



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 516 DEL 09/07/2018

Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

Struttura proponente: Programmazione e manutenzione immobili del Consiglio

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ARCHIVI ROTANTI E COMPATTABILI PRESENTI NELLA SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO, Via della Pisana 1301, Roma
IMPEGNO DI SPESA

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore
Geom Manuel D'Angelo

**Il Responsabile
del procedimento**
Geom Mauro Gentili

**Il Dirigente
della struttura proponente**
Ing. Vincenzo Ialongo

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

IL DIRETTORE

VISTA

la Legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1;

la Legge regionale 18 Febbraio 2002, n. 6 “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*”;

la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 Gennaio 2003, n. 3, “*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale*”;

la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 19 giugno 2013 n. 36, “*Riorganizzazione delle Strutture organizzative, del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione dell’Ufficio di Presidenza 15 Ottobre 2003, n. 362*”;

la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 19 Giugno 2013 n. 39 con la quale viene conferito l’incarico di Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro all’ing. Vincenzo Ialongo;

Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 19 giugno 2018, n. 71. “Ing. Vincenzo Ialongo. Proroga dell’incarico di Direttore del Servizio Tecnico strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro”.

la Determinazione n. 45 del 28 Gennaio 2014, concernente l’istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale, ed in particolare l’allegato A;

la Determinazione della Segreteria Generale n. 116 del 25 Febbraio 2014, concernente modifiche alla Determinazione n. 45 del 28 Gennaio 2014, “*Declaratoria delle competenze delle aree, delle funzioni direzionali di staff a responsabilità dirigenziale e degli uffici del Consiglio regionale*”.

VISTO

l’art. 24 dello Statuto della Regione Lazio che sancisce la piena autonomia contabile del Consiglio regionale.

VISTA

la deliberazione del Consiglio del 1 giugno 2018 n. 8 “Approvazione della proposta di bilancio armonizzato di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2018-2020, in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 “;

la legge regionale n. 4 del 4 giugno 2018 “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018 – 2020”;

la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 50 del 7 giugno 2018 avente ad oggetto: “*Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio Regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 – Presa d’atto*” – Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed immissioni, programmi e macroaggregati per le spese, approvazione del “Bilancio finanziario gestionali”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa.”;

PRESO ATTO

che si deve procedere ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Determinazioni a contrattare e relative procedure*) ed ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 (*Fasi delle procedure di affidamento*) ad avviare la procedura di affidamento attraverso la selezione del contraente per l’esecuzione della manutenzione di cui all’oggetto.

CONSIDERATO

che il Consiglio Regionale del Lazio ha un patrimonio cartaceo di documentazione corrente e storica da mantenere nel tempo e che la giacenza è garantita dalla presenza di numerosi archivi meccanici;

che è necessario garantire una corretta conservazione del patrimonio cartaceo custodito presso il Consiglio Regionale del Lazio, costituito da documenti ed atti di importanza istituzionale;

che è fondamentale mantenere gli archivi accessibili e funzionanti per una adeguata ed agevole consultazione della documentazione da parte del personale autorizzato;

che è indispensabile provvedere costantemente al mantenimento ottimale di tutti gli organi e dispositivi che compongono le macchine, per prevenire eventuali guasti, con conseguente blocco del funzionamento dei sistemi archivistici ed evitare di dover intervenire con più onerose operazioni, contravvenendo ai principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

che è inoltre essenziale provvedere ai controlli ed alla verifica del funzionamento di tutti i dispositivi di sicurezza installati sulle macchine, con lo scopo di garantire agli utilizzatori di lavorare in condizioni ottimali e di prevenire danni fisici;

che, a seguito di sopralluogo, sono stati individuati alcuni elementi usurati per i quali è necessaria la sostituzione;

che è quindi necessario intervenire con un'opera di manutenzione ordinaria dei sistemi archivistici.

VALUTATO

che gli archivi presenti presso la sede del Consiglio Regionale (collocati nella palazzina "A" ai piani -3,50 e -7,00; nella palazzina "D" al piano -3,50; nella palazzina "E" al piano -3,50; nella palazzina "H" al piano -3,50; nella palazzina "I" al piano -3,50; nel corridoio centrale al piano -3,50) occupano per una superficie totale degli ambienti di mq 1.339,04;

che gli impianti archivistici sviluppano una metratura, calcolata linearmente di complessivi ml 6.677,00.

PRESO ATTO

che la società ISO.MAG srl, con sede in Dronero (CN), via Cuneo n. 44, produttrice della maggior parte dei sistemi archivistici installati ha già effettuato diversi lavori di manutenzione, spostamento ed installazione dei macchinari presenti presso la sede del Consiglio;

che è stato ritenuto economico ed efficiente proporre l'affidamento dell'appalto alla società ISO.MAG srl, in quanto già a conoscenza dello stato dei luoghi e dei sistemi archivistici dalla stessa prodotti ed installati;

che il Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro ha richiesto alla summenzionata società, conoscendone l'affidabilità e la competenza, due preventivi per la manutenzione degli archivi compatibili;

che la somma preventivata, pervenuta con l'offerta n. **ISO-18-037** del **22/06/2018** in data 22/06/2018 con prot. **13374**, relativa a "*Proposta economica per manutenzione generale archivi rotanti e compatibili siti nei locali del Consiglio Regionale Lazio*", risulta pari ad € **6.540,00** (**seimilacinquecentoquaranta/00**), esclusa IVA;

- VALUTATO** **che** l' offerta economica pervenuta dalla Soc. ISO.MAG srl, presenta carattere di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa e che pertanto, ricorrere ad altre procedure di selezione comporterebbe allungamenti inutili ed inadeguati di tempo;
- che** risulta pertanto necessario, al fine di perseguire gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrere ad una procedura semplificata tramite affidamento diretto.
- VISTO** **che** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), D.Lgs. 50/2016 *“per affidamenti di importi inferiori ad € 40.000,00 , mediante affidamento diretto adeguatamente motivato per i lavori in amministrazione diretta”*;
- RITENUTO** **opportuno** procedere alla manutenzione degli archivi come da preventivo presentato per l'anno 2018;
- congruo** effettuare la manutenzione ordinaria a tutti gli archivi presenti in questa sede presi in considerazione dall'offerta
- VALUTATO** **che** la manutenzione degli archivi rotanti e di quelli compattabili, è stimata per un valore totale di € **6.540,00 (seimilacinquecentoquaranta/00)**, escluso IVA di Legge.
- VERIFICATO** **che** la spesa relativa alla manutenzione degli archivi risulta congrua, in quanto uguale alla spesa preventivata per l' anno 2017.
- ACCERTATO** **che** dovrà essere impegnata la somma totale di € **7.978,80 (settemilanovecentosettantotto/80)**, così suddivisa:
- € **6.540,00 (seimilacinquecentoquaranta/00)** di imponibile;
 - € **1.438,80 (millequattrocentotrentotto/80)** di IVA 22%.
- RIBADITA** l'opportunità di appaltare la manutenzione in questione mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) dell'art. 50/2016
- VISTO** Il D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono di seguito integralmente riportati:

1. **di dare atto** che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi del Bilancio del Consiglio regionale del Lazio;
2. **di dare atto** che il CIG sarà richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
3. **di affidare** alla società ISO.MAG srl, con sede in Dronero (CN), via Cuneo n. 44 – 12025, P.IVA 03535370047, C.F. 03535370047 l'appalto di *“MANUTENZIONE DEGLI ARCHIVI ROTANTI E COMPATTABILI PRESENTI NELLA SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO, Via della Pisana 1301, Roma”*, per i motivi di cui in premessa;

4. **di impegnare** la somma totale di € **7.978,80 (settemilanovecentosettantotto/80)**, sul **Capitolo U00013, U.1.03.02.09.004** del “*Bilancio del Consiglio Regionale del Lazio esercizio finanziario 2018-2020*” così suddivisa:
 - € **6.540,00 (seimilacinquecentoquaranta/00)** di imponibile;
 - € **1.438,80 (millequattrocentotrentotto/80)** di IVA 22%.
5. di stabilire che l’IVA, ammontante ad € **1.438,80 (millequattrocentotrentotto/80)** da versare dal committente ai sensi dell’art. 17-ter D.P.R. n. 633/1972 all’erario verrà evasa sul cap. 100063 – 9.01.99.99.999, del “*Bilancio del Consiglio Regionale del Lazio esercizio finanziario 2018-2020*”
6. di pubblicare la presente determinazione sul link “Amministrazione Trasparente” sul sito del Consiglio Regionale del Lazio

il Direttore
(Ing. Vincenzo Ialongo)