



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE

19 febbraio 2020

n. 31

<i>Segreteria generale</i>		
Struttura proponente:	Area “Affari generali” / Ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”	
OGGETTO:	CIG Z452C15609 – GE.SI. GESTIONE SISTEMI SRL – ACQUISTO MATERIALE PER EVENTO “VIAGGIO DELLA MEMORIA 2020”. IMPEGNO DI SPESA 2020 E NOMINA RUP	
<input checked="" type="checkbox"/> Con impegno contabile	<input type="checkbox"/> Senza impegno contabile	
L’estensore Fabio Manto <i>f.to Fabio Manto</i>	Il responsabile del procedimento Fabio Manto <i>f.to Fabio Manto</i>	Il dirigente della struttura proponente

Area: "Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari"								
Data di ricezione: _____			Protocollo N° _____					
ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	Il responsabile del procedimento
			NUMERO	DATA	IMPORTO			
Data registrazione impegno di spesa _____								
Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.								
Il dirigente Dott. Giorgio Venanzi <i>f.to Giorgio Venanzi</i>								

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 24;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche di seguito denominato Regolamento;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio Regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018 n. 777) e successive modifiche;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 2 agosto 2019, n.720 (Disciplina degli atti amministrativi e gestionali del Consiglio regionale del Lazio. Linea Guida e approvazione dei frontespizi. Revoca della determinazione 11 giugno 2015 n. 392”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito l'incarico di Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio alla dott.ssa Cinzia Felci;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 255 del 10 dicembre 2019 concernente (Adozione del programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e del programma per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi – annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio);

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.*” ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

VISTO in particolare l'articolo 32, del D.lgs. n. 50/2016, che disciplina le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici e, più puntualmente, il comma 2 lettera a) e comma 6 che prevedono, altresì, l'affidamento diretto di contratti pubblici di importo inferiore a €. 40.000, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, mediante procedure negoziate di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica attraverso il Mercato elettronico delle Pubbliche amministrazioni (MePA) gestito dalla Consip S.p.a., di cui all'articolo 58 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145/2018, che amplia da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia entro cui poter effettuare acquisti di beni e servizi senza dover ricorrere al mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con deliberazione del Consiglio

dell'Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con la deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTA la nota prot. n. 0000418 dell'11 febbraio 2020, trasmessa dalla Presidenza del Consiglio regionale del Lazio, concernente la realizzazione di n. 1 roll up 1 m per 2 m e la richiesta di acquisto di n. 800 laccetti fondo bianco, su cui effettuare una stampa in quadricomia, dimensione 880 mm di lunghezza per 20 mm di spessore, complete di porta badge di 11 cm per 16 cm, da donare agli studenti, in occasione dell'attività formativa del "Viaggio della Memoria 2020" organizzato da numerosi comuni del Lazio, dal 29 febbraio al 6 marzo 2020 e dal 13 al 19 marzo 2020;

VISTA la nota inviata per e-mail dal Servizio Amministrativo in data 14 febbraio 2020 riguardante l'indagine di mercato e successiva richiesta di preventivi da loro effettuati richiedendoli alle seguenti ditte: Gemmagraf 2007 Srl, GE.SI. Gestione e Sistemi Srl, per il materiale suindicato;

CONSIDERATO che

- L'operatore economico Gemmagraf 2007 Srl ha presentato un preventivo in data 11 febbraio 2020 acquisito agli atti con prot. RU n. 3298 del 14 febbraio 2020, per un importo pari ad Euro 2.340,00 inclusa IVA;
- L'operatore economico GE.SI. Gestione Sistemi srl ha presentato un preventivo in data 11 febbraio 2020, protocollata agli atti al prot. RU n. 3296 del 14 febbraio 2020 per un importo di Euro 1.708,00 IVA inclusa;

VISTA l'offerta economica pervenuta dalla GE.SI. Gestione Sistemi Srl, appare rispondente agli interessi dell'Amministrazione risultando economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO per quanto sopra di affidare alla GE.SI. Gestione Sistemi Srl, la fornitura di n. 800 laccetti bianchi, n. 150 porta badge e la realizzazione di n. 1 roll up per un importo totale lordo di € 1.708,00 (millesettecentootto/00), IVA inclusa;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022);

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2019, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2020-2022);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2019, n. 269 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del "Documento tecnico di

accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2019, n. 270 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

RITENUTO di dover impegnare per la finalità sopra esposta e in favore della GE.SI. Gestione Sistemi Srl , la somma lorda di € 1.708,00 (millesettecentootto/00), IVA inclusa, sul cap. U01005, U. 1.03.01.02.009 (beni per attività di rappresentanza) del bilancio del Consiglio regionale per l’esercizio finanziario 2020;

VISTO l’articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n.633 (“Istituzione e disciplina dell’imposta sul valore aggiunto”) e ss.mm., a termini del quale le pubbliche Amministrazioni, per qualsivoglia tipologia di acquisto rilevante ai fini IVA, a versare direttamente all’erario l’imposta addebitata in fattura dai loro fornitori (c.d. split payment);

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell’operatore economico affidatario, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 e che allo stato risulta agli atti:

- a) la regolarità del DURC con scadenza 31 marzo 2020;
- b) l’assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell’ANAC;

VALUTATO che all’esito definitivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’articolo 80 del d.lgs. 50/2016, qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione l’Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell’articolo 108 del medesimo d.lgs. 50/2016;

RITENUTO di procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento nella persona del Sig. Fabio Manto, che possiede i requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente in relazione alla natura dell’affidamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm., la fornitura di n. 1 roll up 1 m per 2 m, di n. 800 laccetti fondo bianco, su cui effettuare una stampa in quadricomia, dimensione 880 mm di lunghezza per 20 mm di spessore, complete di porta badge di 11 cm per 16 cm all’operatore economico GE.SI. Gestione Sistemi Srl con sede in Roma, cap. 00144, Via dell’Aeronautica n. 38 P.I. 02100511001, C.F. 08610760582, email: copisteria@gesicop.it CIG Z452C15609, per un importo di € 1.708,00 (millesettecentootto/00), IVA inclusa;

3. di sottoporre il presente affidamento ai controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e di risolvere il contratto qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione;
4. di impegnare la somma di € 1.708,00 (millesettecentootto/00), IVA inclusa sul cap. U01005, U. 1.03.01.02.009 (beni per attività di rappresentanza) del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2020;
5. di nominare quale responsabile del procedimento il Sig. Fabio Manto, in possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnica richiesti dalla natura dell'affidamento;
6. di inviare la presente determinazione all'Area Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari, per le necessarie operazioni di competenza;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
8. di effettuare le conseguenti comunicazioni e pubblicazioni sulla pagina web del Consiglio regionale.

Dott.ssa Cinzia Felci

f.to Cinzia Felci