



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 535 DEL 21/06/2019

Servizio Amministrativo

Struttura proponente: AREA GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI

Oggetto: CIG ZAD28A881B - Ordine diretto di acquisto sul MePA di Consip per la fornitura di due access point Wi-Fi da destinare presso la sede del Corecom.
Operatore economico: STEMA s.r.l.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

**Il Responsabile
del procedimento**

**Il Dirigente
della struttura proponente**
D.ssa Ines Dominici

Area Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

IL DIRETTORE

- VISTA la legge regionale 11 novembre 2004, n.1, “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*”;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, “*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (“*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*”);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 concernente “*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale*” e ss. mm.;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 9 gennaio 2019, n. 1 “*Riorganizzazione delle Strutture Amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione*”;
- VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 54 del 22 gennaio 2019, concernente “*Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777*”;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio regionale 1 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell’ufficio di presidenza del 31 gennaio 2019 n. 21, è stato conferito al dott. Aurelio Lo Fazio l’incarico di Direttore del Servizio “*Amministrativo*”;
- VISTA la determinazione del Segretario generale n. 65 dell’8 febbraio 2017, con la quale alla Dott.ssa Ines Dominici è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Area gestionale giuridico-economica ora Area Gestione Risorse e Servizi Strumentali;
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20, “*Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche*”;
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021*”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 9 gennaio 2019, n. 2, “*Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118. Presa d’atto - Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa*”;
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di*

concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.” ed in particolare l’articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l’affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

- VISTE le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- VISTE le linee guida n. 4 dell’ANAC., recanti: “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate con la deliberazione del Consiglio 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- CONSIDERATO che questo Servizio dal 1 marzo 2019 provvede, tra l’altro, all’acquisizione delle forniture dei beni mobili, ed alla gestione del relativo inventario, necessari all’ordinario funzionamento delle strutture ed è destinatario delle richieste di materiali di funzionamento ed apparati utili alla attività ordinaria del Consiglio regionale del Lazio;
- VISTA la nota prot. 1028 del 10 aprile 2019 trasmessa dal Servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia, riguardante la richiesta di acquisto di due access point Wi-Fi - Unifi UAP-AC-PRO, da installare presso la sede del Corecom, in Via Lucrezio Caro, al fine di consentire il collegamento di apparecchiature informatiche diverse dai personal computer (tablet, cellulari, ecc.), da rivolgere alla Società LazioCrea, che gestisce la rete regionale;
- CONSIDERATO che la Società LazioCrea S.p.A. ha rappresentato, per le vie brevi, la difficoltà nel poter fornire quanto richiesto in tempi brevi, manifestando contestualmente la disponibilità ad eseguire l’installazione e la configurazione degli apparati una volta acquistati;
- RITENUTO che non vi sono obblighi contrattuali per i quali si debba procedere ad acquisti per loro tramite;
- CONSIDERATO che si rende necessario provvedere quanto prima all’acquisto di tali apparati;
- VERIFICATO che sul portale “acquisti in retePA” tali apparati sono disponibili a catalogo, al costo di € 104,98/cad. (centoquattro/98), oltre IVA al 22%, presso la Soc. STEMA s.r.l. di Bassano del Grappa;
- VISTO il Regolamento del Mercato Elettronico, art. 10.1 dell’allegato 11 al Bando “Beni luglio 2017”, che prevede un importo minimo di fornitura pari ad € 400,00, oltre IVA, al di sotto del quale l’operatore economico richiede a titolo

di compartecipazione alle “spese di gestione”, una quota aggiuntiva a quella della fornitura;

CONSIDERATO che l’affidamento alla STEMA s.r.l. è di importo inferiore ad € 400,00, oltre IVA, e che la medesima Società ha richiesto un importo di € 15,00 (quindici/00), oltre IVA, per le suddette “spese di gestione”;

RITENUTO di poter affidare tramite ordine diretto sul Mepa di Consip, alla STEMA s.r.l. con sede in Bassano del Grappa-36061, Via Beato Angelico 9, P.I 04160880243, email:commerciale@stema-it.com, la fornitura di due access point Wi-Fi, Unifi UAP-AC-PRO, da destinare alla sede del Corecom, in Via Lucrezio Caro, come richiesto con nota prot. 1028 del 10 aprile 2019 del Servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia, per un importo totale, comprensivo delle spese di gestione, di € 224,96 (duecentoventiquattro/96), oltre IVA al 22% - CIG ZAD28A881B;

CONSIDERATO che il materiale dovrà essere consegnato presso la sede di Via della Pisana 1301;

RITENUTO di dover demandare al Servizio Tecnico Organismi di Controllo e Garanzia l’esecuzione e la gestione della fornitura ed in particolare il coordinamento ed i rapporti con la Società LazioCrea, gestore della rete informatica regionale, per l’installazione e la configurazione degli apparati in parola;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell’operatore economico affidatario, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 a mezzo DGUE;

VALUTATO che all’esito definitivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’articolo 80 del d.lgs. 50/2016, qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione l’Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell’articolo 108 del medesimo d.lgs. 50/2016;

RITENUTO di dover impegnare la somma complessiva di € 274,45 (duecentosettantaquattro/45), inclusa IVA al 22% e spese di gestione, sul cap. U00076, U.2.02.01.07.004 del bilancio del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2019;

D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra esposte, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di nominare la Dott.ssa Ines Dominici qual Responsabile Unico del Procedimento;
- di affidare, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e ss. mm., attraverso un ordine diretto, utilizzando la piattaforma MEPA di Consip, all’operatore economico STEMA s.r.l. con sede in Bassano del Grappa-36061, Via Beato Angelico

9, P.I 04160880243, email:commerciale@stema-it.com, la fornitura di due access point Wi-Fi, Unifi UAP-AC-PRO, da destinare alla sede del Corecom, in Via Lucrezio Caro, come richiesto con nota prot. 1028 del 10 aprile 2019 del Servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia, per un importo complessivo di € 274,45 (duecentosettantaquattro/45), inclusa IVA al 22% e spese di gestione;

- di impegnare la somma complessiva di € 274,45 (duecentosettantaquattro/45), inclusa IVA al 22% e spese di gestione, sul cap. U00076, U.2.02.01.07.004 del bilancio del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019;
- di dare mandato, al punto ordinante abilitato sul MEPA, di provvedere ai conseguenti adempimenti;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art.23 del d.lgs. 33/2013;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio tecnico, Organismi di Controllo e Garanzia, per l'esecuzione e la gestione della fornitura di cui all'oggetto ed in particolare il coordinamento ed i rapporti con la Società LazioCrea, gestore della rete informatica regionale, per l'installazione e la configurazione degli apparati forniti;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla funzione direzionale di staff "Bilancio, Ragioneria".

Dott. Aurelio Lo Fazio