



**DETERMINAZIONE N. 813**

**DEL 8 novembre 2018**

## **Segreteria Generale**

**Struttura proponente:**

**OGGETTO:** Delega al direttore del servizio "Prevenzione della corruzione, Trasparenza", dott. Paolo Cortesini, alle funzioni di competenza del direttore del servizio "Amministrativo, Organismi di controllo e garanzia" in materia di gestione economica del personale.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**L'estensore**

**Il Responsabile  
del procedimento**

**Il Dirigente  
della struttura proponente**

### **Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.**

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## *Il Segretario generale*

- Vista** la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 53;
- Vista** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche ed in particolare l'articolo 35, comma 1, lettera h);
- Visto** il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- Vista** la determinazione 30 ottobre 2018, n. 777 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 e successive modifiche);
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio del 24 maggio 2018, n. 19 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito l'incarico di Segretario generale alla dott.ssa Cinzia Felci;
- Preso atto** che la direzione del servizio *"Amministrativo, Organismi di controllo e garanzia"* risulta vacante;
- Preso atto** che l'area *"Gestione economica del personale"*, incardinato nel citato servizio, risulta vacante;
- Considerato** che, nelle more del conferimento dell'incarico di direttore del sopramenzionato servizio, le funzioni allo stato sono svolte, in assenza di una formale preposizione, dal Segretario generale, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa;
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio del 8 novembre 2018, n. 28 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 31 ottobre 2018, n. 193, è stato conferito l'incarico di direttore del servizio *"Prevenzione della corruzione, Trasparenza"* al dott. Paolo Cortesini;
- Ritenuto** necessario, anche al fine di assicurare il buon andamento e l'ordinario svolgimento della stessa, delegare al dott. Paolo Cortesini, in considerazione della professionalità posseduta e delle esperienze maturate, le funzioni di

competenza del direttore del servizio “*Amministrativo, Organismi di controllo e garanzia*” in materia di gestione economica del personale;

**Ritenuto** altresì che la delega di cui alla presente determinazione debba decorrere dalla data di trasmissione del presente provvedimento al dott. Paolo Cortesini;

### ***Determina***

- 1) di delegare, nelle more del conferimento dell’incarico di direttore del servizio “*Amministrativo, Organismi di controllo e garanzia*”, al dott. Paolo Cortesini, direttore del servizio “*Prevenzione della corruzione, Trasparenza*”, le funzioni di competenza dello stesso in materia di gestione economica del personale;
- 2) di stabilire che la delega di cui al numero 1) decorre dalla data di trasmissione del presente provvedimento al dott. Paolo Cortesini e cessa alla revoca della stessa o al mutamento del soggetto delegante o delegato;
- 3) di stabilire che il delegante, nel corso dello svolgimento della delega di cui al numero 1) possa impartire delle direttive al delegato;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al soggetto interessato, alla direzione del servizio “*Amministrativo, Organismi di controllo e garanzia*” e all’area “*Organizzazione, programmazione e gestione giuridica del personale*”;
- 5) di pubblicare la presente determinazione nella sezione “*Amministrazione trasparente*” del sito istituzionale del Consiglio regionale.

*dott.ssa Cinzia Felci*

*F.to Cinzia Felci*