



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**DETERMINAZIONE N. 531 DEL 04/08/2016**

## ***Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro***

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                  |                                                                                                                                          |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Struttura proponente:</b>                                                                                                                                                                                                                                             | AREA GESTIONALE GIURIDICO - ECONOMICA -<br>UFFICIO PROVVEDITORATO E CONTABILITA' |                                                                                                                                          |                                                   |
| <b>OGGETTO</b> <i>CIG:XCF19918AD - EROGAZIONE DEI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI DELLA INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE. IMPEGNO DI SPESA ANNUALE 2016.</i> |                                                                                  |                                                                                                                                          |                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Con impegno contabile                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  | <input type="checkbox"/> Senza impegno contabile                                                                                         |                                                   |
| L'estensore                                                                                                                                                                                                                                                              | I Responsabile<br>Del procedimento                                               | Il Funzionario titolare funzioni dirigenziali<br>art.38.5bisl.r.6/02<br>Ufficio Provveditorato e Contabilità<br>Dott.ssa Carla Mencaroni | Il Dirigente d'area<br>Dr. Giulio Naselli di Gela |

### ***Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.***

Data di ricezione: \_\_\_\_\_ Protocollo N° \_\_\_\_\_

| ANNO<br>FINANZ. | CAPITOLO | C/R/P | IMPEGNO |      |         | STANZIAMENTO<br>BILANCIO | DISPONIBILITÀ<br>RESIDUA | IL DIRIGENTE |
|-----------------|----------|-------|---------|------|---------|--------------------------|--------------------------|--------------|
|                 |          |       | NUMERO  | DATA | IMPORTO |                          |                          |              |
|                 |          |       |         |      |         |                          |                          |              |
|                 |          |       |         |      |         |                          |                          |              |
|                 |          |       |         |      |         |                          |                          |              |

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria**

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1, “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*”;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, “*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*” e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 36 del 19 giugno 2013 concernente la “*Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale. Abrogazione della deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 ottobre 2003, n. 362*”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 39 del 19 giugno 2013, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro all’Ing. Vincenzo Ialongo;
- VISTA la Determinazione n. 45 del 28 gennaio 2014, modificata dalla successiva propria determinazione n. 116 del 25 febbraio 2014, con la quale si è proceduto alla istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale;
- VISTA la Deliberazione consiliare del 31 dicembre 2015, n. 17 “*Bilancio armonizzato di previsione del consiglio regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2016-2018 in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche*”;
- CONSIDERATO che per le funzioni istituzionali di strutture e organismi di questa Amministrazione è rilevata l’utilità di acquisire un apposito strumento di consultazione sugli operatori economici a vario titolo in contatto (analisi aziendale, bilancio, elenchi, protesti, etc.), fornito alle PP.AA. tramite la piattaforma “Telemaco” di proprietà di Infocamere;
- CONSIDERATO che, su richiesta di questa struttura proponente, la Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio ha trasmesso in data 18 luglio 2016, prot. n. 14305, un preventivo avente per oggetto “Erogazione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro delle Imprese e del Registro Protesti” annualità 2016.
- VERIFICATO che per le esigenze dell’Amministrazione possa essere ritenuto utile e congrua l’offerta annuale “TELEMACO OPZIONE B – Fascia B4 – max 5.000 operazioni anno per 5 utenti accreditati, per un corrispettivo di euro 4.000,00” oltre iva 22%;

RITENUTO di dover autorizzare e rendere eseguibile detto intervento, impegnando la somma di euro 4.880,00 sul cap. U00010 – U.1.03.02.05.003 del bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2016

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto,

- Di procedere all'impegno del servizio di accesso ai dati del Registro delle Imprese e del Registro Protesti, con la Società Informatica delle Camere di Commercio, Via G.B. Morgagni 13 – 00161 Roma;

- Di impegnare la somma lorda di euro 4.880,00, sul cap. U00010 – U.1.03.02.05.003 del bilancio del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2016 . CIG XCF19918AD

Il Direttore  
Ing. Vincenzo Ialongo