

DETERMINAZIONE N. 840 DEL 16.10.2014

CIG: 5952820676 - PROGRAMMAZIONE ED AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO PER STAMPANTI, TELEFAX E MULTIFUNZIONI TRAMITE STRUMENTO DI NEGOZZIAZIONE MEPA CONSIP. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, concernente “Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 36 del 19 giugno 2013, concernente: “Riorganizzazione delle Strutture organizzative, del Consiglio Regionale. Modifiche al regolamento di organizzazione del Consiglio Regionale. Abrogazione della deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 15 ottobre 2003, n. 362”;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 73 del 30 ottobre 2013, concernente: “*Dott. Antonio Calicchia, nomina a Segretario Generale del Consiglio Regionale del Lazio*”;
- VISTA la propria determinazione n. 45 del 28 gennaio 2014, concernente: “*Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio Regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011 n. 312 e successive modifiche*”
- VISTA la propria determinazione n. 116 del 25 febbraio 2014, concernente: “*modifiche alla determinazione n. 45 del 28 gennaio 2014 - declaratoria delle competenze delle aree, delle strutture direzionali di staff a responsabilità dirigenziale e degli uffici del Consiglio Regionale*”;
- CONSIDERATO che questo Servizio gestisce gli approvvigionamenti e le movimentazioni di magazzino, in termini di arredi, risorse informatiche, carta, materiali di consumo, cancelleria, etc.;
- CONSIDERATO che il quadro attuale di finanza pubblica impone una più rigorosa programmazione e verifica degli acquisti per tali beni, al fine di controllarne l’andamento, anche in relazione alla necessaria contrazione riduzione delle spese per funzionamento;
- CONSIDERATO in attuazione del superiore indirizzo, diramato dal Segretario generale, questo ufficio ha dato immediato avvio ad un programma di monitoraggio delle spese gestite fino alla cessazione del corrente esercizio finanziario, sulla scorta di valutazioni che, procedendo da rilevazioni statistiche sulle risorse da mantenere e dei pregressi consumi, consentano una verifica costante dei fabbisogni;

- VERIFICATO che è stata preventivamente censita l'intera dotazione di stampanti, fax e multifunzione in bianco e nero e a colori, installate presso tutte le strutture consiliari, anche decentrate, quale risultante da *report* in allegato alla presente determinazione;
- VERIFICATO che il magazzino dell'Amministrazione è allo stato sprovvisto di gran parte dei materiali di consumo e che il protrarsi di questa carenza determina difficoltà crescenti al funzionamento degli uffici;
- CONSIDERATO che occorre procedere con urgenza all'acquisto di materiali di consumo (toner, tamburi, lastre, cinghie, etc.), anche al fine di riattivare il parco stampanti in parte inutilizzabile per mancanza dei materiali di consumo e componenti;
- VISTO l'allegato *report*, contenente il fabbisogno globale stimato fino al termine del corretto esercizio finanziario 2014, cui aggiungere un ulteriore 10% di materiali di consumo al fine di consentire la diagnosi e la riparazione su apparati informatici non funzionanti;
- VERIFICATO che l'ordine di cifra in termini di programmazione per tali necessità è stato stimato in un corrispettivo di € 100.522,00, fino al termine del corrente esercizio finanziario;
- CONSIDERATO di poter recepire dette necessità come riportate nell'allegato *report* e contestualmente di approvare il programma di acquisti di materiali di consumo per telefax, multifunzioni e stampanti, che deve anche includere a titolo di *benefit* gli oneri per il magazzinaggio in favore di questa Amministrazione, per ordinativi diramati fino al termine dell'esercizio finanziario in corso;
- CONSIDERATO di poter individuare anche un adeguato *stock* di compatibili, al fine di conseguire un rilevante risparmio rispetto agli originali della casa madre;
- RITENUTA la convenienza di effettuare un'unica negoziazione in economia e per cottimo fiduciario, avente CIG: 5952820676, al fine di acquisire in breve tempo l'intera fornitura, stabilire un costo iniziale fisso ed evitare il ribaltamento sulla committenza di possibili incrementi *medio tempore* nei listini;
- VISTA la documentazione amministrativa ed il capitolato speciale di appalto, in allegato alla presente determinazione;
- CONSIDERATO pertanto di richiedere un'offerta ad un congruo numero di operatori economici, regolarmente iscritti al MEPA di Consip, assicurando criteri di trasparenza e rotazione, di seguito individuati in quanto abilitati ai sensi del bando "cancelleria104" e richiedendo a ciascuno la migliore offerta in ribasso:
1. A.B.S. s.r.l.;
 2. A.C.ME. di Mazzei Ernesto;
 3. A.C.Esse s.r.l.;
 4. All Solutions s.r.l.;
 5. BMD s.r.l.;
 6. Eris s.r.l.;
 7. Giovannetti s.r.l.;
 8. M.Servizi s.r.l.;

9. New Office s.r.l.;
10. Partenufficio s.r.l.;
11. SIL-MAR s.r.l.;
12. Telecomponenti s.r.l.;
13. Tipomart s.r.l.;

- CONSIDERATO che il capitolo di bilancio U00005 – u.1.03.01.02.999, espone le suddette disponibilità;
- RITENUTO per quanto sopra, anche in relazione all’oggettiva urgenza, di autorizzare e rendere eseguibile il suddetto programma di acquisto e di impegnare sul medesimo cap. U00005 – u.1.03.01.02.999 del bilancio del Consiglio Regionale del Lazio per l’esercizio finanziario 2014 la somma di € 122.636,84, inclusa l’I.V.A. al 22%, quale corrispettivo per dette forniture fino al termine del corrente esercizio finanziario;
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, in particolare l’art. 125;
- VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- VISTA il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

D E T E R M I N A

Per i suesposti motivi:

- Di autorizzare e rendere eseguibile il programma di acquisizione di beni di consumo (originali e compatibili) per multifunzioni, stampanti in bianco e nero e a colori e telefax per le necessità del magazzino dell’Amministrazione, riferito al corrente esercizio finanziario 2014, quale risultante dall’allegato *report*, che contestualmente si approva;
- Di approvare la documentazione amministrativa e il capitolato speciale di appalto, in allegato alla presente determinazione;
- Di autorizzare detti acquisti con procedura in economia, stante l’urgenza, incaricando il punto ordinante di effettuare apposita negoziazione sul MEPA di Consip, secondo criteri di trasparenza e rotazione, come per legge, invitando i suddetti operatori economici e aggiudicando al prezzo più basso rispetto all’importo di € 100.522,00:
 1. A.B.S. s.r.l.;
 2. A.C.ME. di Mazzei Ernesto;
 3. A.C.Esse s.r.l.;
 4. All Solutions s.r.l.;
 5. BMD s.r.l.;
 6. Eris s.r.l.;
 7. Giovannetti s.r.l.;
 8. M.Servizi s.r.l.;
 9. New Office s.r.l.;

10. Partenufficio s.r.l.;
11. SIL-MAR s.r.l.;
12. Telecomponenti s.r.l.;
- 13 .Tipomart s.r.l.;

- Di impegnare sul cap. U00005 – u.1.03.01.02.999 del bilancio del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2014 la somma lorda di € 122.636,84, inclusa l'I.V.A. al 22%, quale corrispettivo per le suddette forniture.

(Ing. Vincenzo IALONGO)