

**Direzione:** SERVIZIO TECNICO, ORGANISMI DI CONTROLLO E GARANZIA

**Area:** AREA INFORMATICA

## DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00517 del 14/07/2020

Proposta n. 975 del 22/06/2020

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

forniture destinate al processo di dematerializzazione e digitalizzazione dei lavori dell'Aula e delle commissioni consiliari. Fornitura di Apple iPad. Approvazione della scheda tecnica prestazionale – Nomina del Responsabile unico del procedimento (RUP) e del Direttore di Esecuzione del contratto (DEC) – Impegno di spesa.

**Proponente:**

Estensore FALCHETTI FRANCESCA MARIA \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento FALCHETTI FRANCESCA MARIA \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore IALONGO VINCENZO \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area Ragioneria VENANZI GIORGIO \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Responsabile Finanziario \_\_\_\_\_

# CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 975 del 22/06/2020

## Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	------	----------	---------------------------	------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	U02076/000			106.000,00	01.06 2.02.01.07.002
----	---	------------	--	--	------------	----------------------

Postazioni di lavoro

CREDITORI DIVERSI

CEP:	Fase LIQ.	Dare	SP - 1.2.2.02.07.02.001	Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
			Postazioni di lavoro		Debiti verso fornitori

Oggetto: fornitura destinate al processo di dematerializzazione e digitalizzazione dei lavori dell’Aula e delle commissioni consiliari. Fornitura di Apple iPad. Approvazione della scheda tecnica prestazionale – Nomina del Responsabile unico del procedimento (RUP) e del Direttore di Esecuzione del contratto (DEC) – Impegno di spesa.

## IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche e in particolare, l’articolo 24 che sancisce la piena autonomia funzionale e contabile del Consiglio Regionale;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 1 del 9 gennaio 2019 “Riorganizzazione delle strutture organizzative, del Consiglio Regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione”;
- VISTA la determinazione della Segreteria Generale del 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777”) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 22 del 31 gennaio 2019 “Ing. Vincenzo Ialongo. Conferimento dell’incarico di direttore del Servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia”;
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche;
- VISTE le linee guida n. 3 dell’ANAC, denominate: (Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni), approvate con la deliberazione del Consiglio 26 ottobre 2016, n. 1096;
- VISTE le linee guida n. 4, deliberate da A.N.AC, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti (Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 30 maggio 2019, n. 80 (Adozione del Piano della prestazione e dei risultati del Consiglio regionale per il triennio 2019 – 2021), con la quale veniva assegnato allo scrivente Direttore l’obiettivo relativo all’avvio del progetto per lo svolgimento dei lavori dell’Aula e delle commissioni in formato digitale con la messa a regime per i lavori delle commissioni;
- VISTA la determinazione del Servizio “Amministrativo” n. A00127 del 03.12.2019, con la quale, su richiesta dello scrivente Direttore, si provvedeva all’acquisto della seguente fornitura necessaria per il raggiungimento del suindicato obiettivo:
- Fornitura software: piattaforma “Meeting Book” in modalità SAS (*software as a service*), della durata di sei mesi;

- Fornitura supporto informatico: n. 10 Apple, iPad Pro 12,9”, capacità 64 GB, connettività solo Wi – Fi o equivalente;

CONSIDERATO che l’obiettivo relativo al progetto per lo svolgimento dei lavori dell’Aula e delle commissioni in formato digitale è stato avviato;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 10 aprile 2020, n. 52 (Piano della prestazione e dei risultati del Consiglio regionale per il triennio 2020 – 2022 e Piano triennale delle azioni positive 2020 – 2022), con la quale il Servizio “Tecnico, Organismi di controllo e garanzia” è stato coinvolto nel raggiungimento dell’obiettivo organizzativo avente ad oggetto la “Dematerializzazione e digitalizzazione dei processi dell’Aula e delle commissioni consiliari e avvio delle dirette streaming sedute commissioni”, consistente nel completamento del processo di trasformazione digitale dei lavori d’Aula e delle commissioni consiliari nonché dell’avvio delle dirette “streaming” delle sedute delle commissioni;

CONSIDERATO che al fine del raggiungimento del suindicato obiettivo, è necessario provvedere all’acquisto della seguente fornitura:

- Fornitura supporto informatico: n. 60 Apple, iPad Pro 12,9”, capacità 64 GB, connettività solo Wi – Fi o equivalente (incluso Apple care e accessori) da utilizzare nei lavori d’Aula, per un importo di € 86.885,24 oltre IVA;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 65 del 12 giugno 2020 (Adozione del programma biennale 2020-2021 per l’acquisizione di forniture e servizi e del programma per l’acquisizione di lavori, forniture e servizi – annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio. Aggiornamento), che prevede l’acquisto delle forniture in oggetto;

RITENUTO pertanto di dover procedere all’acquisto della suindicata fornitura, di cui si riporta la relativa scheda prestazionale:

<b>SCHEDA TECNICA PRESTAZIONALE FORNITURA N. 60 IPAD PRO 12,9” CON ACCESSORI</b>				
<b>FORNITURA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPONIBILE</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTALE</b>
<b>n. 60 iPad + Apple care</b>	Apple iPad Pro 12,9”, capacità 64 GB, connettività solo Wi-Fi o equivalente incluso Apple care	73.770,49 €	16.229,51 €	<b>90.000,00 €</b>
<b>n. 70 cover*</b>	Cover posteriore rigida per iPad PRO 12,9” 2020, colore nero	2.868,85 €	631,15 €	<b>3.500,00 €</b>
<b>n. 3 carrelli ricarica iPad</b>	Carrello di ricarica per riporre e caricare fino a 30 dispositivi	7.377,05 €	1.622,95 €	<b>9.000,00 €</b>
<b>n. 70 supporto iPad*</b>	Supporto Tablet Universale Stand Dock per iPad PRO PRO 12.9 - in lega di alluminio – colore argento	2.868,85 €	631,15 €	<b>3.500,00 €</b>
<b>*di cui n. 10 destinati agli iPad già in uso</b>		<b>86.885,24 €</b>	<b>19.114,76 €</b>	<b>106.000,00 €</b>

RITENUTO di nominare il Direttore, Ing. Vincenzo Ialongo, Responsabile unico del procedimento (RUP) e l’Ing. Paolo Miceli quale Direttore di Esecuzione del contratto (DEC), funzionario dell’Area Informatica, del Servizio “Tecnico, Organismi di controllo e garanzia”, in quanto in possesso dei requisiti di moralità e idoneità professionale;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli

- enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022);
- VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2019, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 21 dicembre 2019, n. 269 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macro aggregati per le spese");
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 21 dicembre 2019, n. 270 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2020, n. 10 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 27 dicembre 2019, n.29);
- VISTO l'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 ("Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto") e successive modifiche, a termini del quale le Pubbliche Amministrazioni provvedono, per qualsiasi tipologia di acquisto rilevante ai fini I.V.A., a versare direttamente all'erario l'I.V.A. addebitata in fattura dai loro fornitori (c.d. "split payment");
- VISTO il d.lgs. 27 dicembre 2018, n. 48 (Attuazione della direttiva UE n. 2014/55 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, relativa alla fatturazione elettronica negli appalti pubblici);
- CONSIDERATO che l'acquisto delle forniture in oggetto è previsto nel "Programma biennale 2020 - 2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e del programma per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi – annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio. Aggiornamento", adottato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 12 giugno 2020, n.65;
- RITENUTO pertanto di procedere all'impegno sul Cap. U02076- U.2.02.01.07.002 – "Hardware", del Bilancio del Consiglio regionale del Lazio, esercizio finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità e capienza, della somma pari ad € 106.000,00 (centoseimila/00) IVA inclusa, per l'acquisto della Fornitura n. 60 iPad pro 12,9" con accessori;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. Di approvare la scheda prestazionale della fornitura necessaria per il completamento del processo di trasformazione digitale dei lavori d'Aula e delle commissioni consiliari:

<b>SCHEDA TECNICA PRESTAZIONALE FORNITURA N. 60 IPAD PRO 12,9" CON ACCESSORI</b>				
<b>FORNITURA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPONIBILE</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTALE</b>
<b>n. 60 iPad + Apple care</b>	Apple iPad Pro 12,9", capacità 64 GB, connettività solo Wi-Fi o equivalente incluso Apple care	73.770,49 €	16.229,51 €	<b>90.000,00 €</b>
<b>n. 70 cover*</b>	Cover posteriore rigida per iPad PRO 12,9" 2020, colore nero	2.868,85 €	631,15 €	<b>3.500,00 €</b>
<b>n. 3 carrelli ricarica iPad</b>	Carrello di ricarica per riporre e caricare fino a 30 dispositivi	7.377,05 €	1.622,95 €	<b>9.000,00 €</b>
<b>n. 70 supporto iPad*</b>	Supporto Tablet Universale Stand Dock per iPad PRO PRO 12.9 - in lega di alluminio - colore argento	2.868,85 €	631,15 €	<b>3.500,00 €</b>
<b>*di cui n. 10 destinati agli iPad già in uso</b>		<b>86.885,24 €</b>	<b>19.114,76 €</b>	<b>106.000,00 €</b>

2. di nominare il Direttore, Ing. Vincenzo Ialongo, Responsabile unico del procedimento (RUP) e l'Ing. Paolo Miceli quale Direttore di Esecuzione del contratto (DEC), funzionario dell'Area Informatica, del Servizio "Tecnico, Organismi di controllo e garanzia", in quanto in possesso dei requisiti di moralità e idoneità professionale;
3. di impegnare sul Cap. U02076- U.2.02.01.07.002 – "Hardware", del Bilancio del Consiglio regionale del Lazio, esercizio finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità e capienza, la somma di € 106.000,00 (centoseimila/00) IVA inclusa, per l'acquisto della Fornitura n. 60 iPad pro 12,9" con accessori;
4. di trasmettere la presente determinazione al Servizio "Amministrativo" per il seguito di rispettiva competenza;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. 33/2013 e, per l'effetto, di pubblicare la presente determinazione sul sito "Amministrazione Trasparente".

Ing. Vincenzo IALONGO