



**DETERMINAZIONE N. 319 DEL 11/05/2017**

***Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro***

**Struttura proponente:** AREA GESTIONALE GIURIDICO ECONOMICA

**OGGETTO:** Affidamento alla società Ricoh Italia s.r.l. del contratto di fornitura in noleggio di sei apparecchiature multifunzione a colori per le esigenze delle strutture del Consiglio regionale. Impegno di spesa e nomina del responsabile unico del procedimento.  
**CIG: Z411E6A627**

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**Estensore**  
**(Dr. Giovanni Lavitola)**

**Responsabile  
del procedimento**  
**(Dr. Giovanni Lavitola)**

**Il Dirigente  
della struttura proponente**  
**(Dr.ssa Ines Dominici)**

***Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.***

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITO LO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto della Regione Lazio;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”* e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.”* ed in particolare l'articolo 36, comma 1, lett. a), che disciplina l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia di rilievo comunitario;
- VISTI i decreti legislativi 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”* e 25 maggio 2016, n. 97 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.”* e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”*; e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 31 dicembre 2016, n. 18 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019”* ed in particolare l'allegato 12 recante il programma di acquisizione di lavori, forniture e servizi del Consiglio regionale per l'annualità 2017;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 18 gennaio 2017, n. 1 *“Approvazione del bilancio armonizzato di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2017-2019 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 - Presa d'atto.”*;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, concernente *“Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”* e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 19 giugno 2013, n. 39, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro all'Ing. Vincenzo Ialongo;
- VISTA la determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 concernente: *“Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio Regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011 n. 312 e successive modifiche”* e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 8 febbraio 2017, n. 65 con la quale la Dott.ssa Ines Dominici è stata nominata dirigente dell'Area gestionale giuridico-economica;

VISTE le linee guida n. 3 dell'ANAC, denominate: *“Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, approvate con la delibera del Consiglio 26 ottobre 2016, n. 1096;

VISTE linee guida n. 4 dell'ANAC., denominate: *“procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate con la delibera del Consiglio 26 ottobre 2016, n. 1097;

VISTA la nota prot. 7583 del 04 aprile 2017, con la quale alla società Ricoh Italia s.r.l. è stato richiesto di formulare un preventivo per la fornitura in noleggio di sei apparati multifunzione a colori necessari a soddisfare esigenze di produzione documentale espresse dalle strutture del Consiglio regionale;

VISTA la nota prot. 8410 del 17 aprile 2017 con la quale la società Ricoh Italia s.r.l. ha formulato la seguente proposta:

<b>Tipologia di apparecchiature</b>	<b>Costi</b>
4 multifunzione a colori Ricoh MPC 6501 2 multifunzione a colori Ricoh MPC 2800	Canone mensile globale di noleggio comprensivo di n. 15.000 pagine b/n e n. 10.000 a colori, <b>euro 575,00</b> Costo pagina eccedente b/n, euro 0,006 Costo pagina eccedente colore, euro 0,050 Nel contratto di noleggio è compresa la fornitura dei materiali di consumo (ad esclusione della carta e dei punti metallici), l'assistenza tecnica nonché le parti di ricambio

VERIFICATO che presso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip, è attiva una convenzione per il noleggio di apparecchiature multifunzione la quale prevede una durata minima contrattuale di 36 mesi e un canone di noleggio trimestrale per apparecchiatura di euro 120,73 ma che, tuttavia, in considerazione del vincolo contrattuale, l'eventuale adesione non rappresenterebbe uno strumento di acquisto in grado di garantire economicità ed efficacia per le attività dell'Amministrazione la quale ha la necessità di utilizzare le suddette apparecchiature a noleggio per un arco temporale molto inferiore sino alla data del 31 dicembre 2017 e che, pertanto, nel rispetto dei principi di economicità e buon andamento è opportuno procedere all'affidamento della fornitura ad operatore economico individuato al di fuori degli strumenti messi a disposizione da Consip;

CONSIDERATO che l'Amministrazione sta procedendo a ridefinire in maniera organica tutti i processi di produzione documentale con l'obiettivo di conseguire consistenti risparmi di spesa anche attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo delle apparecchiature attualmente in dotazione e che per tale finalità è in corso di approvazione una procedura di gara per la gestione del centro documentale del Consiglio regionale e dei servizi connessi per la cui conclusione si stimano necessari circa otto mesi;

PRESO ATTO che il valore complessivo stimato del contratto, sino alla data del 31 dicembre 2017, ammonta ad euro 4.600,00 (esclusa IVA) e che pertanto, nel caso di specie, può trovare applicazione l'articolo 36, comma 2, lett. a), del citato d.lgs. 50/2016 nel quale si

prevede che per un importo inferiore a 40.000 euro le amministrazioni possono procedere attraverso affidamento diretto adeguatamente motivato;

**PRESO ATTO** che per far fronte all'obbligazione derivante dal contratto con il fornitore, avente scadenza al 31 dicembre 2017, occorre procedere all'impegno della somma complessiva di euro 5.612,00 (compresa IVA) a valere sul capitolo U00011 – U.1.03.02.07.008 del bilancio del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2017;

**RITENUTO** di procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento nella persona del Sig. Fabio Manto, in servizio presso la struttura proponente, che possiede i requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

per le motivazioni sopra esposte:

#### *D E T E R M I N A*

- di procedere, ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lettera a), del d.lgs. 50/2016, all'affidamento, sino alla data del 31 dicembre 2017, alla soc. Ricoh Italia s.r.l. del contratto di fornitura avente ad oggetto il noleggio di sei apparecchiature con le caratteristiche ed i costi, compresi i servizi connessi, come di seguito dettagliati:

<b>Tipologia di apparecchiature</b>	<b>Costi</b>
4 multifunzione a colori Ricoh MPC 6501 2 multifunzione a colori Ricoh MPC 2800	Canone mensile globale di noleggio comprensivo di n. 15.000 pagine b/n e n. 10.000 a colori, <b>euro 575,00</b> Costo pagina eccedente b/n, euro 0,006 Costo pagina eccedente colore, euro 0,050 Nel contratto di noleggio sono comprensivi i materiali di consumo (ad esclusione della carta e dei punti metallici), l'assistenza tecnica e le parti di ricambio

- di nominare, quale responsabile unico del procedimento, il Sig. Fabio Manto, funzionario in servizio presso la struttura proponente, in possesso dei requisiti di idoneità professionale e tecnica richiesti dalla natura dell'affidamento;
- di impegnare la somma complessiva di euro 5.612,00 (compresa IVA al 22 per cento), necessaria a far fronte all'obbligazione contrattuale sino alla data del 31 dicembre 2017, sul U00011 – U.1.03.02.07.008 del bilancio del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2017;
- di inviare copia del presente provvedimento alla competente struttura al fine di procedere alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

*(Ing. Vincenzo IALONGO)*