



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 367

DEL 7 giugno 2018

Segreteria Generale

Struttura proponente: Funzione direzionale di Staff "Affari generali"

OGGETTO: Dott. Piermarco Scarpa. Nomina Ufficiale rogante del Consiglio regionale del Lazio.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

**Il Responsabile
del procedimento**
Dott. William La Croce
F.to William La Croce

**Il Dirigente
della struttura proponente**

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

Il Segretario generale

- Vista** la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 53;
- Vista** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- Visto** il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;
- Vista** la determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, con la quale alla dott.ssa Cinzia Felci è stato conferito l'incarico di Segretario generale del Consiglio regionale;
- Visto** il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato) e successive modifiche, che disciplina, tra l'altro, le funzioni e le competenze dell'Ufficiale rogante (sul punto gli articoli 16 e 18);
- Visto** il regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 95, comma terzo, 96 e 100, ai sensi dei quali:
- *"L'ufficiale rogante autentica le copie degli atti originali, da lui ricevuti, per ogni effetto di legge e rilascia le copie stesse alle parti che ne facciano richiesta"* (articolo 95, comma terzo);
 - *"I contratti in forma pubblica sono ricevuti con l'osservanza delle norme prescritte dalla legge notarile per gli atti notarili, in quanto applicabili"* (articolo 96);
 - *"L'ufficiale rogante deve custodire i contratti in fascicoli per ordine cronologico e tenerne il repertorio."*

I contratti di qualsiasi specie non sono mai da comprendersi fra le carte da vendersi o da distruggersi” (articolo 100);

- Vista** la legge 16 febbraio 1913, n. 89 (Sull'ordinamento del notariato e degli archivi notarili) e successive modifiche;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche;
- Vista** la legge 24 novembre 2000, n. 340 (Disposizioni per la delegificazione di norme e per la semplificazione di procedimenti amministrativi - Legge di semplificazione 1999) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 36 contenente disposizioni in materia di atti pubblici, scritture private autenticate e loro copia certificata conforme;
-
- Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 7, il quale detta norme per la redazione e stesura di atti pubblici;
- Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 32, comma 14, ai sensi del quale *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; [.....]”*;
- Preso atto** che l'incarico di Ufficiale rogante del Consiglio regionale, attribuito al dott. Piermarco Scarpo con determinazione 29 maggio 2017, n. 375, è scaduto in data 31 maggio 2018 e, pertanto, si rende necessario procedere alla nomina di un nuovo Ufficiale rogante, che provveda agli adempimenti previsti dalla normativa in materia;
- Preso atto** altresì che l'avviso di ricerca di professionalità interna per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni previste dalla normativa vigente in capo all'Ufficiale rogante (nota prot. RI n. 1665 del 29.05.2018) è stato pubblicato, in data 29 maggio 2018, sull'intranet del Consiglio;
- Vista** la nota prot. RI n. 1759 del 6 giugno 2018, con la quale il dirigente della funzione direzionale di staff *“Gestione giuridica del personale”* ha trasmesso al

Segretario generale, per i successivi adempimenti di competenza, l'unica istanza pervenuta in relazione all'avviso medesimo, nonché il *curriculum vitae* dell'istante;

Visti la nota prot. RU n. 11325 del 31 maggio 2018, con la quale il dott. Piermarco Scarpa, funzionario di ruolo del Consiglio regionale assegnato al Servizio "*Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto degli organismi autonomi*", manifesta il proprio interesse alla nomina di Ufficiale rogante del Consiglio regionale e il *curriculum vitae* dell'istante;

Ritenuto che il dott. Piermarco Scarpa, in considerazione del titolo di studio posseduto, della competenza e dell'esperienza professionale maturata, presenta requisiti e caratteristiche idonei allo svolgimento dei compiti e delle funzioni attinenti al ruolo di Ufficiale rogante;

Ritenuto pertanto di nominare Ufficiale rogante del Consiglio regionale il dott. Piermarco Scarpa, funzionario di ruolo del Consiglio regionale assegnato al Servizio "*Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto degli organismi autonomi*";

Ritenuto altresì che, così come indicato nel menzionato avviso, lo svolgimento delle attività di Ufficiale rogante, rientrando nei compiti e doveri d'ufficio del funzionario incaricato, non comporta ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione,

Determina

per le motivazioni di cui in premessa,

- 1) di nominare Ufficiale rogante del Consiglio regionale del Lazio il dott. Piermarco Scarpa, funzionario di ruolo del Consiglio regionale assegnato al Servizio "*Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto degli organismi autonomi*", il quale è incaricato allo svolgimento di ogni attività riconducibile in base alla normativa vigente alla funzione oggetto di incarico e, in particolare, a predisporre, con l'osservanza delle norme prescritte dalla l. 89/1913 e successive modifiche in quanto applicabili, i contratti da stipulare in forma pubblica amministrativa;
- 2) di stabilire che la durata dell'incarico del dott. Piermarco Scarpa è pari ad un anno, fatta salva la possibilità di rinnovo dello stesso;
- 3) di stabilire che la nomina di cui al numero 1) decorre dalla data di trasmissione del presente provvedimento;
- 4) di dare atto che tale nomina non comporta oneri a carico dell'Amministrazione;

- 5) di trasmettere la presente determinazione al dott. Piermarco Scarpa, ai direttori dei servizi e al dirigente della funzione di staff "Gestione giuridica del personale".

dott.ssa Cinzia Felci
F.to Cinzia Felci

