

Direzione: SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Area: AREA GARE, CONTRATTI

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00483 del 28/07/2021

Proposta n. 1195 del 28/07/2021

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

CIG: 8850577F2D - Affidamento del servizio di resocontazione integrale delle sedute del Consiglio regionale e di altri organi istituzionali nonché di eventi istituzionali - Autorizzazione avvio negoziazione tramite RDO aperta sul MEPA.

Proponente:

Estensore	NASELLI GIULIO	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	STEFANO MOSTARDA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	NASELLI GIULIO	_____firma digitale_____
Direttore	LO FAZIO AURELIO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	VENANZI GIORGIO	_____firma digitale_____
Responsabile Finanziario		_____

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

Proposta n. 1195 del 28/07/2021

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertame		
			nto		

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000U06019	2021	225,00	01.03 1.03.02.16.999
----	---	-------------	------	--------	----------------------

Altre spese per servizi amministrativi

ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

OGGETTO: CIG: 8850577F2D - Affidamento del servizio di resocontazione integrale delle sedute del Consiglio regionale e di altri organi istituzionali nonché di eventi istituzionali – Autorizzazione avvio negoziazione tramite RDO aperta sul MEPA.

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 24;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (*"Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale"*) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (*"Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione"*) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTO il decreto a firma del Presidente del Consiglio regionale 24 maggio 2018, n. 19, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 22 maggio 2018, n. 46, alla dott.ssa Cinzia Felci è stato conferito l'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale;

VISTE le determinazioni a firma della Segretaria generale 22 gennaio 2019, n. 54 (*"Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 30 ottobre 2018, n. 777"*) e 16 luglio 2019, n. 623 (*"Modifiche alla determinazione 22 gennaio 2019, n. 54"*);

VISTO il decreto a firma del Presidente del Consiglio regionale 1° febbraio 2019, n. 2, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 31 gennaio 2019, n. 21, è stato conferito al dott. Aurelio Lo Fazio l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione a firma della Segretaria Generale 7 febbraio 2020, n. 21, con la quale è stato conferito al dott. Giulio Naselli di Gela l'incarico di dirigente dell'area "Gare, Contratti";

VISTA la determinazione a firma della Segretaria Generale 26 luglio 2021, n. A00475 con la quale, nello stabilire l'acquisizione del servizio in epigrafe, per una durata di anni due:

- a) si approva la scheda prestazionale in allegato "A" al provvedimento;
- b) si dà incarico a questo Servizio di adottare tutti gli atti necessari per utilmente esperire la procedura per la scelta del contraente;
- c) si nomina R.U.P. dell'intervento il sig. Stefano Mostarda, funzionario professionalmente idoneo in rapporto all'ambito di assegnazione, il quale alla data del 27 luglio 2021 (n. prot. 14198) ne ha già dichiarato l'accettazione e, contestualmente, l'assenza di cause di incompatibilità con il suo svolgimento;
- d) si prenota sul competente capitolo del bilancio pluriennale 2021-2023 U0000U07015 – U.1.03.02.11.999 la somma lorda di € 183.000,00 (euro: centoottantatremila/00);

DATO ATTO che il servizio di resocontazione integrale delle sedute di Consiglio regionale e di altri organi istituzionali, aggiudicato sulla base di precedente RdO aperta sul MEPA di Consip s.p.a., scade il 9 settembre 2021 e che pertanto occorre provvedere, con urgenza, all'effettuazione delle procedure per il rinnovo del servizio;

CONSIDERATO che in relazione alle competenze di questo Servizio, si rende necessario esperire una specifica procedura per la ricerca del contraente, nel rispetto dei vigenti principi di derivazione comunitaria;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ("Codice dei contratti pubblici"), di seguito: "Codice";

VISTA la specifica disciplina del Codice, ed in particolare:

- l'articolo 30, comma 1, che detta i principi informatori in materia di affidamento di un contratto pubblico;
- l'articolo 32, comma 2, che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 36 sugli affidamenti sottosoglia e, specificatamente, il comma 6, concernente la possibilità di utilizzare la piattaforma telematica di negoziazione (MePA) offerta da Consip s.p.a., messa a disposizione delle PP.AA. dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- l'articolo 58, concernente il ricorso a procedure di affidamento interamente gestite con modalità telematiche;

VISTA la legge 11 settembre 2020, n. 120 (*"Conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 14 luglio 2020, n. 76 recante disposizioni urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*) e, in particolare, l'articolo 1, comma 2, lettera b) e comma 3, che ha introdotto, fino al 31 dicembre 2021, una disciplina sostitutiva dell'articolo 36, comma 2 del Codice, riguardo agli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, nonché l'articolo 63 del Codice;

VISTO l'art. 51, d.l. 31 maggio 2021, n. 77 (*"Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*) il quale – nelle more dell'eventuale conversione in legge - ha prorogato fino al 30 giugno 2023 il termine per la vigenza della disciplina sostitutiva di cui sopra;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 3 aggiornate (*“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*), approvate con la deliberazione del Consiglio dell’Autorità 11 ottobre 2017, n. 1007;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 4 aggiornate (*“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*), approvate con la deliberazione del Consiglio dell’Autorità 26 ottobre 2016, n. 1097 e successivamente aggiornate con deliberazioni del Consiglio dell’Autorità 1° marzo 2018, n. 206 e 10 luglio 2019, n. 636;

VERIFICATO che l’intervento è regolarmente inserito tra gli strumenti di programmazione (CUI: S80143490581202100012);

VALUTATI i profili di interesse pubblico concreto ed attuale sottesi all’intervento;

CONSIDERATO che l’Amministrazione non si è dotata di un regolamento concernente l’attività contrattuale;

VERIFICATO che sul mercato delle Convenzioni e/o degli Accordi quadro presso Consip s.p.a. non è stato aggiudicato un contratto che prevede l’esecuzione dei servizi in epigrafe;

CONSIDERATO che l’Amministrazione dispone, a decorrere dal 30 dicembre 2020 di un “Albo informatizzato dei fornitori e dei prestatori di lavori, beni e servizi” nel quale, pur sussistendo nella relativa Sezione “B” la categoria “S22 – Trascrizioni, riproduzioni, resocontazioni”, non vi è presenza significativa di operatori economici iscritti;

CONSIDERATO che l’Amministrazione ha interesse ad un’ampia concorrenza, anche in relazione all’importo stimato per l’affidamento ed ai requisiti di professionalità e qualificazione che si intendono richiedere per effettuare una negoziazione;

CONSIDERATO nel caso di specie, di potere esperire una procedura negoziata senza bando, tramite Richiesta di Offerta aperta agli operatori economici iscritti sul MEPA di Consip s.p.a., nel relativo bando di abilitazione;

VISTO il bando “Servizi”, attivo sul MEPA dal 8 giugno 2017, al cui interno è presente l’area merceologica “Servizi commerciali vari”, cui il servizio di resocontazione e trascrizione viene sussunto;

CONSIDERATO di dover adottare la presente determinazione a contrarre e di disporre l’avvio di una procedura negoziata senza bando, tramite Richiesta di Offerta (di seguito: “RdO”) aperta sul MePA di Consip s.p.a., nel precitato bando “Servizi” in categoria merceologica “Servizi Commerciali vari”, sussistendo nel relativo catalogo i Servizi di trascrizione e resocontazione, stabilendo contestualmente che la scheda prestazionale elaborata si sostituisca alle schede tecniche di sistema;

VISTA la seguente documentazione, predisposta dalla competente Area di questo Servizio, necessaria per poter utilmente procedere:

- a) Capitolato speciale di appalto;
- b) Disciplinare;
- c) Istanza (versione editabile);
- d) Dichiarazione sostitutive sul possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice (versione editabile);
- e) DGUE (versione editabile);
- f) Patto di integrità;
- g) Documento privacy;

che si unisce la documentazione già approvata dalla Segretaria Generale con la citata determinazione n. A00475 del 26 luglio 2021;

RITENUTO di poter approvare la documentazione di cui ai punti a) – g), posta in allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte essenziale e inscindibile;

CONSIDERATO di poter incaricare il Dirigente dell'Area Gare, Contratti, dott. Giulio Naselli di Gela, di generare la relativa, documentata RdO;

DATO ATTO che all'intervento è stato attribuito il seguente CIG: 8850577F2D;

CONSIDERATO che il presente appalto non comporta ulteriori spese a carico del bilancio dell'Amministrazione, per essere le somme occorrenti già impegnate con il citato provvedimento n. A00475/2021, fatta eccezione per la necessità di impegnare sul cap.: U06019 – u.1.03.02.16.000 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2021 l'importo di € 225,00 (euro: duecentoventicinque/00) quale contributo da versare all'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, associato al precitato CIG, ai sensi della deliberazione del Consiglio dell'Autorità 29 dicembre 2020, n. 1121;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (*“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (*“Legge di contabilità regionale”*);

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2020, n. 15 (*“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023”*);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26 (*“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021-2023”*);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 gennaio 2021, n. 1 (*“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”*);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 gennaio 2021, n. 2 (*“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Approvazione del*

“Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 11 gennaio 2021, n. 3 (*“Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2021-2023. Assegnazione dei capitoli di spesa ai Servizi del Consiglio regionale ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2020, n. 26”*);

VISTA la documentazione dell’iniziativa riferita in particolare al bando Consip MEPA “Servizi” e, in specie, l’Allegato 30 – Capitolato Tecnico Servizi Commerciali Vari”;

VISTI i decreti legislativi 14 marzo 2013, n. 33 (*“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*) e 25 maggio 2016, n. 97 (*“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*) e successive modifiche;

VISTO l’art. 29, comma 1, del Codice;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di autorizzare, ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lettera b) e comma 3 della legge 11 settembre 2020, n. 120, nonché delle concernenti disposizioni del Codice, l’avvio di una procedura negoziata senza bando avente ad oggetto *“Servizio di resocontazione integrale delle sedute del Consiglio regionale e di altri organi istituzionali nonché di eventi istituzionali”*, CIG: 8850577F2D;
2. di stabilire che la negoziazione di cui al punto 1. sia esperita, ai sensi dell’articolo 95, comma 4 del Codice, con il criterio del prezzo più basso rispetto all’importo a base d’asta di € 150.000,00 (euro: centocinquantamila/00), oltre l’I.V.A. di legge e, in particolare, di prevedere che la negoziazione sia aggiudicata tramite il massimo ribasso unico percentuale;
3. di utilizzare l’apposito strumento di negoziazione, in termini di una RdO aperta agli operatori economici iscritti al bando “Servizi” del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip s.p.a., nella categoria merceologica “Servizi commerciali vari”;
4. di approvare, ai suddetti fini, i seguenti documenti:
 - a) Capitolato Speciale di Appalto;
 - b) Disciplinare;
 - c) Istanza (versione editabile);
 - d) Dichiarazione sostitutive sul possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del Codice (versione editabile);
 - e) DGUE (versione editabile);
 - f) Patto di integrità;
 - g) Documento privacy;

posti in allegato alla presente determinazione, di cui costituiscono parte inscindibile ed essenziale e che si aggiungono alla scheda prestazionale già approvata con la determinazione della Segretaria Generale 26 luglio 2021, n. A00475;

5. di impegnare sul cap.: U06019 – u.1.03.02.16.000 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2021 l'importo di € 225,00 (euro: duecentoventicinque/00) quale contributo da versare all'A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, associato al precitato CIG: 8850577F2D, ai sensi della deliberazione del Consiglio dell'Autorità 29 dicembre 2020, n. 1121;

6. di incaricare il Dirigente dell'Area "Gare, Contratti", dott. Giulio Naselli di Gela e punto ordinante sul MEPA di Consip s.p.a., di pubblicare la RdO aperta sui sistemi di Consip s.p.a.;

7. di pubblicare la presente determinazione sulla pagina *web* dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenziali", nonché di pubblicare un apposito "Avviso" sul medesimo portale, ai fini dell'attuazione degli obblighi di trasparenza;

8. di trasmettere la presente determinazione al R.U.P. incaricato ed al dirigente dell'area Ragioneria Bilancio, Analisi Impatto finanziario delle Iniziative Consiliari il seguito di competenza.

dott. Aurelio Lo Fazio



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

“SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE INTEGRALE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO E DI ALTRI ORGANI ISTITUZIONALI NONCHÉ DI EVENTI ISTITUZIONALI”

CIG: 8850577F2D

Codice IPA: FG87PN

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Art. 1

(Oggetto dell'appalto. Denominazioni)

1. L'appalto di cui al presente capitolato speciale ha per oggetto l'affidamento del servizio di resocontazione integrale delle sedute del Consiglio regionale del Lazio e, a richiesta, delle sedute di altri organi istituzionali (Ufficio di presidenza, commissioni consiliari, Consiglio delle autonomie locali, etc.) nonché di eventi istituzionali.
2. Negli articoli che seguono, si intende per:
 - a) Capitolato, il presente capitolato speciale di appalto;
 - b) Servizio, il servizio di resocontazione integrale di cui al Capitolato;
 - c) Amministrazione, l'amministrazione del Consiglio regionale del Lazio;
 - d) Prestatore, l'operatore economico che fornisce il Servizio in quanto aggiudicatario dell'appalto e sottoscrittore del connesso contratto;
 - e) Contratto, il contratto sottoscritto dall'Amministrazione e dal Prestatore a seguito dell'aggiudicazione del Servizio.

Art. 2

(Disposizioni generali)

1. Il contenuto del Capitolato costituisce fonte di obbligazioni per il Prestatore e, in fase di affidamento, per tutti gli operatori economici che rispondono alla richiesta di offerta (RdO) presentata attraverso il Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA).
2. La fornitura del Servizio è disciplinata nell'ordine dalle:

- a) clausole e previsioni di cui al Capitolato;
- b) disposizioni di cui al d.lgs. 50/2016 e successive modifiche e altre disposizioni di settore (linee guida ANAC, decreti ministeriali, ecc.) in materia di appalti pubblici;
- c) disposizioni del codice civile e altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti diritto privato.

3. Sono a carico del Prestatore tutti gli oneri e i rischi relativi alla esecuzione delle attività e prestazioni previste nel Capitolato nonché ogni altra attività/prestazione che si rendesse necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni stabilite nello stesso.

4. L'affidamento del Servizio presuppone una reciproca e aperta collaborazione tra l'Amministrazione e il Prestatore, tale da determinare un rapporto che, tenuto conto della natura e della delicatezza del Servizio medesimo, deve rispondere pienamente, in termini qualitativi, alle indicate esigenze. In particolare, il Prestatore con riferimento al Servizio si impegna:

- a) a garantire che sia fornito nel modo migliore e tempestivo possibile, con il massimo livello di imparzialità, competenza, diligenza e professionalità;
- b) ad assicurare che sia eseguito a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme e delle prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché di quelle che dovessero sopravvenire, in modo tale che sia assicurato anche il mantenimento ovvero l'adeguamento delle apparecchiature/strumentazioni utilizzate agli standard di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- c) a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza delle norme e delle prescrizioni tecniche in materia di sicurezza e tutela dei dati personali nonché dai danni a persone o cose che possano derivare dall'esecuzione del Servizio;
- d) a svolgere le attività/prestazioni previste dal Capitolato sotto la vigilanza e le direttive dell'Amministrazione.

Art. 3

(Durata e valore del Contratto)

3. Il Contratto ha la durata di anni 2 (due), decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione dello stesso, come risultante da apposito verbale. È ammessa la proroga alla scadenza, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente e agli stessi o più favorevoli prezzi, patti e condizioni.

4. Considerato che il Consiglio regionale del Lazio si riunisce mediamente una/due volte alla settimana e che, su base statistica e dunque non oggetto di garanzia del Capitolato, il numero annuo delle ore in cui si articolano le sedute dello stesso Consiglio e degli altri organi istituzionali che di norma fanno richiesta del Servizio è calcolato, in via presuntiva, in totali 700 (settecento), il valore complessivo stimato del Contratto di cui al comma 1 è pari a euro 150.000,00 (centocinquantamila/zerozero), oltre l'IVA di legge al 22%, equivalente quindi a 107,14 (centosette/quattordici) euro/ora, fatto salvo quanto previsto all'articolo 4, comma 6. Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del Servizio sono stati valutati pari a zero.

5. In relazione alle modalità di esecuzione del Servizio, l'importo di cui al comma 2 costituisce valore presunto e non anche corrispettivo del Servizio stesso. Il corrispettivo viene infatti erogato a consuntivo, in relazione al numero e alla durata oraria delle sedute del Consiglio regionale e degli altri organi istituzionali ovvero degli eventi istituzionali. Le modalità dei pagamenti sono stabilite all'articolo 9.

Art. 4*(Attività/prestazioni e modalità di esecuzione)*

- 1.** La resocontazione integrale di tutti gli interventi svolti nel corso delle sedute del Consiglio regionale del Lazio e, a seguito di richiesta dell'Amministrazione al Prestatore, delle sedute di altri organi istituzionali nonché di eventi istituzionali, comporta da parte dello stesso Prestatore la trascrizione integrale, in tempo reale, su supporto informatico, degli stessi interventi. Fanno eccezione le sedute secretate, per le quali, eventualmente, l'Amministrazione richiede l'assistenza del Prestatore, stabilendo apposite cautele in ordine alle modalità di svolgimento della resocontazione e i conseguenti tempi e oneri.
- 2.** Per trascrizione integrale degli interventi si intende la completa riproduzione in testo degli stessi, corretta sotto il profilo grammaticale e ortografico e in corrispondenza semantica e sintattica con il parlato. Più specificamente, essa deve presentare le caratteristiche di un resoconto stenografico, riportare fedelmente quanto detto dall'autore dell'intervento (oratore), essere priva di tutti gli aspetti tipici del parlato (esitazione, false partenze, autocorrezioni, segnali discorsivi), secondo le regole dello scritto, sempre mantenendo un registro formale e nell'assoluto rispetto del pensiero dell'oratore.
- 3.** Oltre all'elaborato finale (resocontazione definitiva) da consegnare al termine della seduta in formato Word o equivalente, il Prestatore è tenuto a consegnare nel corso della stessa seduta anche segmenti di resoconto (resocontazione parziale), pure relativi a singoli interventi o a parti di essi, secondo le modalità e i termini indicati seduta stante dall'Amministrazione, nella persona del direttore di esecuzione del Contratto (DEC) o del responsabile della competente struttura. Il Prestatore è tenuto inoltre a predisporre l'indice degli argomenti trattati contenuti nell'elaborato finale, con l'indicazione delle pagine degli stessi e, per ognuno di essi, degli oratori intervenuti in ordine cronologico. Il Prestatore provvede a tali attività/prestazioni con propri strumenti, attrezzature, strutture e personale. I materiali di consumo (CD, DVD, ecc.), qualora necessari, sono forniti a proprie spese dal Prestatore. Eventuali attrezzature informatiche, necessarie per attività/prestazioni ancora più performanti (migliorie) rispetto allo standard di cui al Capitolato, qualora non richiesti dall'Amministrazione sono impiegati dal Prestatore senza ulteriori oneri per la stessa.
- 4.** La resocontazione integrale deve essere corredata dalla registrazione audio, alla quale il Prestatore provvede, anche attraverso la presenza di operatori nei termini di cui all'articolo 5, con propria idonea attrezzatura presso l'aula consiliare o le altre sale in cui si tengono le adunanze di organi istituzionali o eventi istituzionali. L'Amministrazione fornisce unicamente la connessione con l'impianto audio già esistente. È in ogni caso obbligo del Prestatore assicurare, in qualsiasi momento e con immediatezza, in caso di malfunzionamento dell'impianto audio nell'aula consiliare o nelle altre sale in cui si tiene la seduta o l'evento, la registrazione audio attraverso proprie strumentazioni/apparecchiature e quindi la resocontazione integrale.
- 5.** Tramite il DEC o altro dipendente assegnato alla competente struttura, l'Amministrazione comunica al Prestatore, a mezzo di PEC, fax o posta elettronica ordinaria, la data della convocazione della seduta del Consiglio regionale del Lazio o di altro organo istituzionale ovvero di svolgimento dell'evento, almeno due giorni lavorativi prima della data fissata per la seduta o l'evento. In caso di urgenza, la convocazione è comunicata entro un termine di preavviso inferiore al precedente, ma pur sempre almeno tre ore prima della seduta o dell'evento. La comunicazione in parola non necessita in tutti i casi di aggiornamento della stessa seduta del Consiglio regionale del Lazio, deciso al momento della sua sospensione. Fermo restando i termini di preavviso di cui sopra, qualora il Consiglio regionale del Lazio o altro organo istituzionale sia convocato in mattinata e, in prosecuzione della stessa seduta, durante le ore pomeridiane, ai fini del corrispettivo la seduta deve essere considerata come unica.
- 6.** Il Prestatore assicura le attività/prestazioni a partire dalla mezz'ora antecedente l'inizio della seduta o dell'evento e per tutta la durata della/o stessa/o. In caso di più sedute e/o eventi che si svolgono in contemporanea, il Prestatore assicura comunque presenza e attività/prestazioni per ciascuna/o di esse/i. La mezz'ora antecedente l'inizio della seduta o dell'evento e quella a seguire la

chiusura della/o stessa/o sono conteggiati ai fini della determinazione del corrispettivo indicato in fattura, in considerazione del fatto che il Prestatore ha rispettivamente l'obbligo di assicurare la presenza nel primo intervallo di tempo e di interfacciarsi, nel secondo, con la competente struttura per gli adempimenti di cui al presente articolo, ivi inclusi quelli per esigenze di chiarimento/verifica.

7. L'Amministrazione, tramite il DEC o il responsabile della competente struttura, può respingere, entro le successive ventiquattro ore lavorative, il lavoro prodotto dal Prestatore in quanto in tutto o in parte difettoso o comunque non rispondente agli standard del Capitolato. Al verificarsi di tale evenienza, l'Amministrazione assegna al Prestatore un breve termine per porvi rimedio, scaduto il quale si procede con l'applicazione di un'apposita contestazione e della successiva penale ai sensi dell'articolo 13.

Art. 5

(Servizio di presidio. Personale utilizzato)

1. Il Prestatore si impegna a destinare al Servizio operatori qualificati e professionalmente idonei, trasmettendo all'Amministrazione l'elenco nominativo con allegati il *curriculum formativo-professionale* di ciascuno di essi, dal quale emergano i corsi di formazione e le specifiche competenze/esperienze conseguite/maturate, corrispondenti a quelle richieste per la realizzazione delle attività/prestazioni previste dal Capitolato. L'Amministrazione si riserva di verificare dette competenze/esperienze e di chiedere l'avvicendamento del personale impiegato se ritenuto inadeguato.

2. Il personale impiegato deve:

- a) essere fisicamente presente in numero pari ad almeno una unità durante lo svolgimento di ciascuna seduta consiliare e di altro organo istituzionale nonché di eventi istituzionali;
- b) essere in grado di intervenire su tutti i cicli delle attività/prestazioni di cui al Capitolato e avere una specifica conoscenza dei supporti informatici;
- c) osservare un contegno inappuntabile durante lo svolgimento della propria attività, in particolare nei confronti dei rappresentanti istituzionali e del personale regionale.

3. In caso di seduta consiliare o di altri organi istituzionali a oltranza, il Prestatore deve assicurare l'avvicendamento del personale impiegato, secondo le prescrizioni del contratto collettivo nazionale di categoria applicato.

Art. 6

(Obblighi e responsabilità del Prestatore)

1. Il Prestatore si obbliga:

- a) ad applicare ai propri dipendenti tutte le disposizioni previste dalla vigente normativa e dai contratti collettivi di lavoro applicabili, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, in materia di retribuzione, contribuzione, previdenza, assicurazione, infortunistica, sanità, igiene e sicurezza. In particolare, si obbliga ad applicare e a far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione delle attività/prestazione di cui al Capitolato condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro nazionali e integrativi territoriali vigenti durante lo svolgimento dell'attività/prestazione, anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse;
- b) ad assumere a proprio carico tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività/prestazione del Capitolato nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'esecuzione delle stesse o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese, a titolo esemplificativo, quelle relative a eventuali spese per il personale, di trasporto, di viaggio;

- c) a rispondere di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale: a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dello stesso; a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione; a terzi e/o cose di loro proprietà.
2. L'inosservanza degli obblighi di cui al comma 1, lettera a) è causa di risoluzione del Contratto a insindacabile giudizio dell'Amministrazione e fa sorgere il diritto al risarcimento di ogni conseguente maggior danno, ferme restando le eventuali comunicazioni di legge alle Autorità preposte. Il Prestatore esonera pertanto l'Amministrazione nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità dovesse derivare dall'inosservanza di detti obblighi.

Art. 7

(Prova tecnica ante-aggiudicazione)

1. Prima dell'aggiudicazione del Servizio, l'Amministrazione chiede all'operatore economico scelto in sede di proposta di aggiudicazione di svolgere, a titolo completamente gratuito, una prova tecnica del Servizio durante una seduta del Consiglio regionale del Lazio, nei termini e con le modalità previste dal Capitolato. Il Responsabile unico del procedimento (RUP), unitamente al responsabile della struttura competente e al funzionario titolare della pertinente posizione organizzativa all'interno di essa, valuta la congruenza di quanto redatto con la registrazione d'aula nonché l'integralità, la fedeltà, la precisione e la correttezza lessicale e sintattica della resocontazione resa. In base a tali parametri di valutazione, i soggetti di cui sopra esprimono un giudizio, positivo o negativo, in merito alla prova tecnica.
2. In caso di due consecutive prove tecniche dall'esito negativo, l'Amministrazione provvede a escludere l'operatore economico scelto in sede di proposta di aggiudicazione, richiedendo all'operatore economico che segue in graduatoria lo svolgimento della prova tecnica nei termini di cui al comma 1.
3. Si provvede all'aggiudicazione dell'appalto solo a seguito del superamento della prova tecnica. Nella motivazione del provvedimento di aggiudicazione o in quello eventuale di esclusione è fatta menzione dell'esito della relativa prova tecnica.

Art. 8

(Sicurezza)

1. Tutte le attività/prestazioni oggetto del Capitolato devono essere effettuate in modo tale da assicurare il mantenimento ovvero l'adeguamento delle apparecchiature/strumentazioni utilizzate dal Prestatore agli standard di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

Art. 9

(Fatture e modalità di pagamento del corrispettivo economico)

1. Fermo restando quanto previsto all'articolo 3, il pagamento del corrispettivo è effettuato con scadenza mensile posticipata. A tal fine, a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello a cui si riferiscono le attività/prestazioni svolte, il Prestatore è autorizzato a emettere fattura elettronica, allegando alla stessa i *report* distinti per singola seduta, con la quantificazione anche economica delle medesime attività/prestazioni. Le fatture devono essere intestate al Consiglio regionale del Lazio, facendo riferimento alla determinazione di aggiudicazione e al Codice Identificativo di Gara (CIG), nel rispetto delle modalità di fatturazione elettronica.
2. L'Amministrazione, nella persona del DEC, svolge le preventive verifiche in ordine alla regolarità delle attività/prestazioni rese e agli altri adempimenti di legge, effettua, in caso di esito

positivo delle stesse, il pagamento entro il termine di giorni sessanta dall'acquisizione al protocollo della singola fattura elettronica emessa. Decorso detto termine senza che sia stato effettuato il pagamento per cause non imputabili al Prestatore, sono dovuti allo stesso gli interessi di mora al tasso vigente.

3. Al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari ai sensi dell'articolo 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, il pagamento delle fatture avviene esclusivamente tramite bonifico bancario o postale. Il Prestatore, pertanto, comunica all'Amministrazione gli estremi identificativi del rapporto di conto corrente dedicato in via esclusiva alla gestione dei movimenti finanziari e gli estremi del/dei soggetto/i delegato/i ad operare su di esso e si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa sia all'uno che all'altro/i. In particolare, la delega del soggetto delegato, completa di codice fiscale dello stesso, è depositata agli atti dell'Amministrazione. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del Contratto ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., con l'applicazione dell'obbligo della conseguente comunicazione del fatto alla competente Prefettura - UTG, nei prescritti termini.

4. Le informazioni relative alle modalità di emissione e trasmissione all'Amministrazione delle fatture elettroniche sono disponibili nella sezione "FATTURAZIONE ELETTRONICA" dell'*homepage* del sito istituzionale dell'Amministrazione, a cui si rimanda per qualsiasi informazione di carattere tecnico e procedurale. Pertanto le fatture relative all'obbligazione in oggetto devono riportare obbligatoriamente nei campi del tracciato della fattura elettronica:

- a) il Codice Univoco dell'Ufficio destinatario, pubblicato sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) e rilevabile dal sito www.indicepa.gov.it raggiungibile anche dal portale regionale. Il Codice Unico d'Ufficio è indispensabile per individuare la struttura organizzativa dell'Amministrazione che deve procedere alla liquidazione delle fatture;
- b) il CIG, ai sensi dell'articolo 25 (Anticipazione obbligo fattura elettronica) del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni che, nella fattispecie, è il seguente: XXXXXXXXXXXX;
- c) la determinazione dirigenziale da cui scaturisce l'obbligazione contrattuale con l'Amministrazione, al fine di consentire il caricamento automatico delle fatture nel registro delle fatture del sistema amministrativo contabile della stessa.

Art. 10

(Sospensione del Servizio)

1. Nel caso in cui l'attività del Consiglio regionale del Lazio dovesse interrompersi ovvero terminare per qualsiasi causa anticipatamente alla data di scadenza del Contratto, è facoltà dell'Amministrazione formalizzare la sospensione del Servizio per il relativo periodo.

Art. 11

(Variazioni del Servizio)

1. Il Prestatore si obbliga a eseguire tutte le variazioni del Servizio non sostanziali che l'Amministrazione ritiene opportune, richieste per iscritto nella persona del RUP/DEC o del responsabile della struttura competente, a condizione che tali variazioni non mutino la natura sostanziale del Capitolato.

2. Sono ammesse, in particolare, le modifiche del Contratto nelle ipotesi, con le modalità e i termini di cui all'articolo 106, comma 2, lettere a) e b) del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche,

purché ciò non implichi modifiche sostanziali allo stesso Contratto.

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al Prestatore, ai sensi dell'articolo 106, comma 12 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, variazioni delle attività/prestazioni in aumento o in diminuzione fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto, per tutto il periodo di durata dello stesso, senza che questi possa far valere, all'interno del quinto, il diritto alla risoluzione del Contratto.

4. Il Prestatore non può sospendere/interrompere il Servizio fornito in seguito a decisione unilaterale. L'eventuale sospensione o interruzione del Servizio per decisione unilaterale del Prestatore, indipendentemente dalla sua durata, costituisce inadempienza contrattuale e, come tale, comporta la risoluzione del Contratto ai sensi dell'articolo 1456 del cod. civ.. In tale ultimo caso, l'Amministrazione procede nei confronti del Prestatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresa l'escussione della garanzia definitiva in conto dei maggiori oneri contrattuali o danni.

5. Il Prestatore non può introdurre variazioni delle attività/prestazioni, con la conseguenza che se non espressamente autorizzate nei termini stabiliti dal presente articolo, non danno titolo a pagamenti, indennizzi o rimborsi di nessuna natura o tipo. In tale circostanza, è facoltà dell'Amministrazione richiedere la messa in ripristino della situazione originaria, senza ulteriori costi e oneri.

Art. 12

(Subappalto, cessione del Contratto e dei crediti)

1. Stante le peculiarità legate alla tipologia del Servizio e, consequenzialmente, l'interesse dell'Amministrazione a che, in considerazione della verificata idoneità tecnica di cui all'articolo 7, il Prestatore rimanga tale per l'intera durata del Contratto anche allo scopo di garantire esigenze di unitarietà e coordinamento di tipo tecnico-organizzativo, non è in alcun caso ammesso né il suo subappalto, né quello delle singole attività/prestazioni in cui si articola, pena la risoluzione del Contratto medesimo per inadempimento.

2. È vietata ogni forma totale o parziale di cessione del Contratto, pena la risoluzione dello stesso per inadempimento.

3. La cessione dei crediti è consentita nei limiti di cui all'articolo 106, comma 13 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, nel rispetto degli obblighi di cui alla l. 136/2010 e successive modifiche.

Art. 13

(Inadempienze e penali. Limitazioni di responsabilità del Prestatore. Eventuale sospensione del Servizio)

1. Tutte le clausole contenute nel Capitolato hanno il valore di prescrizione negoziale, cui l'Amministrazione ha specifico interesse, e la loro osservanza si configura pertanto essenziale per la corretta esecuzione del Servizio. La mancata, ritardata o irregolare esecuzione delle attività/prestazioni in cui si articola il Servizio, rispetto alle prescrizioni del Capitolato, configurano un inadempimento che, rilevato dall'Amministrazione con contestazione formale a opera del DEC/RUP ovvero del responsabile della competente struttura, determina nei confronti del Prestatore l'applicazione di una penale pari a 250,00 (duecentocinquanta) euro/giorno fino all'accertata cessazione dell'inadempimento stesso, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno. Per violazioni o inadempienze di natura "amministrativa" o formale, non necessariamente legate a un disservizio, la penale applicata è pari a 150,00 (centocinquanta) euro/giorno, fino all'accertata cessazione dell'inadempimento stesso, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

2. Le penali di cui al comma 1 sono prelevate dal pagamento periodico di cui all'articolo 9 ovvero dalla cauzione definitiva, che deve in tal caso essere reintegrata automaticamente, senza richiesta scritta, entro i successivi dieci giorni lavorativi. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di procedere alla risoluzione per inadempimento al verificarsi della terza penalità nel corso di un anno solare, quale che ne sia la causa.

3. Il Prestatore non risponde per i casi di inadempimento di cui al comma 1 dovuti a “*cause di forza maggiore*” ovvero non dovuti a comportamenti colposi; in tal caso, si obbliga a circostanziare immediatamente i fatti e/o le situazioni causanti e a indicare le misure poste in essere per prevenire e/o fronteggiare gli stessi. Con l'espressione “*cause di forza maggiore*” si intende qualsiasi causa che il Prestatore non abbia possibilità di evitare o che comunque non sia a esso imputabile.

4. Analogamente a quanto previsto all'articolo 10, è facoltà dell'Amministrazione, tramite richiesta scritta a opera del DEC/RUP o del responsabile della competente struttura, disporre la sospensione del Servizio al verificarsi delle fattispecie di cui al comma 1 e/o in situazioni, non prevedibili al momento della stipula del Contratto, che impediscano la realizzazione del Servizio a regola d'arte.

Art. 14

(Risoluzione del Contratto. Recesso)

1. Il Contratto può essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., previa conforme dichiarazione da comunicarsi al Prestatore con raccomandata A/R o a mezzo di PEC.

2. Oltre ai casi di risoluzione dei contratti stabiliti dal codice civile, a quelli espressamente previsti per i contratti pubblici dall'articolo 108 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche in termini di facoltà o di obbligo per l'Amministrazione e in caso di violazione del patto d'integrità in materia di contratti pubblici allegato alla documentazione di gara, l'Amministrazione:

- a) procede alla risoluzione del Contratto nelle ipotesi espressamente previste dal presente Capitolato e, più puntualmente:
 - 1) all'articolo 6, comma 1, lettera a);
 - 2) all'articolo 9, comma 3;
 - 3) all'articolo 11, comma 4;
 - 4) all'articolo 12, commi 1 e 2;
 - 5) all'articolo 16, comma 8;
- b) si riserva la facoltà di risoluzione anticipata del contratto nell'ipotesi di irrogazione di tre penali nel corso di un anno solare, conseguenti a forme di inadempimento diverse da quelle che determinano la risoluzione di diritto dello stesso contratto (a titolo esemplificativo: mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte; mancato rinnovo delle polizze assicurative richieste nelle norme di gara ovvero mancato reintegro della cauzione definitiva).

3. In caso di risoluzione del Contratto per accertato inadempimento, l'Amministrazione procede con l'incameramento della cauzione definitiva, con l'applicazione delle ulteriori misure e comunicazioni di legge e per l'eventuale risarcimento del maggior danno.

4. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 109 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche, è in facoltà dell'Amministrazione recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione per ragioni di pubblico interesse, debitamente motivate e comunicate, previo preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da comunicare mediante lettera raccomandata con A/R o a mezzo di PEC. In tal caso al Prestatore spetta soltanto il corrispettivo delle attività/prestazioni erogate fino alla data di efficacia del recesso. Non è ammesso alcun corrispettivo o indennizzo aggiuntivo per il caso di recesso da parte dell'Amministrazione. In tale circostanza, la cauzione definitiva è restituita ovvero l'Amministrazione rilascia il proprio nulla osta allo svincolo.

Art. 15
(Controversie)

1. La definizione delle controversie è attribuita alla giurisdizione del giudice ordinario. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del contratto è competente il foro di Roma. Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

Art. 16
(Trattamento dei dati personali)

1. In ragione delle previsioni di cui al presente articolo, il Prestatore – in qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), di seguito denominato RGPD, e dell'articolo 418 del regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche, di seguito Regolamento – si impegna a eseguire il trattamento dei dati personali forniti dall'Amministrazione – quest'ultima in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 4, paragrafo 1., n. 7) del RGPD e dell'articolo 411 del Regolamento – secondo le previsioni di cui al RGPD e al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, atti normativi che lo stesso Prestatore dichiara di conoscere e che si impegna altresì ad applicare con la sottoscrizione del Contratto. Ai fini del presente articolo, fermo restando le previsioni di cui al Regolamento, si assumono le definizioni di cui all'articolo 4 del RGPD.

2. Il trattamento di dati personali di cui al presente articolo, la cui durata coincide con quella del Contratto, è relativo alle attività/prestazioni di cui all'articolo 4, che possono comportare, in particolare, da parte del Prestatore, il trattamento di dati personali per conto dell'Amministrazione eventualmente contenuti in atti iscritti all'ordine del giorno delle sedute consiliari o delle commissioni consiliari e negli interventi di cui ai resoconti integrali. Detta circostanza può verificarsi, in specie, per gli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni e interpellanze) e di indirizzo politico (mozioni, ordini del giorno e risoluzioni) nonché per i resoconti integrali in cui gli stessi atti sono riportati unitamente agli interventi svolti durante il dibattito/confronto avente ad oggetto la loro trattazione.

3. Il trattamento dei dati personali di cui al presente articolo da parte del Prestatore è funzionale, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1., lettera e) del RGPD, all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Amministrazione e, in particolare, di quello che deriva dall'obbligo di pubblicazione dei resoconti integrali discendente dall'applicazione di disposizioni normative statali e regionali in materia.

4. Sono oggetto del trattamento da parte del Prestatore, nei termini previsti dal presente articolo, i dati personali (ad es. dati anagrafici) e, in taluni casi, le categorie particolari di essi di cui all'articolo 9, paragrafo 1 (*ex* dati sensibili) del RGPD ovvero i dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10 (*ex* dati giudiziari) dello stesso. Le persone fisiche identificate o identificabili a cui i dati oggetto del trattamento si riferiscono (interessati) sono, tra gli altri: i consiglieri e gli assessori regionali ovvero coloro che vengono menzionati in atti/documenti elaborati e presentati dagli stessi; i dipendenti del Titolare del trattamento e altro personale a vario titolo in servizio presso di esso ovvero coloro che vengono indicati in atti/documenti formati dagli stessi.

5. L'Amministrazione fornisce al Prestatore dati personali esatti e aggiornati. Ove il trattamento si basi sul consenso dell'interessato, l'Amministrazione documenta al Prestatore l'acquisizione dello stesso, così come comunica tempestivamente al Prestatore: ogni eventuale modifica e rettifica di dati personali; ogni modifica o cessazione delle condizioni di liceità del trattamento di cui agli articoli 6 e 9 del RGPD; l'eventuale revoca del consenso dell'interessato nonché qualsiasi richiesta da parte di

un interessato riguardante la cancellazione e/o la rettifica di dati personali ovvero la limitazione od opposizione al trattamento.

6. Il Prestatore si impegna, in particolare, a trattare i dati personali forniti dall'Amministrazione:

- a) unicamente per le finalità di cui al comma 3;
- b) secondo le istruzioni impartite dalla stessa, attraverso:
 - 1) le disposizioni di cui al presente articolo, con il quale si rinvia espressamente al RGPD e al d.lgs. 196/2003 e successive modifiche e, più specificatamente, ai principi di cui agli articoli 5, 6 e 32 dello stesso RGPD;
 - 2) eventuale/i ulteriore/i atto/i, adottato/i dal sottoscrittore del Contratto in nome e per conto dell'Amministrazione, in qualità di Delegato al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 411 bis del Regolamento.

7. Il Prestatore, più specificatamente, con riferimento ai trattamenti svolti per conto dell'Amministrazione:

- a) si obbliga ad adottare, a seguito di congrua valutazione dei rischi riferibili ai processi tecnologici adottati in relazione allo specifico trattamento dei dati richiesto dal Capitolato, tutte le misure tecniche e organizzative volte a scongiurare casi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale a dati trasmessi dalla stessa Amministrazione e conservati o comunque trattati dal Prestatore medesimo;
- b) si obbliga a restituire alla stessa Amministrazione e comunque a cancellare definitivamente dai propri archivi i dati trattati per conto della stessa entro 90 (novanta) giorni dalla data di scadenza del Contratto, fatto salvo il diritto di trattare i dati personali anche successivamente alla data di scadenza del Contratto al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti dal diritto nazionale o dell'Unione europea a cui lo stesso Prestatore è soggetto;
- c) si impegna:
 - 1) a designare formalmente le persone autorizzate al trattamento dei dati personali e a garantire che le stesse si siano impegnate alla riservatezza e procedano al trattamento solo dopo aver ricevuto adeguate istruzioni in merito;
 - 2) a non ricorrere a Sub-responsabili esterni del trattamento;
 - 3) ad adottare tutte le misure in materia di sicurezza del trattamento di dati dei cui all'articolo 32 del RGPD, con la sola eccezione della misura prevista alla lettera a), del paragrafo 1. dello stesso articolo, in considerazione del fatto che la tipologia del Servizio non consente tecnicamente di poterla applicare, nonché:
 - 3.1) a monitorare la loro applicazione e il rispetto di esse da parte del personale autorizzato;
 - 3.2) a riesaminare e aggiornare le stesse ai sensi dell'articolo 24 del RGPD;
 - 3.3) a negoziare in buona fede con la stessa Amministrazione la ripartizione dei costi per la loro implementazione richiesta dalla medesima Amministrazione o da ogni altra previsione normativa in vigore o sopravvenuta, in ragione degli sviluppi della tecnologia e del rispetto del livello di sicurezza dei dati personali prescritto dal RGPD;
 - 4) ai fini degli adempimenti di cui all'articolo 33 e, eventualmente, dell'articolo 34 del RGPD, a comunicare alla stessa Amministrazione, ai sensi del paragrafo 2. dello stesso articolo 33 del RGPD, tempestivamente e comunque non oltre le 24 h (ventiquattro ore) dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni violazione che riguardi il trattamento di dati personali di cui al presente articolo nonché ad assisterla e a coadiuvarla nei correlati adempimenti. Detta comunicazione deve:
 - 4.1) essere inviata a mezzo di PEC al seguente indirizzo di PEC: aulaconsiglio@cert.consreglazio.it;
 - 4.2) contenere almeno le seguenti informazioni:
 - la natura della violazione dei dati personali;

- ove possibile, le categorie e il numero di interessati i cui dati personali sono stati oggetto della violazione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
 - la descrizione delle probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
 - la descrizione delle misure che sono state adottate (o di cui si propone l'adozione) per porre rimedio alla violazione dei dati personali e per attenuarne i possibili effetti negativi;
 - l'indicazione del nome e dei recapiti del proprio Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) o di altra persona da contattare per l'acquisizione di maggiori informazioni in merito alla violazione dei dati personali comunicata;
- 5) ad assistere la stessa Amministrazione nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli 35 e 36 del RGPD in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati – provvedendo, al riguardo, a rendere disponibile, su richiesta della medesima, la documentazione comprovante l'analisi del rischio e l'eventuale valutazione dell'impatto del trattamento – nonché, laddove ciò sia possibile, con misure tecniche e organizzative adeguate al soddisfacimento dell'obbligo da parte di essa di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del RGPD;
- 6) a mettere a disposizione dell'Amministrazione stessa, tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo;
- 7) a consentire e contribuire alle attività di revisione, compresa le attività di ispezione, che l'Amministrazione stessa può realizzare attraverso il proprio Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), altri dipendenti incaricati e/o consulenti esterni. A tale riguardo:
- 7.1) lo stesso Prestatore, a seguito di richiesta dell'Amministrazione pervenuta almeno 10 (dieci) giorni prima rispetto alla data indicata per le ispezioni e fatto salvo un minor termine in presenza di particolari esigenze, si obbliga a consentire alla stessa, attraverso il/i soggetto/i da questi indicato/i, lo svolgimento di attività ispettive presso le proprie sedi e presso gli altri luoghi ove i dati personali sono trattati e/o conservati, al fine di verificare la conformità del trattamento degli stessi al RGPD e al presente articolo;
- 7.2) lo stesso Prestatore garantisce di dichiarare il vero nel corso delle attività di ispezione svolte dalla stessa Amministrazione;
- 7.3) la stessa Amministrazione si impegna a condurre le ispezioni per quanto strettamente necessario a verificare il rispetto del RGPD e del presente articolo, secondo modalità idonee a non ostacolare irragionevolmente la normale attività dello stesso Prestatore.

8. Il Prestatore risponde per il danno causato dal trattamento dei dati personali derivante dal Capitolato se non ha adempiuto gli obblighi di cui al presente articolo nonché a quelli specificatamente diretti ai responsabili del trattamento previsti dal RGPD. In caso di richieste di risarcimento pervenute all'Amministrazione per violazioni compiute dal Prestatore, la prima si riserva il diritto di rivalsa nei confronti del secondo. Il Prestatore è esonerato da responsabilità se dimostra che l'evento dannoso non gli è in alcun modo imputabile. In caso di violazione di particolare gravità delle disposizioni del RGPD o di quelle contenute nel presente articolo o a cui lo stesso rinvia, l'Amministrazione ha diritto di risolvere il Contratto.

Art. 17 (Clausola di rinvio)

1. Per quanto non espressamente indicato nel Capitolato, si rinvia a quanto disposto dal d.lgs. 50/2016 e successive modifiche nonché dalle norme speciali vigenti in materia ovvero, in mancanza,

dagli usi.

Copia

FAC SIMILE MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

=

Oggetto: RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O.) APERTA XXXXXXXXXX - SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE INTEGRALE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE E DI ALTRI ORGANI ISTITUZIONALI NONCHÉ DI EVENTI ISTITUZIONALI

Il sottoscritto
nato a il
documento d'identità
in qualità di
della società.....
con sede in
indirizzo
partita I.V.A. n. cod. fiscale

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di (**barrare l'opzione di interesse**):

- Impresa individuale (art. 45, comma 2, lett. a) del Codice);
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (art. 45, comma 2, lett. b) del Codice);
- Consorzio tra imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b) del Codice);
- Consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. c), del Codice);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (art. 45, comma 2, lett. d), del Codice);
- costituito
- non costituito
- Mandataria di un consorzio ordinario (art. 45, comma 2, lett. e), del Codice);
- costituito
- non costituito;

- Reti di impresa in conformità all'art. 48, del Codice

DICHIARA, ALTRESÌ

(IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA DI OPERATORI ECONOMICI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA: RTI, CONSORZI, RETI D'IMPRESA ECC.), **CHE LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA VIENE EFFETTUATA CONGIUNTAMENTE ALLE SEGUENTI IMPRESE E CON LA SEGUENTE RIPARTIZIONE PERCENTUALE DELLE ATTIVITÀ:**

<i>Denominazione Impresa</i>	<i>Ruolo: mandataria/ mandante</i>	<i>Parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice</i>

*(IN CASO DI R.T.I. O CONSORZI NON COSTITUITI) **RENDE ALTRESÌ LE SEGUENTI DICHIARAZIONI:***

1. autorizza la mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilita la medesima a compiere in nome e per conto anche di questa Impresa ogni attività per la procedura in oggetto (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante, ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta verranno sottoscritte da questa Impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;
2. le imprese in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione del contratto, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

(IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2, LETTERE B) E C) DEL CODICE)

che il Consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 del Codice, concorre con le seguenti imprese consorziate (*specificare quali*):

_____;

(IN CASO DI COOPERATIVA O CONSORZIO TRA COOPERATIVE)

che l'Impresa in quanto costituente cooperativa ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. 23/06/2004 al n. _____;

- di essere persona abilitata ad impegnare legalmente l'offerente e di avere gli idonei poteri in ordine alla sottoscrizione degli atti di gara. A tal fine allega la documentazione comprovante l'idoneità dei poteri (procura, delibera CDA, ecc.);
- di eleggere domicilio presso _____ (*indicare ragione sociale, nome e cognome del referente, domicilio fiscale, indirizzo PEC o equipollente, e recapito telefonico*), e che potranno essere inviate comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti al seguente indirizzo di PEC _____;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 76, comma 6, del Codice, di accettare ed autorizzare l'Amministrazione ad inviare le comunicazioni relative alla presente procedura, qualora non sia possibile utilizzare i sistemi di Consip, al seguente indirizzo PEC: _____ .

_____, lì _____

AVVERTENZE:

- (1) Documento firmato digitalmente e accompagnato dalla copia informatica di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante
- (2) In caso di procuratore allegare copia informatica della procura o del mandato con rappresentanza;
- (3) In caso di riunione di imprese, consorzi ordinari, rete di imprese costituendi tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa facente parte della riunione stessa.

INDICE DEI DOCUMENTI

- A) _____
- B) _____
- C) _____
- D) _____

Firmato: Il Titolare/Legale rappresentante

Copia

**PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA – RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O.)
SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE INTEGRALE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE E DI
ALTRI ORGANI ISTITUZIONALI NONCHÉ DI EVENTI ISTITUZIONALI**

**PATTO DI INTEGRITÀ TRA IL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO E GLI
OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLA GARA**

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Consiglio Regionale del Lazio e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno, nell'ottica di prevenzione dei fenomeni di corruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale e i collaboratori del Consiglio Regionale del Lazio impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli dei contenuti del Patto di Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto.

Il Consiglio Regionale del Lazio, pur nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si impegna, in particolare, a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la procedura: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il sottoscritto operatore economico concorrente si impegna a segnalare al Consiglio Regionale del Lazio qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione che dovesse verificarsi nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. Nessuna sanzione potrà essere comminata al Concorrente che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili dei quali sia venuto anche indirettamente a conoscenza.

Il sottoscritto operatore economico concorrente dichiara di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento formale e/o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

Si impegna a rendere noti, su richiesta del Consiglio Regionale del Lazio, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- ✓ Risoluzione del contratto;
- ✓ Escussione della garanzia definitiva;
- ✓ Responsabilità per danno arrecato al Consiglio Regionale del Lazio nella misura del 20% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- ✓ Responsabilità per danno arrecato agli altri operatori economici partecipanti alla gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- ✓ Esclusione del concorrente dalle gare indette dal Consiglio Regionale del Lazio per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito dell'espletamento della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra il Consiglio Regionale del Lazio e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dalla Autorità giudiziaria competente.

Per accettazione
Il titolare/legale rappresentante

Questo documento deve essere sottoscritto da ciascun operatore partecipante alla procedura in oggetto. Ove l'operatore economico firmatario del presente Patto risulti aggiudicatario, il Patto costituirà automaticamente parte integrante del contratto che si andrà a stipulare.

Allegato 3**Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679 -GDPR) – Gare, contratti, incarichi – Consenso****Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO, nella persona del Segretario Generale (di seguito indicato anche come "Amministrazione") con domicilio eletto in Roma, Via della Pisana 1301, in qualità di *Titolare del trattamento*, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE) nell'ambito delle procedure di "Gare, Contratti, Albo dei Fornitori, Incarichi".

L'Amministrazione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Titolare può essere contattato mediante PEC all'indirizzo: segreteriagenerale@cert.consreglazio.it.

Il Titolare ha nominato con determinazione n. 816 del 1/10/2019 un *Responsabile della protezione dei dati personali* (RPD ovvero, data protection officer, DPO) nella persona dell'avv. Leo Stilo, per conto di Theorema s.r.l., società aggiudicataria del relativo servizio, che può essere contattato ai seguenti recapiti.

PEC: stilo.leo@pec.it ; rpdcrl@cert.consreglazio.it;

Mail: stilo@theorema.it ; rpdcrl@regione.lazio.it ;

recapito telefonico: 06.80687869;

recapito postale: Avv. Leo Stilo c/o Theorema s.r.l., Viale Tiziano, 80 - 00196 Roma.

Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Amministrazione;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;

Allegato 3

- per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica, per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Amministrazione;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- ✓ necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- ✓ necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- ✓ necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.

I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000. Tali dati sono trattati solo nel caso di procedure di appalto.

Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Consiglio regionale del Lazio può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

Allegato 3

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sul Consiglio regionale del Lazio.

Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario e senza necessità di consenso dell'interessato, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- 1) ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Amministrazione);
- 2) ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti;
- 3) ai soggetti nominati dal Consiglio regionale del Lazio quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
- 4) all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 per i contratti di appalto;
- 5) al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio per l'affidamento di incarichi professionali
- 6) all'autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- 7) all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- 8) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I soggetti indicati da punto 3) a 7) tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Consiglio regionale del Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali.

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'Amministrazione dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale;

Allegato 3

- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Consiglio regionale del Lazio;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Consiglio regionale del Lazio; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 20 Reg. 679/2016/UE, la portabilità dei dati, cioè ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Titolare del trattamento (segreteria generale@cert.consreglazio.it).

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Consiglio regionale del Lazio e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Trasferimento dei dati

Il Consiglio regionale del Lazio non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Allegato 3

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Consiglio regionale del Lazio non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, Reg. 679/2016/UE.

Io sottoscritt _____ Codice fiscale: _____

acconsente a che l'Amministrazione ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

- Presta il consenso
- Nega il consenso

_____ FIRMA DIGITALE DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Copia

OGGETTO DELL'APPALTO: RDO APERTA N. XXXXXXXXX. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE INTEGRALE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE E DI ALTRI ORGANI ISTITUZIONALI NONCHE' DI EVENTI ISTITUZIONALI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____, nato _____
(_____) il _____, residente a _____ (_____) in Via/Piazza
_____ N. _____, nella sua qualità di _____ e legale
rappresentante della Ditta _____, con sede legale in
_____ (_____), Via/Piazza _____ N. _____,
C.F. _____, P.IVA n. _____

e, **limitatamente alle successive lettere a), b), c), d), e), f), g) del punto 1. e 2. in nome e per conto dei seguenti soggetti:**

(indicare i soggetti per cui si rendono le dichiarazioni - vedere Nota [1])

NOME E COGNOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)	QUALIFICA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero

DICHIARA

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o per l'affidamento diretto elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

Oppure:

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

- 2. che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- 3. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti¹ ed indica all'uopo i seguenti dati:
 - Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:
 - i. Indirizzo: _____;
 - ii. numero di telefono: _____;
 - iii. pec, fax e/o e-mail: _____;
- 4. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5. che l'operatore economico non sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli [articoli 110 del presente Codice](#) e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

¹Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

6. che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità²;
7. che l'operatore economico non ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
8. che l'operatore economico non ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;
9. che l'operatore economico non ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
10. che la partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
11. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del d.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
12. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
13. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
14. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
15. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:
(Barrare la casella di interesse)
- l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o _____ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio _____ di _____, Via _____ n. _____ fax _____ e-mail _____;
- l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]
- _____

² Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano "Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione".

- in _____ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

16. che l'operatore economico:

(Barrare la casella di interesse)

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
- è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

17. che l'operatore economico è iscritto nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ numero di iscrizione _____ data di iscrizione _____ per la specifica attività di impresa di: _____,

oppure è iscritto nel registro delle società cooperative: _____;

18. che appartiene /non appartiene alla tipologia di micro-impresa, piccola impresa o media impresa;

19. che indica le seguenti posizioni INPS, INAIL:

Istituto	N. identificativo		Sede/i
INPS	Matricola n.		
INAIL	Codice Ditta n.	PAT. N.	

20. che accetta tutte le clausole e condizioni della partecipazione, in particolare quelle di cui all'art. 5, lettera d), nn. 10 – 21, del Disciplinare, che per semplice brevità qui si omettono;

21. che è in possesso dei seguenti requisiti di idoneità tecnico - amministrativa ed economico - finanziaria:

lettera a): referenza bancaria rilasciata da _____ il _____;

lettera b): certificazione ISO 9001:2014 per _____, rilasciata da _____ il _____; scadenza: _____; certificazione ISO 14001:2014 per _____, rilasciata da: _____ il _____; scadenza: _____;

lettera c): fatturato globale di impresa (al netto dell'I.V.A.) dell'ultimo triennio: _____, così suddiviso per anni : I anno: € _____; II anno: € _____; III anno: € _____.

Lettera d): contratti per servizi di resocontazione presso assemblee legislative o elettive di Comuni capoluogo di Provincia: I contratto: _____; II contratto: _____; III contratto: _____

22. che mantiene ferma la propria offerta per un periodo di giorni 120 (sessanta + sessanta) dal termine di scadenza del Disciplinare;

23. che per lo specifico requisito di cui _____ individua come soggetto ausiliario _____, con sede legale in _____ ed allega quanto richiesto dal Codice;

24. che si impegna ad effettuare il servizio in urgenza, antecedentemente all'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice;

25. che si rende disponibile ad eseguire il servizio di cui trattasi nella tempistica richiesta dalla Stazione Appaltante e nei termini del Capitolato speciale.

(Firma digitale del dichiarante)

Allegata scansione informatica del documento di riconoscimento

Nota (1)

Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del punto 1 del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della trattativa diretta.

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.

Copied

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Allegato 6

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Allegato 6

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO- (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?-	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:-	[.....] - [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:-	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Allegato 6

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato 6

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato 6

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i> , <i>g</i> , <i>h</i> , <i>i</i> , <i>l</i> , <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? <ol style="list-style-type: none"> 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)? In caso affermativo: <ul style="list-style-type: none"> - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? <ol style="list-style-type: none"> 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

Allegato 6

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Cop

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Allegato 6

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Allegato 6

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

Allegato 6

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Allegato 6

<p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Si [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](⁴⁰)</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DISCIPLINARE

PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MEPA RICHIESTA DI OFFERTA APERTA N. XXXXXXXX AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESOCONTAZIONE INTEGRALE DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE E DI ALTRI ORGANI ISTITUZIONALI NONCHE' DI EVENTI ISTITUZIONALI

**CIG: 8850577F2D
CODICE IPA: FG87PN**

Premessa

Il Consiglio Regionale del Lazio, con sede in Roma - IT, via della Pisana, 1301, c.f.: 80143490581 (<http://consiglio.regione.lazio.it>), di seguito denominato "Amministrazione", con il presente disciplinare per la partecipazione alla procedura negoziata senza bando, aperta sui sistemi di Consip s.p.a., e con la documentazione allegata, stabilisce la regolamentazione per affidare il servizio e le forniture in epigrafe.

Le stesse saranno eseguite sulla scorta della determinazione a firma della Segretaria Generale 26 luglio 2021 n. A00475, con la quale si approva della scheda prestazionale dell'intervento e il capitolato speciale d'appalto.

L'acquisizione, su determinazione a firma del Direttore del Servizio Amministrativo 28 luglio 2021, n. A00XXX avviene ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ("*Codice dei contratti pubblici*"; di seguito nel documento: "Codice"), nonché della legge 11 settembre 2020, n. 120 ("*Conversione, con modificazioni, del d.l. 14 luglio 2020, n. 76 recante disposizioni urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*"), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) e comma 3, con procedura telematica, sui sistemi di Consip s.p.a..

La negoziazione è esperita in unico lotto, non ravvisando la sussistenza di profili di interesse pubblico sottesi alla scomposizione in più lotti funzionali o territoriali, anche per ragioni di unità dei livelli decisionali ed esecutivi.

Il confronto competitivo è svolto all'interno del bando MEPA "Servizi", attivo dall'8 giugno 2017 - area merceologica "Servizi Commerciali Vari", essendovi nel relativo catalogo i *servizi di trascrizione e resocontazione*. Gli operatori economici abilitati e iscritti, partecipano al confronto economico, se preventivamente ammessi in quanto in possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale e di ordine speciale stabiliti dal presente documento.

Punto Ordinante incaricato è: avv. Giulio Naselli di Gela, Dirigente dell'Area Gare, Contratti.

ART. 1

Oggetto

L'appalto, come meglio specificato nell'allegato "Capitolato Speciale di Appalto" (**allegato: a**), cui si rinvia per ogni specifica, si compone sinteticamente delle seguenti prestazioni:

- a) la resocontazione integrale di tutti gli interventi svolti nel corso delle sedute del Consiglio regionale del Lazio e, a seguito di richiesta dell'Amministrazione al Prestatore, delle sedute di altri organi istituzionali nonché di eventi istituzionali, con la trascrizione integrale, in tempo reale, su supporto informatico, degli stessi interventi;
- b) la trascrizione integrale degli interventi, ovvero la completa riproduzione in testo degli stessi, corretta sotto il profilo grammaticale e ortografico e in corrispondenza semantica e sintattica con il parlato; consegna nel corso della stessa seduta anche segmenti di resoconto (resocontazione parziale), pure relativi a singoli interventi o a parti di essi;
- c) la predisposizione dell'indice degli argomenti trattati contenuti nell'elaborato finale, con l'indicazione delle pagine degli stessi e, per ognuno di essi, degli oratori intervenuti in ordine cronologico;
- d) la fornitura di materiali di consumo (CD, DVD, ecc). Eventuali attrezzature informatiche;
- e) la registrazione audio, alla quale si provvede, anche attraverso la presenza di operatori con propria idonea attrezzatura presso l'aula consiliare o le altre sale in cui si tengono le adunanze di organi istituzionali o eventi istituzionali.

Non sono ammesse varianti.

ART. 2

Procedura

L'importo stimato dell'appalto, per l'esecuzione dell'intero servizio e per la durata di cui al successivo articolo 3, ammonta ad € **150.000,00 (euro: centocinquantamila/00)**, oltre l'I.V.A. al 22%. Non sono stimati oneri di sicurezza e per interferenze.

La negoziazione è aggiudicata tramite applicazione del **criterio del minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di asta, determinato mediante ribasso percentuale unico a corpo sul precitato importo. L'Amministrazione ha optato per detto criterio, in considerazione della circostanza che i servizi e le forniture sono dettagliatamente stabiliti e che trattasi di condizioni tecniche che gli operatori economici del mercato conoscono anticipatamente e - con la partecipazione - dichiarano di essere in grado di soddisfare, talché la competizione è esperibile sul solo prezzo offerto.

Il servizio non è frazionabile tra più operatori economici, fatta eccezione per i soggetti partecipanti in R.T.I. o in consorzi ordinari di concorrenti.

E' stabilita l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 3 della legge 120/2020, se ed in quanto il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In considerazione della tipologia delle prestazioni, non essendo emersi rischi interferenze, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi ai sensi dell'art. 26 d.lgs. 81/08 e s.m.i. e pertanto non è necessario procedere alla consultazione o acquisizione del DUVRI, di cui tuttavia l'Amministrazione dispone.

ART. 3

Durata dell'appalto

L'appalto in epigrafe ha la durata di anni 2 (due) a decorrere dall'affidamento per contratto o documento equipollente, in esito all'aggiudicazione definitiva ed agli adempimenti conseguenti, di cui alle norme di gara. Non è ammesso rinnovo alla scadenza, salva l'eventuale proroga per il tempo necessario all'espletamento delle procedure per un nuovo affidamento.

Variazioni in corso di esecuzione rispetteranno i principi di cui all'art. 106, comma 12 del Codice, in rapporto alla specifica disciplina contenuta nel Capitolato speciale di appalto.

Per quant'altro in merito, si rinvia a quanto previsto nel "Capitolato Speciale".

ART. 4

Disposizioni per soggetti ammessi

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso della prescritta abilitazione al MePA, nella categoria di interesse, i quali rinnoveranno le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, già forniti in sede di abilitazione, richiesti dalla documentazione di gara.

Ciascun concorrente è ammesso a presentare una sola offerta. È vietato presentare offerte parziali, alternative o condizionate, in aumento, ovvero contenenti riserve o eccezioni, ovvero che modifichino i termini di svolgimento del servizio, **a pena di esclusione**.

È fatto divieto di partecipare singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio ordinario di concorrenti o presenti in più R.T.I. o consorzio. La violazione comporta l'**esclusione** di entrambi i soggetti.

Il concorrente in R.T.I. o consorzio ordinario, si conforma all'art. 48 del Codice, indicando la parte o la quota di partecipazione al R.T.I. e di effettuazione del servizio di ciascun operatore componente la compagine.

Anche l'impresa mandante deve essere iscritta nel medesimo bando di abilitazione.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma., alla medesima gara.; in caso di violazione sono **esclusi sia il consorzio che il consorziato**.

Art. 5

Formalità per la partecipazione

Ai fini della partecipazione, è necessario che l'operatore economico sottometta sui sistemi di Consip s.p.a., nell'area dedicata alla presente RdO la documentazione e l'offerta economica (fac-simile di sistema) di cui in appresso entro il termine ultimo del

13 agosto 2021, ore 13:00

La documentazione è composta da:

a) Istanza in gara, preferibilmente conforme ai modelli in **Allegati b e c)** (editabili), firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal soggetto che ha i poteri ed in tale qualità sottoscrive anche gli atti richiesti per la partecipazione (*se procuratore speciale: allegare rappresentazione informatica della procura notarile; se mandatario: allegare scansione dell'atto pubblico notarile o della scrittura privata inerente il mandato*) contenente la denominazione ed i recapiti, il codice fiscale, la partita I.V.A., nonché l'indice dei documenti, delle dichiarazioni sostitutive e delle attestazioni o altre documentazioni che ha ritenuto necessario o opportuno sottomettere.

È obbligatorio allegare la scansione informatica del documento di identità del sottoscrittore legittimato in corso di validità.

In particolare, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario *già costituiti*, l'istanza dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria/capofila;

In caso di R.T.I. o consorzio ordinario *non ancora costituiti*, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il R.T.I./consorzio;

In caso di Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dovrà essere sottoscritta dal Consorzio medesimo;

In caso di rete di imprese: (i) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, dovrà essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

(ii) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, dovrà essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; (iii) se la rete non ha organo comune con potere di rappresentanza/soggettività giuridica, dovrà essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Deve espressamente essere inserito il recapito postale e l'indirizzo PEC o equipollente presso il quale si intende ricevere ogni comunicazione, fermo l'utilizzo obbligatorio dei sistemi di Consip.

Per le compagini plurisoggettive di operatori economici le comunicazioni saranno diramate tramite piattaforma MEPA e si considereranno ricevute di tutti i soggetti aderenti alla compagine, o imprese ausiliarie.

In rapporto alla tipologia di appalto, l'Amministrazione – in applicazione dell'art 1, comma 4, legge 120/2020 – rinuncia alla garanzia provvisoria. In ogni caso l'operatore economico, successivamente all'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, **si impegna** a rilasciare la garanzia definitiva. (v. *infra*).

b) Pagamento del **contributo in favore dell'ANAC** di importo pari a € 20,00 (euro: venti/00) secondo le modalità di cui alla delibera del Consiglio dell'Autorità 29 dicembre 2020, n. 1121 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021"), pubblicata sul sito dell'A.N.AC. nella sezione "contributi in sede di gara", allegando la ricevuta ai documenti di gara;

c) Registrazione sul **sistema AVCPass** di per ciascun operatore economico a qualsiasi titolo partecipante, da acquisire previa autenticazione sul sito di A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), ai fini del rilascio del **PassOE** necessario per il controllo dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di ordine speciale. In particolare, i documenti richiesti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera della citata Autorità 17 febbraio 2016, n. 157. Il soggetto abilitato alla verifica dei requisiti è il R.U.P..

d) **Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà**, ai sensi d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con le quali il sottoscrittore, sotto propria responsabilità, attesta quanto segue:

1. che l'operatore economico partecipante è **iscritto presso la Camera di Commercio (articolo 83, comma 1, lettera a) – requisito di idoneità professionale)** del Codice, con attività dichiarata del presente appalto, indicando i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza di tutti i soggetti con poteri di rappresentanza (per tutte le categorie di operatori economici), titolari (per le imprese individuali); soci (per le società in nome collettivo); amministratori, organi o membri con poteri di vigilanza o di controllo, ivi compresi procuratori generali ed institori; socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (per ogni altro tipo di società o di consorzio) soci accomandatari (per le società

in accomandita semplice); procuratori generali, direttori tecnici, nonché i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei soggetti cessati dalle cariche sopracitate nell'anno antecedente la data di scadenza della presente RdO;

2. che l'operatore economico è iscritto nel relativo **albo nazionale** (*per le società cooperative*)

ovvero, in alternativa

copia o rappresentazione informatica del corrispondente certificato della Camera di Commercio, emesso entro un termine non superiore a sei mesi, con integrazione con i soggetti sopra indicati (cessati).

3. che l'**operatore economico** rientra nella categoria di micro, piccola o media impresa, ai sensi dell'articolo 5 della l. 180/2011 e ss.mm.

oppure

che non rientra nella categoria di micro, piccola o media impresa;

4. che permane il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dichiarati in sede di registrazione o abilitazione al MEPA;

5. che ai danni dell'operatore economico non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per i delitti richiamati quali motivi di esclusione nell'art. 80, comma 1, lett.: a) – g) del Codice

ovvero

(qualora sia stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444, c.p.p., qualora abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi, ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato)

(indicare condanna, specificare soggetti, ruolo e imputazione) di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire la commissione di ulteriori reati o illeciti.

La predetta dichiarazione deve essere riferita con riguardo:

- al titolare e al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ad un socio e al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ai soci accomandatari e al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi procuratori generali ed institori, al direttore tecnico e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di

maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Inoltre, il sottoscrittore deve dichiarare che in capo ai soggetti che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di scadenza della presente RDO, non sussistono i medesimi motivi di esclusione.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, comma 7 del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la suddetta dichiarazione deve essere resa anche in relazione agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di scadenza della presente RDO.

in alternativa

In caso di sussistenza dei predetti motivi di esclusione, il sottoscrittore deve dichiarare, sotto propria responsabilità, che c'è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dei soggetti di cui sopra.

6. che non sussistono di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67, d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto (art. 80, comma 2 del Codice)

La predetta dichiarazione deve essere riferita con riguardo:

- al titolare e al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ad un socio e al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ai soci accomandatari e al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, ivi compresi procuratori generali ed institori, al direttore tecnico e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Inoltre, il sottoscrittore deve dichiarare che, per quanto di propria conoscenza, in capo ai medesimi soggetti che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente alla scadenza della presente RdO, non sussistono le medesime circostanze.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la suddetta dichiarazione deve essere resa anche in relazione agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di scadenza della presente RdO.

7. che l'operatore economico non si trova nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b) c), c-bis), c-ter), c-quater), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) del Codice;

8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali (art. 80, comma 4 del Codice) (dichiara, con l'occasione, che l'ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate _____ competente _____ è: _____);

ovvero

di avere ottemperato ai propri obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;

9. di non trovarsi in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'art. 2359, c.c. con nessun'altra impresa a qualsiasi titolo partecipante;

ovvero

di non essere/essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'art. 2359, c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente (nel secondo caso indicare quali soggetti);

10. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sull'esecuzione e di accettare quanto previsto dalla presente lettera di invito, dallo schema prestazionale con gli allegati, dal Capitolato d'Oneri e dalle Condizioni stabilite per l'accesso al MePA di Consip;

11. di non trovarsi nelle situazioni previste dagli artt. 48, comma 7, e 89 comma 7, del Codice;

12. di considerare il prezzo congruo e remunerativo;

13. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, nonché a non modificare lo stato giuridico dei lavoratori;

14. di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza, in particolare il d.lgs. n. 81/2008, e che i relativi costi si intendono inclusi nell'offerta, (specificare eventuale motivo di non assoggettabilità), nonché di rispettare, ai sensi dell'art. 30 del Codice gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, inclusi i trattamenti minimi salariali, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice, consapevole che la violazione dei suddetti obblighi rileva ai fini della valutazione dell'anomalia dell'offerta ex art. 97 comma 4.

15. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per lo svolgimento del servizio e delle forniture richiesti;

16. di obbligarsi alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 10 agosto 2010, n. 136, nonché a far rispettare i medesimi obblighi alla propria filiera. Dichiaro a tali fini che il rapporto di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, ai pagamenti della P.A. _____ è _____ il _____ seguente _____ (IBAN): _____;

e che i soggetti intestatari o delegati alla sua movimentazione è/sono i seguenti: (dati anagrafici; residenza _____ e _____ codici fiscali) _____

17. di tenere ferma la propria offerta per un periodo di giorni 60 (sessanta) a far data dalla data di scadenza e di impegnarsi a tenerla ferma per ulteriori 60 (sessanta) giorni qualora nel frattempo non sia intervenuta aggiudicazione;

18. di accettare l'opzione dell'esecuzione del servizio in urgenza, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, ed anteriormente alla stipula;

19. di osservare e rispettare il patto di integrità, contenuto **nell'Allegato e)**;

20. di confermare le seguenti circostanze rilevanti in materia di prevenzione della corruzione:

a) *ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001*: di essere consapevole della circostanza che non potrà assumere né avvalersi dell'attività professionale di dirigenti o titolari di funzioni dirigenziali che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti per conto dell'Amministrazione e che siano cessati dal lavoro da meno di tre anni, e di essere consapevole che i contratti conclusi in violazione del presente divieto sono nulli di pieno diritto;

b) *ai sensi dell'art. 54, d.lgs. 165/2001*: di obbligarsi al rispetto dei codici etici e di comportamento, vedasi in particolare il codice di questo Consiglio Regionale del Lazio, adottato con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 12 marzo 2015, n. 18, pubblicato sul BURL n. 23/2015, Supplemento n. 1 e sul sito istituzionale dell'Amministrazione;

21. di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura ed all'esecuzione del contratto, contenuto **nell'Allegato f)**;

N.B.: In caso di R.T.I. o consorzio, l'istanza, il DGUE (v. infra) e le dichiarazioni di cui alle lettere a) e d) del presente articolo 5, dovranno essere rese da ciascuno degli operatori economici che costituiscono o costituiranno la compagine.

Ciascun concorrente deve dichiarare il possesso dei seguenti requisiti di idoneità economico-finanziaria e tecnico-amministrativa, di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice:

- a) **idonea referenza bancaria**, rilasciata da primari istituti di credito, attestante l'affidabilità e la capacità a far fronte ai propri obblighi;
- b) possesso delle certificazioni del **sistema della qualità aziendale** (ISO 9001:2015), per la medesima tipologia delle prestazioni in appalto, o per analoghe tipologie, e dei **sistemi di gestione ambientale** (ISO 14001:2015), per la medesima tipologia delle prestazioni in appalto, o per analoghe tipologie;

- c) possesso di un **fatturato globale d'impresa** nell'ultimo triennio regolarmente chiuso ed approvato, pari ad almeno € **300.000,00 (trecentomila/00)**. L'importo si intende al netto dell'I.V.A.;
- d) esecuzione di almeno **tre contratti** per servizi di resocontazione con assemblee legislative (Parlamento, Regioni, incluse istituzioni UE) o con assemblee elettive di Comuni capoluogo di Provincia, eseguiti con buon esito o in corso di esecuzione nell'ultimo triennio. Non sono ammessi contratti, ancorché del medesimo oggetto, con altre committenze. Di detti contratti, di importo non inferiore ad € 50.000,00 (euro: cinquantamila/00), al netto di I.V.A., deve essere indicata durata, importo, oggetto e committenza. Al fine di accelerare i successivi controlli d'ufficio sull'aggiudicatario, si chiede di aggiungere indirizzo PEC di ciascuna committenza e contatto telefonico/mail del referente (R.U.P./D.E.C., etc.).

N.B.: In caso di operatori costituiti o costituendi in compagini plurisoggettive, il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto da tutti i componenti; il requisito di cui alla lettera b) deve essere posseduto dalla impresa capogruppo o designata tale (salvo l'avvalimento all'interno del R.T.I.); il requisito di cui alla lettera c) deve essere posseduto dalla compagine nel suo complesso, con quota maggioritaria posseduta dalla capogruppo e una quota almeno pari al 10% per ciascuna mandante; il requisito di cui alla lettera d), deve essere posseduto per 2 contratti dalla capogruppo; circa gli importi dei contratti, la capogruppo deve intestarsi almeno il 50,1% rispetto al totale della compagine.

È accettata, in alternativa all'istanza, la presentazione del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE - Allegato d)**. Il DGUE consiste in una dichiarazione dell'operatore economico concernente le seguenti circostanze:

- di non trovarsi in uno dei motivi o delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- l'idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 del Codice (iscrizione in albi o elenchi di operatori economici – Camera di Commercio - fatturato, salve le eventuali ulteriori certificazioni possedute dal soggetto), come sopra indicata.

Per un orientamento, si allega DGUE in formato editabile, fermo restando che i dati richiesti al concorrente e non inclusi nel formulario (es.: dichiarazioni ex art. 80, comma 5 del Codice modificate o introdotte successivamente alla prima stesura) dovranno essere dichiarati a parte.

Ai fini della compilazione del DGUE, codesto operatore economico è tenuto a riferirsi alle "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvate dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*", di cui alla Circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), pubblicate sulla GURI n. 174 del 27/07/2016.

Il DGUE deve essere presentato: nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura; nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di scadenza della procedura in epigrafe.

ART. 6

Soccorso istruttorio

Nel caso di soccorso istruttorio per carenze formali della partecipazione, trova applicazione l'art. 83, comma 9 del Codice.

In tale ipotesi, è assegnato un termine di **5 (cinque) giorni** lavorativi, decorrenti dal ricevimento della richiesta, ai fini della regolarizzazione o della integrazione delle dichiarazioni rese dal concorrente in tutte le ipotesi di: mancanza, incompletezza e irregolarità degli elementi, dei documenti e delle dichiarazioni, purché il possesso sia individuabile già anteriormente al termine di scadenza. Qualora non siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie conformemente alla richiesta, l'Amministrazione provvede **all'esclusione** del concorrente.

L'Amministrazione esclude immediatamente il concorrente in caso di accertate carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (c.d.: irregolarità non sanabili).

Articolo 7

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al R.T.I. o consorzio ordinario. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In ogni caso, deve essere iscritta al MEPA, al momento della presentazione dell'offerta del concorrente.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Si rammenta opportunamente che nel caso di dichiarazioni mendaci anche dell'impresa ausiliaria, si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

ART. 8

Offerta economica

L'offerta economica è sottomessa su fac-simile di sistema tramite ribasso percentuale a corpo, unico e onnicomprensivo di ogni onere o voce di costo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Codice. La sottoscrizione digitale dovrà essere effettuata: a) in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante del concorrente; b) in caso di R.T.I./Consorzi Ordinari costituendi, dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T.I./Consorzio Ordinario; c) in caso di R.T.I./Consorzi Ordinari costituiti, dal legale rappresentante della mandataria.

Potrà essere prodotta una sola offerta. Non sono, pertanto, ammesse offerte in aumento, alternative o successive.

Le offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato saranno **considerate nulle**.

ART. 9

Fase della competizione - Esclusione delle offerte anomale

Le operazioni di verifica e di valutazione avranno inizio in seduta pubblica virtuale, dandone preventiva informazione tramite apposito comunicato sul sistema (sezione: “Comunicazioni con i fornitori”), nell’area dedicata alla presente RdO, con un preavviso di giorni lavorativi uno. Si invitano gli operatori economici a collegarsi alla data stabilita.

E’ stabilita l’esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell’art. 97, commi 2, 2-bis, 2-ter e 3-bis del Codice, collegato con il successivo comma 8 e con l’art. 1, comma 3 della legge 11 settembre 2020, n. 120, a mente del quale l’esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

Nell’offerta economica, o separatamente, il concorrente comunica i propri costi della manodopera. In caso di offerte del medesimo importo si procederà all’aggiudicazione attraverso apposito sorteggio, comunicato in seduta pubblica virtuale con preavviso scritto di giorni uno.

In ogni caso, l’Amministrazione si riserva di verificare qualsiasi offerta che, a proprio insindacabile giudizio, appaia non congrua e comunque affetta da anomalia.

ART. 10

Aggiudicazione

Effettuate le verifiche e valutazioni all’interno della RdO, Sulla base delle evidenze e della proposta di aggiudicazione, l’Amministrazione adotta il provvedimento, conformandosi a quanto stabilito dalle disposizioni in materia.

La verifica dei requisiti avverrà sull’offerente cui l’Amministrazione aggiudica l’appalto, tramite utilizzo del sistema AVCPass. In caso di esito negativo delle verifiche, l’Amministrazione procederà alla revoca dell’aggiudicazione e alla segnalazione del fatto all’A.N.AC.; aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Il mancato rispetto o la mancata o non tempestiva conferma delle dichiarazioni, comporta le conseguenze individuate nell’articolo 80 del Codice e nelle linee guida A.N.AC. n. 4 vigenti.

L’aggiudicazione non equivale ad accettazione dell’offerta e diventa efficace all’esito della verifica positiva e integrale del possesso dei requisiti prescritti.

Il concorrente potrà svincolarsi dalla propria offerta trascorso il termine massimo, eventualmente prorogato, di 120 giorni dal termine di scadenza, qualora non si pervenga all’aggiudicazione per fatto dell’Amministrazione.

ART. 11

Garanzia definitiva

Ai sensi dell’art. 103 del Codice, l’aggiudicatario, a garanzia dell’esatta osservanza degli obblighi assunti e dei danni derivanti dall’eventuale inadempimento o dal ritardo e comunque prima della stipula del contratto di cui al successivo art. 13, deve fornire una garanzia definitiva pari al 10% dell’importo contrattuale, calcolata in rapporto al corrispettivo di aggiudicazione, fatta salva la possibilità di applicare le decurtazioni di cui all’art. 93, comma 7 del Codice. La presente previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia deve essere conforme allo schema tipo di cui al d.m. 18 gennaio 2018, n. 31.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall’affidamento con la conseguenza che l’Amministrazione aggiudica l’appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia deve rimanere efficace per tutta la durata dell’appalto e, comunque, sino a quando non sarà definita ogni eventuale eccezione o controversia. La stessa è svincolata in ragione di 1/2 per

anno, a condizione che non vi siano contestazioni. Il residuo è svincolato in esito all'adozione del certificato di conformità del servizio, previa risoluzione di ogni eventuale riserva o controversia.

ART. 12

Polizza assicurativa

L'operatore economico partecipante è tenuto a sottomettere copia della polizza assicurativa professionale RCO/RCT (inclusi prestatori di lavoro), relativa all'attività di cui al presente affidamento, di congruo massimale. Si impegna a mantenere la copertura assicurativa per l'intera durata del contratto, qualora risulti aggiudicatario. L'Amministrazione può sempre richiedere, a propria facoltà, eventuali integrazioni agli elementi flessibili della polizza, nonché alle stesse coperture.

Con riferimento alle mancate coperture o all'applicazione di scoperti o franchigie, la responsabilità verso l'Amministrazione committente è intestata direttamente al contraente, il quale pertanto è obbligato al risarcimento o al rimborso della relativa quota o parte.

ART. 13

Contratto o equipollente

In esito o nel corso di tutti i suddetti adempimenti d'ufficio, è sottoscritto il documento di stipula generato sui sistemi di Consip s.p.a., con valore negoziale, salva la facoltà dell'Amministrazione di aggiungere ulteriori documenti a specifica delle reciproche obbligazioni.

Non è apposta la clausola compromissoria, ai sensi dell'art. 209 del Codice, per cui il Tribunale competente per territorio è quello di Roma.

ART. 14

Disposizioni in materia di imposta di bollo

Il documento di stipula sarà reso legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo (cfr., da ultimo: Agenzia delle Entrate - risposta a interpello n. 7 del 14 gennaio 2021) di € 16.00. Eventuali allegati seguono le regole della tassazione stabilite nella parte I al d.P.R. 642/1972.

Pertanto, una volta generato il documento e prima che venga firmato digitalmente per essere ricaricato a sistema, verrà richiesta all'aggiudicatario la comprova del versamento, da effettuare seguendo le istruzioni fornite sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Qualora venga aggiunto, ai fini dell'applicazione dell'imposta in oggetto, lo schema di contratto dovrà essere regolarizzato in conformità alla disciplina stabilita per gli allegati.

ART. 15

Avvertenze speciali

L'Amministrazione si riserva le seguenti facoltà: a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta conveniente o idonea; b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; c) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la negoziazione motivatamente (es.: ipotesi di cui all'art. 95, comma 12 del Codice); d) di revocare l'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico.

In tutti i suddetti casi non è riconosciuta alcuna forma di indennizzo o risarcimento all'aggiudicatario e ai partecipanti.

L'operatore economico aggiudicatario è obbligato al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. In caso di violazione del codice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto (cfr.: il *Patto di integrità* che costituisca allegato naturale del contratto).

Al ricorrere delle ipotesi contemplate nell'art. 110 del Codice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento delle prestazioni, previa accettazione di quanto già acquisito o realizzato. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la seconda migliore offerta. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione sul portale web www.acquistinretepa.it, sezione "*Guide (Imprese)*" cui si rinvia ed ai quali i concorrenti dovranno scrupolosamente attenersi. Le disposizioni dei Manuali integrano le prescrizioni del presente "Disciplinare".

ART. 16 **Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita funzionalità del MePA ("*Comunicazioni con i fornitori*"). Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile potranno essere fornite almeno **5 (cinque) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, anche mediante pubblicazione in forma anonima. Non sono ammesse richieste verbali o telefoniche.

Il R.U.P. al quale rivolgersi è: Stefano Mostarda, mail: smostarda@regione.lazio.it.

Allegati del presente disciplinare

- a) Capitolato Speciale di appalto;
- b) Istanza (versione editabile);
- c) Dichiarazioni sostitutive sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del Codice (versione editabile);
- d) DGUE (versione editabile);
- e) Patto di integrità;
- f) Documento privacy;
- g) Scheda prestazionale, allegata alla determinazione A00475/2021;

Riepilogo dei documenti che il concorrente deve sottoporre sulla presente RdO:

1. Lettera di invito firmata digitalmente;
2. Istanza, firmata digitalmente
3. Dichiarazioni sostitutive firmate digitalmente, in alternativa: DGUE firmato digitalmente;
4. Patto di integrità, firmato digitalmente;
5. Referenza bancaria;
6. Certificazioni ISO 9001:2015 e 14001:2015, firmate digitalmente;
7. Contratti o attestazioni relative all'art. 5, lettera d) del Disciplinare, firmate digitalmente ;
8. Polizza assicurativa RC/RCT con quietanza pagamento premio (con indicazione delle coperture) o appendice di polizza;

9. PassOE rilasciato da ANAC;
10. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC.

L'Amministrazione individua nella presente RdO anche uno spazio apposito, da utilizzare liberamente, per una presentazione aziendale, per ulteriore documentazione o per schede tecniche o di sicurezza, etc..

Copia