



**DETERMINAZIONE N. 615 DEL 9 agosto 2018**

### **Segreteria Generale**

**Struttura proponente:**

**OGGETTO:** Delega al dirigente della funzione direzionale di staff "Gestione economica del personale", Paolo Cortesini, all'adozione di tutti gli atti che, per natura e contenuto, risulteranno urgenti ed indifferibili.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**L'estensore**

**Il Responsabile  
del procedimento**

**Il Dirigente  
della struttura proponente**

### **Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.**

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## *Il Segretario generale*

- Vista** la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 53;
- Vista** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- Visto** il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento ed in particolare l'articolo 84;
- Vista** la determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio del 24 maggio 2018, n. 19 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Cinzia Felci;
- Considerata** l'assenza della sottoscritta dal 13 al 31 agosto 2018;
- Vista** la determinazione 9 marzo 2017, n. 151, con la quale è stato conferito al dott. Paolo Cortesini l'incarico di dirigente della funzione direzionale di staff "*Gestione economica del personale*";
- Ritenuto** necessario, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, delegare per il periodo dal 13 al 24 agosto 2018 al dott. Paolo Cortesini, dirigente della funzione direzionale di staff "*Gestione economica del personale*", l'adozione di tutti gli atti che, per natura e contenuto, risulteranno urgenti ed indifferibili;

### *Determina*

- 1) di delegare per il periodo dal 13 al 24 agosto 2018 al dott. Paolo Cortesini, dirigente della funzione direzionale di staff "*Gestione economica del personale*", l'adozione di tutti gli atti che, per natura e contenuto, risulteranno urgenti ed indifferibili;

- 2) di trasmettere il presente provvedimento al dott. Paolo Cortesini e alla funzione direzionale di staff "*Gestione giuridica del personale*";
- 3) di pubblicare la presente determinazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale del Consiglio regionale.

*dott.ssa Cinzia Felci*

*F.to Cinzia Felci*