



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**DETERMINAZIONE N. 1 DEL 04.01.2017**

### ***Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro***

**Struttura  
proponente:** IL DIRETTORE

**OGGETTO:** CIG: 647170189B– Servizio di manutenzione del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi. Revoca e nuova nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**L'estensore**  
Sig.ra Ida Macri

**Il Responsabile  
del procedimento**

**Il Dirigente**

### ***Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.***

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## IL DIRETTORE

- VISTA la Legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1
- VISTA la Legge regionale 18 Febbraio 2002, n. 6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”*;
- VISTA la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 Gennaio 2003, n. 3, *“Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”*;
- VISTA la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 19 giugno 2013 n. 36, *“Riorganizzazione delle Strutture organizzative, del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione dell’Ufficio di Presidenza 15 Ottobre 2003, n. 362”*;
- VISTA la Deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 19 Giugno 2013 n. 39 con la quale viene conferito l’incarico di Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro all’ing. Vincenzo Ialongo;
- VISTA la Determinazione n. 45 del 28 Gennaio 2014, concernente l’istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale, ed in particolare l’allegato A;
- VISTA la Determinazione della Segreteria Generale n. 116 del 25 Febbraio 2014, concernente modifiche alla Determinazione n. 45 del 28 Gennaio 2014, *“Declaratoria delle competenze delle aree, delle funzioni direzionali di staff a responsabilità dirigenziale e degli uffici del Consiglio regionale”*;
- VISTA la Determinazione del Segretario Generale n. 392 dell’11 giugno 2015, concernente: *“Registro unico delle determinazioni del Consiglio regionale. Sostituzione della disciplina di adozione di cui alla determinazione 19 giugno 2003, n. 6 e successive modifiche”*;
- VISTA la propria precedente determinazione n. 718 del 23 novembre 2015, con la quale era stato indetto un cottimo fiduciario per l’affidamento del sistema per la gestione delle presenze e della gestione automatica degli accessi, per una durata di anni due a decorrere dal 1° gennaio 2016;
- VISTA la propria precedente determinazione n. 769 del 16 dicembre 2015, di aggiudicazione definitiva in favore dell’operatore economico DATA ACCESS CONSULTING s.r.l. con sede legale in Agliana (PT), Via Don L. Milani;
- VISTO il documento di stipula del contratto relativo al servizio di manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione delle presenze e la gestione automatica degli accessi con la sopracitata DATA ACCESS CONSULTING s.r.l., per un importo pari ad € 93.290,00 oltre IVA al 22%, con decorrenza 1° gennaio 2016 e scadenza al 31 dicembre 2017;

- VISTA la succitata determinazione n. 718 del 23 novembre 2015 con la quale si era proceduto, inoltre, ad individuare nell'Ing. Augusto Evangelista il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) dell'intervento in oggetto e la Sig.ra Roberta Fatigato quale Direttore dell'esecuzione;
- VISTO l'art. 111, comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO che rientra tra le competenze dell'Ufficio "Vigilanza, accesso sede" il coordinamento e la gestione delle attività connesse alla sicurezza delle persone e delle sedi, competenza ritenuta più attinente alle attività previste dal servizio di manutenzione in oggetto;
- RITENUTO di procedere, per quanto sopra, alla nomina del Dott. Fabrizio Maria Galeani, Responsabile della P.O. "Coordinamento e gestione delle attività connesse alla sicurezza delle persone e delle sedi" istituita presso l'Ufficio "Vigilanza, accesso sede", quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del suddetto intervento, in sostituzione dell'Ing. Augusto Evangelista e Direttore dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.) in sostituzione della Sig.ra Roberta Fatigato;

#### *D E T E R M I N A*

per i suesposti motivi:

- di revocare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), conferito all'Ing. Augusto Evangelista con determinazione n. 718 del 23 novembre 2015, per il Servizio di manutenzione del sistema per la rilevazione delle presenze e gestione automatica degli accessi;
- di revocare l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) conferito alla Sig.ra Roberta Fatigato con la sopracitata determinazione n. 718 del 23 novembre 2015;
- di nominare, relativamente al servizio di cui sopra, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Dott. Fabrizio Maria Galeani;
- di notificare il presente provvedimento agli interessati.

**Il Direttore**  
Ing. Vincenzo Ialongo