



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 464 DEL 08/07/2015

Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

Struttura proponente: IL DIRETTORE

OGGETTO: Lavori di manutenzione edile triennale delle sedi del Consiglio Regionale del Lazio.
Nomina Responsabile Unico del Procedimento

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

**Il Responsabile
del procedimento**

**IL DIRETTORE
DEL SERVIZIO
Ing. Vincenzo Ialongo**

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: _____

Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

**Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria**

IL DIRETTORE

VISTA

la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1

la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale);

la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, concernente "Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale";

la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 19 giugno 2013 n. 36, concernente "Riorganizzazione delle Strutture organizzative, del Consiglio regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione dell'Ufficio di Presidenza 15 ottobre 2003, n. 362";

la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 19 giugno 2013 n. 39 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro all'ing. Vincenzo Ialongo;

la Determinazione n. 45 del 28 gennaio 2014, concernente l'istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale;

la Determinazione della Segreteria Generale n. 116 del 25.02.2014, concernente modifiche alla determinazione 28.01.2014, n. 45 "Declaratoria delle competenze delle aree, delle funzioni direzionali di staff a responsabilità dirigenziale e degli uffici del Consiglio regionale";

VISTO

l'art. 24 dello Statuto della Regione Lazio che sancisce la piena autonomia contabile del Consiglio regionale.

PREMESSO

- Che per garantire il normale svolgimento delle attività riconducibili al Consiglio regionale del Lazio è necessario provvedere al mantenimento del compendio immobiliare del Consiglio stesso;
- Che è in corso di svolgimento il contratto stipulato con l'ATI costituita da CONSCOOP Consorzio fra cooperative di produzione e lavoro (capogruppo) e PICALARGA s.r.l. (mandante);
- che l'appalto sopra richiamato ha naturale scadenza il 31 luglio 2015;
- che per quanto sopra è necessario provvedere all'indizione di una nuova gara per garantire la continuità delle prestazioni di manutenzione edile ed elettrica all'interno delle sedi di proprietà ed in uso del Consiglio Regionale del Lazio;
- che per lo svolgimento di tutte le fasi dell'appalto di cui sopra, è necessario nominare un responsabile del procedimento;
- che il responsabile del procedimento provvede a creare le condizioni affinché il processo realizzativo dell'intervento risulti condotto in modo unitario in relazione ai tempi e ai costi preventivati, alla qualità richiesta, alla manutenzione programmata, alla sicurezza e alla salute dei lavoratori ed in conformità di qualsiasi altra disposizione di legge in materia;
- che nello svolgimento delle attività di propria competenza il responsabile del procedimento fornisce altresì al dirigente preposto informazioni

relative alle:

- fasi di affidamento, di elaborazione ed approvazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo;
- nelle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di appalti e concessioni;
- sul controllo periodico del rispetto dei tempi programmati e del livello di prestazione, qualità e prezzo;
- nelle fasi di esecuzione e collaudo dei lavori;

- CONSIDERATO
- che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 9 comma 4 del D.P.R. 207/2010, è un tecnico, abilitato all'esercizio della professione o, quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, è un funzionario tecnico, anche di qualifica non dirigenziale, con anzianità di servizio non inferiore a cinque anni;
 - che altresì, il responsabile del procedimento:
 - promuove e sovrintende agli accertamenti ed alle indagini preliminari idonei a consentire la verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa degli interventi;
 - redige, secondo quanto previsto dall'articolo 93, commi 1 e 2, del codice, il documento preliminare alla progettazione e cura che sia richiesto il codice unico di progetto (CUP) di cui all'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, e che lo stesso sia riportato su tutti i documenti amministrativi e contabili concernenti il progetto;
 - accerta e certifica, sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura competente, la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 90, comma 6, del codice, motiva la scelta del metodo di affidamento degli incarichi di natura tecnica, compresa la valutazione di cui all'articolo 91, comma 5, del codice, coordina e verifica la predisposizione dei bandi di gara, nonché il successivo svolgimento delle relative procedure; verifica l'effettiva possibilità di svolgere all'interno dell'amministrazione le diverse fasi della progettazione senza l'ausilio di consulenze esterne; in relazione alle caratteristiche e alla dimensione dell'intervento, promuove e definisce, sulla base delle indicazioni del dirigente, le modalità di verifica dei vari livelli progettuali, le procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni e la stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
 - coordina le attività necessarie al fine della redazione del progetto preliminare, verificando che, nel rispetto del contenuto del documento preliminare alla progettazione, siano indicati gli indirizzi che devono essere seguiti nei successivi livelli di progettazione ed i diversi gradi di approfondimento delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
 - coordina le attività necessarie alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo, verificando che siano rispettate le indicazioni contenute nel documento preliminare alla progettazione e nel progetto preliminare;

TENUTO CONTO che al Servizio Tecnico Strumentale, presta servizio il Funzionario categoria giuridica/economica D3/D6, con posizione di P.O. di I fascia, il Funzionario Tecnico Geom. Mauro Gentili, dipendente della Pubblica Amministrazione da oltre diciotto anni;

che lo stesso Funzionario Tecnico ha maturato un'esperienza ultra ventennale nel campo delle opere pubbliche svolgendo incarichi ripetuti nel tempo sia di Direzione Lavori, contabilità, collaudi, sia di responsabile del procedimento, svolto sempre con disciplina ed onore;

che a mero titolo esemplificativo e non esaustivo il Tecnico ha svolto con dedizione e capacità i seguenti incarichi:

- Direttore dei Lavori per la costruzione di anello termo-frigorifero della sede del Consiglio Regionale del Lazio, Via della Pisana 1301 Roma – Sotto centrale termo-frigorifera pal. H-M e anello termo-frigorifero in copertura;
- Direttore dei Lavori per la manutenzione straordinaria presso la sede del Consiglio Regionale del Lazio e adeguamento impiantistico di nuovi ambienti da ristrutturare, Via della Pisana 1301;
- Direttore dei Lavori e R.U.P. dei lavori di allestimento con forniture accessorie di arredi nella nuova palazzina con sistema fotovoltaico integrato presso il Consiglio Regionale del Lazio;
- R.U.P. per l'ampliamento del complesso edilizio del Consiglio Regionale del Lazio mediante la trasformazione dei volumi esistenti della tensostruttura;
- Collaudo dei lavori di realizzazione di un impianto di videosorveglianza perimetrale esterna nella sede del consiglio regionale.

RITENUTO

Alla luce della capacità e professionalità tecnica-amministrativa del funzionario tecnico, Geom. Mauro Gentili, di conferire l'incarico di Responsabile del Procedimento, in relazione agli interventi per i lavori di manutenzione edile triennale delle sedi del Consiglio Regionale del Lazio;

VISTO

il D.Lgs 12 Aprile 2006, n. 163 (*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*);

il D.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono di seguito integralmente riportati,

- 1) di conferire, per i lavori di manutenzione edile triennale delle sedi del Consiglio Regionale del Lazio, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento al funzionario del Servizio Tecnico Strumentale, Geom. Mauro Gentili il quale possiede i requisiti stabiliti per Legge.

il Direttore
(Ing. Vincenzo Ialonga)