



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DETERMINAZIONE N. 851 DEL 14 novembre 2016

Segreteria Generale

Struttura proponente: Funzione direzionale di staff "Gestione giuridica del personale"

OGGETTO: CIG: Z9B1BF980F - Dott. Gianluca Coppola e dott. Luca Paciotti - Autorizzazione alla partecipazione al Seminario "Le ultimissime novità sulla gestione del fondo incentivante per la produttività" - OPERA s.r.l. - Roma - Via Principe Amedeo n. 4 - 15 novembre 2016

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore
Norma Pregnolato

Il Responsabile
del procedimento
dott. Finazio Caschera

Il dirigente ad interim
dott. Nicola Edoardo Troilo

Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: Protocollo N° _____

ANNO FINANZ.	CAPITO LO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa _____

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

Il Dirigente della struttura
competente in materia
di bilancio e ragioneria
Dott. Giorgio Venanzi

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e, in particolare, l'articolo 53;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 6 agosto 2014, n. 54, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del servizio "Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto degli organismi autonomi" alla dott.ssa Cinzia Felci;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 8 settembre 2016, n. 97, con la quale è stata designata la dott.ssa Cinzia Felci a svolgere le funzioni vicarie di Segretario generale;

VISTA la determinazione 3 giugno 2016, n. 384, con la quale è stato conferito al dott. Nicola Edoardo Troilo, l'incarico *ad interim* delle funzioni di responsabile della funzione direzionale di staff "Gestione giuridica del personale";

VISTA la nota 8 novembre 2016, prot. n. 3800, con la quale la dott.ssa Ines Dominici, dirigente della funzione direzionale di staff "Gestione economica del personale", chiede la partecipazione al seminario, organizzato dalla società OPERA s.r.l. con sede legale in Via Alcide De Gasperi n. 38 - 70010 Valenzano (BA), "*Le ultimissime novità sulla gestione del fondo incentivante per la produttività - Alla luce dei chiarimenti Aran e della circolare della ragioneria generale dello Stato sulla composizione dei fondi dal 2015 - Il ripristino della riduzione disciplinata dall'art. 9, c. 2bis, del D.L. 78/2010, operato dalla legge di stabilità 2016*" che si terrà il giorno 15 novembre 2016, con orario 9,00/13,00 14,00/16,00, presso l'Hotel Diana, sito in Roma, Via Principe Amedeo n. 4, dei dipendenti: dott. Gianluca Coppola (categoria D) e dott. Luca Paciotti (categoria C) ;

RITENUTO che le tematiche affrontate nel suddetto seminario rientrano nelle competenze svolte dai dipendenti dott. Gianluca Coppola e dott. Luca Paciotti al fine di un aggiornamento formativo degli stessi;

VISTO il nulla-osta del Segretario generale vicario, trasmesso con la medesima nota 8 novembre 2016, prot. n. 3800, con cui si designano il dott. Gianluca Coppola e il dott. Luca Paciotti alla partecipazione al seminario di cui sopra;

ATTESO che la partecipazione al seminario comporta una spesa complessiva di euro 741,00 (settecentoquarantuno/00), di cui euro 390,00 (trecentonovanta/00) per la prima iscrizione e di euro 351,00 (trecentocinquantuno/00) per la seconda iscrizione, stante lo sconto del dieci per cento limitatamente a quest'ultima, il tutto esente dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto), come ribadito dall'articolo 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 (Interventi correttivi di finanza pubblica);

VISTA l'iscrizione del dott. Gianluca Coppola e del dott. Luca Paciotti al seminario;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere all'assunzione di apposito impegno di spesa,

DETERMINA

- a) di autorizzare i dipendenti dott. Gianluca Coppola e il dott. Luca Paciotti alla partecipazione al seminario, organizzato dalla società OPERA s.r.l. con sede legale in Via Alcide De Gasperi n. 38 - 70010 Valenzano (BA), *“Le ultimissime novità sulla gestione del fondo incentivante per la produttività - Alla luce dei chiarimenti Aran e della circolare della ragioneria generale dello Stato sulla composizione dei fondi dal 2015 - Il ripristino della riduzione disciplinata dall'art. 9, c. 2bis, del D.L. 78/2010, operato dalla legge di stabilità 2016”* che si terrà il giorno 15 novembre 2016 presso l'Hotel Diana, sito in Roma, Via Principe Amedeo n. 4;
- b) di impegnare la somma di euro 741,00 (settecentoquarantuno/00), esente dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del d.p.r. 633/1972, sul cap. U00009, U.1.03.03.04.001 del bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2016, che presenta la necessaria disponibilità per le giornate di formazione di cui in premessa che si intende integralmente recepita - **CIG Z9B1F980F**;
- c) di trasmettere la presente determinazione alle Funzioni direzionali di staff a responsabilità dirigenziale *“Bilancio ragioneria”*, alla *“Gestione giuridica del personale”* alla *“Gestione economica”* del Consiglio regionale del Lazio per quanto di competenza.

Il Segretario generale vicario
dott.ssa Cinzia Felci