

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

Area: AREA ORGANIZZAZ. PROGRAMMAZ. SVILUPPO RIS. UMANE

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00611 del 27/10/2021

Proposta n. 1444 del 13/10/2021

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Corso "Adobe Acrobat Pro" - Formazione per dipendenti - Affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. - Nomina RUP e impegno di spesa. CIG: Z7F329FC4F

Proponente:

Estensore	CASCHERA FINANZIO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	CASCHERA FINANZIO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	PEZONE FABIO	_____firma digitale_____
Direttore	FELCI CINZIA	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1444 del 13/10/2021

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertame		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000U01009	2021	3.600,00	01.10 1.03.02.04.999
----	---	-------------	------	----------	----------------------

Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

INFOCERT SPA

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1444 del 13/10/2021

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Corso "Adobe Acrobat Pro" - Formazione per dipendenti - Affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. - Nomina RUP e impegno di spesa. CIG: Z7F329FC4F

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Corso "Adobe Acrobat Pro" - Formazione per dipendenti - Affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. - Nomina RUP e impegno di spesa. CIG: Z7F329FC4F	01/10	1.03.02.04.999	U0000U01009
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2021	Ottobre	3.600,00	Novembre	3.600,00	
	Totale	3.600,00	Totale	3.600,00	

Copia

OGGETTO: *Corso “Adobe Acrobat Pro” – Formazione per dipendenti – Affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. – Nomina RUP e impegno di spesa. CIG: Z7F329FC4F*

La Segretaria generale

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione 2 settembre 2021, n. 107 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 22 gennaio 2019, n. 54) e successive modifiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, è stato conferito alla dott.ssa Cinzia Felci l'incarico di Segretario generale del Consiglio regionale;

VISTA la determinazione A00795 del 17 novembre 2020 (dott. Fabio Pezone. Conferimento dell'incarico di dirigente dell'area “Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane istituita nell'ambito della Segreteria generale);

VISTA la determinazione 28 marzo 2019, n. 327 (dott. Finanzio Caschera. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Formazione, tirocini e diritto allo studio” istituita nell'ambito dell'area “Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane”);

VISTA la nota del 15 aprile 2021, protocollo n. 6773, con cui il direttore del servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia, riferiva che, aderendo alla istanza della dirigente dell'area “Lavori Commissioni”, formulata a quel servizio con nota 17 febbraio 2021, protocollo n. 660, era necessario procedere alla formazione dei segretari di commissione consiliare per l'uso del software “*Adobe Acrobat Pro*”, utilizzato per l'elaborazione dei testi digitali nell'ambito della formulazione di proposte di legge e provvedimenti tecnici;

CONSIDERATO, altresì, che nella medesima nota prot. n. 6773/2021, il direttore del servizio Tecnico, Organismi di controllo e garanzia, facendosi parte diligente, chiedeva all'operatore economico INFOCERT S.P.A., con sede in 00187 Roma, piazza Sallustio n. 9, un programma del corso, comunicando, altresì, che “... *a parere dell'area “Informatica”, l'offerta è esauriente nei contenuti e congrua in merito alle condizioni economiche*”;

CONSIDERATO che l'organizzazione del predetto corso risponde a un'esigenza effettiva dei segretari di commissione consiliare;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato – legge finanziaria 2007), come modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021), che amplia a euro 5.000,00 la soglia entro cui poter effettuare acquisti di beni e servizi senza dover ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 recanti: “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate con la deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate al d.lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA l'offerta per la fornitura di servizi di formazione del 29 settembre 2021, pari euro 3.600,00 (tremilaseicento/00), iva esente, assunta al protocollo il 29 settembre 2021 con il n. 17388, offerta formulata dall'operatore economico INFOCERT S.P.A., con sede in 00187 Roma, piazza Sallustio n. 9, partita iva/codice fiscale 07945211006, email: info@infocert.it;

VISTO che, con la predetta offerta, il suddetto operatore economico si impegna a fornire tre edizioni del “Corso di formazione su utilizzo software Adobe Acrobat PRO”, della durata di quattro ore ciascuna, destinate complessivamente a trenta dipendenti, oltre a un'unica sessione di esercitazioni, domande e risposte (c.d. Sessione Q&A), della durata di quattro ore, destinata a tutti e trenta dipendenti;

CONSIDERATO che l'offerta è congrua rispetto ai correnti prezzi di mercato;

VISTA la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, protocollata in allegato al predetto protocollo 17388 del 29 settembre 2021, con cui il rappresentante legale della INFOCERT S.P.A, rilascia dichiarazione ai sensi dei commi 1, 2, 4 e 5 dell'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per il suddetto affidamento è il seguente: Z7F329FC4F;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale);

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2020, n. 15 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 gennaio 2021, n. 1 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 gennaio 2021, n. 2 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese");

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 11 gennaio 2021, n. 3 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26);

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

RITENUTO, previa acquisizione di apposita dichiarazione concernente l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, di nominare RUP della procedura di affidamento di cui trattasi il dott. Finanzio Caschera e che, con riferimento alla stessa, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 411-bis del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale è nominato anche "persona autorizzata al trattamento dei dati personali" a essa relativi;

VISTO l'articolo 14, comma 10 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 (Interventi correttivi di finanza pubblica), ai sensi del quale "*I versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633*";

VERIFICATO che, ai fini dell'acquisto, il corrispettivo del prodotto ammonta ad euro 3.600,00, iva esente;

RITENUTO di diramare la presente determinazione a contrarre in forma semplificata e, contestualmente, di rendere eseguibile l'affidamento in epigrafe, impegnando l'importo di euro

3.600,00 (tremilaseicento/00), iva esente, sul capitolo di spesa capitolo U0000U01009 denominato “Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell’ente”, U.1.03.02.04.999 “Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento” del bilancio del Consiglio regionale del Lazio, per l’esercizio finanziario 2021, capitolo che presenta la necessaria disponibilità,

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- 1) di affidare direttamente, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, il corso, organizzato, su piattaforma “*Adobe Acrobat Pro*”, all’operatore economico l’operatore economico INFOCERT S.P.A., con sede in 00187 Roma, piazza Sallustio n. 9, partita iva/codice fiscale 07945211006, email: info@infocert.it;
- 2) di rendere eseguibile l’affidamento di cui al punto 1) impegnando l’importo di euro 3.600,00 (tremilaseicento/00), iva esente, sul capitolo di spesa capitolo U0000U01009 denominato “Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell’ente”, U.1.03.02.04.999 “Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento”;
- 3) di nominare RUP della procedura di affidamento di cui trattasi il dott. Finazio Caschera, funzionario in possesso dei requisiti di professionalità e moralità che, con riferimento alla stessa, in conformità con le previsioni di cui all’articolo 411-bis del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale è nominato anche “persona autorizzata al trattamento dei dati personali” a essa relativi;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento, tramite procedure informatico-contabili, all’area “Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari” per le conseguenti annotazioni contabili;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al servizio “Tecnico, Organismi di controllo e garanzia“, per quanto di competenza;
- 6) di pubblicare la presente determinazione sul sito del Consiglio regionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Provvedimenti”, pagina “Provvedimenti dirigenziali”.

dott.ssa Cinzia Felci