

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area: AREA GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00006 del 07/08/2019

Proposta n. 6 del 07/08/2019

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

CIG ZA1296E6BA – ACQUISTO DI CIALDE DI CAFFE' IN OCCASIONE DELLE SEDUTE/LAVORI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA. AUTORIZZAZIONE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'OPERATORE ECONOMICO CAFFE' SPAGNOLI S.R.L. ED IMPEGNO DI SPESA.

Proponente:

Estensore	PACE TIZIANA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	DOMINICI INES	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	DOMINICI INES	_____firma digitale_____
Direttore	LO FAZIO AURELIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 6 del 07/08/2019

Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	------	----------	---------------------------	------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	U00005/000			405,90	01.03 1.03.01.02.011
----	---	------------	--	--	--------	----------------------

Generi alimentari

CAFFE' SPAGNOLI S.R.L.

Pluriennialità 1 Imp. 2020: 811,80

CEP:	Fase LIQ.	Dare	CE - 2.1.1.01.02.011	Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
------	-----------	------	----------------------	-------	-------------------------

Generi alimentari

Debiti verso fornitori

IL DIRETTORE

- VISTA la legge regionale 11 novembre 2004, n.1, “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*”;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (“*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*”);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 concernente “*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale*” e successive modifiche, in particolare l’art. 59 concernente “*implementazione del sistema informativo contabile. Disciplina fase sperimentale*”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 9 gennaio 2019, n. 1 “*Riorganizzazione delle Strutture Amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione del Consiglio regionale*”;
- VISTA la determinazione del Segretario generale n. 54 del 22.01.2019 e successive modifiche, concernente “*Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777*”;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 1 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019 n. 21, è stato conferito al Dott. Aurelio Lo Fazio l’incarico di Direttore del Servizio “*Amministrativo*”;
- VISTA la determinazione del Segretario generale n. 65 dell’8 febbraio 2017, con la quale alla Dott.ssa Ines Dominici è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Area Gestionale giuridico-economica ora Area Gestione Risorse e Servizi Strumentali;
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20, “*Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche*”;
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021*”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2, “*Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118. Presa d’atto - Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in*

missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;

- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”* ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 4, recanti: *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate con la deliberazione del Consiglio 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- CONSIDERATO che il Servizio Amministrativo dal 1 febbraio 2019 provvede, tra l'altro, all'acquisizione delle forniture dei beni mobili e alla gestione del relativo inventario necessari all'ordinario funzionamento delle strutture ed è destinatario delle richieste di materiali di funzionamento ed apparati utili alla attività ordinaria del Consiglio regionale del Lazio;
- VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145/2018, che amplia da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia entro cui effettuare acquisti di beni e servizi senza dover ricorrere al mercato elettronico;
- VISTA la nota del Segretario Generale prot. n. 2135 del 18 luglio 2019, concernente l'avvio della fase sperimentale del nuovo sistema informativo contabile – SICER;
- VISTA la nota della Presidenza del Consiglio regionale n. 19680 del 24 luglio 2019, concernente la richiesta di acquisto di cialde di caffè comprensive di kit “accessori bio plastic free” da utilizzare in occasione delle sedute/lavori dell'Ufficio di Presidenza e della Conferenza dei Capigruppo ed incontri istituzionali;
- CONSIDERATO che la Società che gestisce l'appalto bar/mensa presso la sede dell'Amministrazione non tratta gli articoli richiesti e che quindi non è disponibile ad effettuare detta fornitura;

- VISTA la richiesta di preventivo, inoltrata via mail in data 26 luglio 2019, all'operatore economico Caffè Spagnoli s.r.l.;
- VISTO il preventivo inoltrato via mail dall'operatore economico Caffè Spagnoli s.r.l. in data 27 luglio 2019, protocollato agli atti al n. 20536 del 2 agosto 2019, che riporta un costo pari ad € 37,50, oltre IVA al 10%, per la fornitura di una scatola da 150 cialde cad. e l'importo di € 3,50, oltre IVA al 10% per ciascun Kit di "accessori bio plastic free" ;
- RITENUTA congrua l'offerta presentata dalla Caffè Spagnoli s.r.l.;
- RITENUTO di voler effettuare una richiesta di fornitura di caffè in cialde, a copertura di un periodo di mesi 18, frazionando la fornitura, e quindi anche la fatturazione elettronica, in tre semestri;
- CONSIDERATO di dover impegnare la somma complessiva di € 405,90 (quattrocentocinque/90), inclusa IVA al 10%, sul cap. U00005, U.1.03.01.02.011 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, riguardante l'acquisto di un numero complessivo di 9 confezioni da 150 cialde cad., con annessi kit "accessori bio plastic free", dall'operatore Caffè Spagnoli s.r.l., per il primo semestre contrattuale di fornitura;
- RITENUTO di dover prenotare la somma di € 811,80 (ottocentoundici/80), inclusa IVA al 10%, sul cap. U00005, U.1.03.01.02.011 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2020, riguardante gli ultimi due semestri di fornitura di caffè in cialde e relativi accessori da parte dell'operatore economico Caffè Spagnoli s.r.l.;
- VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni;

Per quanto sopra espresso e qui integralmente riportato,

D E T E R M I N A

- di autorizzare l'acquisto di numero 27 confezioni da 150 cialde cad., con annessi kit "accessori bio plastic free", per l'intero periodo di 18 mesi, dall'operatore economico Caffè Spagnoli s.r.l., con sede in Palestrina, Via Nazario Sauro n. 8, cap. 00036, P.I./C.F. 14094781003, email: info@ingrossocialde.it – CIG ZA1296E6BA;
- di dover impegnare la somma complessiva di € 405,90 (quattrocentocinque/90), inclusa IVA al 10%, sul cap. U00005, U.1.03.01.02.011 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, riguardante l'acquisto di un numero complessivo di 9 confezioni da 150 cialde cad., con annessi kit "accessori bio plastic free", dall'operatore Caffè Spagnoli s.r.l., per il primo semestre contrattuale di fornitura;
- di dover prenotare la somma di € 811,80 (ottocentoundici/80), inclusa IVA al 10%, sul cap. U00005, U.1.03.01.02.011 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario

2020, riguardante gli ultimi due semestri di fornitura di caffè in cialde e relativi accessori da parte dell'operatore economico Caffè Spagnoli s.r.l.;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. 33/2013.

dott. Aurelio Lo Fazio

Copia