



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 194 DEL 13/03/2018

Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro

Struttura proponente: **IL DIRETTORE**

OGGETTO: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2017, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 GIUGNO 2011, N. 118 E SUCCESSIVE MODIFICHE

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore
Ing. Vincenzo Ialongo

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITO LO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria

IL DIRETTORE

- VISTA** la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio” e successive modifiche;
- VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*” e successive modifiche;
- VISTO** il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;
- VISTA** la determinazione del Segretario generale 28 gennaio, n. 45, “*Istituzione delle aree, delle uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche*” e successive modifiche con determinazioni n. 116 del 25 febbraio 2014 e n. 675 del 7 ottobre 2016;
- VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 19 giugno 2013, n. 39, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore del Servizio “Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro” all’Ing. Vincenzo Ialongo;
- VISTA** la determinazione del Segretario generale vicario 12 gennaio 2018, n. 17, con la quale sono state delegate all’Ing. Vincenzo Ialongo, Direttore del Servizio “Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro”, le funzioni di cui all’articolo 76, comma 1 del Regolamento di organizzazione con riferimento alle competenze di cui al punto 1, lettera a), punto a.3) dell’Allegato A alla determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 assegnate all’ufficio “Stampa”;
- VISTA** la determinazione del Responsabile della Struttura “Prevenzione della corruzione e trasparenza” 05 febbraio 2018, n. 76, con la quale sono state delegate all’Ing. Vincenzo Ialongo, Direttore del Servizio “Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro”, le funzioni di competenza del responsabile della struttura "Prevenzione della corruzione e trasparenza" in materia di comunicazione;
- VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” e successive modifiche;
- VISTA** la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 “*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*” e successive modifiche;
- VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2017, n. 217 “*Approvazione della proposta di bilancio armonizzato di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118*”;
- VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2017, n. 14 “*Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio per l’esercizio finanziario 2018*”;
- VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 15 gennaio 2018, n. 2 “*Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio per l’esercizio finanziario 2018 di cui alla Legge Regionale 29 dicembre 2017 n. 14. Presa d’atto - Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 217 del 21 dicembre 2017 - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli,*

tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa";

VISTA la nota r.i. 544 del 14 febbraio 2018, del Dirigente della Funzione direzionale di Staff, "Bilancio, Ragioneria", avente ad oggetto "Rendiconto 2017. Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi";

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del suindicato decreto legislativo n. 118/2001, *possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate e tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate;*

RITENUTO pertanto, di conservare tra i *residui attivi* risultanti al 31 dicembre 2017, l'importo pari ad **€ 981.215,22**, in quanto credito esigibile, così come indicato nella tabella contenuta nella scheda riepilogativa di cui all'**Allegato A)** e **nelle schede modello "A" dalla n. 1 alla n. 9;**

RITENUTO pertanto, di conservare tra i *residui passivi* risultanti al 31 dicembre 2017, l'importo complessivo pari ad **€ 6.261.367,13**, (per quanto concerne il servizio "Tecnico strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro") e di **€ 43.197,97** (per quanto concerne le funzioni delegate, Ufficio "Stampa" e "Comunicazione") così come indicato nella tabella contenuta nella scheda riepilogativa di cui all'**Allegato B)** e **nelle schede modello "B" dalla n. 1 alla n. 128;**

RITENUTO pertanto, di confermare tra gli impegni assunti ma non liquidati al 31 dicembre 2017, l'importo complessivo pari ad **€ 874.504,41**, così come indicato nella tabella contenuta nella scheda riepilogativa di cui all'**Allegato C);**

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di conservare tra i *residui attivi* risultanti al 31 dicembre 2017, l'importo pari ad **€ 981.215,22**, in quanto credito esigibile, così come indicato nella tabella contenuta nella scheda riepilogativa di cui all'**Allegato A)** e **nelle schede modello "A" dalla n. 1 alla n. 9;**
3. di conservare tra i *residui passivi* risultanti al 31 dicembre 2017, l'importo complessivo pari ad **€ 6.261.367,13**, (per quanto concerne il servizio "Tecnico strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro") e di **€ 43.197,97** (per quanto concerne le funzioni delegate, Ufficio "Stampa" e "Comunicazione") così come indicato nella tabella contenuta nella scheda riepilogativa di cui all'**Allegato B)** e **nelle schede modello "B" dalla n. 1 alla n. 128;**
4. di confermare tra gli impegni assunti ma non liquidati al 31 dicembre 2017, l'importo complessivo pari ad **€ 874.504,41**, così come indicato nella tabella contenuta nella scheda riepilogativa di cui all'**Allegato C);**
5. di trasmettere il presente atto al Dirigente della Funzione direzionale di Staff "Bilancio, Ragioneria".

Ing. Vincenzo Ialongo