

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area: AREA GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00090 del 10/03/2021

Proposta n. 205 del 01/03/2021

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA VILLA LUIGI & FIGLIO S.R.L. PER LA FORNITURA DI CASSETTE DI NASTRO INCHIOSTRATORE REINER MOD. 740/925 PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO POSTALE - CIG ZB830D250E.

Proponente:

Estensore	TIZIANA PACE	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	TIZIANA PACE	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	AD INTERIM I. DOMINICI	_____firma digitale_____
Direttore	LO FAZIO AURELIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 205 del 01/03/2021

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertame		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000U06005		366,00	01.03 1.03.01.02.001
Carta, cancelleria e stampati					
VILLA LUIGI & FIGLIO SRL					

Copia

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 205 del 01/03/2021

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA VILLA LUIGI & FIGLIO S.R.L. PER LA FORNITURA DI CASSETTE DI NASTRO INCHIOSTRATORE REINER MOD. 740/925 PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO POSTALE - CIG ZB830D250E.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA VILLA LUIGI & FIGLIO S.R.L. PER LA FORNITURA DI CASSETTE DI NASTRO INCHIOSTRATORE REINER MOD. 740/925 PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO POSTALE - CIG ZB830D250E.	01/03	1.03.01.02.001	U0000U06005
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2021	Marzo	366,00	Giugno	366,00	
	Totale	366,00	Totale	366,00	

Copia

AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA VILLA LUIGI & FIGLIO S.R.L. PER LA FORNITURA DI CASSETTE DI NASTRO INCHIOSTRATORE REINER MOD. 740/925 PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO POSTALE – CIG ZB830D250E.

IL DIRETTORE

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 24;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 (Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale) e successive modifiche;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 22 Gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio Regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018 n. 777) e successive modifiche;

VISTA il decreto del Presidente del Consiglio regionale 01 febbraio 2019, n.2 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019, n. 21, è stato conferito al dott. Aurelio Lo Fazio l'incarico di Direttore del Servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione della Segretaria generale del 25 gennaio 2021, n. A00016 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Ines Dominici l'incarico ad interim di dirigente dell'area "Gestione risorse e servizi strumentali", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.*" ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145/2018, che amplia da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia entro cui poter effettuare acquisti di beni e servizi senza dover ricorrere al mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con la deliberazione del Consiglio dell'Autorità n.

1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che il Servizio Amministrativo dal 1 febbraio 2019 provvede, tra l'altro, all'acquisizione dei servizi e delle forniture dei beni mobili ed alla gestione del relativo inventario necessari all'ordinario funzionamento delle strutture ed è destinatario delle richieste di servizi e materiali ed apparati di funzionamento ed apparati utili alla attività ordinaria e istituzionale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la richiesta via mail pervenuta in data 24 dicembre 2020 da parte della Segreteria Generale, riguardante il riassortimento di cassette di nastro inchiostro Reiner Mod. 740/925 per le esigenze dell'ufficio postale;

RITENUTO di dover provvedere all'acquisto di quanto sopra indicato;

VERIFICATO che il rivenditore Reiner è rappresentato dalla Villa Luigi & Figlio s.r.l., sita in Milano, Via Statuto 4;

VISTA la richiesta di una offerta economica rivolta alla Villa Luigi & Figlio s.r.l., inviata tramite mail in data 13 gennaio 2021;

VISTO il preventivo di spesa, protocollato agli atti al n. 1002 del 20 gennaio 2021, che espone un corrispettivo per la fornitura di cassette di nastri inchiostri Reiner mod. 740/925 pari ad € 75,00 (settantacinque/00) cad., oltre IVA al 22% , consegna inclusa;

RITENUTO per quanto sopra, di affidare la fornitura dei suddetti nastri inchiostri alla Villa Luigi & Figlio s.r.l., per un importo pari ad € 300,00 (trecento/00) oltre IVA al 22%; ;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di Contabilità Regionale);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023);

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2020, n. 15 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2021, n. 1 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 04 gennaio 2021, n. 2 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese");

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 11 gennaio 2021, n. 3 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26);

VISTO l'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto) e successive modifiche, a termini del quale le pubbliche amministrazioni provvedono, per qualsiasi tipologia di acquisto rilevante ai fini dell'IVA, a versare direttamente all'erario l'IVA addebitata in fattura dai loro fornitori (c.d. split payment);

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche;

RITENUTO di dover impegnare la somma lorda di € 366,00 (trecentosessantasei/00) per l'acquisto di un numero minimo di quattro nastri inchiostriatori, sul cap. U06005, U.1.03.01.02.001 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2021;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell'operatore economico affidatario, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 e che allo stato risulta agli atti:

- a) la regolarità del DURC con scadenza 23 giugno 2021;
- b) verificato il casellario informatico dell'ANAC dal quale non risultano annotazioni;

VALUTATO che all'esito definitivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 108 del medesimo d.lgs. 50/2016;

RITENUTO, riguardo alle procedure di affidamento dei servizi di pubblicazione di cui alla presente determinazione, di individuare la Sig.ra Tiziana Pace quale:

- responsabile unico del procedimento (RUP), sul presupposto:
 - del possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza ex articolo 31 del Codice e delle ricordate Linee Guida ANAC n. 3/2016 e successivi aggiornamenti;
 - dell'assenza, come da dichiarazioni a tal fine rese dalla stessa, di situazioni di conflitto di interesse anche solo potenziali, conformemente con quanto previsto dall'articolo 6 bis della l. 241/1990 e successive modifiche, dall'articolo 42 del Codice e dalle richiamate Linee Guida ANAC n. 15/2019;
- *“persona autorizzata al trattamento dei dati personali”* a esse relativi, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 411 bis, comma 3 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche;

DETERMINA

di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 1 di autorizzare l'affidamento diretto per la fornitura di cassette di nastri inchiostri Reiner mod. 740/925 alla Villa Luigi & Figlio s.r.l. con sede in Milano, Via Statuto 4, P.I. 02179300153, mail: info@villamark.it – CIG ZB830D250E;
- 2 di impegnare la somma lorda di € 366,00 (trecentosessantasei/00) sul cap. U06005, U.1.03.01.02.001 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2021;
- 3 di nominare la Sig.ra Tiziana Pace quale responsabile unico del procedimento, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente in relazione alla natura dell'affidamento;
- 4 di inviare tramite le procedure informatico-contabili la presente determinazione all'Area Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari, per le necessarie operazioni di competenza;
- 5 di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013;
- 6 di effettuare le conseguenti comunicazioni e pubblicazioni sulla pagina web del Consiglio regionale.

dott. Aurelio Lo Fazio