

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area: AREA GARE, CONTRATTI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00817 del 19/11/2020

Proposta n. 1789 del 18/11/2020

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

CIG: 85012605AE - Affidamento manutenzione "full service" del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi alle sedi del Consiglio regionale del Lazio con forniture accessorie per la rilevazione della temperatura corporea in rapporto all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP). Determinazione a contrarre. Prenotazione impegno di spesa esercizi finanziari 2021-2022-2023. Avvio delle procedure tramite RdO Mepa.

Proponente:

Estensore	NASELLI GIULIO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	GALEANI FABRIZIO	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	NASELLI GIULIO	_____firma digitale_____
Direttore	LO FAZIO AURELIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1789 del 18/11/2020

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.					
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
1)	I	U06017/000			0,00	01.03 1.03.02.13.999
Altri servizi ausiliari n.a.c.						
CREDITORI DIVERSI						
	<i>Pluriennialità</i>	3	Imp. 2021:	54.468,12	Imp. 2022:	54.468,12
			Imp. 2023:			54.468,12
CEP:	Fase LIQ.		Dare	CE - 2.1.2.01.11.999	Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
			Altri servizi ausiliari n.a.c.		Debiti verso fornitori	

OGGETTO: CIG: 85012605AE - Affidamento manutenzione “full service” del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi alle sedi del Consiglio regionale del Lazio con forniture accessorie per la rilevazione della temperatura corporea in rapporto all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP). Determinazione a contrarre. Prenotazione impegno di spesa esercizi finanziari 2021-2022-2023. Avvio delle procedure tramite RdO Mepa.

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n.1 e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 24;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche di seguito denominato Regolamento;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 22 gennaio 2019, n. 54 (Istituzione delle Aree e degli Uffici presso il Consiglio Regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018 n. 777) e successive modifiche;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 22 gennaio 2019 n.720 (Disciplina degli atti amministrativi e gestionali del Consiglio regionale del Lazio. Linea Guida e approvazione dei frontespizi. Revoca della determinazione 11 giugno 2015 n. 392”;

VISTA il decreto del Presidente del Consiglio regionale 1 febbraio 2019, n. 2 con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2019, n. 21, è stato conferito al dott. Aurelio Lo Fazio l'incarico di Direttore del Servizio “Amministrativo”;

VISTA la determinazione del Segretario Generale 7 febbraio 2020, n. 21, con la quale è stato conferito al dott. Giulio Naselli di Gela l'incarico di dirigente dell'area “Gare, Contratti”;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 255 del 10 dicembre 2019 (Adozione del programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e del programma per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi – annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 12 giugno 2020, n. 65 (Adozione del Programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e del Programma per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi – Annualità 2020 del Consiglio regionale del Lazio. Aggiornamento.);

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2019, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale 2020-2022);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 21 dicembre 2019, n. 269 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese");

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 21 dicembre 2019, n. 270 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2020, n. 10 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli spesa ai Servizi del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29);

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di Contabilità Regionale);

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTO l'articolo 17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto) e successive modifiche, a termini del quale le pubbliche amministrazioni provvedono, per qualsiasi tipologia di acquisto rilevante ai fini dell'IVA, a versare direttamente all'erario l'IVA addebitata in fattura dai loro fornitori (c.d. "split payment");

VERIFICATO che l'Amministrazione si avvale da tempo di un sistema di rilevazione delle presenze del personale e di tracciamento dei visitatori, il cui apparati e applicativi tecnologici sono stati prodotti da Solari di Udine s.p.a., impresa leader nel settore, e che si rende necessario affidare le forniture e i servizi di adeguamento sistemistico, manutenzione ed assistenza tecnica;

CONSIDERATO che è necessario avviare una procedura di affidamento del servizio di manutenzione dei precitati apparati e applicativi tecnologici, tenuto altresì conto dei necessari adeguamenti sistemistici per il trascorso del tempo, nonché dell'aspetto dell'ottemperanza al GDPR, di cui al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VERIFICATA la necessità e l'urgenza di recepire ed attuare i vigenti protocolli di sicurezza, integrando l'intervento in epigrafe con sistemi di rilevamento delle temperature presso gli ingressi del Consiglio regionale tramite installazione sui varchi automatici di relativi apparati (telecamere termometriche);

CONSIDERATO di dover a tali fini acquisire le relative prestazioni in appalto;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ("Codice dei contratti pubblici" di seguito: "Codice"), e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI in particolare i seguenti articoli: articolo 32, comma 2 del Codice, che disciplina le fasi delle procedure di affidamento; articolo 36, comma 6 del Codice, concernente per gli affidamenti sottosoglia l'utilizzo di piattaforme telematiche di negoziazione ed in particolare l'utilizzo dei sistemi di Consip s.p.a.; l'articolo 1, comma 1 e comma 2, lettera b) e comma 3, della legge 11

settembre 2020, n. 120, che concerne la disciplina temporanea e sostitutiva dell'articolo 36 del Codice, nonché l'articolo 63 del Codice, richiamato quale schema procedimentale;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3: "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate con la deliberazione del Consiglio dell'Autorità 26 ottobre 2016, n. 1096 e 11 ottobre 2017, n. 1007;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 4: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con la deliberazione del Consiglio dell'Autorità 26 ottobre 2016, n. 1097 e successivamente aggiornate con deliberazioni del Consiglio dell'Autorità 1° marzo 2018, n. 206 e 10 luglio 2019, n. 636;

RITENUTO pertanto di adottare la presente determinazione a contrarre e, preliminarmente, di nominare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Fabrizio Maria Galeani, Responsabile della P.O. "Coodinamento e gestione delle attività connesse alla sicurezza delle persone e delle sedi", competenza che rientra nella declaratoria delle funzioni attribuite al punto 1) di cui all'allegato 1 della determinazione 12 marzo 2019, n.192 e pertanto professionalmente idoneo con riferimento all'oggetto del contratto;

RITENUTO prevalente l'interesse pubblico a mantenere il software di riferimento, prodotto dalla Solari di Udine s.p.a., in quanto rispondente alle necessità e alle finalità dell'Amministrazione, anche attesa la circostanza che la sostituzione, nonché la migrazione di tutti i dati risulterebbe non vantaggiosa in fase di tempi, tanto più di gestione di un eventuale nuovo sistema, circostanza che determinerebbe in via di previsione maggiori costi e tempi per l'acquisizione, l'avvio e la gestione;

CONSIDERATO di dover comunque effettuare una negoziazione tra Business Partners di Solari di Udine s.p.a., finalizzata all'ottenimento delle migliori e più economiche prestazioni di manutenzione ed assistenza tecnica del software;

VERIFICATO anche sulla base dei precedenti e di opportune verifiche tecniche, di stimare l'importo per la relativa negoziazione in appalto, pari ad € 127.560,00 (centoventisettemilacinquatosessanta/00), oltre I.V.A. al 22%, per il successivo triennio, cui si affianca il quadro economico indicato di seguito nel presente provvedimento;

VISTA la propria nota in data 30 settembre 2020, prot. n. 16175, con la quale è stato già chiesto alla Solari di Udine s.p.a. di conoscere un numero adeguato di partner accreditati dalla predetta società, al fine di ottemperare al disposto dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 120/2020;

VISTA la nota a riscontro della Solari di Udine s.p.a., acquisita in data 8 ottobre 2020, n. prot. 16798;

CONSIDERATO di dover adottare la presente determinazione a contrarre e di disporre l'immediato avvio della negoziazione, tramite Richiesta di Offerta (di seguito: RdO) sul MEPA di Consip s.p.a. tra i cinque economici iscritti nel bando "Servizi – Servizi di Information & Communication Technology", già individuati dall'Amministrazione;

VISTA la seguente documentazione, che verrà sottomessa sui sistemi di Consip nell'area di una apposita RdO, necessaria per poter utilmente procedere con la selezione e la valutazione delle offerte economiche:

- A) Lettera di invito;
- B) Capitolato speciale di appalto;

- C) Istanza di negoziazione/DGUE editabile;
- D) Patto di integrità;
- E) Documento privacy;

CONSIDERATO in relazione alla circostanza che le obbligazioni effettive di competenza dell'Amministrazione avranno inizio nel corso del successivo esercizio finanziario 2021 e nelle successive annualità, in rapporto alla durata triennale dell'affidamento;

CONSIDERATO di dover prenotare sul bilancio dell'Amministrazione le seguenti somme stimate:
 anno 2021: € 54.468,12 (cinquantaquattromilaquattrocentosessantotto/12)
 anno 2022: € 54.468,12 (cinquantaquattromilaquattrocentosessantotto/12)
 anno 2023: € 54.468,12 (cinquantaquattromilaquattrocentosessantotto/12)

RITENUTO altresì di incaricare un punto ordinante di questa Struttura, di avviare la relativa RdO sul MePA e di effettuare gli adempimenti conseguenti, sulla base di quanto stabilito nella presente, documentata determinazione a contrarre;

ATTESO che, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) ha attribuito alla procedura di affidamento del Servizio il seguente codice identificativo di gara CIG: 85012605AE;

RITENUTO di approvare il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO			
A	Servizio di manutenzione del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi alle sedi del Consiglio regionale del Lazio	1 anno	3 anni
1	Importo dell'appalto a base d'asta	€ 42.520,00	€ 127.560,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
1	IMPREVISTI	€ 2.126,00	€ 6.378,00
2	IVA 22% SULL'IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO	€ 9.822,12	€ 29.466,36
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 11.948,12	€ 35.844,36
	TOTALE PROGETTO A+B	€ 54.468,12	€ 163.404,36

CONSIDERATO di prenotare l'impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 163.404,36 (centosessantatremilaquattrocentoquattro/36) al lordo dell'IVA, corrispondente all'importo stimato per le tre annualità di affidamento del Servizio (2021-2022-2023), sul capitolo U06017 U 1. 03. 02.13.999 del bilancio del Consiglio regionale del Lazio per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023 (canone assistenza manutenzione hardware, sviluppo software, manutenzione evolutiva e forniture accessorie per la rilevazione della temperatura corporea in rapporto all'emergenza epidemiologica da Covid-19), rinviando alla determinazione di aggiudicazione l'impegno e l'imputazione della spesa presunta a carico degli esercizi finanziari 2021-2022-2023;

VISTI i decreti legislativi 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.” e 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.” e successive modifiche;

per le motivazioni sopra esposte,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indire una procedura negoziata senza bando, ai sensi degli articoli 1, comma 2, lettera b), legge 11 settembre 2020, n. 120, per l’acquisizione del Servizio in epigrafe mediante una negoziazione di tipo concorrenziale sul MePA, con le modalità di una RdO denominata *Manutenzione “full service” del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi alle sedi del Consiglio regionale del Lazio, con forniture accessorie per la rilevazione della temperatura corporea in rapporto all’emergenza epidemiologica da Covid-19*;
3. di nominare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Fabrizio Maria Galeani, Responsabile della P.O. *“Coordinamento e gestione delle attività connesse alla sicurezza delle persone e delle sedi”*,
4. di individuare i seguenti elementi essenziali della procedura di cui al punto n. 2:
 - a) spesa stimata del servizio (importo a base d’asta) pari a complessivi euro € 127.560,00 (centoventisettemilacinquantesessanta/00), oltre l’IVA al 22 per cento;
 - b) durata dell’affidamento del Servizio stabilita in anni tre;
 - c) aggiudicazione del Servizio con il criterio del minor prezzo;
5. di approvare la seguente documentazione sotto forma di allegati alla presente determinazione:
 - a) Lettera di invito;
 - b) Capitolato speciale di appalto;
 - c) Istanza di negoziazione/DGUE editabile;
 - d) Patto di integrità;
 - e) Documento privacy;
6. di incaricare il dirigente dell’Area Gare, Contratti, dott. Giulio Naselli di Gela, di dare avvio ad apposita RdO, di cui al paragrafo 2, rivolta agli operatori economici abilitati sul bando MEPA denominato *“Servizi – Servizi di Information & Communication Technology”*, ed appositamente invitati e di svolgere gli adempimenti conseguenti sul portale, ai fini dell’affidamento del Servizio all’operatore economico che avrà presentato l’offerta con il minor prezzo rispetto all’importo a base d’asta, trattandosi di prestazioni comunque ripetitive;

7. di dare atto che, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara CIG attribuito dall'ANAC è il seguente: 85012605AE;
8. di approvare il seguente quadro economico di appalto:

QUADRO ECONOMICO			
A	Servizio di manutenzione del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi alle sedi del Consiglio regionale del Lazio	1 anno	3 anni
1	Importo dell'appalto a base d'asta	€ 42.520,00	€ 127.560,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
1	IMPREVISTI	€ 2.126,00	€ 6.378,00
2	IVA 22% SULL'IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO	€ 9.822,12	€ 29.466,36
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 11.948,12	€ 35.844,36
	TOTALE PROGETTO A+B	€ 54.468,12	€ 163.404,36

9. di prenotare l'impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 163.404,36 (centosessantatremilaquattrocentoquattro/36) al lordo dell'IVA, corrispondente all'importo stimato per le tre annualità di affidamento del Servizio, sul capitolo U06017 U 1. 03. 02.13.999 del bilancio del Consiglio regionale del Lazio per gli esercizi finanziari 2021-2022-2023 (canone assistenza manutenzione hardware, sviluppo software, manutenzione evolutiva e forniture accessorie per la rilevazione della temperatura corporea in rapporto all'emergenza epidemologica da Covid-19), come di seguito specificato:
 anno 2021: € 54.468,12 (cinquantaquattromilaquattrocentosessantotto/12)
 anno 2022: € 54.468,12 (cinquantaquattromilaquattrocentosessantotto/12)
 anno 2023: € 54.468,12 (cinquantaquattromilaquattrocentosessantotto/12)
10. di rinviare alla determinazione di aggiudicazione l'impegno definitivo e l'imputazione della spesa a carico degli esercizi finanziari 2021 - 2023;
11. di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm., e di procedere pertanto alle conseguenti comunicazioni e pubblicazioni;
12. di comunicare il presente provvedimento al Responsabile Unico del Procedimento, per il seguito di competenza.

Dott. Aurelio Lo Fazio