



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**DETERMINAZIONE N. 353 DEL 20/05/2014**

***Il Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui luoghi di lavoro***

**Struttura proponente: SERVIZIO TECNICO STRUMENTALE, SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

**Registro interno**

**OGGETTO:** CONTRATTO DI SERVIZIO GESTIONE DOCUMENTALE DEL CENTRO COPIE.  
IMPEGNO DI SPESA 2014.

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

**L'estensore**

**Il Responsabile  
del procedimento**

**Il Responsabile  
della struttura proponente**

***Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.***

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Visto**  
**Il Segretario Generale**  
*(Dott. Antonio Calicchia)*

## IL DIRETTORE

- VISTA** la legge statutaria 11 novembre 2004 n. 1, “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;
- VISTA** la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione” e successive modifiche;
- VISTA** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;
- VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003 n. 3 concernente “Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio” e successive modifiche;
- VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 36 del 19 giugno 2013 *“Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale. Abrogazione della deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 ottobre 2003, n. 362”*;
- VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 39 del 19 giugno 2013, con la quale è stato conferito *l’incarico di Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro all’Ing. Vincenzo Ialongo*;
- VISTO** la determinazione dirigenziale n. 796 del 20 dicembre 2011 con la quale, in relazione alla procedura aperta in ambito U.E. per l’affidamento del servizio di Gestione Documentale del Centro Stampa e Fotocopie nella sede del Consiglio regionale del Lazio, CIG: 18461757CC, è stata resa definitiva l’aggiudicazione alla Medilife S.p.A. dell’affidamento del predetto servizio;
- VISTA** il contratto di servizio repertoriato agli atti al n. 489 del 22 febbraio 2012;
- VISTA** l’appendice al contratto Rep. n. 566 del 9 dicembre 2013, con cui è stata concordata e stipulata una riduzione del corrispettivo per l’esecuzione dell’appalto nella misura del 5% a partire dal canone della mensilità di gennaio 2014 fino alla scadenza;
- RITENUTO** necessario impegnare le somme da destinare al corrispettivo per l’esecuzione del contratto, per l’anno 2014, stimate in via presuntiva, data l’imprevedibilità dei costi per le prestazioni aggiuntive, in € 650.000,00;

## **DETERMINA**

Per i suesposti motivi interamente richiamati nel seguente dispositivo:

- Di impegnare sul CAP U 00017, U.1.03.03.13.004 del Bilancio del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2014 la somma, a titolo previsionale, di € 650.000,00 (Seicentocinquantamila/00), IVA inclusa di legge, allo scopo di far fronte al pagamento dei corrispettivi per l'anno 2014 alla ditta Medilife S.p.A., con sede in Via Francesco Denza, 27 – 00197 Roma, P.IVA 05626331002, per l'esecuzione del servizio di cui in narrativa.

**Il Direttore**

*Ing. Vincenzo Ialongo*