

**Direzione:** SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Area:** AREA GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI

## DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00127 del 03/12/2019

Proposta n. 150 del 02/12/2019

**Oggetto:**

***Presenza annotazioni contabili***

INTERSYSTEM SRL CIG ZC42AD63AB INFOCERT SPA CIG ZCA2AD6353 ACQUISTI PER LA DIGITALIZZAZIONE di AULA E DELLE COMMISSIONI DEL CONSIGLIO

**Proponente:**

Estensore	DOMINICI INES	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	MICELI PAOLO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	DOMINICI INES	_____firma digitale_____
Direttore	LO FAZIO AURELIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

# CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 150 del 02/12/2019

## Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	------	----------	---------------------------	------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	U00036/000			20.740,00	01.06 2.02.03.02.002
Acquisto software						
INFOCERT SPA						
CEP:	Fase LIQ.		Dare SP - 1.2.1.03.07.01.001		Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001	
			Acquisto software		Debiti verso fornitori	

---

2)	I	U00076/000			13.792,47	01.06 2.02.01.07.005
Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile						
INTERSYSTEM SRL						
CEP:	Fase LIQ.		Dare SP - 1.2.2.02.07.05.001		Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001	
			Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile		Debiti verso fornitori	

---

## IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (*“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”*);

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 concernente e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 9 gennaio 2019, n. 1 *“Riorganizzazione delle Strutture Amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”*;

VISTA la determinazione del Segretario generale n. 54 del 22.01.2019 e successive modifiche, concernente *“Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 1 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019 n. 21, è stato conferito al Dott. Aurelio Lo Fazio l’incarico di Direttore del Servizio *“Amministrativo”*;

VISTA la determinazione del Segretario generale n. 65 dell’8 febbraio 2017, con la quale alla Dott.ssa Ines Dominici è stato conferito l’incarico di Dirigente dell’Area Gestionale giuridico-economica ora Area Gestione Risorse e Servizi Strumentali;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”* ed in particolare l’articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l’affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»*, approvate con deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 recanti: *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate con la deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che il Servizio Amministrativo dal 1 febbraio 2019 provvede, tra l’altro, all’acquisizione dei servizi e delle forniture dei beni mobili ed alla gestione del relativo inventario necessari all’ordinario funzionamento delle strutture ed è destinatario delle richieste di servizi e materiali ed apparati di funzionamento ed apparati utili alla attività ordinaria e istituzionale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la nota prot. nn. 3141 dell'8 novembre 2019, trasmessa dal Direttore del Servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia, concernente l'approvvigionamento di materiale informatico necessario per la realizzazione dell'obiettivo strategico di digitalizzazione delle sedute dell'Aula e delle Commissioni del Consiglio regionale;

VISTA la nota prot. 3324 del 26 novembre 2019, con cui sono state integrate le richieste dal Servizio tecnico, Organismi di controllo e garanzia, a seguito della nota prot. 3242 del 19 novembre 2019 del Servizio Amministrativo;

VALUTATO che il valore presunto del contratto relativo alla fornitura di:

- un software, individuato dalla struttura richiedente, nella "Piattaforma Meeting Book" in modalità SAS (as a service) per una sessione di test della durata di sei mesi;
- acquisto di n. 10 Apple iPad Pro 64 gb 12,9" con annesso Smart Keyboard Folio (terza generazione)

è inferiore alla soglia di € 40.000,00 (esclusa IVA), e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. applicando, in ragione dell'oggetto della fornitura, il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del medesimo d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che il prodotto software è stato individuato dalla struttura richiedente nel codice prodotto MePa "Meeting Book 6M" per un costo pari a €. 17.000,00 (diciassettemila/00), al netto dell'IVA, pubblicato a catalogo dall'operatore economico INFOCERT S.p.a. via Sallustio,9 00187 Roma - p.i. 07945211006 CIG ZCA2AD6353;

CONSIDERATO altresì di esperire una preventiva indagine di mercato mediante richiesta di tre preventivi ad operatori economici abilitati nella piattaforma MePa di Consip nella categoria "BENI" Sezione merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per uffici", aventi in vetrina prodotti APPLE, al fine di comparare le relative offerte per i prodotti Hardware richiesti con le note prot. 3141 e 3324 sopra richiamate, nonché l'estensione della garanzia e dell'assistenza Apple non presente tra i servizi in essere presso l'Ente;

VERIFICATO che per le finalità sopra evidenziate, la struttura competente, in data 26 novembre ha richiesto via mail, di presentare la miglior offerta per i beni sopra descritti integrata dall'assistenza Applecare+For iPad Pro 24 mesi, ai seguenti operatori economici:

- 1) COMPUTER SERVICE'87 sas;
- 2) INTERSYSTEM srl INGEGNERIA INFORMATICA;
- 3) SIGMA SERVICE srl;

PRESO ATTO che sono pervenute le seguenti offerte economiche, IVA esclusa, per l'iPad Pro 64 gb 12,9" con annesso Smart Keyboard Folio (terza generazione) e estensione assistenza e garanzia 24 mesi dagli operatori economici contattati:

- 1) COMPUTER SERVICE'87 sas con una offerta per il prodotto richiesto pari ad € 1.551,00 (millecinquecentocinquantuno/00) cadauno (di cui € 1371 per l'iPad e € 180 per la keyboard), priva dell'indicazione del costo della garanzia e assistenza richiesta, protocollata in atti 29346 del 27 novembre 2019;
- 2) INTERSYSTEM srl Ingegneria Informatica con una offerta per il prodotto richiesto pari ad € 1.204,66 (milleduecentoquattro/66) cadauno (di cui € 974,17 per iPad e 230,49) per la keyboard,

Appicare+For iPad Pro 24 mesi € 156,36 (centocinquantasei/36) cadauno protocollata in atti 29348/29519 del 28 novembre 2019;

- 3) SIGMA SERVICE srl con una offerta per il prodotto richiesto pari ad € 990,98 (novecentonovanta/98) cadauno (di cui € 829 per iPad e € 161,98) per la keyboard, Appicare+For iPad Pro 24 mesi € 139,00 (centotrentanove/00) cadauno protocollata in atti 29520/29565 del 28 novembre 2019;

CONSIDERATO che l'operatore SIGMA SERVICE srl ha comunicato con mail del 2 dicembre 2019, acquisita agli atti prot.R.U. 29744 di non poter garantire i tempi di consegna indicati nella richiesta di preventivo per le quantità necessarie all'Amministrazione;

PRESO ATTO della comunicazione del Servizio Tecnico OCG pervenuta via mail in data 29 novembre 2019 acquisita agli atti prot R.I. n.3355 del 2 dicembre 2019, con cui si motiva l'eliminazione dalla fornitura per motivi tecnico-operativi della Smart Keyboard Folio (terza generazione), fermo restando il resto della richiesta di cui alla nota prot. R.I.3324 del 26 novembre 2019;

VERIFICATO che stante il ritiro della SIGMA SERVICE necessario provvedere ad acquistare dall'operatore economico INTERSYSTEM srl che ha indicato termini di consegna pari a 4-5 giorni lavorativi e offerto il prezzo immediatamente più basso con una offerta per il prodotto richiesto pari ad € 974,17 (novecentosettantaquattro/17), cadauno, escluso Smart Keyboard Folio (terza generazione), Appicare+For iPad Pro 24 mesi € 156,36 (centocinquantasei/36) come da preventivo protocollato in atti 29348/29519 del 28 novembre 2019, per complessivi €. 11.305,30 (undicimilatrecentocinque/30) iva al 22% esclusa;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20, "Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche";

VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14, "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021";

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 9 gennaio 2019, n. 2, "Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa";

RITENUTO di dover procedere all'ordine diretto d'acquisto sul portale MePa del prodotto software, individuato dalla struttura richiedente nel codice prodotto MePa "Meeting Book 6M" per un costo pari a €. 17.000,00 (diciasettemila/00), al netto dell'IVA, pubblicato a catalogo dall'operatore economico INFOCERT S.p.a. via Sallustio,9 00187 Roma - p.i. 07945211006 CIG ZCA2AD6353;

RITENUTO altresì, di dover procedere all'ordine diretto d'acquisto sul portale MePA di n. 10 (dieci) iPad Pro 64 gb 12,9" con annessa Appicare+For iPad Pro 24 mesi, in favore dell'operatore economico INTERSYSTEM srl, sede in Via Nazareno Gianni, 1 Roma 00131, P.I. 00865531008 - C.F. 01203550353, per un importo complessivo €. 11.305,30 (undicimilatrecentocinque/30), esclusa IVA, CIG ZC42AD63AB;

**PRESO ATTO** che la struttura richiedente ha dichiarato che gli acquisti sono stati previsti nel “Programma per l’acquisizione di lavori e forniture e servizi - annualità 2019 del Consiglio regionale del Lazio”, adottato con Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n.229/2018 e che pertanto l’acquisto andrà imputato e gestito dal Servizio Tecnico, OCG - IPA Z0GNG8;

**CONSIDERATO** che, al fine di adempiere le obbligazioni contrattuali sopra descritte è necessario impegnare:

- la somma di € 17.000,00 (diciasettemila/00), esclusa IVA al 22%, per un importo lordo di € 20.740 (ventimilasettecentoquaranta) sul capitolo U00036 - U.2.02.03.02.001 (software) del bilancio del Consiglio regionale per l’esercizio finanziario 2019;
- la somma di € €. 11.305,30 (undicimilatrecentocinque/30) esclusa IVA al 22% per un importo lordo di € 13.792,47 (tredicimilasettecentonovantadue/47) sul capitolo U00076 –U.2.02.01.07.005 (Hardware)

**PRESO ATTO** che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell’operatore economico INFOCERT spa, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 e che allo stato risulta agli atti:

- a) la regolarità del DURC con scadenza 08 febbraio 2020;
- b) l’assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell’ANAC;

**PRESO ATTO** che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell’operatore economico INTERSYSTEM srl, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 e che allo stato risulta agli atti:

- a) la regolarità del DURC con scadenza 09 febbraio 2020;
- b) l’assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell’ANAC

**VALUTATO** che all’esito definitivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’articolo 80 del d.lgs. 50/2016, qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione l’Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell’articolo 108 del medesimo d.lgs. 50/2016;

**RITENUTO** di procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento nella persona dell’Ing. Paolo Miceli, indicato dalla struttura richiedente con nota prot. 3324 del 26 novembre 2019, che possiede i requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente in relazione alla natura dell’affidamento;

**CONSIDERATO** che il materiale hardware dovrà essere consegnato presso i magazzini della sede di Via della Pisana 1301 per la necessaria iscrizione nell’inventario ed essere assegnati per la presa in carico ai nominativi forniti dal RUP;

**RITENUTO** di dover demandare al Servizio Tecnico Organismi di Controllo e Garanzia l’esecuzione e la gestione della fornitura ed in particolare il coordinamento ed i rapporti con il fornitore del software per l’installazione e la configurazione degli apparati hardware ad esso dedicati;

**VISTA** la nota del Segretario Generale prot. n. 2135 del 18 luglio 2019, concernente l’avvio della fase sperimentale del nuovo sistema informativo contabile – SICER;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

## D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- 1) di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm., agli operatori economici sotto indicati le forniture richieste dal Servizio Tecnico OCG con nota prot. 3141 dell'8 novembre 2019, integrata con nota prot. 3324 del 26 novembre 2019:

-INFOCERT S.p.a. via Sallustio,9 00187 Roma - p.i. 07945211006, email [PAOLO.GIOACCHINO@INFOCERT.IT](mailto:PAOLO.GIOACCHINO@INFOCERT.IT) la fornitura un software "Piattaforma Meeting Book" in modalità SAS (as a service) per una sessione di test della durata di sei mesi, per un importo di €. 17.000,00 (diciasettemila/00), al netto dell'IVA - CIG ZCA2AD6353;

- INTERSYSTEM srl, sede in Via Nazzareno Gianni, 1 Roma 00131, P.I. 00865531008 - C.F. 01203550353, email gestione@isy.com, per la fornitura di n. 10 (dieci) iPad Pro 64 gb 12,9" con annessa Applecare+For iPad Pro 24 mesi per un importo complessivo di €. 11.305,30 (undicimilatrecentocinque/30) iva), esclusa IVA - CIG ZC42AD63AB;

- 2) di impegnare per la digitalizzazione dell'Aula e delle Commissioni consiliari obiettivo strategico di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 80/2019:
  - la somma di € 20.740 (ventimilasettecentoquaranta), inclusa IVA al 22% sul capitolo U00036 - U.2.02.03.02.001 (software) del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019;
  - la somma di € 13.792,47 (tredicimilasettecentonovantadue/47), inclusa IVA al 22% sul capitolo U00076 -U.2.02.01.07.005 (Hardware) del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019;
- 3) di nominare, quale responsabile unico del procedimento, l'Ing. Paolo Miceli, in possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnica richiesti dalla natura dell'affidamento;
- 4) di dare mandato, al punto ordinante abilitato sul MePA, di provvedere ai conseguenti adempimenti;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento al RUP del Servizio tecnico, Organismi di Controllo e Garanzia, per l'esecuzione e la gestione della fornitura di cui all'oggetto ed in particolare il coordinamento ed i rapporti con il fornitore del software per l'installazione e la configurazione degli apparati hardware ad esso dedicati;
- 6) di inviare tramite le procedure informatico-contabili la presente determinazione all'Area Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari per le necessarie operazioni di competenza;
- 7) di pubblicare la presente determinazione sul sito del Consiglio regionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Dott. Aurelio Lo Fazio

Copia