

**Direzione:** SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Area:**

## DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00784 del 13/11/2020

Proposta n. 1736 del 12/11/2020

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

CIG ZD12F315D2 – RINNOVO ABBONAMENTO ANNUALE AL SOFTWARE POWER PACK DELLA ACCA SOFTWARE S.P.A PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO TECNICO, ORGANISMI DI CONTROLLO E GARANZIA. IMPEGNO DI SPESA.

**Proponente:**

Estensore	PACE TIZIANA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	PACE TIZIANA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore	LO FAZIO AURELIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

# CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1736 del 12/11/2020

## Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
<b>Descr. PdC finanz.</b>						
<b>Azione</b>						
<b>Beneficiario</b>						
1)	I	U06011/000			364,78	01.03 1.03.02.07.006
Licenze d'uso per software						
ACCA SOFTWARE S.P.A.						
CEP:		Fase LIQ.	Dare	CE - 2.1.3.02.01.001	Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
				Licenze d'uso per software		Debiti verso fornitori

---

Copia

Oggetto: CIG ZD12F315D2 – RINNOVO ABBONAMENTO ANNUALE AL SOFTWARE POWER PACK DELLA ACCA SOFTWARE S.P.A PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO TECNICO, ORGANISMI DI CONTROLLO E GARANZIA. IMPEGNO DI SPESA.

## IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 24;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche di seguito denominato Regolamento;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio Regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018 n. 777) e successive modifiche;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 22 gennaio 2019 n.720 (Disciplina degli atti amministrativi e gestionali del Consiglio regionale del Lazio. Linea Guida e approvazione dei frontespizi. Revoca della determinazione 11 giugno 2015 n. 392”;

VISTA il decreto del Presidente del Consiglio regionale 01 febbraio 2019, n.2 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019, n. 21, è stato conferito al dott. Aurelio Lo Fazio l'incarico di Direttore del Servizio “Amministrativo”;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (legge di contabilità regionale);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022);

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2019, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2020-2022);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2019, n. 269 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2019, n. 270 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 15 gennaio 2020, n. 10 "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale, ai sensi della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29";

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 255 del 10 dicembre 2019 (Adozione del programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e del programma per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi – annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 12 giugno 2020, n. 65 (Adozione del Programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e del Programma per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi – Annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio. Aggiornamento.);

VISTA la nota del Segretario Generale prot. n. 2135 del 18 luglio 2019, concernente l'avvio della fase sperimentale del nuovo sistema informativo contabile – SICER;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture." ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a) che disciplina l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145/2018, che amplia da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia entro cui poter effettuare acquisti di beni e servizi senza dover ricorrere al mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida ANAC n. 4 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con la deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che il Servizio Amministrativo dal 1° febbraio 2019 provvede, tra l'altro, all'acquisizione dei servizi e delle forniture dei beni mobili ed alla gestione del relativo inventario necessari all'ordinario funzionamento delle strutture ed è destinatario delle richieste di servizi e materiali ed apparati di funzionamento ed apparati utili alla attività ordinaria e istituzionale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la richiesta via mail dell'11 novembre 2020, pervenuta dal Servizio Tecnico Strumentale, Organismi di Controllo e Garanzia, concernente la richiesta di rinnovo annuale dell'abbonamento Power Pack – Programma PriMus, con allegato preventivo richiesto dal medesimo Servizio alla ACCA SOFTWARE S.p.a., protocollato in atti al n. 18994 dell'11 novembre 2020 che espone un corrispettivo pari ad € 299,00 (duecentonovantanove/00) oltre IVA, per n. 3 utenze (contraddistinte dai seguenti codici: 85041277-19101726-19101679);

RITENUTO di dover provvedere al rinnovo annuale dell'abbonamento al software di cui sopra;

RITENUTO per quanto sopra, di affidare il rinnovo annuale dell'abbonamento al software Power Pack – Programma PriMus, per n. 3 utenze (contraddistinte dai seguenti codici: 85041277-19101726-19101679), alla ACCA SOFTWARE S.p.a., proprietario esclusivo del suddetto software applicativo, per un importo pari ad € 299,00 (duecentonovantanove/00), oltre IVA;

RITENUTO di dover impegnare la somma complessiva lorda di € 364,78 (trecentosessantaquattro/78) sul cap. U06011 – U.1.03.02.07.006 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2020;

PRESO ATTO che sono state avviate le procedure di verifica circa il possesso, da parte dell'operatore economico affidatario, dei requisiti di ordine generale oggetto di apposita dichiarazione sostitutiva effettuata ai sensi del DPR 445/2000 e che allo stato risulta agli atti:

- a) la regolarità del DURC con scadenza 13 febbraio 2021;
- b) verificato il casellario informatico dell'ANAC dal quale non risultano annotazioni;

VALUTATO che all'esito definitivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, qualora dovessero emergere eventuali cause di esclusione l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 108 del medesimo d.lgs. 50/2016;

RITENUTO di procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento nella persona della Sig.ra Tiziana Pace, che possiede i requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente in relazione alla natura dell'affidamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e successive modifiche;

#### DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di autorizzare il rinnovo annuale al software Power Pack – programma Primus, attraverso l'affidamento diretto alla ACCA SOFTWARE S.p.a., con sede in Bagnoli Irpino (AV), Contrada Rosole 13, P.I./C.F. 01883740647 mail: [info@acca.it](mailto:info@acca.it), in quanto proprietario esclusivo dei software applicativi – CIG ZD12F315D2;
3. di impegnare la somma lorda di € 364,78 (trecentosessantaquattro/78) sul cap. U00011, U.1.03.02.07.006 (licenze d'uso per software) del bilancio del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2020, quale corrispettivo per il rinnovo annuale del software di cui sopra;
4. di nominare quale responsabile del procedimento la Sig.ra Tiziana Pace, in possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnica richiesti dalla natura dell'affidamento;

5. di inviare tramite le procedure informatico-contabili la presente determinazione all'Area Bilancio, Ragioneria, Analisi impatto finanziario delle iniziative consiliari, per le necessarie operazioni di competenza;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013;

dott. Aurelio Lo Fazio

Copia