



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**DETERMINAZIONE N. 593 DEL 08/07/2019**

*Servizio Amministrativo*

**Struttura proponente: AREA GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI**

**OGGETTO:** Dichiarazione Fuori Uso relativa ai beni mobili ed attrezzature di proprietà del Consiglio regionale. Approvazioni verbali ed elenchi beni. Annualità 2018

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**L'estensore**

Tiziana Pace

**Il Responsabile del procedimento**

Tiziana Pace

**Il Dirigente della struttura proponente**

**Dott.ssa Ines Dominici**

*Area Bilancio, Ragioneria.*

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITO LO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## IL DIRETTORE

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n° 1, recante “Nuovo Statuto della Regione Lazio” e successive modifiche;
- VISTA le legge regionale 18 febbraio 2002, n° 6, recante “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e ss.mm.;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n° 3 concernente “Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale” e ss.mm.;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 9 gennaio 2019, n. 1 “Riorganizzazione delle Strutture Amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”;
- VISTA la determinazione del Segretario generale n. 54 del 22 gennaio 2019, concernente “istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 1 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di presidenza 31 gennaio 2019 n. 21, è stato conferito al Dott. Aurelio Lo Fazio l’incarico di Direttore del Servizio “Amministrativo”;
- VISTA la determinazione del Segretario generale n. 65 dell’8 febbraio 2017, con la quale alla Dott.ssa Ines Dominici è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Area gestionale giuridico-economica ora Area Gestione Risorse e Servizi Strumentali;
- VISTO il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.” e ss.mm, in particolare l’articolo 64 e l’allegato n. 3/4;
- VISTA la determinazione 31 marzo 2017, n. 233 “Nomina della Commissione interna per l’individuazione dei beni mobili da collocare in fuori uso” e ss.mm.;
- VISTI i verbali nn. 1 e 2 redatti dalla Commissione interna di cui alla citata deliberazione 233/2017 ed i relativi allegati contenenti l’elenco dei beni da collocare in fuori uso, in quanto deteriorati o non funzionanti, dismessi dal sistema informatico inventariale Patrimonio Web;
- VALUTATO che per la dichiarazione di fuori uso l’Amministrazione, nel rispetto del principio di buon andamento, economicità ed efficienza dell’azione amministrativa, deve preventivamente verificare l’effettivo stato dei beni e che a tale scopo è stata appositamente costituita la Commissione interna di cui alla citata determinazione 233/2017 e che, tale Commissione, al termine dell’attività di verifica e valutazione, ha provveduto a redigere due verbali che si allegano alla presente determinazione di cui formano parte integrante e sostanziale;

RITENUTO	pertanto, a conclusione dell'attività valutativa della Commissione medesima, di procedere all'approvazione dei citati verbali e alla conseguente dichiarazione di "fuori uso" dei beni e delle attrezzature contenuti negli elenchi allegati;
PRESO ATTO	degli elenchi di beni inutilizzabili per vetustà non inventariati, in quanto rinvenuti successivamente alla conclusione della ricognizione straordinaria e totalmente ammortizzati;
PRESO ATTO	che a seguito delle lavorazioni effettuate, tra i dati inseriti in Patrimonio Web e quanto rappresentato nel conto patrimoniale iniziale 2016, sono stati individuati beni inesistenti alla data del 31 dicembre 2018, in quanto confluiti in postazioni lavoro o collocati in impianti non inventariabili, nonché apparati di telefonia mobile e fissa non più utilizzabili e non censiti;
VISTA	la mail del 12 marzo 2019, con la quale sono stati trasmessi gli elenchi aggiornati alla data del 31.12.2018, dei beni e delle attrezzature informatiche dismessi e collocati in fuori uso;
VISTO	il D.Lgs.14 marzo 2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;

#### D E T E R M I N A

per le motivazioni sopra esposte che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- di approvare i verbali nn. 1 e 2 con i relativi allegati, redatti dalla Commissione interna per l'individuazione dei beni mobili e mobili registrati da collocare in fuori uso (allegati a e b);
- di dichiarare il "fuori uso" dei beni elencati nei menzionati verbali e disporre il conseguente smaltimento dei medesimi attraverso il loro conferimento in discarica;
- di prendere atto degli elenchi dei beni non rinvenuti presso l'Amministrazione e di disporre la loro cancellazione dal Conto patrimoniale iniziale 2016, ove presenti, gli elenchi (allegato c) sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di inviare copia della presente determinazione all'Area "Bilancio, Ragioneria" per i conseguenti adempimenti di natura economico-patrimoniale e al Collegio dei Revisori dei Conti;
- di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione.

Dott. Aurelio Lo Fazio