



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

**SERVIZI TELEMATICI DI RASSEGNA STAMPA E MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI
AGENZIA DI STAMPA MEDIANTE CONCENTRATORE DI NOTIZIE.
PROCEDURA DI AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA TRAMITE SISTEMA MEPA –
RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)**

CIG: 7733770CE3

CODICE IPA: QOVQVH

CAPITOLATO TECNICO E SPECIALE DI APPALTO

Premessa

Il Consiglio regionale del Lazio, di seguito denominato “Amministrazione”, ha necessità di acquisire un sistema di rassegna stampa personalizzata, tratta da quotidiani e periodici, emittenti radio-televisive e siti di informazione web, al fine di garantirsi una puntuale e quotidiana informazione. In tale ottica, ha anche la necessità di avvalersi di un concentratore di notizie per il monitoraggio dei flussi delle agenzie di stampa.

I servizi telematici contemplati nel presente capitolato, costituiscono un utile e rilevante strumento di supporto allo svolgimento di specifiche attività istituzionali dell’Amministrazione e, in specie, dei titolari di carica elettiva. Pertanto, al fine di evitare il rischio di malfunzionamenti che potrebbero arrecare pregiudizio alle dette attività istituzionali dell’Amministrazione, la regolare esecuzione dell’appalto sarà presidiata dagli strumenti indicati nel presente capitolato, tra i quali, a titolo esemplificativo, l’applicazione di penali, la risoluzione del contratto, l’esecuzione in danno dell’operatore economico.

1. OGGETTO DELL’APPALTO

L’oggetto dell’appalto si articola nelle seguenti attività/prestazioni:

- a) servizio di rassegna stampa reso tutti i giorni - festivi e prefestivi compresi - nei termini e con le modalità definite nei successivi paragrafi;
- b) servizio di ricezione, ricerca e consultazione di notiziari e news di agenzie di stampa tramite un concentratore di notizie;

- c) assistenza tecnica e redazionale;
- d) formazione e aggiornamento tecnico del personale dell'Amministrazione preposto al servizio nonché degli utenti dello stesso.

Le attività/prestazioni oggetto dell'appalto sono rese mediante server e software dell'operatore economico aggiudicatario del servizio, di seguito Fornitore, a eccezione dei punti c) e d) del presente paragrafo.

2. RASSEGNA STAMPA QUOTIDIANA

Il servizio di rassegna stampa quotidiana consiste nel monitoraggio delle testate nazionali, delle edizioni della cronaca di Roma e delle cronache provinciali e locali, delle testate regionali e provinciali del Lazio, dei periodici a diffusione nazionale, delle riviste specializzate, della free press, delle principali testate della stampa estera, delle emittenti radio-televisive nazionali e locali del Lazio e dei principali siti web di informazione nazionali e regionali del Lazio.

La rassegna deve comprendere tutti gli articoli e i servizi di quotidiani, dei periodici, di radio e/o tv e di siti web di informazione secondo i seguenti criteri: citazione del Presidente del Consiglio regionale, di ciascun Vice Presidente, di ciascun Consigliere segretario, di ciascun Consigliere regionale, di ciascun organo politico-istituzionale del Consiglio regionale (commissioni, presidenti di commissione, comitati, giunte, etc.), di ciascun organismo autonomo che fa capo al Consiglio stesso, del Presidente della Regione, della Giunta regionale, di ciascun Assessore, di ciascun ente dipendente dalla Regione, di ciascuna società o di ciascun ente privato a partecipazione regionale.

Gli elenchi delle testate/emittenti o qualsiasi altro argomento/oggetto di monitoraggio, potranno essere modificati con semplice richiesta via email da parte dell'Ufficio Stampa dell'Amministrazione, di seguito Ufficio Stampa, in qualunque momento per tutta la durata del contratto, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo.

Il Fornitore è tenuto a dichiarare di essere in possesso dei diritti di riproduzione dei materiali utilizzati e, consequenzialmente, a sollevare interamente l'Amministrazione da ogni pretesa di terzi in proposito.

La rassegna stampa quotidiana si articola in tre distinte parti:

- la rassegna dei quotidiani e dei periodici;
- la rassegna delle emittenti radio e tv nazionali, regionali e locali del Lazio;
- la rassegna dei principali siti web di informazione nazionali e del Lazio.

La rassegna stampa deve essere consultabile attraverso la rete interna dell'Amministrazione e via internet in modalità "utente" e, per l'Ufficio Stampa, anche in modalità "amministratore".

Dovrà essere previsto un servizio di *disaster recovery* per consentire la continuità del servizio in caso di interruzione per cause esterne all'Amministrazione, per il quale, in sede di offerta, dovrà essere presentata una descrizione dettagliata. Il Fornitore deve, inoltre, impegnarsi ad assicurare la raggiungibilità del servizio di rassegna stampa via internet garantendo prestazioni idonee all'efficiente utilizzo del servizio predisposto.

2.1 Rassegna dei quotidiani e dei periodici

Le fonti minime sulle quali il Fornitore garantisce il monitoraggio e dunque l'erogazione del servizio di rassegna stampa dei quotidiani e dei periodici sono indicate nell'**Allegato 1** al presente capitolato.

La rassegna dei quotidiani e dei periodici:

- a) deve conformarsi alle indicazioni dell'Ufficio Stampa, in ordine a chiavi e criteri per la selezione degli articoli che la compongono nonché all'elenco, ai contenuti e all'ordine delle sezioni tematiche in cui articolare la stessa. La variazione del numero, da intendersi senza limiti, e/o del contenuto delle chiavi e dei criteri ovvero dell'elenco delle sezioni e/o del loro ordine non comporta variazioni del costo del servizio.
- b) non deve contenere articoli le cui parole chiave siano omonimi non corrispondenti a quelle indicate dall'Ufficio Stampa e/o duplicazioni che nulla aggiungano in termini informativi;
- c) deve essere a colori e preconfezionata integralmente – costituendo in tal modo un prodotto finito e pronto per l'eventuale stampa a colori – ordinata sulla base delle indicazioni dell'Ufficio Stampa e suddivisa in sezioni tematiche, in modo che lo stesso Ufficio Stampa possa disporre di un prodotto finito, pronto per la successiva e definitiva lavorazione (attività di editing) e pubblicazione. A tale ultimo riguardo, l'Ufficio Stampa, nella fase di editing e, eventualmente, successivamente alla pubblicazione della rassegna fornita, deve essere posto nelle condizioni di compiere le normali operazioni di organizzazione della stessa (selezione, deselegione, riordino, raggruppamento degli articoli per data, testata o sezione, correzioni o modifiche dei titoli degli articoli, dei nomi degli autori, degli argomenti, gestire la visibilità, salvare o eliminare gli articoli, ecc.). Il Fornitore deve corrispondere alle eventuali richieste dell'Ufficio Stampa di adeguamento dell'interfaccia di amministrazione e gestione della rassegna senza variazioni di costo del servizio. Il Fornitore deve altresì mettere a disposizione dell'Ufficio Stampa il registro degli accessi e delle operazioni di gestione della rassegna nonché le statistiche relative ai visitatori della stessa;
- d) deve presentare i file degli impaginati con le seguenti caratteristiche: formato immagine pdf, formato *Ocr* automatico (riconoscimento ottico dei caratteri) associato al formato pdf e risoluzione delle immagini di almeno 300 dpi. Ciascun documento deve contenere le seguenti informazioni: nome testata, data rassegna, argomento, data articolo, titolo - con eventuali occhielli, sommari e catenacci -, immagini, grafiche, tabelle associate, numero di pagina del quotidiano o periodico da cui è stato estratto l'articolo, numero di pagine del documento, nome e cognome (e/o sigla e/o pseudonimo) dell'autore quando presente, riproduzione e miniaturizzazione dell'intera pagina di giornale con evidenziazione del posizionamento dell'articolo in pagina, segnalazione di eventuale richiamo in prima pagina di un articolo interno. Tutti gli articoli selezionati dall'utente devono poter essere raggruppati per costituire le rassegne in formato A4. Ciascuna pagina della rassegna deve presentare il logo del Consiglio regionale;
- e) deve presentare, all'interno degli articoli, al solo fine di editing, l'orario di ingresso dei ritagli e l'evidenziazione "personalizzata" delle parole chiave indicate dall'Ufficio Stampa, parole che possono essere variate o implementate secondo le indicazioni dello stesso, senza variazioni del costo del servizio;
- f) deve essere corredata da un indice ipertestuale degli articoli (ogni titolo deve linkare alla pagina corrispondente), in cui devono essere riportati data, nome della testata, titolo, autore ove presente (con l'indicazione di nome e cognome e/o della sigla e/o dello pseudonimo) e suddivisa in sezioni tematiche. Nella versione stampabile, l'indice deve precedere la rassegna, indicando gli articoli

selezionati dall'utente, con relativa testata, titolo, autore, numero di pagina e corrispondente sezione;

- g) deve contenere, in apertura, le prime pagine dei principali quotidiani nazionali, comprese quelle delle edizioni romane, ove presenti;
- h) deve altresì contenere, oltre agli articoli indicati nel secondo periodo del paragrafo 2:
 - h.1 quelli di scenario sugli argomenti di interesse del Consiglio e della Giunta regionale (ad es. notizie, anche di carattere nazionale, inerenti le competenze della Regione, la sua attività di governo e legislativa nonché notizie di rilevanza regionale relative agli enti locali territoriali e altre istituzioni che insistono sul territorio regionale, con particolare riguardo a Roma Capitale e alla Città Metropolitana);
 - h.2 una selezione di articoli di scenario relativi agli argomenti "Politica nazionale", "Economia", "Esteri", "Roma Capitale" comprensiva, inoltre, di quelli richiamati in prima pagina dai quotidiani nazionali di cui alla lettera g);
 - h.3 eventuali avvisi legali relativi all'Amministrazione pubblicati sui quotidiani.

Si precisa che dovranno essere rilevati e inviati anche gli articoli non presenti nelle prime edizioni dei quotidiani ma modificati rispetto a queste ("ribattute");

- i) deve essere strutturata in sezioni tematiche contenenti articoli che presentano citazioni, interventi, interviste, dati riportati in forma tabellare, locandine, avvisi legali e annunci pubblicitari relativi agli argomenti indicati, attingendo alle fonti cartacee di cui al paragrafo 2. Si indica, di seguito, l'elenco delle sezioni tematiche d'interesse, fermo restando quanto previsto alla precedente lettera a):

1. PRIME PAGINE

Contiene le prime pagine dei seguenti quotidiani o degli altri che saranno successivamente indicati dall'Ufficio Stampa: Corriere della Sera, la Repubblica, il Messaggero, la Stampa, il Sole 24 ore, il Giornale, il Tempo, Avvenire, Libero, il Fatto quotidiano, il Manifesto, Verità, il Foglio e il Secolo d'Italia;

2. PRIME PAGINE - CRONACA DI ROMA

Contiene le prime pagine della cronaca di Roma dei quotidiani nazionali e locali;

3. PRIMO PIANO

Sezione ad uso esclusivo dell'Ufficio Stampa, che provvederà a trasferire al suo interno gli articoli ritenuti più importanti;

4. PRESIDENTE DEL CONSIGLIO REGIONALE

Contiene gli articoli con dichiarazioni, citazioni di atti o fatti in chiave istituzionale relativi al presidente del Consiglio regionale del Lazio;

5. CONSIGLIO REGIONALE

Contiene le notizie sul Consiglio regionale, sui consiglieri regionali del Lazio; su ciascun organo politico-istituzionale del Consiglio regionale (commissioni, comitati, giunte, etc.), di ciascun organismo autonomo che fa capo al Consiglio stesso.

6. PRESIDENTE DELLA REGIONE E GIUNTA REGIONALE

Contiene le notizie sul presidente della Regione Lazio, sulla Giunta e sugli assessori. Contiene altresì le notizie su iniziative e vicende politico istituzionali della Regione Lazio come ente, delle società, delle agenzie e degli organismi regionali;

7. SANITA'

Contiene, senza duplicazioni, tutti gli articoli sulla sanità regionale del Lazio anche se imputabili ad altre sezioni; contiene altresì articoli sulle principali notizie di sanità a livello nazionale.

8. LAZIO

Opzionale, attivabile su scelta dell'Ufficio Stampa;

9. ECONOMIA REGIONALE

Contiene le notizie di scenario sull'economia regionale del Lazio;

10. ROMA CAPITALE

Contiene le notizie di scenario di rilievo politico e istituzionale su Roma Capitale;

11. CITTA' METROPOLITANA DI ROMA

Contiene notizie di rilievo politico e istituzionale relativi alla Città metropolitana di Roma e ai Comuni che ne fanno parte (Roma esclusa);

12. PROVINCIA DI LATINA

Contiene notizie di rilievo politico e istituzionale relative alla Provincia, ai Comuni e agli altri enti locali che ne fanno parte;

13. PROVINCIA DI FROSINONE

Contiene notizie di rilievo politico e istituzionale relative alla Provincia, ai Comuni e agli altri enti locali che ne fanno parte;

14. PROVINCIA DI VITERBO

Contiene notizie di rilievo politico e istituzionale relative alla Provincia, ai Comuni e agli altri enti locali che ne fanno parte;

15. PROVINCIA DI RIETI

Contiene notizie di rilievo politico e istituzionale relative alla Provincia, ai Comuni e agli altri enti locali che ne fanno parte;

16. POLITICA NAZIONALE

Contiene le notizie di scenario di rilievo politico nazionale, sempre incluse – senza duplicazioni – quelle, sulla stessa materia, richiamate dai titoli tratti dalle prime pagine della sezione 1;

17. ECONOMIA

Contiene le notizie di scenario di rilievo politico economico, sempre incluse – senza duplicazioni – quelle, sulla stessa materia, richiamate dai titoli tratti dalle prime pagine della sezione 1;

18. ESTERI

Contiene le notizie di scenario di rilievo politico internazionale, sempre incluse – senza duplicazioni – quelle, sulla stessa materia, richiamate dai titoli tratti dalle prime pagine della sezione I;

19. EDITORIALI E COMMENTI

Contiene gli editoriali e commenti su argomenti di rilievo politico ed economico non già inseriti nelle sezioni “Consiglio regionale”, “Presidente del Consiglio regionale”, “Presidente e giunta regionale”, “Sanità” e “Roma Capitale”;

20. AVVISI LEGALI

Contiene gli avvisi legali e le inserzioni a pagamento del Consiglio regionale e della Regione Lazio pubblicati su quotidiani e periodici.

All'interno delle sezioni tematiche, al fine di facilitare l'editing da parte dell'Ufficio Stampa, gli articoli della rassegna devono poter essere classificati per argomenti (es. ambiente, lavoro, sanità, istruzione, formazione professionale, ecc.);

- l) deve essere fornita giornalmente per tutto l'anno solare, esclusi i giorni in cui i giornali non sono in edicola. Nei giorni feriali, per consentire l'editing e la successiva pubblicazione da parte dell'Ufficio Stampa, deve essere trasmessa per via telematica entro le ore 7:00, fermo restando che i ritagli di integrazione possono affluire in modo costante e continuativo fino alle 7:30. È comunque facoltà dell'Ufficio Stampa consentire un ingresso di un numero limitato di integrazioni a un orario successivo. Nei giorni festivi e prefestivi, entro le ore 8:00, il Fornitore provvede direttamente alla pubblicazione della rassegna completa ed elaborata secondo i criteri generali definiti dall'Ufficio Stampa. Nei giorni festivi e prefestivi il Fornitore deve inviare all'Ufficio Stampa una email di notifica dell'avvenuta pubblicazione. Qualora si verifichi un'interruzione dei servizi del sistema di trasmissione telematica, il Fornitore deve in ogni caso garantire entro le ore 8:00 la consegna di una copia della rassegna stampa tramite invio per posta elettronica a un indirizzario che l'amministrazione provvederà a fornire. In caso di malfunzionamento del server principale del Fornitore deve essere assicurato un servizio di backup su un server comunque del Fornitore stesso;
- m) deve essere integrata in qualunque momento, successivamente agli orari di cui alla lettera l), con gli articoli mancanti o espressamente segnalati dall'Ufficio Stampa (compresi eventuali documenti giornalistici provenienti da fonti diverse da quelle monitorate, quali le agenzie di stampa) senza variazioni del costo del servizio;
- n) deve essere consultabile 24 ore al giorno, senza alcuna limitazione. La consultazione deve avvenire per un numero indefinito di utenti in intranet e, via web, da remoto tramite credenziali rilasciate dal Fornitore senza limiti per numero di account, sia agli “utenti” che agli “amministratori”. Per tutta la durata della fornitura deve essere costituito un archivio contenente le rassegne stampa giornaliere, accessibile via web, senza alcuna limitazione, con possibilità di effettuare ricerche per chiavi e filtri su tutti i contenuti. Più specificamente, deve essere possibile effettuare le ricerche sia sui documenti contenuti nella rassegna del giorno che su quelli racchiusi in archivio, per: testata, data, pagina, autore, argomento e per parola presente nel titolo e nel testo dell'articolo (ricerca *full-text*). I diversi campi di ricerca sono considerati in AND tra loro. Nei campi data, testata e data rassegna deve essere possibile specificare gli operatori di relazione: maggiore, minore e intervallo tra due date. La ricerca può essere avviata utilizzando più parametri contemporaneamente, associando, per esempio, la testata con la data (anche con un intervallo temporale), la rubrica, l'autore. Nel campo “ricerche per parola” deve essere possibile inserire

una o più parole combinandole con gli operatori logici AND, OR e NOT. All'interno del canale di ricerca devono essere trattate indistintamente le lettere maiuscole e minuscole e devono essere consentite ricerche per radice di parola, per parola puntuale e per espressione esatta. Le parole inserite vengono ricercate in tutto l'archivio, secondo un ordine cronologico. Il sistema deve fornire come prima risposta il numero di articoli che soddisfano le specifiche richieste. A fronte di tale risposta, l'utente può visualizzare l'elenco degli articoli risultato della ricerca oppure formulare una nuova ricerca, riprendendo i parametri impostati e modificandoli. Il Fornitore deve rendere disponibile, altresì, una banca dati nell'ambito della quale sia possibile effettuare la ricerca degli articoli per autore. Il servizio fornito deve essere in grado di importare e gestire l'attuale archivio delle rassegne stampa consentendone la consultazione con le medesime funzionalità di ricerca di cui sopra. L'importazione dovrà essere completata entro massimo 15 giorni dalla messa a disposizione, da parte dell'Amministrazione, del suddetto archivio. L'archivio storico aggiornato del servizio dovrà essere consegnato, alla scadenza del relativo contratto, all'Amministrazione in un formato compatibile per la migrazione dei dati ad altra applicazione di eventuale successivo fornitore. L'archivio storico delle rassegne stampa dell'Amministrazione dovrà inoltre restare comunque consultabile on line, con le medesime funzionalità di ricerca di cui sopra, per un periodo di tempo almeno pari a 12 (dodici) mesi dopo la scadenza del contratto;

- o) deve essere accessibile in modo tale che l'interfaccia di consultazione offerta ottemperi a tutti i requisiti tecnici indicati dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici.), con categoria AAA, dalla normativa vigente e dai requisiti stabiliti dall'Agenzia per l'Italia digitale. Deve essere fornita anche la versione testuale di tutti i documenti che compongono la rassegna stampa, così come previsto dalla stessa l. 4/2004;
- p) deve essere stampabile, salvabile e inviabile via email dagli utenti abilitati, in forma completa o selezionata, in pdf e dotata di indice. Inoltre, deve poter essere inviata anche come solo indice di link;
- q) deve poter essere accessibile e consultabile da chiunque tramite la rete interna dell'Amministrazione, senza bisogno di inserire credenziali;
- r) una volta pubblicata, deve essere inviata tramite email dal Fornitore agli utenti indicati dall'Ufficio Stampa, entro l'orario stabilito dallo stesso, che si riserva la facoltà di chiedere ulteriori successivi invii in caso di integrazioni;
- s) deve essere accessibile e visualizzabile anche da remoto, attraverso dispositivi fissi, mobili o altri analoghi sistemi portatili (anche tramite App), per chi in possesso delle credenziali (username e password) di cui alla lettera n). L'abilitazione ad accedere alla rassegna, rilasciata dal Fornitore su indicazione dell'Amministrazione, deve consentire agli utenti abilitati la personalizzazione e/o il recupero delle proprie credenziali;
- t) deve consentire l'attivazione, su richiesta dell'Amministrazione, di rassegne stampa quotidiane o periodiche a carattere tematico, composte secondo le indicazioni ricevute, nella misura minima di 5 (cinque), più una a carattere specialistico in materia di pubblica amministrazione e Regioni, comprensiva di novità legislative, giuridiche e giurisprudenziali tratte da quotidiani e periodici, anche online, predisposta secondo le indicazioni dell'Ufficio Stampa.

Il Fornitore, entro le ore 7,30, deve inviare tramite email a un elenco di utenti indicati dall'Ufficio Stampa, una panoramica sulle principali notizie del giorno, con particolare riferimento a "Prime Pagine", "Regione Lazio e Roma Capitale", "Politica", "Economia" ed "Esteri", corredata dai link alle prime pagine di cui alla lettera i);

Il Fornitore deve mettere a disposizione dell'Ufficio Stampa un'App specifica per apparati dei principali sistemi operativi, configurata per la visione, l'editing e la successiva pubblicazione della rassegna dei quotidiani e dei periodici. L'applicazione deve, altresì, prevedere la possibilità di:

- editare la rassegna da remoto;
- selezionare e inviare articoli sia in formato testo che in formato immagine;
- inviare l'articolo in allegato o il solo indice con il link.

Il servizio di rassegna dei quotidiani e dei periodici deve comprendere anche la fornitura, su dvd o cd, con cadenza trimestrale, delle rassegne pubblicate. Il materiale archiviato è di proprietà dell'Amministrazione che lo utilizza secondo le proprie esigenze.

2.2 Rassegna delle emittenti radio e tv nazionali, regionali e locali del Lazio

Le fonti minime sulle quali il Fornitore garantisce il monitoraggio e dunque l'erogazione del servizio di rassegna delle emittenti radio e tv nazionali, regionali e locali del Lazio sono indicate nell'**Allegato 2** al presente capitolato.

La rassegna delle emittenti radio e tv nazionali, regionali e locali del Lazio:

- a) deve conformarsi dinamicamente alle indicazioni dell'Ufficio Stampa in ordine a chiavi e criteri per la selezione dei servizi da inserire nonché all'elenco e ordine delle sezioni in cui si articola; a titolo indicativo: "Consiglio regionale", "Presidente e Giunta regionale", "Sanità regionale", "Titoli dei notiziari". La variazione del numero, da intendersi senza limiti, e/o del contenuto delle chiavi e dei criteri ovvero dell'elenco delle sezioni e/o del loro ordine non comporterà variazioni del costo del servizio;
- b) deve contenere i servizi di cui al secondo periodo del paragrafo 2 trasmessi nelle 24 ore dalle principali emittenti radio e tv nazionali, oltre che i servizi di informazione del Tgr Lazio. Contiene altresì i servizi di cui al secondo periodo del paragrafo 2 tratti dai notiziari quotidiani delle emittenti radio e tv regionali e locali del Lazio incluse nell'elenco di cui all'**Allegato 2** al presente capitolato e che potrà essere successivamente aggiornato e integrato, senza variazioni del costo del servizio, su richiesta dell'Ufficio Stampa. È facoltà dell'Amministrazione chiedere al Fornitore, senza oneri aggiuntivi, l'estrazione di ulteriori clip audiovideo da fonti e/o con chiavi originariamente non previste entro un limite mensile di 15 (quindici) o, senza limite, in occasione di particolari eventi di interesse istituzionale;
- c) deve essere confezionata in modo dinamico, secondo il flusso delle trasmissioni e pubblicata direttamente. Deve essere possibile per l'Ufficio Stampa – nella fase successiva alla pubblicazione – compiere le normali operazioni di organizzazione e gestione. Contestualmente alla pubblicazione il Fornitore invia le e-mail di avviso (*alert*) all'Ufficio Stampa contenenti la segnalazione dei singoli servizi delle testate monitorate, inclusi i titoli di apertura di tutte le edizioni quotidiane del Tgr Lazio (radio e tv). Le email devono contenere l'indicazione dell'emittente radio-televisiva, l'orario del passaggio, il conduttore, una breve sintesi descrittiva del servizio e i collegamenti ipertestuali per la visione e download dei file multimediali;
- d) deve contenere file multimediali visualizzabili/ascoltabili in formato compatibile con i principali sistemi operativi. La visualizzazione delle clip dovrà essere integrata nel browser di navigazione senza l'utilizzo di *plugins* o estensioni.
- e) deve essere consultabile 24 ore al giorno per un numero indefinito di utenti in intranet e, via web, da remoto tramite credenziali rilasciate dal Fornitore senza limiti per numero di account, sia agli "utenti" che agli "amministratori". Per tutta la durata della fornitura deve essere costituito un archivio contenente le rassegne giornaliere, accessibile via web, senza alcuna limitazione, con

possibilità di effettuare ricerche per testata, data, autore e per parola presente nel titolo del servizio. Il servizio di rassegna fornito deve essere in grado di importare e gestire l'attuale archivio delle rassegne, consentendone la consultazione con le medesime funzionalità di ricerca di cui sopra. L'importazione dovrà essere completata entro massimo 15 giorni dalla messa a disposizione, da parte dell'Amministrazione, del suddetto archivio. Al termine dell'appalto, l'archivio storico aggiornato dovrà essere consegnato all'Amministrazione in un formato compatibile per la migrazione dei dati ad altra applicazione di eventuale successivo fornitore. L'archivio storico delle rassegne del Consiglio regionale deve essere consultabile *on line* per un periodo di tempo almeno pari a 12 (dodici) mesi dopo la scadenza del contratto;

- f) deve essere accessibile in modo tale che l'interfaccia di consultazione offerta ottemperi a tutti i requisiti tecnici indicati dalla l. 4/2004, con categoria AAA, dalla normativa vigente e dai requisiti stabiliti dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- g) deve essere inviabile via email dagli utenti abilitati, completa o selezionata, in forma di indice di link;
- h) deve poter essere accessibile e consultabile da chiunque, senza bisogno di inserire credenziali, tramite la rete intranet dell'Amministrazione;
- i) deve essere accessibile e visualizzabile anche da remoto, attraverso dispositivi fissi, mobili o altri analoghi sistemi portatili (anche tramite *App*), per chi in possesso di credenziali (username e password). L'abilitazione ad accedere alla rassegna, rilasciata dal Fornitore su indicazione dell'Amministrazione, deve consentire agli utenti abilitati la personalizzazione e/o il recupero delle proprie credenziali.

2.3 Rassegna dei principali siti web di informazione nazionali e del Lazio

Le fonti minime sulle quali il Fornitore garantisce il monitoraggio e dunque l'erogazione del servizio di rassegna dei principali siti web di informazione nazionali e del Lazio sono indicate nell'**Allegato 3** al presente capitolato.

La rassegna dei principali siti web di informazione nazionali e regionali del Lazio, in particolare se gli articoli web non sono presenti nelle edizioni cartacee:

- a) deve conformarsi dinamicamente alle indicazioni dell'Ufficio Stampa in ordine a chiavi e criteri per la selezione dei collegamenti ipertestuali da inserire nonché all'elenco delle testate di cui all'Allegato 3 al presente capitolato e all'ordine delle sezioni in cui si articola ("Consiglio regionale", "Presidente e Giunta regionale", "Sanità regionale"). La variazione del numero, da intendersi senza limiti, e/o del contenuto delle chiavi e dei criteri ovvero dell'elenco delle sezioni e/o del loro ordine non comporterà variazioni del costo del servizio;
- b) deve essere confezionata in modo dinamico, secondo il flusso della pubblicazione *on line* dei vari siti e deve contenere quanto meno le notizie di cui al secondo periodo del paragrafo 2.. Deve essere inviato quotidianamente un indice di link alle notizie pubblicate a un elenco di indirizzi email fornito dall'Ufficio stampa nei seguenti orari: 8:00, 12:00, 16:00, 20:00. Tali orari potranno essere variati su richiesta dell'Ufficio stampa, senza oneri per l'Amministrazione. Deve essere possibile per l'Ufficio Stampa, nella fase successiva alla pubblicazione, compiere le normali operazioni di organizzazione e gestione;
- c) deve essere consultabile 24 ore al giorno per un numero indefinito di utenti in intranet e, via web, da remoto tramite credenziali rilasciate dal Fornitore senza limiti per numero di account, sia agli "utenti" che agli "amministratori". Per tutta la durata della fornitura deve essere costituito un archivio contenente le rassegne giornaliere, accessibile via web, senza alcuna limitazione, con possibilità di effettuare ricerche per testata, data, autore e parola. Il servizio fornito deve essere in grado di importare e gestire l'attuale archivio delle rassegne, consentendone la consultazione con le medesime funzionalità di ricerca di cui sopra. L'importazione dovrà essere completata entro massimo 15 giorni dalla messa a disposizione, da parte dell'Amministrazione, del suddetto

archivio. Al termine dell'appalto, l'archivio storico aggiornato dovrà essere consegnato all'Amministrazione in un formato compatibile per la migrazione dei dati ad altra applicazione di eventuale successivo fornitore completo di tutte le pagine a cui rinviano i collegamenti ipertestuali oggetto di rassegna. L'archivio storico delle rassegne stampa del Consiglio regionale deve essere consultabile on line per un periodo di tempo almeno pari a 12 (dodici) mesi dopo la scadenza del contratto;

- d) deve essere accessibile in modo tale che l'interfaccia di consultazione offerta ottemperi a tutti i requisiti tecnici indicati dalla l. 4/2004, con categoria AAA, dalla normativa vigente e dai requisiti stabiliti dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- e) deve essere inviabile via email dagli utenti abilitati, completa o selezionata, in forma di indice di link;
- f) deve poter essere accessibile e consultabile da chiunque, senza bisogno di inserire credenziali, tramite la rete intranet dell'Amministrazione;
- g) deve essere accessibile e visualizzabile anche da remoto, attraverso dispositivi fissi, mobili o altri analoghi sistemi portatili (anche tramite App), per chi in possesso di credenziali (username e password). L'abilitazione ad accedere alla rassegna, rilasciata dal Fornitore su indicazione della Amministrazione, deve consentire agli utenti abilitati la personalizzazione e/o il recupero delle proprie credenziali.

3. SERVIZIO DI RICEZIONE, RICERCA E CONSULTAZIONE DI NOTIZIARI E NEWS DI AGENZIE DI STAMPA TRAMITE UN CONCENTRATORE DI NOTIZIE

Il servizio prevede la fornitura di un sistema tecnologico denominato "concentratore" di notizie di agenzie di stampa per l'immediata ricezione, ricerca e consultazione di notiziari e news delle agenzie di stampa con le quali l'Amministrazione ha contrattualizzato i relativi servizi di informazione. Più specificamente, il servizio consiste nel noleggio di una piattaforma (in termini anche di hardware) e dei software necessari per la ricezione, ricerca e consultazione delle agenzie di stampa da parte degli utenti delle stesse mediante un "concentratore" di notizie per il Consiglio regionale.

3.1 Descrizione del servizio

Il concentratore di agenzie e i terminali devono essere compatibili sia con il codice di comportamento FIEG stipulato tra le agenzie di stampa nel 2005, che con gli obblighi di certificazione eventualmente richiesti da ciascuna agenzia.

Devono essere garantiti due tipi di collegamento:

- **da rete locale**, consentendo a tutti i terminali abilitati di accedere ai flussi informativi, con i soli limiti imposti dai contratti sottoscritti con le singole agenzie di stampa;
- **da rete esterna** mediante accesso da internet o da altre reti, previo inserimento delle credenziali dell'utente.

I flussi informativi devono essere consultabili nella modalità "in diretta" come mandati in rete dalle singole agenzie di stampa, in ordine cronologico e completi di eventuali immagini e/o collegamenti a siti internet, e nella modalità "ricerca". Le notizie devono poter essere selezionate, consultate, stampate, inviate via email, salvate in archivio e copiate in formato testo, sia nella modalità "in diretta" che nella modalità "ricerca". La notizia deve poter essere esportata in formato testo e pdf, le foto notizie in formato *jpg* e *pdf*, eventuali video non devono richiedere l'installazione di *plug-in* o estensioni per la loro visualizzazione.

La ricerca, coadiuvata da operatori *booleani*, deve essere consentita su un numero illimitato di parole chiave e senza limitazioni temporali. Ciascuna notizia deve poter essere selezionata per parola chiave, data, codice agenzia, etc. I risultati di ciascuna ricerca devono poter essere salvati in un archivio

residente nel sistema. L'interfaccia deve poter essere configurabile per font, sfondo, dimensione dei caratteri, colore e operare anche per finestre separate.

Il sistema deve rendere possibile configurare *alert* o avvisi per specifiche notizie di interesse.

Il servizio deve essere fruibile da parte degli utenti accreditati ad accedervi anche con dispositivi mobili portatili (anche tramite *App*), operanti con i principali sistemi operativi, nonché attraverso web browser dei principali sistemi operativi per mezzo della rete internet.

Devono essere specificate le modalità di intervento tecnico per chiamate nei giorni feriali, festivi, tipologia di disservizio (bloccante o non bloccante) e offerti servizi aggiuntivi, quali ricerca sui motori internet, integrazione con social network, ricezione flussi RSS.

Il servizio di consultazione deve essere disponibile per almeno n. 100 (cento) utenze con utilizzo simultaneo.

Dovrà essere previsto un servizio di *disaster recovery* per consentire la continuità del servizio in caso di interruzione per cause esterne all'Amministrazione, per il quale, in sede di offerta, dovrà essere presentata una descrizione dettagliata. Il Fornitore deve, inoltre, impegnarsi ad assicurare la raggiungibilità dei propri servizi via internet garantendo prestazioni idonee all'efficiente utilizzo del servizio predisposto.

4. ASSISTENZA TECNICA E REDAZIONALE

I servizi di cui ai precedenti paragrafi 2. e 3. comprendono la manutenzione e l'assistenza tecnica e redazionale, nei termini di seguito precisati e, comunque, in ogni caso a seguito di specifica richiesta dell'Amministrazione.

Il servizio di assistenza deve essere erogato per l'intera durata contrattuale. Il Fornitore deve garantire almeno le seguenti attività/prestazioni:

- a) la consegna e l'installazione dei sistemi dovranno avvenire in tempo utile, tale da non determinare alcuna interruzione tra il servizio reso dal precedente fornitore e quello di cui trattasi con il presente capitolato;
- b) l'assistenza tecnica *in loco* per l'installazione e la configurazione degli account almeno due volte al mese;
- c) la gestione di problematiche tecniche e sistemistiche sia tramite assistenza tecnica telefonica – almeno dalle ore 7:00 alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì; dalle ore 7:00 alle ore 13:00 nei giorni prefestivi e festivi – sia *in loco* entro un'ora dalla segnalazione del malfunzionamento. Il Fornitore deve assicurare la tempestiva risoluzione dei problemi al fine di rispettare i tempi di produzione previsti per l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura;
- d) la gestione dei contenuti della rassegna stampa quotidiana, tramite assistenza redazionale, telefonica e via email, almeno dalle ore 7:00 alle ore 16:00 dal lunedì al venerdì; dalle ore 7:00 alle ore 13:00 per i giorni prefestivi e festivi;
- e) la gestione dei contenuti del monitoraggio dei flussi di notizie rilevate dai canali radio-televisivi, tramite assistenza redazionale, telefonica e via email, almeno dalle ore 7:00 alle ore 19:00 dal lunedì al venerdì; dalle ore 7:00 alle ore 13:00 per i giorni prefestivi e festivi;
- f) la disponibilità di almeno un referente del servizio per comunicazioni, segnalazioni e quant'altro necessario per la completezza, la funzionalità e la qualità dei prodotti.

5. FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO TECNICO E INNOVAZIONI

I servizi di cui al presente capitolato comprendono le attività di formazione e/o aggiornamento tecnico del personale preposto dell'Amministrazione nonché degli utenti, attività che, a seguito di richiesta dell'Amministrazione, devono essere svolte *in loco*.

Eventuali innovazioni o proposte aggiuntive/migliorative del servizio possono essere prese in considerazione nella misura in cui non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione. Il

calendario delle attività di formazione e/o aggiornamento tecnico viene concordato con l'Amministrazione.

6. VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le clausole tecniche e prescrizioni contrattuali sono oggetto di verifica sin dalla data di esecuzione del contratto, risultante da apposito documento che le parti si scambiano. In ogni momento o fase del contratto, l'Amministrazione si riserva di verificare l'esatta corrispondenza a quanto previsto nonché la puntualità delle attività/prestazioni fornite.

In caso di difformità accertate, il RUP invita per iscritto il Fornitore a porvi rimedio, con assunzione da parte di quest'ultimo dell'obbligo di adempiere correttamente entro e non oltre i successivi due giorni lavorativi. In caso di mancata ottemperanza, trova applicazione quanto previsto al paragrafo 10.

Il Fornitore elegge domicilio presso la propria sede legale. In ogni caso, si impegna a indicare un referente al quale l'Amministrazione indirizza notifiche, prescrizioni o avvisi. In mancanza del referente, gli stessi sono indirizzati al rappresentante legale del Fornitore.

7. GARANZIE

Il materiale hardware e software fornito per l'esecuzione del contratto deve essere accompagnato da apposita scheda tecnica redatta in lingua italiana, oltre a dichiarazioni di garanzia anche in termini di rapporti di partnership con la casa produttrice o con l'azienda distributrice, al fine di acquisire le opportune prestazioni tecniche di assistenza o di sostituzione in caso di malfunzionamento, anche parziale e quale che sia la causa dello stesso, fatta eccezione per l'imperizia dell'Amministrazione.

La garanzia comporta l'obbligo del Fornitore di sostituire i materiali non funzionali o comunque non rispondenti ai requisiti tecnici richiesti, con altri nuovi di fabbrica. Entro il termine di due giorni lavorativi dal verificarsi dell'evento, l'Amministrazione potrà notificare al Fornitore il difetto riscontrato, con contestuale invito a porre in essere tutte le azioni correttive del caso, ivi compresa la sostituzione integrale dei riferiti materiali.

8. CORRISPETTIVO

Il pagamento del corrispettivo, quale risultante dall'importo di aggiudicazione, è effettuato in rate trimestrali posticipate, all'esito della verifica della corretta esecuzione, accertata dal RUP.

L'Amministrazione effettua le preventive verifiche d'ufficio in ordine alla regolarità contributiva e agli altri adempimenti di legge e, in caso positivo, effettua il pagamento entro il termine di giorni sessanta dall'acquisizione della singola fattura. L'Amministrazione dà altresì attuazione alle disposizioni di cui all'articolo 30, comma 5, d.lgs. 50/2016, nell'ipotesi di accertata irregolarità del DURC. Decorso detto termine senza che sia stato effettuato il pagamento per cause non imputabili al Fornitore sono dovuti gli interessi di mora al tasso vigente.

Il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche.

L'Amministrazione effettua i pagamenti esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alla gestione dei movimenti finanziari, i cui estremi identificativi sono comunicati dal Fornitore. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di nullità e di risoluzione del contratto.

9. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

Il Fornitore si obbliga:

- ad applicare ai propri dipendenti tutte le disposizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili e ad agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti;
- a rispettare tutte le norme in materia contributiva, previdenziale, assicurativa e sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- a rispettare le prescrizioni contenute in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare sui cantieri fissi e mobili, ai sensi del d.lgs. 81/2008.

I suddetti obblighi vincolano il Fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri e i rischi relativi alla fornitura delle attività/prestazioni oggetto dell'affidamento nonché ogni iniziativa che si rendesse necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese quelle relative a eventuali spese per il personale, di trasporto, di viaggio ecc. per la fornitura delle stesse attività/prestazioni.

Il Fornitore è tenuto a eseguire tutte le attività/prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti, delle prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché di quelle che dovessero successivamente essere emanate. Il Fornitore si impegna altresì a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza nonché dai danni a persone e/o cose che possano derivargli dalla fornitura dei servizi in oggetto.

Il Fornitore si impegna a rispettare le disposizioni di ordine interno comunicate dall'Amministrazione e ad adottare ogni precauzione necessaria a evitare danni a persone e/o cose; è altresì responsabile per i danni eventualmente cagionati dal proprio personale o da incaricati a dipendenti dell'Amministrazione.

10. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva l'applicazione di una penale pari all'1%/giorno dell'ammontare netto contrattuale, ferma restando la risarcibilità dell'ulteriore danno, ai sensi dell'articolo 1382 cod. civ., per il caso di ingiustificato ritardo relativamente alla consegna o ad altre prestazioni accessorie non rese nei modi e nei tempi stabiliti. La penale viene prelevata dal pagamento del corrispettivo, ovvero dalla cauzione definitiva, a facoltà dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere all'esecuzione in danno presso altri fornitori e di essere indennizzato per le maggiori spese sostenute, oltre l'eventuale risarcimento del danno.

Si conviene espressamente che le penali saranno applicabili, senza possibilità per il Fornitore di sollevare alcuna eccezione, anche qualora il ritardo o l'inadempimento dipendano da fatto di terzi subfornitori, esclusi i casi di forza maggiore e caso fortuito.

L'Amministrazione potrà risolvere il contratto di diritto ex articolo 1456 cod. civ. e con immediatezza mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- stato di insolvenza del Fornitore riguardo ai debiti contratti per l'esercizio della propria attività e per l'esecuzione del contratto;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie;
- annullamento del provvedimento di aggiudicazione della procedura di gara;

- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge 136/2010 e successive modifiche;
- successiva perdita dei requisiti per la partecipazione alle gare di appalto di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;
- apertura di procedura per la dichiarazione di fallimento, ovvero altra procedura concorsuale, sequestro, pignoramento cessione di azienda non autorizzata, messa in liquidazione volontaria;
- acquisizione di informative antimafia e/o comunicazione di una delle misure previste dal d.lgs. 159/2011 a carico dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016;
- cessione del contratto;
- mancata integrazione della garanzia definitiva nel termine diramato dall'Amministrazione;
- applicazione di almeno tre penali nell'arco dell'anno solare.

La risoluzione nei casi determina l'incameramento della garanzia definitiva, in conto di eventuali maggiori danni.

È ammesso il recesso dell'Amministrazione per ragioni di pubblico interesse, comunicato con un preavviso scritto di mesi due. In tal caso il corrispettivo è dovuto fino alla data dell'effettivo recesso. Non è stabilito alcun corrispettivo per il detto recesso.

11. CONTROVERSIE

La definizione delle controversie è attribuita alla giurisdizione del giudice ordinario. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del contratto è competente il foro di Roma. Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Fornitore si impegna, in ragione delle previsioni di cui al presente paragrafo e per conto dell'Amministrazione – in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 4, paragrafo 1., n. 7) del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito denominato RGPD, e dell'articolo 411 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche, di seguito Regolamento – a eseguire il trattamento dei dati personali secondo le previsioni di cui al RGPD e al d.lgs. 196/2003 e successive modifiche, atti normativi che lo stesso Fornitore dichiara di conoscere e che si impegna ad applicare con la sottoscrizione del contratto connesso alla presente procedura di affidamento.

Il Fornitore, in qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del RGPD e dell'articolo 418 del Regolamento, si impegna a trattare i dati nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Amministrazione:

- a) attraverso il presente paragrafo, con il quale si rinvia espressamente alla normativa di cui al precedente capoverso e, in particolare, ai principi di cui agli articoli 5, 6 e 32 del RGPD;
- b) attraverso eventuale/i ulteriore/i atto/i, adottato/i dal sottoscrittore del contratto connesso alla presente procedura di affidamento, in qualità di Delegato al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 411 bis del Regolamento, in nome e per conto dell'Amministrazione.

Il Fornitore con riferimento ai trattamenti svolti per conto dell'Amministrazione:

- a) si obbliga ad adottare, a seguito di congrua valutazione dei rischi riferita ai processi tecnologici adottati in relazione allo specifico trattamento dei dati richiesto dal contratto connesso alla presente procedura di affidamento, tutte le misure tecniche e organizzative volte a scongiurare casi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale a dati trasmessi dall'Amministrazione e conservati o comunque

- trattati dallo stesso Fornitore;
- b) a restituire all'Amministrazione e a cancellare definitivamente dai propri archivi i dati trattati per conto della stessa entro 90 (novanta) giorni dalla data di cessazione della prestazione dei servizi di cui contratto connesso alla presente procedura di affidamento;
 - c) si impegna:
 - 1) a designare formalmente le persone autorizzate al trattamento dei dati personali e a garantire che le stesse si siano impegnate alla riservatezza;
 - 2) a non ricorrere a Sub-responsabili esterni del trattamento senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, dell'Amministrazione e alle condizioni da questa indicate, ferma restando, in tal caso, la sua piena ed esclusiva responsabilità nei confronti di quest'ultimo, anche qualora, direttamente o indirettamente, il mancato assolvimento alle obbligazioni assunte con il presente articolo sia ascrivibile, in tutto o in parte, ad attività svolte o affidate al Sub-responsabile esterno del trattamento;
 - 3) ad adottare tutte le misure in materia di sicurezza del trattamento di dati dei cui all'articolo 32 del RGPD nonché a monitorare la loro applicazione e il rispetto di esse da parte del personale autorizzato;
 - 4) a informare, ai sensi dell'articolo 33 del RGPD, tempestivamente l'Amministrazione dell'eventuale violazione dei dati personali e a coadiuvarlo nel garantire il rispetto degli obblighi previsti in tal caso dallo stesso RGPD;
 - 5) a mettere a disposizione dell'Amministrazione tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi in materia di trattamento dei dati.

Il Fornitore risponde per il danno causato dal trattamento dei dati derivante dal contratto connesso alla presente procedura di affidamento se non ha adempiuto gli obblighi di cui al presente paragrafo nonché a quelli previsti dal RGPD specificatamente diretti ai responsabili del trattamento. In caso di richieste di risarcimento pervenute all'Amministrazione per violazioni compiute dal Fornitore, la prima si riserva il diritto di rivalsa nei confronti del secondo. Il Fornitore è esonerato da responsabilità se dimostra che l'evento dannoso non gli è in alcun modo imputabile. In caso di violazione di particolare gravità delle disposizioni del RGPD o del presente paragrafo, l'Amministrazione ha diritto di risolvere il contratto connesso alla presente procedura di affidamento.

13. CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si rinvia a quanto disposto dal d.lgs. 50/2016 nonché dalle norme vigenti in materia ovvero, in mancanza, dagli usi.

14. ALLEGATI

Costituiscono allegati al presente capitolato, di cui sono parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

Allegato 1 – Elenco dei quotidiani e dei periodici;

Allegato 2 – Elenco delle emittenti radio-televisive

Allegato 3 – Elenco delle testate web.

ALLEGATO 1

Elenco dei quotidiani e dei periodici

QUOTIDIANI NAZIONALI

Sono ricomprese all'interno dei seguenti quotidiani nazionali anche le varie edizioni locali e gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse:

AFFARI & FINANZA (REPUBBLICA)

AVANTI

AVVENIRE

BORSA & FINANZA

CONQUISTE DEL LAVORO

CORRIERE DELLA SERA

CORRIERE DELLO SPORT

FINANZA & MERCATI (SOLE 24 ORE)

GAZZETTA DEL MEZZOGIORNO

GAZZETTA DELLO SPORT

IL DUBBIO

IL FATTO QUOTIDIANO

IL FOGLIO

IL GAZZETTINO

IL GIORNALE

IL GIORNO

IL MANIFESTO

IL MATTINO

IL MESSAGGERO

IL RESTO DEL CARLINO

IL SECOLO XIX

IL SECOLO D'ITALIA

IL SOLE 24 ORE

IL TEMPO

ITALIA OGGI

ITALIA OGGI SETTE
LA DISCUSSIONE
LA NAZIONE
LA NOTIZIA GIORNALE
LA REPUBBLICA
LA STAMPA
LA VERITÀ
LEGGO
LIBERO
L'OPINIONE DELLE LIBERTÀ
L'OSSERVATORE ROMANO
METRO
MF MILANO FINANZA
QN QUOTIDIANO NAZIONALE
ROMA
TUTTOSPORT

QUOTIDIANI REGIONALI DEL LAZIO:

CAFFÈ DI ANZIO-NETTUNO
CAFFÈ DI APRILIA
CAFFÈ DEI CASTELLI
CAFFÈ DI LATINA
CAFFÈ DI POMEZIA-ARDEA
CAFFÈ DI ROMA
CIOCIARIA OGGI
CORRIERE DI RIETI
CORRIERE DI ROMA
CRONACA DI RIETI
CORRIERE DI VITERBO
GIORNALE DEL LAZIO
INCHIESTA

IL TIBURNO

LA PROVINCIA DI CIVITAVECCHIA

LA PROVINCIA ED. FROSINONE

LATINA OGGI

MESSAGGERO CIVITAVECCHIA

MESSAGGERO FROSINONE

MESSAGGERO LATINA

MESSAGGERO METROPOLI

MESSAGGERO OSTIA

MESSAGGERO RIETI

MESSAGGERO ROMA

MESSAGGERO VITERBO

NUOVO CORRIERE DI ROMA E DEL LAZIO

QUI SETTE

QUOTIDIANI TERRITORIALI

Sono ricomprese all'interno tutte le edizioni locali dei seguenti quotidiani territoriali e gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse:

ADIGE

ALTO ADIGE

AOSTA OGGI

ARENA

BRESCIA OGGI

CALABRIA

CORRIERE ADRIATICO

CORRIERE DEL MEZZOGIORNO

CORRIERE DEL TRENINO

CORRIERE DEL VENETO DI VENEZIA E MESTRE

CORRIERE DELL'ALTO ADIGE

CORRIERE DELLE ALPI

CORRIERE DELL'UMBRIA

CORRIERE DI BOLOGNA
CORRIERE DI COMO
CORRIERE DI VERONA
CORRIERE NAZIONALE
CRONACA OGGI
CRONACAQUI
DOLOMITEN
ECO DI BERGAMO
GAZZETTA DEL SUD
GAZZETTA DI MANTOVA
GAZZETTA DI MODENA
GAZZETTA DI PARMA
GAZZETTA DI REGGIO (EMILIA)
GIORNALE DEL PIEMONTE
GIORNALE DI BRESCIA
GIORNALE DI CALABRIA
GIORNALE DI GENOVA
GIORNALE DI NAPOLI
GIORNALE DI SICILIA
I FATTI DEL NUOVO MOLISE
IL CENTRO
IL CITTADINO DI LODI
IL CORRIERE DEL GIORNO
IL DENARO
IL DOMANI DI CALABRIA
IL GAZZETTINO
IL GIORNALE DI SARDEGNA
IL MATTINO DI PADOVA
IL NUOVO QUOTIDIANO DI CALABRIA
IL PICCOLO DI TRIESTE
IL QUOTIDIANO DEL MOLISE

IL QUOTIDIANO DELLA CALABRIA

IL SANNIO QUOTIDIANO

IL TIRRENO

L'INFORMATORE

LA CITTÀ DI SALERNO

LA NUOVA SARDEGNA

LA PREALPINA

LA PROVINCIA

LA SICILIA

LIBERTÀ

L'UNIONE SARDA

MESSAGGERO VENETO

NOTIZIA OGGI

TRIBUNA DI TREVISO

UNIONE SARDA

PERIODICI

Sono ricomprese all'interno gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse o edizioni:

locali.

ABITARE

ABOUTPHARMA

ADVISOR

AERONAUTICA&DIFESA

AIRONE

AIR PRESS

ALTROCONSUMO

AM AUTOMESE

AMICA

AREA

AUTO

AUTOCAPITAL

AUTOMOBILISMO
AUTOSPRINT
AZIENDA BANCA
BANCA FINANZA
BAR BUSINESS
BELL'ITALIA
BIMBISANI & BELLI
BUSINESS PEOPLE
CAPITAL
CHI
CIAK
CLASS
COME STAI
CONFIDENZE
CORRIERE DELLE COMUNICAZIONI
CORRIERE SALUTE
COSMOPOLITAN
D LA REPUBBLICA DELLE DONNE
DATAMANAGER
DI PIÙ
DIVA E DONNA
DONNA MODERNA
DOVE
ESPANSIONE
ESPRESSO
EVA 3000
FAMIGLIA CRISTIANA
FLAIR
FOCUS
FOOD
GAMBERO ROSSO

GDO WEEK
GENTE
GENTE MESE
GENTE MOTORI
GENTE VIAGGI
GIOIA
GRAZIA
GUERIN SPORTIVO
IL VENERDÌ DI REPUBBLICA
IMPRESA (L')
INTERNAZIONALE
IO DONNA (CORRIERE DELLA SERA)
IO E IL MIO BAMBINO
JP4
LE SCIENZE
LEFT
LIMES
MESSAGGERO CASA (IL)
MICROMEGA
MILLE CANALI
MOTOSPRINT
NATURAL STYLE
NOVELLA 2000
NUOVA ECOLOGIA
NUOVO PAESE SERA
OGGI
OK SALUTE E BENESSERE
PANORAMA
PLUS (SOLE 24 ORE)
PRIMA COMUNICAZIONE
PUBBLICITÀ ITALIA

QUATTORUOTE
RID
ROLLING STONE
SALUTE (REPUBBLICA)
SALUTEST
SALVAGENTE
SETTE (CORRIERE DELLA SERA)
SOLDI&DIRITTI (ALTROCONSUMO)
SOLE 24 ORE AGRISOLE
SOLE 24 ORE EDILIZIA E TERRITORIO
SOLE 24 ORE SANITÀ
SPECCHIO ECONOMICO
SPORT WEEK (GAZZETTA DELLO SPORT)
STARBENE
STYLE MAGAZINE (CORRIERE DELLA SERA)
TEMPI
TOP SALUTE
TROVAROMA (REPUBBLICA)
TU
TUTTO SOLDI (STAMPA)
TUTTO TURISMO
TUTTOLIBRI (STAMPA)
TUTTOSCIENZE (STAMPA)
TUTTOTRASPORTI
TV SORRISI E CANZONI
UOMINI & BUSINESS
VANITY FAIR
VERO
VIAGGI DI REPUBBLICA (I)
VIAGGIANDO
VIP

VISTO

VITA

VIVERSANI&BELLI

VOGUE

WIRED

YACHT CAPITAL

STAMPA ESTERA

Sono ricomprese all'interno gli eventuali supplementi periodici allegati alle stesse:

ABC

DAILY TELEGRAPH (THE)

ECHOS (LES)

ECONOMIST (THE)

EL MUNDO

EL PAIS

EXPANSION (L')

EXPRESS

FIGARO

FINANCIAL TIMES

FRANKFURTER ALLGEMEINE ZEITUNG

GUARDIAN (THE)

HANDELSBLATT

HERALD TRIBUNE

INDEPENDENT (THE)

LIBERATION

MONDE (LE)

MONDE DIPLOMATIQUE (LE)

MUNDO

NEW YORK TIMES (THE)

NEWSWEEK

NOUVEL OBSERVATEUR

OBSERVER (THE)

SPIEGEL

SUEDDEUTSCHE ZEITUNG

TIME

TIMES (THE)

TRIBUNE

USA TODAY

WALL STREET JOURNAL (THE)

WALL STREET JOURNAL EUROPE (THE)

WASHINGTON POST (THE)

WELT

ZEIT

ALLEGATO 2

Elenco delle emittenti radio-televisive

EMITTENTI AUDIO/VIDEO NAZIONALI

VIDEO:

RAI UNO

RAI DUE

RAI TRE

RETE 4

CANALE 5

ITALIA 1

LA 7

MTV

RAI NEWS 24

TGCOM 24

SKY TG 24

RADIO:

ISORADIO

RADIO UNO

RADIO DUE

RADIO TRE

RADIO PARLAMENTO

RADIO 24 – IL SOLE 24 ORE

RADIO CAPITAL

RADIO 105 NETWORK

RADIO ITALIA

RADIO MONTECARLO

RDS (SOLO GIORNALI RADIO)

RADIO POPOLARE

RADIO R101 (SOLO GIORNALI RADIO)

RADIO RADICALE

RTL (SOLO GIORNALI RADIO)

RADIO VATICANA

EMITTENTI AUDIO/VIDEO TERRITORIALI

VIDEO:

TGR LAZIO

7 GOLD

50 CANALE TV

ANTENNA 3

CANALE 3 TOSCANA

CANALE 7

CANALE 8

CANALE 9

CANALE 10

CANALE 21

CANALE ITALIA

CANALE ZERO

EUROPA TV

È-TV

GARI TV

GOLD TV

ITALIASETTE-RETE37

LAZIO TV

ODEON TV

RETE 7

RETE 8

RETE ORO

RETESOLE

RTV 38

TVSEI

SUPERNOVA

SUPER TRE
TELEAMBIENTE
TELECAPRI
TELECENTRO LAZIO
TELECITY 7 GOLD
TELECOLOR
TELEMOLISE
TELENORBA
TELENOVA
TELEPONTINA
TELEREPORTER
TELEROMA 56
TELETRURIA
TELETUSCOLO
TELEUNIVERSO
TELEVOMERO
TOSCANA TV
T9
TV CENTRO MARCHE

RADIO:

RADIORAI UNO (GIORNALE RADIO DELLE EDIZIONI REGIONALI)
RADIO ANTENNA 1
RADIO CENTRO SUONO
RADIO CITTÀ APERTA
RADIO CUSANO CAMPUS
RADIO DIMENSIONE SUONO ROMA
RADIO IN BLU
RADIO RADIO
RADIO RETESPORT
RADIO ROMA CAPITALE

TELE RADIO STEREO

EMITTENTI ESTERE:

BBC

CFN

CNN

FRANCE 2

AL JAZEERA

DISCOVERY CHANNEL

CLASS CNBC

ALLEGATO 3

Elenco delle testate web

TESTATE WEB NAZIONALI (A INTEGRAZIONE DELLE EDIZIONI CARTACEE):

AVVENIRE.IT

CORRIERE.IT

ESPRESSO.IT

ILFATTOQUOTIDIANO.IT

ILFOGLIO.IT

ILGIORNALE.IT

ILMESSAGGERO.IT

ILSOLE24ORE.COM

ILTEMPO.IT

LASTAMPA.IT

LIBEROQUOTIDIANO.IT

PANORAMA.IT

REPUBBLICA.IT

TESTATE WEB REGIONALI DEL LAZIO:

WWW.CINQUEQUOTIDIANO.IT

WWW.CORRIEREDIROMA-NEWS.IT

WWW.ONLINE-NEWS.IT

WWW.CORRIEREROMANO.IT

WWW.ECOINCITTA.IT

WWW.NAVIGAROMA.IT

WWW.LANOTIZIAGIORNALE.IT

WWW.ROMADAILYNEWS.IT

WWW.ROMADALEGGERE.IT

WWW.ROMATODAY.IT

WWW.NEXTQUOTIDIANO.IT

WWW.LAGONE.IT

WWW.LACITTAMETROPOLITANA.IT

WWW.LACIVETTADICIVITAVECCHIA.IT

WWW.CIVONLINE.IT

WWW.ILCORRIEREDELLACITTA.COM

WWW.CORRIERELAGO.IT

WWW.ILGRANCHIO.IT

WWW.ILMAMILIO.IT

WWW.NEROSUBIANCONES.COM

WWW.LANOTIZIAH24.COM

WWW.LANOTIZIAOGGI.IT

WWW.PACONLINE.IT

WWW.LAPROVINCIA DICIVITAVECCHIA.IT

WWW.ILQUOTIDIANO DELLAZIO.IT

WWW.ROMAIT.IT

WWW.ILQUOTIDIANO DELLITORALE.IT

WWW.TERZOBINARIO.IT

WWW.TRCGIORNALE.IT

WWW.ILTABLOID.IT

WWW.LAVOCEDELPOPOLO.NET

WWW.ILCAFFE.TV

WWW.EDESSEREDONNA.IT

WWW.LATINA24ORE.IT

WWW.LATINACORRIERE.IT

WWW.LATINAOGGI.EU

WWW.LATINAQUOTIDIANO.IT

WWW.LATINATODAY.IT

WWW.PARVAPOLIS.IT

WWW.RADIOLUNA.IT

LUNANOTIZIE.IT

WWW.ILFAROONLINE.IT

WWW.GAETACHANNEL.IT

WWW.ANAGNIA.COM

WWW.ATUTTAPAGINA.IT
WWW.CIOCIARIAOGGI.IT
WWW.FROSINONEMAGAZINE.IT
WWW.FROSINONEWEB.NET
WWW.LINCHIESTAQUOTIDIANO.IT
WWW.PERTEONLINE.IT
CORRIEREDIVITERBO.CORR.IT
CORRIEREDIRIETI.CORR.IT
WWW.LAFUNE.EU
WWW.NEWTUSCIA.IT
WWW.ILPUNTODELLASITUAZIONE.IT
WWW.ONTUSCIA.IT
WWW.TUSCIATIMES.EU
WWW.TUSCIAWEB.EU
WWW.VITERBONEWS24.IT
WWW.VITERBOOGGI.EU
WWW.ILGIORNALEDIRIETI.IT
WWW.MONDOSABINO.IT
RIETINVETRINA.IT
WWW.RIETILIFE.COM
WWW.SABINIATV.IT

TESTATE WEB NAZIONALI (SOLO ON LINE):

2DUERIGHE.COM
4MINUTI.IT
AEDON.IT
AFFARITALIANI.IT
AGENZIA INFORMATORE ECONOMICOSOCIALE.IT
AGENZIAAREA.IT
AGENZIAFUORITUTTO.COM
AGENZIRADICALE.COM

AGICHINA24.IT

AGING

AGOPRESS.INFO AGENZIA GIORNALISTICA ONLINE

AGORAMAGAZINE.IT

AGORANEWS.IT

AGORAVOX.IT

ALICENELPAESEDEIBAMBINI.IT

ALTALEX.COM

ALTRAETA.IT

AMERICA24.COM

AMICA.IT

ANIC - AGENZIA STAMPA

APICEUROPA.COM

AREASENIOR.IT

ARTICOLO21.ORG

ARTICOLOTRE.COM

ASKANEWS.IT

ATLASWEB.IT

ATTUALISSIMO.IT

AVANTI!

BABYMAGAZINE.IT (SALUTARE)

BALCANICAUCASO.ORG

BAMBINI.EU

BAMBINONATURALE.IT

BEFAN.IT

BLITZQUOTIDIANO.IT

BUSINESSS.IT

CARMILLAONLINE.COM

CINQUEW.IT

CONSORZIOPARSIFAL.IT

CONSULENZA.IT

CONTATTONNEWS.IT
CONTROCAMPUS.IT
CONTROLACRISI.ORG
CORRIEREDELWEB.IT
CORRIEREUNIV.IT
CREDIT VILLAGE MAGAZINE (II)
CSN7NEWS.IT
DAGOSPIA
DAZEBAONEWS.IT
DEMOPOLIS.IT
DIFESA ONLINE.IT
DIREGIOVANI.IT
DIRETTANEWS.IT
DIRITTO.IT
DIRITTO.NET
DIRITTODICRITICA.COM
DIRITTOEGIUSTIZIA.IT
DISABILI.COM
DOMANIPRESS.IT
EAST JOURNAL.NET
EASTONLINE.EU
EASY NEWS PRESS AGENCY (II)
EMMAUS
ETICANEWS.IT
ETNIE
EUNews.IT
EURONEWS.COM
EUTEKNE.INFO
EVENTPRESS.IT
FANPAGE.IT
FIDES.ORG

FIDEST.IT
FINANZAEDIRITTO.IT
FISCOETASSE.COM
FISCOPIÙ.IT
FORCHE CAUDINE (II)
FORMICHE.NET
FREENEWSONLINE.IT
FUNWEEK.IT
FUORILUOGO.IT
GAY.IT
GENIODONNA.EU
GENIUSONLINE.IT
GHIGLIOTTINA.IT
GINGER GENERATION.IT
GIOIA.IT
GIORNALE DELLA LIBRERIA (II)
GIORNALEDELPOPOLO.CH
GIORNALETTISMO.COM
GIORNALISTINELLERBA.IT
GIRLPOWER.IT
GIRODIVITE.IT
GIURDANELLA.IT
GLISCOMUNICATI.IT
GLISTATIGENERALI.COM
GLOBALLEGALCHRONICLE.COM ITALIA
GOOD NEWS AGENCY (II)
GOSSIP.IT
GRAVIDANZAONLINE.IT
GUIDABIMBI.IT
GUIDAGENITORI.IT
GUIDONE.IT

HUFFINGTONPOST
IL GIORNALE DELLE PARTITE IVA.IT
IL24ORE.IT
ILFALLIMENTARISTA.IT
ILFAMILIARISTA.IT
ILGIORNO.IT
ILGIUSLAVORISTA.IT
ILLIBRAIO.IT
ILMIOFURGONE.COM
ILMONDOCOMEIOLOVEDO.TV
ILPENALISTA.IT
ILPOST.IT
ILPROCESSOCIVILE.IT
ILPROCESSOTELEMATICO.IT
ILQUOTIDIANOITALIANO
ILSECOLOXIX.IT
ILSOCIETARIO.IT
ILSUSSIDIARIO.NET
ILTRIBUTARIO.IT
IMMIGRAZIONE.IT
IMPRENDITORI (II)
IN-DIES.INFO
INFOPAL.IT
INLIBERTA.IT
INSEGNARE
INTERNATIONAL BUSINESS TIMES ITALIA.COM
INTRAGE.IT
ISFOL NOTIZIE.IT
IT.MSN.COM
IT.NOTIZIE.YAHOO.COM
IT.YAHOO.COM

ITALIA-NEWS.IT

ITALIACHIAMAITALIA.IT

ITALIAINFORMAZIONI.COM

ITALIANNETWORK.IT

ITALIANOTIZIE.IT

ITALIANOTIZIE24.IT

ITALNEWS.INFO

KATAWEB.IT

KIKAPRESS.COM

KLEOSFABRICA.NET

L' ALTROQUOTIDIANO.IT

L' IRCOCERVO

L'AMMINISTRATIVISTA - IL PORTALE SUGLI APPALTI E I CONTRATTI PUBBLICI.IT

L'IDEALE.INFO

L'INDRO.IT

L'INFORMATORE COMMERCIO TURISMO SERVIZI E PROFESSIONI

LA CROCE QUOTIDIANO.IT

LA DISCUSSIONE (II)

LA FINANZA (II)

LA VITA SCOLASTICA (II)

LAVOCE.INFO

LA VOCE DEL RIBELLE (II)

LALTRAPAGINA.IT

LANTIDIPLOMATICO.IT

LAVOCEDELPOPOLO.IT

LAVOCEDITALIA.IT

LAVOCESOCIALE.IT

LAVOROPIÙ.IT

LEGALCOMMUNITY.IT

LEGGILO.NET

LEGGIOGGI.IT

LEONARDO.IT
LETTERA22.IT
LETTERA43.IT
LIBEROREPORTER.IT
LINDIPENDENZANUOVA.COM
LINEADIRETTA24.IT
LINKIESTA.IT
LOCCIDENTALE.IT
LOOKOUTNEWS.IT (PANORAMA)
LPL NEWS 24
LUCIDAMENTE.COM
MAMMEDOMANI.IT
MEDIAESIPARIO.IT
MEDIASET - TGCOM24.IT
MEDITERRANEWS.ORG
MEGLIOPOSSIBILE.IT
MELTINGPOT.ORG
MELTY.IT
MIGRANTESONLINE.IT
MOMENTOSERA.IT
MONDADORI DIGITAL
MONDOGRECO.NET
MONDOINTASCA.ORG
MOTO.IT
MOVISOL.ORG
MTVNEWS.IT
NANNIMAGAZINE.IT
NANOPRESS.IT
NANOPRESS.IT/CRONACA
NANOPRESS.IT/POLITICA
NANOPRESS.IT/SPETTACOLI

NAPOLIMAGAZINE.COM
NEWNOTIZIE.IT
NEXTME.IT
NEXTQUOTIDIANO.IT
NIGRIZIA.IT
NOSTROFIGLIO.IT
NOTIZIEGEPOLITICHE.NET
NOTIZIEINUNCLICK.IT
NURSE24.IT
OCCHIOCHE.IT
OGGI.IT
OIPAMAGAZINE.IT
ORIZZONTESCUOLA.IT
OSSERVATOREITALIA.IT
OSSERVATORIOIRAQ.IT
OSSERVATORIOITALIANO.ORG
PAESE7.IT
PAGINA99 (II)
PAGINE EBRAICHE (II)
PANE-ROSE.IT
PEACELINK.IT
PIANETABIMBI.IT
PIANETAMAMMA.IT
PIANETAUNIVERSITARIO.COM
PIUNOTIZIE.IT
POLITICAMAGAZINE.INFO
POLITICAMENTECORRETTO.COM
POPOLIS (II)
POURFEMME.IT
PRONews.IT
PUBBLICAAMMINISTRAZIONE.NET

QUOTIDIANO DEL CONDOMINIO BY ITALIA CASA
QUOTIDIANO.NET
QUOTIDIANOENTILocali.ILSOLE24ORE.COM
RAGAZZA MODERNA.IT
RAINEWS.IT
RASSEGNA.IT
REALPOST.IT
REPUBBLICA.IT
RESET.IT
RIDARE - RISARCIMENTO DANNO E RESPONSABILITÀ.IT
RIFORMA.IT
RINASCITA.NET
RIOCARNIVALMAGAZINE.IT
RUMORS.IT
RUSSIA BEYOND THE HEADLINES.IT
SCUOLAMAGAZINE.IT
SECOLODITALIA.IT
SEGNIDEITEMPI.IT
SETTIMANALE DI TUTTO (II)
SHAN NEWSPAPER.COM
SKUOLA.NET
SOCIETÀPIÙ.IT
SOLOGOSSIP.IT
SPAZIOMOTORI.IT
SPINNINGPOLITICS.IT
SPYTWINS.COM
STILEITALIA.TV
STRANIERIINITALIA.IT
STUDENTI.IT
STUDIOCATALDI.IT
STUDIOCELENTANO.IT

SUPERABILE.IT
SUPERANDO.IT
T-MAG.IT
TERMOMETROPOLITICO.IT
TISCALI.IT
TPI.IT
TRIBUNA ECONOMICA (II)
TRIBUTARIOPIÙ.IT
UAAR.IT
UNIBOMAGAZINE.IT
UNIMONDO.ORG
UNIVERSITA.IT
UNIVERSITARI.EU
UNIVERSITAS.IT
UNIVRMAGAZINE.IT
VANITYFAIR.IT
VATICAN INSIDER.IT (LASTAMPA.IT)
VIASARFATTI25.UNIBOCCONI.IT
VICE MAGAZINE (II)
VIVICOOL.IT
VOCE.COM.VE
VOLONTARIATOGGL.INFO
VOLONTARIPERLOSVILUPPO.IT
WAKEUPNEWS.EU
WE-NEWS.COM
WEST-INFO.EU
WIRED.IT
WOMENEWS.NET
YELLOW MOTORI
YOUREPORTER.IT
ZENIT.ORG