



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 297 DEL 30/04/2015

Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

Struttura proponente: AREA GESTIONALE GIURIDICO - ECONOMICA

OGGETTO: CIG: 62309327BE - *FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO PER IL MAGAZZINO TRAMITE STRUMENTO DI NEGOZIAZIONE MEPA CONSIP AUTORIZZAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA.*

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

**Il Responsabile
del procedimento**

**Il Dirigente
della struttura proponente
(Dr. Giulio Naselli)**

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, concernente “Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 36 del 19 giugno 2013, concernente: “Riorganizzazione delle Strutture organizzative, del Consiglio Regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione del Consiglio Regionale. Abrogazione della deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 15 ottobre 2003, n. 362”;
- VISTA la propria determinazione n. 45 del 28 gennaio 2014, concernente: “*Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio Regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011 n. 312 e successive modifiche*”
- VISTA la propria determinazione n. 116 del 25 febbraio 2014, concernente: “*modifiche alla determinazione n. 45 del 28 gennaio 2014 - declaratoria delle competenze delle aree, delle strutture direzionali di staff a responsabilità dirigenziale e degli uffici del Consiglio Regionale*”;
- CONSIDERATO che questo Servizio gestisce gli approvvigionamenti e le movimentazioni di magazzino, in termini di arredi, risorse informatiche, carta, materiali di consumo, cancelleria, etc.;
- VERIFICATO che è stata preventivamente censita l’intera dotazione di stampanti, fax e multifunzioni in bianco e nero e a colori, installate presso tutte le strutture consiliari;
- VERIFICATO che il magazzino dell’Amministrazione ha inoltrato in data 9 aprile scorso ha diramato una nuova richiesta di riassortimento di materiali di consumo per stampanti, multifunzioni e telefax in bianco e nero e a colori, in allegato alla presente determinazione;
- CONSIDERATO di autorizzare l’acquisto di materiali di consumo per telefax, multifunzioni e stampanti, effettuando, ai sensi dell’art. 125, comma 11, d.lgs. 163/2006, una procedura negoziata in forma di cottimo fiduciario tra almeno cinque operatori economici, assicurando al contempo una rotazione rispetto agli operatori economici precedentemente invitati a presentare offerta;
- CONSIDERATO in rapporto alla quantità e tipologia di materiale da acquistare, di effettuare un unico acquisto in termini di RdO, attraverso il sistema semplificato della c.d.: “riga unica”, offerto dal MEPA di Consip;

- RITENUTO anche rispetto alla valutazione di precedenti, analoghe procedure, di dover stimare un importo a base d'asta di € 95.000,00, oltre I.V.A. di legge, da aggiudicare con il criterio del massimo ribasso;
- VISTO lo schema di documentazione amministrativa e il capitolato speciale di appalto, in allegato alla presente determinazione;
- CONSIDERATO di per quanto sopra, poter ricorrere ad una negoziazione sul MEPA di Consip in termini di richiesta di offerta (di seguito RdO), definita: “*fornitura materiali di consumo per il magazzino* – CIG: 62309327BE, invitando a presentare offerta economica i seguenti operatori economici, abilitati sul MEPA a termini del bando Consip “Cancelleria104 – cancelleria ad uso ufficio e didattico”, tuttora vigente, nonché aggiudicando la fornitura all'operatore economico che avrà proposto il prezzo più basso, rispetto all'importo a base d'asta di € 95.000,00;
1. ABS s.r.l., con sede in via del Forte Bravetta, 15, Roma;
 2. A.C.Esse. s.r.l., con sede in via le delle Palme, 190, Roma;
 3. All Solutions s.r.l., con sede in via F. Guizzardi, 6, Roma;
 4. Blu3 s.r.l., con sede in via dei Gozzadini, 42, Roma;
 5. BMD s.r.l., con sede in via Novi, 17, Roma;
 6. ERIS s.r.l., con sede in via Casilina, 241, Roma;
 7. Eurotecno s.r.l., con sede in Carlo Cattaneo, 47, Guidonia Montecelio (RM);
 8. M Servizi s.r.l., via dell'Elettronica, 20, Roma;
 9. SIL-MAR s.r.l., con sede in via A. Santoro, 25/a, Roma;
 10. Tipomart s.n.c., con sede in via delle Ninfee, 21/a, Roma;
- CONSIDERATO che il capitolo di bilancio U00005 – u.1.03.01.02.999, espone le necessarie disponibilità;
- RITENUTO per quanto sopra, di autorizzare e rendere eseguibile il suddetto programma di acquisto e di impegnare sul medesimo cap. U00005 – u.1.03.01.02.999 del bilancio del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2015 la somma di € 115.900,00, inclusa l'I.V.A. al 22%, quale corrispettivo a base d'asta per l'intera fornitura, rimandando al successivo provvedimento per la definitiva quantificazione dell'impegno e per la somma da riversare sul capitolo deputato al versamento dell'I.V.A.;
- RITENUTO di approvare il documento amministrativo e il capitolato speciale, con le regole di base per la partecipazione alla procedura *de qua*;
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, in particolare l'art. 125, comma 11;
- VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- VISTO la legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

D E T E R M I N A

Per i suesposti motivi:

- Di autorizzare l'acquisizione di beni di consumo per multifunzioni, stampanti in bianco e nero e a colori e telefax per le necessità del magazzino dell'Amministrazione, tramite una procedura negoziata in termini di cottimo fiduciario, per un corrispettivo a base d'asta di € 95.000,00;
- Di approvare la documentazione amministrativa e capitolato speciale di appalto;
- Di incaricare il punto ordinante di effettuare una negoziazione sul MEPA Consip in termini di apposita RdO definita: *"fornitura materiali di consumo per il magazzino"*, CIG: 62309327BE
- Di invitare i seguenti operatori economici abilitati sul MEPA a presentare la propria offerta di ribasso unico rispetto all'importo di € 95.000,00;
- Di rendere eseguibile il suddetto intervento, impegnando sul cap. U00005 – u.1.03.01.02.999 del bilancio del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2015 la somma lorda di € 115.900,00, inclusa l'I.V.A. al 22%, quale corrispettivo per l'intera fornitura e rimandando al successivo provvedimento per la definitiva quantificazione del corrispettivo di aggiudicazione e per la somma da riversare sul capitolo deputato al versamento dell'I.V.A..

(Ing. Vincenzo IALONGO)