



DETERMINAZIONE N. 120 DEL 15/02/2019

Servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia

Struttura proponente: AREA "PROGRAMMAZIONE E MANUTENZIONE IMMOBILI DEL CONSIGLIO"

**OGGETTO: "SERVIZIO INTEGRATO DI MANUTENZIONE EDILE ED IMPIANTISTICA NELLE SEDI DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO"
*APPROVAZIONE DEL PROGETTO DELL'APPALTO***

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore
Ing. Augusto Evangelista

**Il Responsabile
del procedimento**
Ing. Augusto Evangelista

**Il Dirigente
della struttura proponente**
Ing. Vincenzo Ialongo

Area "Bilancio, Ragioneria"

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

IL DIRETTORE

- VISTO la Legge statutaria della Regione Lazio 11 novembre 2004, n. 1, ed in particolare l'art. 24 che sancisce la piena autonomia funzionale e contabile del Consiglio Regionale;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, "*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*" e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018 n.14, "*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021*";
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20, "*Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche*";
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 9 gennaio 2019, n. 2, "*Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa*";
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 "*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*" e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, concernente "*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale*";
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 9 gennaio 2019, n. 1 concernente: "*Riorganizzazione delle strutture organizzative, del Consiglio Regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione*";
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 24 maggio 2018, n.19 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Cinzia Felci;
- VISTA la determinazione della Segreteria Generale del 22 gennaio 2019, n. 54 concernente: "*Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 30 ottobre 2018, n. 777*";
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 22 del 31 gennaio 2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del servizio "Tecnico, Organismi di controllo e garanzia" all'Ing. Vincenzo Ialongo;
- VISTA la propria precedente determinazione n. 697 del 26/09/2018, con la quale:
- **è stata attivata** una nuova autonoma procedura di gara aperta in ambito UE, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento del Servizio integrato di manutenzione edile ed impiantistica nelle sedi del Consiglio regionale del Lazio (per la durata pari a cinque anni + opzione di un anno di proroga decorrere dalla data del verbale di consegna del servizio);
 - **è stato conferito** all'Ing. Augusto Evangelista, dipendente del Consiglio regionale del Lazio, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 23, comma 15 del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce i documenti che il progetto riguardante gli appalti di servizi e forniture deve contenere;

ESAMINATO il progetto relativo all'appalto in oggetto predisposto dal R.U.P. e composto dai seguenti elaborati:

- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, contenente anche la relazione tecnico-illustrativa ed il calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio;
- Documento Unico sulla Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);
- Prospetto oneri complessivi appalto;
- Criteri di aggiudicazione;
- Requisiti di capacita tecnico-professionale richiesti;
- Schema di offerta economica.

VISTO in particolare il seguente prospetto economico degli oneri complessivi dell'appalto

QUADRO ECONOMICO		PER ANNI: 5	
A	IMPORTO APPALTO	SOGGETTI a ribasso	NON SOGGETTI a ribasso
G	Servizi di Governo per Implementazione e Gestione Sistema Informativo, Costituzione e Gestione Anagrafica Impiantistica e Call Center, a supporto dei Servizi di manutenzione	€ 107.302,05	
MI	Servizio di manutenzione degli impianti Elettrici, Idrico sanitari e Antincendio <i>con presidio di personale</i>	€ 785.723,00 € 621.857,80	
ME	Servizio di Manutenzione edile <i>con presidio di personale</i>	€ 344.819,30 € 766.413,65	
Iex	Somme extra-canone per attività straordinarie	€ 504.214,20	€ 21.008,95
IMPORTI A BASE D'ASTA		€ 3.130.330,00	€ 21.008,95
IMPORTO TOTALE APPALTO		€ 3.151.338,95	
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B1	IVA 22% sull' IMPORTO TOTALE APPALTO	€ 693.294,57	
B2	Spese tecniche art 113, comma 1, D. Lgs 50/2016	€ 0,00	
B3	Incentivo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici art 113, comma 3, D. Lgs 50/2016	€ 50.421,42	
B4	Fondo per acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione art 113, comma 4, D. Lgs 50/2016	€ 12.605,36	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		€ 756.321,35	
TOTALE PROGETTO (A+B)		€ 3.907.660,30	

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del progetto in oggetto al fine di dare corso agli adempimenti successivi per giungere all'affidamento dell'appalto;

DATO ATTO che la spesa presunta, pari ad € 3.907.660,30 per tutta la durata dell'appalto ovvero pari ad € 781.532,06 /anno è stata prevista nel bilancio pluriennale 2019-2021 del Consiglio regionale del Lazio:

- sul Cap. U00043, U.1.03.02.09.008

RITENUTO di dover trasmettere il suddetto progetto alla competente area "Gare, Contratti" presso il servizio "Amministrativo" per la redazione del Bando di gara e del Disciplinare di gara nonché dell'ulteriore documentazione al fine di procedere alla successiva indizione della procedura di gara;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni ed integrazioni recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

per le motivazioni sopra esposte:

D E T E R M I N A

- di approvare il progetto relativo all'appalto del “Servizio integrato di manutenzione edile ed impiantistica nelle sedi del Consiglio regionale del Lazio” ai sensi dell'art. 23, co. 15 del D.Lgs 50/2016, composto dagli allegati descritti in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che la spesa presunta, pari ad € 3.907.660,30 per tutta la durata dell'appalto, ovvero pari ad € 781.532,06 /anno, è stata prevista nel bilancio pluriennale 2019-2021 del Consiglio regionale del Lazio sul Cap. U00043, U.1.03.02.09.008;
- di trasmettere il suddetto progetto alla competente area “Gare, Contratti” presso il servizio “Amministrativo” per la redazione del Bando di gara e del Disciplinare di gara nonché dell'ulteriore documentazione al fine di procedere alla successiva indizione della procedura di gara;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è identificato nella persona dell'Ing. Augusto Evangelista, come da provvedimento di nomina n. 697 del 26/09/2018;
- di effettuare le necessarie comunicazioni e pubblicazioni.

Ing. Vincenzo IALONGO