

INFORMAZIONI PERSONALI **Dr. Francesco Drago**

✉ francescodrago@regione.lazio.it

Data di nascita 17 novembre 1979 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE Dirigente dell'Area "Assistenza tecnico-legislativa, Monitoraggio e attuazione delle leggi, Adempimenti derivanti dall'appartenenza all'Unione Europea" (Determinazione A00062 del 01/02/2024)**DATE** **Dal 5/02/2024**
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE Regione Lazio –Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma
DI LAVORO Segreteria generale
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01**PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ**
1) cura, in raccordo con l'area "Lavori Aula", il coordinamento formale dei testi approvati dall'Aula;
2) cura, in raccordo con l'area "Lavori commissioni", il coordinamento formale dei testi licenziati dalle commissioni;
3) fornisce assistenza tecnico-legislativa ai titolari di iniziativa e agli organi consiliari in sede di predisposizione di proposte di legge, di regolamento e di schemi di provvedimento nonché durante i lavori dell'Aula e delle commissioni consiliari permanenti e speciali;
4) elabora l'Analisi Tecnico-Normativa (A.T.N.) delle proposte di legge per la verifica della legittimità costituzionale e statutaria, dell'incidenza sull'ordinamento vigente e della coerenza con le tecniche redazionali normative;
5) fornisce chiarimenti ai competenti uffici della Giunta regionale e dello Stato tesi a evitare l'attivazione di eventuali ricorsi governativi sulle deliberazioni legislative;
6) implementa i dati di competenza nelle banche dati relative all'attività legislativa del Consiglio regionale, anche ai fini dell'eventuale pubblicazione sul sito istituzionale dello stesso;
7) assicura la consulenza tecnica per la redazione di provvedimenti di competenza del Segretario generale;
8) elabora studi e ricerche giuridiche, dossier di approfondimento, testi a fronte e coordinati;
9) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica nel corso dell'esame e dell'approvazione delle modifiche al Regolamento dei lavori e sull'interpretazione dello stesso;
10) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica durante i lavori della Giunta per il regolamento e della Giunta per le elezioni;
11) redige il rapporto nazionale annuale sulla legislazione regionale e collabora con le competenti strutture della Camera dei deputati per la redazione del rapporto nazionale annuale sulla legislazione;
12) cura le attività e i procedimenti connessi ai lavori del Comitato per il monitoraggio dell'attuazione delle leggi e la valutazione degli effetti delle politiche regionali istituito dalla legge regionale 8 giugno 2016, n. 7 e, in particolare, assicura:
a) il supporto organizzativo per il corretto funzionamento;
b) l'elaborazione della proposta di programmazione dei lavori e del relativo calendario nonché la predisposizione dell'ordine del giorno delle sedute, curando gli adempimenti connessi;
c) le funzioni di segreteria, anche attraverso l'attività di resocontazione e verbalizzazione delle sedute;
d) l'assistenza e la consulenza relativamente alle funzioni di competenza, ai sensi dell'articolo 3 della l.r. 7/2016;
e) la predisposizione degli atti relativi alle convenzioni e ai rapporti di collaborazione di cui all'articolo 5 della l.r. 7/2016;
f) le attività connesse al progetto "Controllo delle Assemblee sulle Politiche e gli Interventi Regionali" (CAPIRe), promosso dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative delle Regioni e delle Province Autonome;
13) supporta gli organismi consiliari negli adempimenti attinenti alla partecipazione del Consiglio

regionale alla formazione degli atti dell'Unione europea;
14) supporta gli organismi consiliari negli adempimenti relativi all'adeguamento dell'ordinamento regionale agli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea;
15) si raccorda, per gli adempimenti di pertinenza, con le strutture della Giunta regionale competenti in materia di rapporti tra la Regione e l'Unione europea;
16) cura ogni altro adempimento, di competenza del Consiglio regionale, attinente ai rapporti tra la Regione e l'Unione europea;

POSIZIONE Dirigente ad interim dell'Area "Legale e contenzioso, Consulenza giuridica, Centro studi, Biblioteca" (Determinazione A00397 del 28/05/2024)

DATE **Dal 30/05/2024**
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE Regione Lazio – Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma
DI LAVORO Segreteria generale
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

- 1) esamina i ricorsi, gli atti di citazione e ogni altro atto giudiziario, anche cautelare e d'urgenza, concernente il Consiglio regionale, inviato dall'avvocatura regionale;
- 2) predispone, per l'avvocatura regionale e/o le strutture legali esterne di cui si avvale il Consiglio regionale, le relazioni contenenti gli elementi utili alla difesa dell'Amministrazione;
- 3) cura i rapporti con l'avvocatura regionale, con le strutture legali esterne di cui si avvale il Consiglio regionale e con i legali di controparte, al fine di ottimizzare l'attività defensionale dell'Amministrazione e/o prevenire i contenziosi;
- 4) esprime, su richiesta, parere in ordine alla costituzione in giudizio dell'Amministrazione, alla promozione dei giudizi, alla rinuncia alle liti e agli atti di transazione e predispone i provvedimenti con cui si formalizzano le decisioni in merito;
- 5) fornisce supporto alle strutture competenti in merito all'esecuzione di sentenze passate in giudicato e/o esecutive e di altri provvedimenti giudiziari concernenti il Consiglio regionale;
- 6) rappresenta l'Amministrazione in giudizio laddove a quest'ultima sia consentito dalla normativa vigente di stare in giudizio tramite propri funzionari e si decida di non avvalersi dell'avvocatura regionale;
- 7) cura la raccolta degli atti relativi al contenzioso corrente e la raccolta della normativa, della giurisprudenza e della dottrina concernente le materie oggetto di contenzioso;
- 8) rappresenta l'Amministrazione in caso di conciliazioni giudiziali ai sensi dell'articolo 420 del codice di procedura civile e in altri casi in cui sia richiesta la partecipazione in giudizio di rappresentanti dell'Amministrazione;
- 9) fornisce assistenza giuridico-legale nei casi di tentativo di conciliazione delle controversie di lavoro;
- 10) cura l'istruttoria delle istanze di rimborso delle spese legali proposte dai consiglieri regionali e dai dipendenti del Consiglio regionale;
- 11) provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica curando, per le tematiche di maggiore complessità, l'elaborazione di pareri di carattere generale in ordine alla normativa vigente;
- 12) assicura la consulenza giuridica per la redazione dei provvedimenti di competenza del Segretario generale;
- 13) elabora studi e ricerche bibliografiche sulla legislazione regionale, statale, dell'Unione europea e straniera;
- 14) cura l'ordinamento, la catalogazione e la classificazione delle opere e delle pubblicazioni nonché la loro conservazione e valorizzazione;
- 15) cura la gestione, anche amministrativa, degli abbonamenti a riviste e a banche dati specializzate;
- 16) individua e cura iniziative tese a promuovere l'immagine della biblioteca, anche allo scopo di incrementare l'utenza anche esterna della stessa;
- 17) cura l'accessibilità e la gestione delle sale di consultazione e l'assistenza all'utenza;
- 18) cura il raccordo con il sistema bibliografico nazionale anche attraverso la partecipazione a progetti finalizzati allo sviluppo dell'informazione in rete;
- 19) cura l'implementazione, l'aggiornamento e la manutenzione delle pagine web della biblioteca e delle banche dati di competenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

DATE **9 LUGLIO 2020 – 31 AGOSTO 2021; 27 SETTEMBRE 2021 – 31 AGOSTO 2022; 7 NOVEMBRE 2022 – 31 GENNAIO 2024**
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE Regione Lazio – Giunta regionale – Via R. Raimondi Garibaldi 7- 00145 -Roma
DI LAVORO Direzione regionale Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio

TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE TIPO DI IMPIEGO	Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01 Dirigente dell'Area "Società controllate ed enti pubblici dipendenti" (AO G08166 del 9 luglio 2020, AOG11478 del 27 settembre 2021, AO G15238 del 7/11/2022)
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Svolge le attività inerenti all'esercizio dei diritti del socio costituendo il punto di raccordo tra l'Amministrazione regionale e gli organi societari, gli organi gestionali delle società e le direzioni regionali utenti che gestiscono gli affidamenti dei servizi pubblici, dei servizi strumentali e di interesse generale alle società controllate e partecipate dalla Regione Lazio. 2. Svolge le seguenti attività: a) effettua l'istruttoria tecnica finalizzata all'adozione dell'atto di giunta necessario all'esercizio dei diritti del socio presso le assemblee delle società e gli organismi partecipati (fondazioni e associazioni), di concerto con le direzioni regionali competenti per materia; b) attua, avvalendosi di un apposito sistema informativo, il monitoraggio periodico della situazione economica, finanziaria e patrimoniale di ciascuna società controllata, evidenziando le eventuali criticità e segnalandole alla direzione regionale di coordinamento delle attività di controllo analogo per le necessarie azioni correttive; c) supporta la competente struttura della direzione regionale Affari istituzionali, personale e sistemi informativi nel monitoraggio periodico del personale delle società, anche al fine di un aggiornamento del fabbisogno, nonché di tutti gli altri dati relativi al personale; d) supporta le direzioni regionali utenti del servizio alla predisposizione dei contratti di servizio e nell'attività di monitoraggio dello stesso, con riferimento al controllo economico-finanziario; e) rileva eventuali criticità gestionali e scostamenti rispetto alle previsioni ed impegni dei contratti di servizio che possono influire sulle dinamiche costi/ricavi di specifiche aree o settori di attività e più in generale sull'equilibrio economico della società; f) vigila sul rispetto dei limiti o vincoli di legge da parte delle società; g) effettua l'attività preliminare alla redazione dei pareri da parte dell'Avvocatura regionale in ordine a questioni attinenti le società e gli organismi controllati e partecipati; h) individua gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica e, all'interno di questo, quali enti, aziende e società debbono essere compresi nel bilancio consolidato; i) cura la predisposizione dei decreti del Presidente della Regione di designazione/nomina degli amministratori e dei componenti degli organi di controllo e vigilanza delle società. 3. Svolge, altresì, le attività connesse al controllo contabile dei bilanci di previsione, degli assestamenti, dei rendiconti e degli altri documenti contabili degli enti pubblici dipendenti della Regione per i quali il relativo statuto o la legge istitutiva prevedono l'approvazione da parte della Regione, curando la fase di approvazione degli allegati nell'ambito del processo di approvazione del bilancio di previsione, dell'assestamento e del Rendiconto della Regione. 4. Coordina i rapporti tra le diverse Direzioni regionali competenti per materia e le società partecipate, assicurando la massima sinergia ed efficacia delle attività loro affidate. 5. Collabora con l'Area Ragioneria ed Entrate per la riconciliazione delle reciproche posizioni creditorie e debitorie tra la Regione e le Società Controllate e Partecipate e degli Enti Strumentali.
DATE	12 DICEMBRE 2019 – 8 LUGLIO 2020
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Regione Lazio – Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma Il Commissione consiliare permanente affari europei ed internazionali
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE TIPO DI IMPIEGO	Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01 Responsabile della segreteria del Presidente della Commissione affari europei ed internazionali (Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 12 dicembre 2019, n. 259).
DATE	1° OTTOBRE 2014 – 30 SETTEMBRE 2019
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Regione Lazio – Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma Servizio Giuridico Istituzionale/ Segreteria Generale
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE TIPO DI IMPIEGO	Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01 Dirigente dell'Area "Consulenza giuridica" (Determinazione del Segretario generale 22 settembre 2014, n. 736).
	Novembre 2018 – settembre 2019 Delegato dal Segretario generale all'esercizio delle funzioni del dirigente dell'Area "Assistenza tecnico-legislativa" (Determinazione n. 804 del 6 novembre 2018); Giugno 2018-ottobre 2018 Delegato dal Segretario generale all'esercizio delle funzioni di competenza del direttore del Servizio

“Giuridico, istituzionale” in ordine all’assistenza tecnico-legislativa ai titolari dell’iniziativa legislativa, alle commissioni consiliari e all’Aula, nonché agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (Determinazione n. 366 del 7 giugno 2018);

Giugno 2017-maggio 2018

Delegato dal Segretario generale vicario all’esercizio delle funzioni di competenza del direttore del servizio “Giuridico, istituzionale” in ordine all’assistenza tecnico legislativa ai titolari dell’iniziativa legislativa, alle commissioni consiliari e all’Aula, nonché agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (Determinazione n. 449 del 9 giugno 2017);

Novembre 2016-maggio 2017

Delegato dal Direttore del Servizio “Giuridico, Istituzionale” all’esercizio delle funzioni relative agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza (Determinazione n. 830 del 3 novembre 2016);

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

Mansioni svolte in base alle declaratorie dell’Area Consulenza giuridica e dell’Area assistenza tecnico-legislativa:

- provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica curando, per le tematiche di maggiore complessità, l’elaborazione di pareri di carattere generale in ordine alla normativa vigente;
- provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica nel corso dell’esame e dell’approvazione delle modifiche al Regolamento dei lavori e sull’interpretazione dello stesso;
- provvede a fornire assistenza e consulenza giuridica durante i lavori della Giunta per il Regolamento e della Giunta per le elezioni;
- fornisce il supporto giuridico necessario all’attività degli organi consiliari anche attraverso l’elaborazione di approfondimenti, studi e ricerche giuridiche;
- assicura la consulenza giuridica per la redazione dei provvedimenti di competenza del segretario generale;
- cura la redazione del rapporto annuale sulla legislazione regionale, in collaborazione con l’area “Assistenza tecnico-legislativa” e le altre pubblicazioni di carattere giuridico;
- coordina le attività della biblioteca;
- fornisce assistenza tecnico-legislativa ai titolari di iniziativa e agli organi consiliari in sede di predisposizione di proposte di legge, di regolamento e di schemi di provvedimento nonché durante i lavori dell’Aula e delle commissioni consiliari permanenti e speciali, fatta eccezione per le specifiche competenze dell’area “Adempimenti derivanti dall’appartenenza all’Unione europea”;
- cura, in raccordo con l’area “Lavori commissioni”, il coordinamento formale dei testi licenziati dalle commissioni;
- cura, in raccordo con l’area “Lavori Aula”, il coordinamento formale dei testi approvati dall’Aula;
- fornisce chiarimenti ai competenti uffici della Giunta regionale e dello Stato tesi a evitare l’attivazione di eventuali ricorsi governativi sulle deliberazioni legislative;
- cura, in collaborazione con l’area “Consulenza giuridica”, e avvalendosi dell’ufficio “Studi e ricerche giuridiche”, la redazione del rapporto annuale sulla legislazione regionale e le altre pubblicazioni di carattere giuridico;
- elabora l’Analisi Tecnico-Normativa (A.T.N.) delle proposte di legge per la verifica della legittimità costituzionale e statutaria, dell’incidenza sull’ordinamento vigente e della coerenza con le tecniche redazionali normative;
- implementa i dati di competenza nelle banche dati relative all’attività legislativa del Consiglio regionale, anche ai fini dell’eventuale pubblicazione sul sito istituzionale dello stesso;

In base alle deleghe sopracitate sono state esercitate anche le funzioni spettanti al Direttore del Servizio Giuridico Istituzionale in materia di anticorruzione trasparenza (Determinazioni nn. 366 del 7 giugno 2018; 449 del 9 giugno 2017 e 830 del 3 novembre 2016)

DATE
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE
DI LAVORO
TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE

DA OTTOBRE 2005 A SETTEMBRE 2014

Regione Lazio – Consiglio Regionale del Lazio – Via della Pisana 1301 – 00163 Roma
Servizio Legislativo, Centro Studi/Servizio Giuridico Istituzionale
Settore Pubblico, art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/01

TIPO DI IMPIEGO

Responsabile della Segreteria del direttore del Servizio “Giuridico, Istituzionale” (luglio 2014-settembre 2014);

Responsabile della funzione direzionale di staff “Consulenza Giuridica” (febbraio 2013-giugno 2014);

PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Responsabile della Segreteria del direttore del Servizio "Legislativo, Centro studi" (giugno 2008-gennaio 2013).

Supporto al direttore del Servizio: nell'elaborazione di pareri, studi, appunti e ricerche su tematiche di particolare complessità legate alle attività del Consiglio regionale; nell'assistenza e consulenza giuridica durante i lavori delle Commissioni consiliari permanenti, della Giunta per il Regolamento, della Giunta per le elezioni e dell'Aula e degli altri organi consiliari; nell'elaborazione dei Rapporti annuali sulla legislazione regionale e di altre pubblicazioni di carattere giuridico (tra cui Raccolta ed analisi della giurisprudenza costituzionale; Manuale del Consigliere; Statuto della Regione Lazio annotato con la legislazione e la giurisprudenza); nell'attività di coordinamento delle attività dei funzionari preposti all'assistenza tecnico-legislativa.

DATE
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE
DI LAVORO**DA MAGGIO 2003 A MAGGIO 2005**

Studio legale Caravita di Toritto & Associati (*Chairman dello Studio Legale Prof. Avv. Beniamino Caravita di Toritto – Professore Ordinario di Istituzioni di diritto pubblico nell'Università degli studi di Roma "La Sapienza"*) – Via di Porta Pinciana 6, Roma (www.edta.it).

TIPO DI AZIENDA O DI SETTORE
PRINCIPALI MANSIONI E
RESPONSABILITÀ

Settore privato.

Attività di consulenza in favore di organi istituzionali e soggetti pubblici e privati nel settore del diritto costituzionale e regionale. Le attività hanno riguardato le tematiche legate alla Riforma del Titolo V della Costituzione (legge cost. 3/2001), tra cui la complessa definizione dei nuovi assetti di competenze legislative tra Stato e Regioni, il nuovo sistema di allocazione delle competenze amministrative e regolamentari, l'approvazione dei nuovi Statuti regionali e delle nuove leggi regionali sul sistema di elezione del Presidente della Regione e dei Consigli regionali e in materia di ineleggibilità e incompatibilità, l'approvazione dei nuovi regolamenti interni dei Consigli regionali.

Concorsi**Marzo 2021**

Vincitore concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 12 posti di dirigente amministrativo, così ripartiti: n. 3 Asl di Frosinone, n. 4 Asl di Latina, n. 5 Asl di Viterbo (deliberazione dell'Asl di Viterbo n. 435 del 1° marzo 2021).

Luglio 2021

Idoneo concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente amministrativo a tempo indeterminato per il settore giuridico-amministrativo presso l'A.O.U. Policlinico Umberto I (deliberazione n. 0000748 del 20/7/2021).

Luglio 2021

Idoneo concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente amministrativo – area giuridico normativa, di cui 1 posto per l'Azienda ospedaliera San Camillo Forlanini e n. 1 posto per l'I.R.C.C.S. L. Spallanzani (deliberazione AO n. 1104 del 23/7/2021).

Aprile 2007

Vincitore concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 137 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di esperto area amministrativa (cat. D), bandito dalla Giunta della Regione Lazio.

Luglio 2005

Vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 24 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di assistente area amministrativa (cat. C), bandito dal Consiglio Regionale del Lazio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

NOVEMBRE 2002-MAGGIO 2006

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Dottorato di ricerca in "Teoria dello Stato e istituzioni politiche comparate" (XVIII ciclo). Ammesso a

seguito di concorso pubblico.

19 maggio 2006

Ha sostenuto con esito positivo l'esame per il conseguimento del titolo di **Dottore di ricerca**, presentando una dissertazione finale dal titolo: "*Lo Statuto regionale: profili procedurali*", valutato dalla Commissione giudicatrice nazionale composta dai Professori: Stefano Sicardi, Agatino Cariola, Damiano Florenzano.

OTTOBRE 1998-LUGLIO 2002

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI "ROMA TRE" – Facoltà di Scienze Politiche
Corso di Laurea in Scienze politiche (indirizzo politico-amministrativo). Vecchio ordinamento.

9 luglio 2002

Diploma di laurea in Scienze politiche (indirizzo politico-amministrativo)

Voto: 110 e lode

Titolo della tesi: "*L'ordinamento italiano verso il federalismo: le riforme del Titolo V*"

Relatore Prof. A. Truini.

24 luglio 1998

ISTITUTO GIOIUSUE' CARDUCCI (Roma) – Liceo linguistico

Diploma di maturità

Voto: 54/60

ALTRI INCARICHI**IDONEITÀ, GRUPPI DI LAVORO E COMMISSIONI****Novembre 2022**

Componente del gruppo di Lavoro per la definizione degli aspetti tecnico-giuridici e amministrativi relativi allo svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio regionale del Lazio del 12 e 13 febbraio 2023 (Determinazione G15693 del 14/11/2022).

Giugno 2021

Componente gruppo di lavoro per la redazione del regolamento di contabilità regionale, ai sensi dell'articolo 55 della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale)" (Determinazione n. G07603 del 21 giugno 2021).

Settembre 2019

Idoneo all'esercizio dell'attività di Direttore degli Enti di gestione delle Aree Naturali Protette Regionali di cui alla Legge Regionale 6 ottobre 1997 n. 29 e ss.mm.ii., art. 24 (inserito nell'elenco approvato con Determinazione Dirigenziale n. G12238 del 16 settembre 2019 pubblicata sul BURL del 17 settembre 2019 n. 75, come rettificata da Determinazione Dirigenziale n. G21987 del 1° ottobre 2019).

Luglio 2019

Componente gruppo di lavoro per lo studio delle problematiche connesse alla diffusione delle riprese audiovisive, anche in diretta "streaming", delle sedute dell'Aula e delle commissioni consiliari (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 12 luglio 2019, n. 610).

Dicembre 2018

Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta di deliberazione dell'Ufficio di presidenza attuativa dell'art. 2 della l.r. 4/2013 e ss.mm., relativo al trattamento previdenziale dei consiglieri regionali e degli assessori non componenti del Consiglio regionale (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 19 novembre 2018, n. 962).

Giugno 2018

Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 28 giugno 2018, n. 481).

Aprile 2018

Coordinatore del gruppo di lavoro di supporto all'attività di accertamento delle cause di ineleggibilità e di incompatibilità nei confronti dei Consiglieri regionali eletti (Determinazione del Segretario generale vicario del Consiglio regionale del 12 aprile 2018, n. 263). Con determinazione del 17 aprile 2018, n.

275 il gruppo di lavoro è stato incarico, altresì, di curare gli adempimenti relativi alla pubblicazione delle dichiarazioni dei Consiglieri concernenti le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale, degli atti di proclamazione con l'indicazione della durata del mandato elettivo e dei relativi curricula.

Dicembre 2017

Componente del gruppo di lavoro per l'espletamento degli adempimenti tecnico-organizzativi relativi allo svolgimento delle consultazioni elettorali per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio regionale (Determinazione dirigenziale del Segretario generale della Giunta regionale G01504 del 7 febbraio 2018). Nell'ambito di tale gruppo si è occupato della predisposizione delle istruzioni e della modulistica per la presentazione delle candidature, delle istruzioni per gli uffici elettorali di sezione, dei verbali degli uffici circoscrizionali elettorali e dell'Ufficio centrale regionale, nonché di supportare i tecnici coinvolti nello sviluppo dell'applicazione informatizzata dedicata alle elezioni regionali.

Settembre 2017

Componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione del nuovo Regolamento di organizzazione del Consiglio (Determinazione del Segretario Generale vicario del Consiglio regionale del 22 settembre 2017, n. 668).

Aprile 2016

Componente del gruppo di lavoro per la predisposizione di una proposta di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del 1° aprile 2016, n. 244).

Marzo 2016

Coordinatore del gruppo di lavoro finalizzato alle attività di verifica della regolarità formale della proposta di legge di iniziativa popolare concernente "*Norme a tutela della promozione e della valorizzazione dell'invecchiamento attivo*" (Determinazione del Direttore del Servizio Giuridico Istituzionale del Consiglio regionale del 29 febbraio 2016, n. 152).

Febbraio 2015

Membro del gruppo di lavoro per l'elaborazione del nuovo Regolamento di contabilità del Consiglio regionale (Determinazione del Segretario Generale del Consiglio regionale del 20 febbraio 2015, n. 97 e Determinazione del Segretario Generale del Consiglio regionale del 17 marzo 2015, n. 187).

Febbraio 2015

Membro del gruppo di lavoro per l'elaborazione del patto di integrità (Determinazione del Segretario Generale del Consiglio regionale del 20 febbraio 2015, n. 98).

Maggio 2009

Membro della Commissione giuridica dell'Unione Italiana Tiro a Segno (UITS) (Delibera del Consiglio Direttivo UITS dell'8 maggio 2009, n. 38).

Giugno 2007

Componente della commissione di studio interregionale per il rafforzamento dell'istituzione e dell'autonomia organizzativa e funzionale della Assemblee legislative, promosso dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative regionali (nota prot.. 10702 del 9 luglio 2007).

ATTIVITÀ DIDATTICHE, DI STUDIO E RICERCA**9 dicembre 2019**

Intervento seminariale sul tema della forma di governo regionale, nell'ambito del corso di Istituzioni di diritto pubblico, Dipartimento di Scienze politiche dell'Università di Roma "La Sapienza".

5 giugno 2019

Relatore al Convegno "40 anni dei parchi del Lazio. Prospettive di riforma, aggiornamento ed adeguamento della normativa di settore", Istituto regionale di studi giuridici A.C. Jemolo.

Novembre 2018

Componente del Comitato di indirizzo rappresentativo delle parti interessate con il compito di valutare l'offerta formativa dell'Area scienza dell'amministrazione, afferente al Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Roma "La Sapienza" (nota prot. 0001773 del 29 novembre 2018).

25 giugno 2018

Lezione su "*Forme di governo regionali e sistemi elettorali regionali*", Università Pontificia Lateranense.

4 novembre 2016

Lezione su “*La forma di governo della Regione Lazio*”, nell’ambito del Seminario “*L’ordinamento della Regione Lazio e i suoi rapporti con l’Unione europea*”, Università degli Studi “Roma Tre”, Facoltà di Scienze politiche.

20 aprile 2015

Lezione sui “*Vincoli di bilancio e diritto alla salute. Il caso della Regione Lazio*”, nell’ambito del Seminario di studi “*Vincoli di bilancio e garanzie dei diritti sociali*”, Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, Dipartimento di Scienze Politiche, a.a. 2014/15 – secondo semestre.

Maggio 2006

Collaborazione con il “Consorzio Nettuno” e con l’ “Università telematica internazionale Uninettuno”, attraverso la realizzazione del materiale didattico collegato alle videolezioni del corso di Istituzioni di diritto pubblico.

Settembre 2006

Relazione sulla legislazione elettorale regionale all’incontro dell’Osservatorio legislativo interregionale (nella sede di Roma della Regione Toscana).

Maggio 2005

Relazione sulla prassi del pluri-referendum abrogativo al seminario interdisciplinare su “*Statuto dell’embrione e principi costituzionali*”, nell’Università degli Studi di Siena, Facoltà di Scienze Politiche.

Aprile 2005

Incarico da parte dell’ “Uninettuno s.r.l.” per la preparazione delle schede dei Paesi membri dell’Unione europea nell’ambito del “Progetto Europa a cieli aperti”.

2004

Membro dell’Associazione “*Osservatorio sul federalismo e i processi di governo*”. L’Osservatorio è un Centro di studio e ricerca, autonomo e indipendente, sui processi di governo delle società complesse nelle moderne democrazie sociali e liberali, con particolare riferimento ai problemi e agli sviluppi dei modelli federali e di governo in Italia, in Europa e nel mondo.

2003

Membro della redazione della rivista telematica “*federalismi.it*”, ISSN 1826-3534.

2003

Membro della redazione della rivista “*Nomos. Le attualità del diritto*”.

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Aprile-maggio 2011

Regione Lazio – ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO “ARTURO CARLO JEMOLO”

Ha frequentato superando positivamente l’esame finale del corso di formazione “*Il nuovo Codice del processo amministrativo*”.

Luglio 2009

Regione Lazio – ISTITUTO REGIONALE DI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO “ARTURO CARLO JEMOLO”

Ha frequentato superando positivamente l’esame finale del corso di formazione “*La dirigenza negli enti pubblici*”

2006-2023

Partecipazione a vari corsi di formazione in materia di trasparenza e anticorruzione, lavoro pubblico, diritto regionale, diritto dell’Ue, sicurezza sui luoghi di lavoro ecc.

MADRELINGUA Italiano

AUTOVALUTAZIONE

ALTRE LINGUE

INGLESE

SPAGNOLO

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
SPAGNOLO	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE COMUNICATIVE Possiede ottime competenze comunicative acquisite nel corso dell'attività lavorativa e a seguito delle numerose partecipazioni ad attività didattiche, di studio e di ricerca scientifica.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI Possiede ottime competenze gestionali e di leadership.

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Ottima padronanza dei programmi maggiormente diffusi in particolare del pacchetto Office per Windows, della navigazione in internet e della gestione della posta elettronica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni

1. *Il procedimento di formazione dello Statuto regionale alla luce della giurisprudenza costituzionale*, in Nuova Rassegna di legislazione, dottrina e giurisprudenza, n. 23-24/2002, pp. 2555 ss.;
2. *I ricorsi in via principale nel quadro del novellato Titolo V*, in www.federalismi.it (aprile 2003);
3. *Possono le Regioni modificare il procedimento di formazione dello Statuto regionale?*, in federalismi.it, n. 4/2003, Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
4. *Il soddisfacimento delle istanze unitarie giustifica la vecchia giurisprudenza in merito ai vizi delle leggi regionali (brevi osservazioni sulla sent. N. 274/2003)*, federalismi.it, n. 8/2003. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
5. Recensione del libro di Adele Anzon, *I poteri della Regione dopo la riforma costituzionale. Il nuovo regime e il modello originario a confronto*, in NOMOS, Giappichelli, Torino, 2002, n. 1/2003;
6. *Ricognizione dei principi fondamentali: prime riflessioni operative*, in federalismi.it, n. 12/2003. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
7. *Circa alcune domande, solo apparentemente oziose, in ordine ai rapporti tra l'art. 5 (legge cost. n. 1/99), Statuti regionali e leggi elettorali*, in federalismi.it, n. 3/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
8. *Non cade l'ultimo muro d'Europa. I greco-ciprioti bocciano la riunificazione e si apprestano ad entrare dimezzati nell'Unione Europea*, in federalismi.it, n. 9/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
9. *Legislazione concorrente e ricognizione dei principi fondamentali nel processo di attuazione del Titolo V*, in B. Caravita (a cura di), *I Processi di attuazione del federalismo in Italia*, Giuffrè, Milano, 2004, pp. 56 ss.;
10. *Brevi osservazioni sulla surrettizia e ingiustificata "blindatura" dei Senatori della XV legislatura*, in federalismi.it, n. 7/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato – ISSN 1826-3534;
11. *Cipro: il "visconte dimezzato" dell'Unione europea*, in B. Caravita (a cura di), *Le elezioni del Parlamento europeo del 2004*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 59 ss.;
12. *Malta: l'avamposto meridionale dell'Unione europea*, in B. Caravita (a cura di), *Le elezioni del Parlamento europeo del 2004*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 191 ss.;

13. *Commento all'art. 2 (Disposizioni di principio, in attuazione dell'articolo 122, primo comma, della Costituzione, in materia di ineleggibilità)*, in B. Caravita (a cura di), *La Legge quadro n. 165 del 2004 sulle elezioni regionali*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 41 ss.;
14. *Commento alla lettera b), comma 1, dell'articolo 4. Il principio della contestualità e i termini per l'elezione non a suffragio diretto del Presidente della Giunta*, in B. Caravita (a cura di), *La Legge quadro n. 165 del 2004 sulle elezioni regionali*, Giuffrè, Milano, 2005, pp. 142 ss.;
15. *Luci (poche) ed ombre (molte) della sentenza della Corte costituzionale sulla delega per la ricognizione dei principi fondamentali (nota a sent. n. 280/2004)*, in *federalismi.it*, n. 22/2004. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
16. *Osservazioni a prima lettura sulle leggi della Regione Abruzzo nn. 51 del 2004 ("Disposizioni in materia di ineleggibilità, incompatibilità e decadenza dalla carica di Consigliere regionale") e 42 del 2004 ("Integrazioni alla legge regionale 19 Marzo 2002, n. 1, recante disposizioni in materia di elezioni regionali")*, in *federalismi.it*, n. 1/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
17. *L'attività statutaria, legislativa e regolamentare della Regione Calabria nella VII legislatura (2000-2005)*, in *federalismi.it*, n. 6/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
18. *Elezioni regionali: lo stato dell'arte sulla legislazione elettorale regionale*, in *federalismi.it*, n. 6/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
19. *Calabria: Elezioni regionali del 3-4 aprile 2005*, in *federalismi.it*, n. 7/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
20. *Il regime delle fonti della finanza della Regioni a statuto speciale, in Il federalismo fiscale nel nuovo articolo 119 della Costituzione*, pubblicazione curata dall'Ufficio di Segreteria della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, Roma, 2005, pp. 63 ss.;
21. *Federalismo fiscale e clausola della condizione più favorevole. Può l'art. 119 essere esteso alla Regioni speciali*, in *Il Federalismo fiscale nel nuovo articolo 119 della Costituzione*, pubblicazione curata dall'Ufficio di Segreteria della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, Roma, 2005, pp. 89 ss.;
22. *Le implicazioni connesse alla prassi del "plurireferendum". Riflessioni a margine dei referendum sulla legge n. 40 del 2004*, in *federalismi.it*, n. 14/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
23. *I ricorsi in via d'azione tra attuazione del Titolo V e giurisprudenza costituzionale*, in *Giurisprudenza costituzionale*, n. 6/2004, pp. 4787 ss.;
24. *Le impugnative del Governo sugli Statuti regionali: un primo bilancio*, in *federalismi.it*, n. 16/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
25. *La questione dei "tagli" allo Statuto ad opera della Corte costituzionale. Riflessioni a margine delle impugnazioni degli Statuti Umbria ed Emilia-Romagna*, in *federalismi.it*, n. 22/2005. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
26. *L'incerta qualificazione giuridica dello Statuto: atto avente forza di legge della Regione?*, in *federalismi.it*, n. 6/2006. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
27. *Il novellato procedimento di formazione dello Statuto regionale: un'arma a doppio taglio*, in *federalismi.it*, n. 6/2007. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
28. *La storia infinita dello spoil system dei direttori regionali delle Asl della Regione Lazio. Il Consiglio di Stato solleva una nuova questione di legittimità costituzionale*, in *federalismi.it*, n. 22/2007. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
29. *Lo Statuto della Regione Lazio annotato con la legislazione e la giurisprudenza*, stampato nel 2009 dalla Tecno stampa 2001 – Roma;
30. *Il sistema di elezione del Presidente della Giunta e del Consiglio nella legislazione delle Regioni a Statuto ordinario*, in *federalismi.it*, n. 4/2010. Rivista di diritto pubblico italiano, comunitario e comparato. – ISSN 1826-3534;
31. *La promozione della Regione dei prodotti agro-alimentari e artigianali tra vincoli dell'Unione*

europea e competenze esclusive dello Stato. Il Governo censura un'altra legge regionale che pretende di istituire un marchio di qualità, in www.osservatorioagromafie.it;

32. *L'attuazione della Legge Delrio nella Regione Lazio*, in A. Sterpa (a cura di), *Il nuovo governo dell'area vasta. Commento alla legge 7 aprile 2014, n. 56*, Jovene, Napoli, 2014, pp. 345 e ss.;

33. *La Regione Lazio modello di innovazione per la conciliazione*, in M. Sieni, N. Viceconte (a cura di), *Rapporto sui Conflitti e sulla Conciliazione 2016*, Carocci, Roma, 2017, pp. 133 e ss.;

34. *L'organizzazione dei lavori dei Consigli regionali durante l'emergenza sanitaria causata dal Covid-19. Riflessioni a margine delle c.d. "sedute telematiche"*, in *Forum di Quaderni Costituzionali*, 4, 2020. Disponibile in: www.forumcostituzionale.it .

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 3/06/2024

Dr. Francesco Drago