciteranno un notevole interesse di ascolto. Le bands saranno capaci di far diventare il pubblico vero protagonista degli show invitando tutti coloro che vorranno a cantare insieme ai musicisti, a ballare, a partecipare battendo le mani e divertirsi con loro.



Cronoprogramma della Manifestazione Estate in Musica e risate 2024

La manifestazione *ESTATE IN MUSICA E RISATE 2024* prevede 2 giornate di spettacolo: Verrà allestito nel luogo ove si svolgerà il concerto un palcoscenico di misure mt. 10 x 8 con impianto audio e luci come indicato nella scheda tecnica allegata nel prospetto delle spese; La Manifestazione si svolgerà nel mese di Agosto 2024 presso la Piazza Brancaccio del Comune di San Gregorio da Sassola (Rm), nei giorni, nei modi e nei tempi come di seguito descritti:

15 AGOSTO 2024

Piazza Brancaccio - San Gregorio da Sassola - ROMA
Spettacolo Musicale con la Tribute Band "BRENNERO 66"
a seguire intervento del comico "Alessandro di Carlo"

La manifestazione avrà inizio alle ore 21,30 e terminerà alle ore 24,00 circa.
Si prevede una affluenza di pubblico di circa 600 persone

16 AGOSTO 2024

Piazza Brancaccio - San Gregorio da Sassola - ROMA
Spettacolo Musicale con lo show "The Music"
a seguire intervento del comico "Luciano Lembo"

La manifestazione avrà inizio alle ore 21,30 e terminerà alle ore 24,00 circa.
Si prevede una affluenza di pubblico di circa 600 persone

Piano di Comunicazione della Manifestazione Estate in Musica e risate 2024

Grazie al sostegno da parte della Regione Lazio nel caso riesca ad aiutarci finanziando il nostro progetto si potrà favorire l'implementazione e l'aggiornamento della comunicazione istituzionale riguardo alla manifestazione stessa, avvicinando giovani e meno giovani, attraverso le ITC, si potrà sviluppare un sito completamente dedicato alla manifestazione, oltre che l'inserimento sul sito comunale, su quello regionale e su Visit Lazio.

Oltre alla promozione sui siti web, sarà attivato un ufficio stampa che si occuperà della promozione della manifestazione su tutto il territorio della Regione. Tale ufficio svolgerà la sua attività promozionale degli eventi attraverso una segmentazione innovativa, ovvero attraverso la realizzazione di testi, video e brochure dedicati a target specifici, per attrarre, sensibilizzare e far conoscere la manifestazione soprattutto ai turisti stranieri in visita presso Tivoli e Roma, quindi una promozione culturale, storica, naturalistica che possa giungere ai diversi target di riferimento e favorire la partecipazione alla manifestazione stessa e al riconoscimento dell'identità e del valore del nostro borgo. La manifestazione sarà pubblicizzata con locandine, brochure, manifesti dove risalterà l'immagine della Regione Lazio.

Nel progetto saranno coinvolte circa 15 persone che si adopereranno per la riuscita dello stesso. In conclusione, assicurando la assoluta validità degli spettacoli possiamo assicurare al pubblico che interverrà la possibilità di poter passare, gratuitamente, due giornate piacevoli e divertenti.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Giovanni Loreto Colagrossi

