

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area: AREA GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00482 del 18/06/2020

Proposta n. 933 del 12/06/2020

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Autorizzazione all'affidamento all'operatore economico H2O srl della fornitura in noleggio n. 3 refrigeratori d'acqua a boccioni e relativi accessori, rifornimenti e manutenzioni da collocare nell'Aula consiliare. Impegno di spesa anno 2020 e prenotazioni anni 2021/2022. Cap. U06011 – U.1.03.02.07.999.

Proponente:

| | | |
|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| Estensore | TALOCCI GIOVANNI ANTONIO | _____firma elettronica_____ |
| Responsabile del procedimento | TALOCCI GIOVANNI ANTONIO | _____firma elettronica_____ |
| Responsabile dell' Area | DOMINICI INES | _____firma digitale_____ |
| Direttore | LO FAZIO AURELIO | _____firma digitale_____ |

Firma di Concerto

Ragioneria:

| | | |
|------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Responsabile del procedimento | | _____firma elettronica_____ |
| Responsabile dell' Area Ragioneria | VENANZI GIORGIO | _____firma digitale_____ |
| Responsabile Finanziario | | _____ |

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 933 del 12/06/2020

Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

| PGC | Tipo | Capitolo | Impegno / Accertamento | Mod. | Importo | Miss./Progr./PdC finanz. |
|-----|------|----------|---------------------------|------|---------|--------------------------|
|-----|------|----------|---------------------------|------|---------|--------------------------|

Descr. PdC finanz.
Azione
Beneficiario

1) I U06011/000 600,00 01.03 1.03.02.07.999

Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.

H2O SRL

Pluriennialità

2

Imp. 2021:

600,00

Imp. 2022:

600,00

CEP: Fase LIQ.

Dare CE - 2.1.3.99.99.999

Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001

Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di
terzi n.a.c.

Debiti verso fornitori

Copia

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 “Nuovo statuto della Regione Lazio” e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (“*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*”) e ss. mm.;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell’Ufficio di presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 (*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale*) e ss. mm.;

VISTA la determinazione del Segretario generale 22 gennaio 2019, n. 54 (*Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777*) e ss. mm.;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 2 agosto 2019, n. 720 “Disciplina degli atti amministrativi e gestionali del Consiglio regionale del Lazio. Linee guida e approvazione dei frontespizi. Revoca della determinazione 11 giugno 2015, n. 392”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 1 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019 n. 21, è stato conferito al Dott. Aurelio Lo Fazio l’incarico di Direttore del Servizio “Amministrativo”;

VISTA la determinazione del Segretario generale del 17 febbraio 2020, n. 26 con la quale, dal 18 febbraio 2020, è stato conferito alla dott.ssa Ines Dominici l’incarico ad interim di dirigente dell’area “Gestione risorse e servizi strumentali”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 255 del 10 dicembre 2019 concernente (Adozione del programma biennale 2020-2021 per l’acquisizione di forniture e servizi e del programma per l’acquisizione di lavori, forniture e servizi – annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio);

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.” ed in particolare l’articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l’affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», approvate con deliberazione del Consiglio dell’Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 recanti: “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate con la deliberazione del Consiglio dell’Autorità

n.1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1 marzo 2018;

ATTESO che si è ravvisata la necessità di dotare l'Aula Consiliare di colonnine refrigerate con boccioni di acqua a disposizione dei Consiglieri regionali durante le sedute dell'Aula al fine di facilitare il continuo e corretto svolgimento delle operazioni di voto, degli interventi e dell'attività complessiva dei lavori;

CONSIDERATO che, attraverso una indagine Web, si è provveduto alla richiesta di offerte per la fornitura di cui trattasi e, in particolare:

- noleggio/canone n.3 refrigeratori comprensivo di sanificazione, manutenzione e assistenza;
- costo boccioni acqua da litri 18 cadauno;
- costo bicchieri biocompostabili;

PRESO ATTO delle offerte pervenute per posta elettronica da parte degli operatori economici:

- Blu Service srl – Via Medici,8 – Milano- di euro 270 per il noleggio e l'assistenza di tre refrigeratori, di 9 euro per i boccioni a rendere da 18lt e di 3 euro per la fornitura di 50 bicchieri compostabili, IVA compresa;
- H2O srl - Viale Luigi Schiavonetti, 270 – Roma di euro 128,10 per il noleggio e l'assistenza di tre refrigeratori, di 8,54 euro per i boccioni a rendere da 18lt e di 2,08 euro per la fornitura di 50 bicchieri compostabili, IVA compresa ;
- SB Service – Via degli Olmetti,5 – Formello di euro 237,90 per il noleggio e l'assistenza di tre refrigeratori, di 8,78 euro per i boccioni a rendere da 18lt e di 2,32 euro per la fornitura di 50 bicchieri compostabili, IVA compresa;

RILEVATO che la società H2O srl - Viale Luigi Schiavonetti, 270 - Roma ha presentato complessivamente la miglior offerta economica anche in considerazione che la fornitura comporta una spesa fissa annuale e una spesa variabile in base ai consumi;

RITENUTO che per la fornitura in oggetto, è possibile avvalersi dell'affidamento diretto ai sensi della lett. a) comma 2, art. 36 d. D.lgs. n. 50/2016;

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione”

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022” ;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 21 dicembre 2019, n. 14, “Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2020-2021” ;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 255 del 10 dicembre 2019 concernente (Adozione del programma biennale 2020-2021 per l' acquisizione di forniture e servizi e del programma per l' acquisizione di lavori, forniture e servizi - annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2019, n. 269, “Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese” ;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2019, n. 270 “Bilancio finanziario gestionale, ripartito in capitoli di entrata e di spesa” ;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 15 gennaio 2020, n. 10 “Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale, ai sensi della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29” ;

VISTA la nota del Segretario Generale prot. n. 2135 del 18 luglio 2019, concernente l'avvio della fase sperimentale del nuovo sistema informativo contabile - SICER;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura in noleggio n. 3 refrigeratori d'acqua a boccioni e relativi accessori, rifornimenti e manutenzioni da collocare nell'Aula consiliare alla Società H2O srl - Viale Luigi Schiavonetti, 270 – Roma, P. IVA 05712111003 per la durata di mesi 36 (trentasei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

RITENUTO, altresì, necessario procedere all'impegno di spesa di € 600,00 (seicento/00) sul cap. U06011 – U.1.03.02.07.999 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2020 ed alla prenotazione della somma di € 600,00 (seicento/00) rispettivamente per l'esercizio finanziario 2021 e per quello del 2022 a favore della Società H2O srl - Viale Luigi Schiavonetti, 270 – Roma, P. IVA 05712111003 per la fornitura di cui trattasi per il periodo di mesi 36 decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto, CIG Z722D4CD24;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145/2018, che amplia da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia entro cui effettuare acquisti di beni e servizi senza dover ricorrere al mercato elettronico;

DATO ATTO che si procederà, a termini dell'articolo 32, comma 14 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, alla stipula del contratto con l'operatore economico Società H2O srl nei termini di cui al paragrafo 4.2.3 delle richiamate Linee Guida ANAC n. 4/2016 e successivi aggiornamenti, alla stipula di una scrittura privata con l'operatore economico;

RITENUTO di dover nominare quale RUP la Dott.ssa Ines Dominici che possiede i requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente in relazione alla natura dell'affidamento;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell'operatore economico affidatario, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 e che allo stato risulta agli atti:

- a) la regolarità del DURC con scadenza 10 luglio 2020;
- b) l'assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell'ANAC

VALUTATO che all'esito definitivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 108 del medesimo d.lgs. 50/2016;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1 - di autorizzare l'affidamento della fornitura in noleggio n. 3 refrigeratori d'acqua a boccioni e relativi accessori, rifornimenti e manutenzioni da collocare nell'Aula consiliare all'operatore economico H2O srl - Viale Luigi Schiavonetti, 270 – Roma, P. IVA 05712111003 per la durata di mesi 36 (trentasei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, CIG Z722D4CD24;

2 – di procedere, a norma dell'articolo 32, comma 14 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, alla stipula di una scrittura privata all'esito positivo dei controlli di rito;

2 - di nominare quale RUP la Dott.ssa Ines Dominici che possiede i requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente in relazione alla natura dell'affidamento;

3 - di impegnare la spesa di € 600,00 (seicento/00) sul cap. U06011 – U.1.03.02.07.999 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2020 e di prenotare la somma di € 600,00 (seicento/00) rispettivamente per l'esercizio finanziario 2021 e per quello del 2022, per fare fronte agli oneri da corrispondere in dipendenza delle fatture emesse per la fornitura di cui trattasi;

5 - di inviare tramite le procedure informatico-contabili la presente determinazione all'Area Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari per le necessarie operazioni di competenza;

6 - di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. 33/2013;

7 - di pubblicare la presente determinazione sul sito del Consiglio regionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Dott. Aurelio Lo Fazio