



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**DETERMINAZIONE N. 402 DEL 18/06/2018**

### ***Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro***

**Struttura proponente: AREA GESTIONALE GIURIDICO ECONOMICA**

**OGGETTO:** NOMINA DEL SIG. GIOVANNI ANTONIO TALOCCI QUALE FUNZIONARIO DELEGATO AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA 19 GIUGNO 2013, N. 42.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**L'estensore**

**Il Responsabile  
del procedimento**

**Il Dirigente  
della struttura proponente  
Dott.ssa Ines Dominici**

### ***Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.***

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;
- VISTO il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 *“Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 *“Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione”* ed in particolare l’articolo 43, comma 1, il quale prevede che *“possono essere autorizzate, nel rispetto delle modalità e dei limiti stabiliti dal regolamento di contabilità, aperture di credito a favore di funzionari regionali per il pagamento delle spese di funzionamento degli uffici e servizi e per le altre spese da farsi in economia”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”* e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, concernente *“Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”* e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario Generale 28 gennaio 2014, n. 45, concernente l’istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale, ed in particolare l’allegato A e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 19 giugno 2013, n. 39, concernente il conferimento all’Ing. Vincenzo Ialongo dell’incarico di Direttore del Servizio *“Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro”*;
- VISTA altresì la determinazione 8 febbraio 2017, n. 65 con cui è stato conferito alla dott.ssa Ines Dominici l’incarico di dirigente dell’area *“Gestione giuridico-economica”* istituita presso il servizio Tecnico strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 19 giugno 2013, n. 42 con la quale è stato adottato il *“Regolamento per la gestione dell’apertura di credito a favore di funzionario delegato di cui all’art. 43, comma 1, della legge regionale 20 novembre 2001, n.25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche.”*;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 5 settembre 2013, n.59 ad integrazione della predetta deliberazione dell’U.d.P. n.42/2013. *Applicazione alle spese di funzionamento anche programmabili*;

- ATTESO** che con determinazione del Direttore del Servizio “Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro” 18 marzo 2016, n.185 è stato nominato funzionario delegato il Dott. Giovanni Lavitola, il quale, destinato ad altro servizio, concluderà con la rendicontazione finale l’incarico assegnato, alla data del 30 giugno 2018;
- CONSIDERATO** pertanto, che occorre procedere alla revoca della predetta determinazione n.185/2016 ed alla nomina - a far data dal 1 luglio 2018 - di un nuovo funzionario delegato, per l’esigenza di assicurare celerità e speditezza all’azione amministrativa, relativamente all’effettuazione di spese necessarie ed indifferibili di modesta entità che per loro natura non sono programmabili ovvero programmabili ma urgenti per lo svolgimento dell’azione politico/amministrativa e strettamente inerenti l’attività istituzionale intestata all’organo di vertice burocratico;
- PRESO ATTO** che nella citata deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n.42/2013 come integrata dalla citata deliberazione n.59/2013 sono state disciplinate le modalità di utilizzo del fondo assegnato al funzionario delegato, sia con riferimento al limite massimo annuo, stabilito in euro 20.000,00 per ciascun esercizio finanziario, sia con riferimento alla tipologia di spese effettuabili;
- RITENUTO** opportuno, pertanto, procedere alla nomina del Sig. Giovanni Antonio Talocci quale funzionario delegato, responsabile della gestione del fondo di cui alla citate deliberazioni dell’Ufficio di Presidenza nn.42/2013 e 59/2013, considerato che il medesimo è soggetto particolarmente indicato ed esperto per gli incumbenti caratteristici della funzione medesima, avendo già ricoperto egregiamente negli anni 2013 e 2014 l’incarico di cui trattasi;

per le motivazioni sopra esposte che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

#### **DETERMINA**

- a. di revocare, per i motivi espressi in narrativa la propria determinazione 18 marzo 2016, n.185.
- b. di nominare il Sig. Giovanni Antonio Talocci, nato a Contigliano (RI) il 13 ottobre 1953, C.F.: TlCGNN53R13C969V, funzionario delegato ai sensi della deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n.42/2013;
- c. di effettuare le conseguenti comunicazioni alla Corte dei Conti, alla Tesoreria regionale, al Responsabile della funzione direzionale di staff “Bilancio e ragioneria” ed al personale interessato per gli adempimenti di competenza;
- d. di disporre, con successivo provvedimento, l’apertura di credito per le conseguenti attività del funzionario delegato.

Ing. Vincenzo Ialongo